



# 2022

FAALİYET RAPORU



**T.C**  
**ÇEŞME BELEDİYESİ**  
**MECLİS KARARI**

Sayfa 1

**KARAR NO** : 2023/5-41  
**KARAR TARİHİ** : 04/04/2023  
**GELİŞ TARİHİ** :  
**DAİRESİ** : BAŞKANLIK  
**KONUSU** : FAALİYET RAPORU  
**SAATİ** : 17:00

**KARARA KATILANLAR**

BELEDİYE BAŞKANI : MUAMMER EKREM ORAN  
MECLİS 1. BAŞKAN VEKİLİ : AYBARS YILDIRIM  
MECLİS 2. BAŞKAN VEKİLİ : SEYİT DOLUNAY ONUR  
MECLİS KATİBİ : HAVVA EVCİ , ALİ CAN  
UYE : KAĞAN KILIÇ , FAYIKA ÖNER , SONER VARHAN  
, ÖZAY DİNÇ , KAZIM BEYAZ , HASAN KARATAŞ , NAMIK KEMAL AYDOĞDU ,  
HÜSEYİN ÖZEN , KAMİL ÜLGEN , ALPASLAN KOPARAL

**ÖZET**

GÜNDEMİN 4.MADDESİ  
5393 SAYILI BELEDİYE KANUNU'NUN 56.MADDESİ GEREĞİNCE 01.01.2022-  
31.12.2022 TARİHLERİNİ KAPSAYAN ÇEŞME BELEDİYESİ 2022 YILI  
FAALİYET RAPORUNUN KABULÜ İLE İLGİLİ MECLİS KARARI

**K A R A R**

Belediyemiz Meclisinin 04.04.2023 tarihli 1.Birleşiminin 1.Oturumunda gündemin 4.maddesi olan 5393 sayılı Belediyesi 2022 Yılı Faaliyet Raporunun görüşülmesine geçildi.

5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 19.maddesi ve Belediye Meclisi Çalışma Yönetmeliği'nin 9.maddesi gereğince Faaliyet Raporu görüşmelerinde Meclis'e başkanlık etmek üzere Meclis 1.Başkan Vekili Aybars YILDIRIM kürsüye davet edildi.

Başkan Muammer Ekrem ORAN 2022 yılı Faaliyet Raporunun sunuş konuşmasını yaptı.

01.01.2022 – 31.12.2022 tarihlerini kapsayan Çeşme Belediyesi 2022 Yılı Faaliyet Raporu okundu, aynen şöyledir;



*(Handwritten signature)*

*(Handwritten signature)*

*(Handwritten signature)*



Değerli Çeşme Ailem,

Son yıllarda yaşanan iklim krizine bağlı felaketler, küresel anlamda sosyal ve ekonomik sorunlara yol açan salgınlar, yakın coğrafyamızda süren yıkıcı savaşlar ve tüm bunlara bağlı göç hareketleri hepimizin yaşamını olumsuz etkiliyor.

Bu süreç; Akılcı ve sürdürülebilir bir anlayışla yerel değerlerimizin korunduğu, bölgesel üretimin güçlendirildiği, dayanışma kültürü ve sosyal politikalarla toplumsal barışın sağlandığı güçlü bir gelecek planlamasının kaçınılmaz olduğunu gözler önüne seriyor.

Bizler; Göreve geldiğimiz andan itibaren tüm birimlerimizi bu kaçınılmaz gerçek çerçevesinde düzenleyerek, adımlarımızı binlerce yıllık tarihi, onlarca medeniyetten süzülen kültürel birikimi ve doğal güzellikleriyle 'Yeryüzündeki Cennet' olarak tanımladığımız Çeşme'mizi bu vizyonla geleceğe hazırlıyoruz.

Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğümüzle tüm mahallelerimize konumlandığı atık toplama konteynırları ile Geri Dönüşüm mücadelesini etkin bir şekilde sürdürüyor, gürültü kirliliği denetimleriyle bölgemizin eğlence ve dinlenme dengesinin korunmasına hizmet ediyoruz. Çevre mühendislerimiz ile okullarımızda binlerce öğrencimize verdiğimiz eğitimlerle çevreye duyarlı bireyler olmasına katkı sağlıyoruz.

Tarımsal Hizmetler Müdürlüğümüz bünyesinde faaliyet gösteren Yerel Tohum Merkezi'miz atalık tohumlarımızın korunarak çoğaltılması, Çeşme Kavunu, Beyaz Soğan, Çeşme Anasonu vb. Çeşme'mize has endemik türlerin çiftçilerimize dağıtılarak üretimin teşvik edilmesi konusunda güçlü adımlar atıyor.

Binlerce yıllık kültürel mirasımızı ayağa kaldırıyor, tarihimizle gelecek nesillerimizi buluşturacak önemli bir köprü görevi gördüğümüze inanıyoruz.

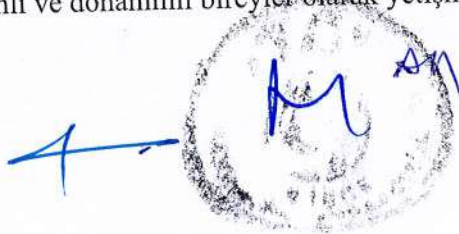
Kentimize çağdaş kamusal alanlar kazandırıyoruz.

Çeşme Cumhuriyet Meydanı'nda gerçekleştirdiğimiz 24 bin metrekare düzenlemesi ile Tarihi Çeşme Kalesi'ni denizle buluşturarak kentimizin çehresini değiştirdik. Güneşlenme Terasları ile vatandaşlarımıza ve Çeşme'yi ziyaret eden misafirlerimize doyumsuz bir dinlenme alanı kazandırdık. Alaçatı Cumhuriyet Meydanı'mızı yepyeni bir konseptle yeniden modern bir cazibe merkezi haline getirdik. 700 yıllık Çeşmeköy Camii'mizin aslına uygun şekilde restorasyon çalışmalarını hızla sürdürüyoruz. Pargalı Hamamı'mız çok yakında hizmet vermeye başlayacak. Cumhuriyet Meydanı'mızın kalbinde yer alan atıl durumdaki Gümrük binamızda yapımı süren Çeşme Mübadele ve Kent Müzeminin çalışmalarında son noktaya geldik.

'İyi günde, kötü günde birlikte' anlayışıyla Büyük Çeşme Aile'mizin tüm bireyelerine dokunarak sosyal belediyecilik hizmetlerimizi toplumun tüm kesimlerine en güçlü şekilde ulaştırıyoruz.

Kadına ve çocuğa verdiğimiz önemle geleceğe emin adımlarla yürüyoruz.

Reisdere, Germiyan ve Ovacık'ta açtığımız Masalevlerimizde çocuklarımızın özgür, özgüvenli ve donanımlı bireyler olarak yetişmelerini sağlarken annelerine verdiğimiz çeşitli





mesleki kurslarla ekonomik hayata katılımlarını sağladık. Dr. Tayfun Aydemir Sağlıklı Yaşam Merkezimizde Evde bakım, Evde Sağlık Hizmetleri, Ücretsiz Nakil Ambulansı gibi hizmetlerimizle 10 bin vatandaşımızın ayağına sağlık götürdük. Herkesin mutlu olduğu bir Çeşme hedefiyle Aile Danışma Merkezi'mizi hayata geçirdik.

Kültür ve Sanat etkinliklerimizle on iki ay yaşayan Çeşme hedefimizi adım adım gerçekleştiriyoruz.

11. Alaçatı Ot Festivali'miz, 8. Germiyan Ekmek Festivali'miz, 7. Ovacık Tarım ve Sakız Koyunu Festivali'miz, yıllar sonra yeniden hayata geçirdiğimiz Çeşme Festivali'mizde yerel değerlerimizin korunması ve tanıtılmasının yanı sıra ağırladığımız milyonlarca misafirimizle Çeşme'mizin ekonomisine katkı sağladık.

Yıl boyu devam eden konserler, tiyatrolar, film gösterimleri ile Çeşme'nin sanatla anılan kültür kenti olarak anılmasını sağladık.

Doğayla barışık bir gelecek planlamasıyla 90 bin metrekare yeşil alan düzenlemesi, 270 bin bitki dikimi gerçekleştirdik. Reisdere ve Yıldızburnu rekreasyon alanları ile vatandaşlarımıza nefes alabilecekleri yeni yaşam alanları oluşturduk. Tüm parklarımızın, meydanlarımızın kavşak ve refüjlerimizin Çeşmemize yakışır şekilde bakımlarını aralıksız sürdürüyoruz.

Yeryüzündeki Cennet Çeşme'de yaşamı paylaştığımız tüm canlarımızı önemsiyoruz. İsmail Ekmekçioğlu Veteriner Kliniği'mizde 10 bin can dostumuzu kısırlaştırdık. Martıdan kaplumbağaya kadar 25 bin hayvanımızı tedavi ettik. Hayvan barınağımızı yeniledik. Pati Park sayımızı 4'e çıkardık.

Adrese Dayalı Nüfus Kayıt Sistemi'ne göre 48 bin 924 kişiye uyumlu kadromuz ile insanüstü bir çabayla yer yer milyonları aşan misafirlerimize hizmet götüren tüm ekip arkadaşlarıma teşekkür ediyorum.

**Birlikte yürüdüğümüz bu yolda; Cumhuriyetimizin kuruluşunun yüzüncü yıl dönümünde daha çok çalışarak yarınlar geleceğe kuşakların gurur duyacakları bir Çeşme miras bırakacağız.**

Saygılarımla,  
**M. Ekrem ORAN**  
Çeşme Belediye Başkanı





## İÇİNDEKİLER

### I. GENEL BİLGİLER

- A- Misyon ve Vizyon
- B- Yetki, Görev ve Sorumluluklar
- C- İdareye İlişkin Bilgiler
  - 1- Fiziksel Yapı
  - 2- Örgüt Yapısı
  - 3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar
  - 4- İnsan Kaynakları
  - 5- Sunulan Hizmetler
  - 6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

### II. AMAÇ VE HEDEFLER

- A- İdarenin Amaç ve Hedefleri
- B- Temel Politikalar ve Öncelikler

### III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

- A- Mali Bilgiler
  - 1- Bütçe Uygulama sonuçları
  - 2- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar 3- Mali Denetim Sonuçları

### IV. KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

- A- Üstünlükler
- B- Zayıflıklar

### EKLER

- 1- Bütçe Uygulama Sonuçları Tablosu 2- Bilanço
- 3- Faaliyet Sonuçları Tablosu
- 4- Bütçe Giderlerinin Ekonomik Sınıflandırma Tablosu 5- Bütçe Giderleri ve Ödenekler Tablosu
- 6- Üst Yönetici İç Kontrol Güvence Beyanı
- 7- İç Kontrol Güvence Beyanı Harcama Yetkilisi 8- Mali Hizmetler Yöneticisinin Beyanı

### I- GENEL BİLGİLER:

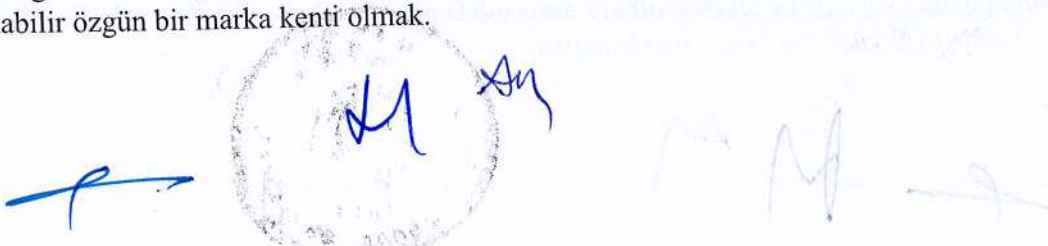
#### A- MİSYON VE VİZYON

##### - Misyon:

Sahip olduğu tarihi, kültürel doğal zenginlikleri çağdaş bilim ve teknolojiyle bütünleşerek çevreye duyarlı, katılımcı ve sosyal belediyecilik anlayışıyla hareket eden; paydaşlarına eşit, adil, tarafsız davranan, sürdürülebilir hizmet kalitesinde öncü, kurumsal bir belediye olmak.

##### - Vizyon:

Yerel değerlerine sahip çıkan, çözüm odaklı hizmet üreten, güler yüzlü ve yenilikçi, her mevsim yaşanabilir özgün bir marka kenti olmak.





## B- BELEDİYENİN YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLARI

**Madde 14-** Belediye, mahallî müşterek nitelikte olmak şartıyla;

a) İmar, su ve kanalizasyon, ulaşım gibi kentsel alt yapı; coğrafi ve kent bilgi sistemleri; çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık; zabıta, itfaiye, acil yardım, kurtarma ve ambulans; şehir içi trafik; defin ve mezarlıklar; ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar; konut; kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor orta ve yüksek öğrenim öğrenci yurtları (Bu Kanunun 75 inci maddesinin son fıkrası, belediyeler, il özel idareleri, bağlı kuruluşları ve bunların üyesi oldukları birlikler ile ortağı oldukları Sayıştay denetimine tabi şirketler tarafından, orta ve yüksek öğrenim öğrenci yurtları ile Devlete ait her derecedeki okul binalarının yapım, bakım ve onarımı ile tefrişinde uygulanmaz.); sosyal hizmet ve yardım, nikâh, meslek ve beceri kazandırma; ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapar veya yaptırır. **(Mülga son cümle: 12/11/2012-6360/17 md.) (...)(Ek cümleler: 12/11/2012-6360/17 md.)** Büyükşehir belediyeleri ile nüfusu 100.000'in üzerindeki belediyeler, kadınlar ve çocuklar için konukevleri açmak zorundadır. Diğer belediyeler de mali durumları ve hizmet önceliklerini değerlendirerek kadınlar ve çocuklar için konukevleri açabilirler.<sup>(1)</sup>

b) (...)<sup>(2)</sup> Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapabilir veya yaptırabilir, her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılayabilir; sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir; mabetlerin yapımı, bakımı, onarımını yapabilir; kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlayabilir; bu amaçla bakım ve onarımını yapabilir, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa edebilir. **(Değişik ikinci cümle: 12/11/2012-6360/17 md.)** Gerektiğinde, sporu teşvik etmek amacıyla gençlere spor malzemesi verir, amatör spor kulüplerine aynı ve nakdî yardım yapar ve gerekli desteği sağlar, her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenler, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan öğrencilere, sporculara, teknik yöneticilere ve antrenörlere belediye meclisi kararıyla ödül verebilir. Gıda bankacılığı yapabilir. <sup>(3)</sup>

**(Ek fıkra: 12/11/2012-6360/17 md.; Değişik: 12/7/2013-6495/100 md.)** Belediyelerin birinci fıkranın (b) bendi uyarınca, sporu teşvik etmek amacıyla yapacakları nakdi yardım, bir önceki yıl genel bütçe vergi gelirlerinden belediyeleri için tahakkuk eden miktarın; büyükşehir belediyeleri için binde yedisini, diğer belediyeler için binde on ikisini geçemez.

**(İptal fıkra: Anayasa Mahkemesi'nin 24/1/2007 tarihli ve E. 2005/95, K. 2007/5 sayılı Kararı ile.)**

Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası, belediyenin malî durumu ve hizmetin ivediliği dikkate alınarak belirlenir.

Belediye hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda engelli, yaşlı, düşkün ve dar gelirlilerin durumuna uygun yöntemler uygulanır. <sup>(4)</sup>

Belediyenin görev, sorumluluk ve yetki alanı belediye sınırlarını kapsar.

(1) 10/9/2014 tarihli ve 6552 sayılı Kanunun 120 nci maddesiyle, bu bentte yer alan, "gençlik ve spor" ibaresinden sonra gelmek üzere, "orta ve yüksek öğrenim öğrenci yurtları (Bu Kanunun 75 inci maddesinin son fıkrası, belediyeler, il özel idareleri, bağlı kuruluşları ve bunların üyesi oldukları birlikler ile ortağı oldukları Sayıştay denetimine tabi şirketler tarafından, orta ve yüksek öğrenim öğrenci yurtları ile Devlete ait her derecedeki okul binalarının yapım, bakım ve onarımı ile tefrişinde uygulanmaz.)" ibaresi eklenmiştir.





(2) Bu maddenin birinci fıkrasının (b) bendinde yer alan "Okul öncesi eğitim kurumları açabilir;..." ifadesi Anayasa Mahkemesi'nin 24/1/2007 tarihli ve E. 2005/95, K. 2007/5 sayılı Kararı ile iptal edilmiştir.

(3) 12/11/2012 tarihli ve 6360 sayılı Kanununun 17 nci maddesiyle bu bendin birinci cümlesinde yer alan "sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir;" ibaresinden sonra gelmek üzere "mabetlerin yapımı, bakımı, onarımını yapabilir;" ibaresi eklenmiştir.

(4) 25/4/2013 tarihli ve 6462 sayılı Kanununun 1 inci maddesiyle, bu fıkırada yer alan "özürlü" ibaresi "engelli" şeklinde değiştirilmiştir.

Belediye meclisinin kararı ile mücavir alanlara da belediye hizmetleri götürülebilir.  
4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunu hükümleri saklıdır.

(Ek fıkra: 1/7/2006-5538/29 md.) Sivil hava ulaşımına açık havaalanları ile bu havaalanları bünyesinde yer alan tüm tesisler bu Kanunun kapsamı dışındadır.

## BELEDİYENİN YETKİLERİ VE İMTİYAZLARI

**Madde 15-** Belediyenin yetkileri ve imtiyazları şunlardır:

- a) Belde sakinlerinin mahallî müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla her türlü faaliyet ve girişimde bulunmak.
- b) Kanunların belediyeye verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, belediye yasakları koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek.
- c) Gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri ile ilgili olarak kanunlarda belirtilen izin veya ruhsatı vermek.
- d) Özel kanunları gereğince belediyeye ait vergi, resim, harç, katkı ve katılma paylarının tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak; vergi, resim ve harç dışındaki özel hukuk hükümlerine göre tahsili gereken doğal gaz, su, atık su ve hizmet karşılığı alacakların tahsilini yapmak veya yaptırmak.
- e) Müktesep haklar saklı kalmak üzere; içme, kullanma ve endüstri suyu sağlamak; atık su ve yağmur suyunun uzaklaştırılmasını sağlamak; bunlar için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettirmek; kaynak sularını işletmek veya işlettirmek.
- f) Toplu taşıma yapmak; bu amaçla otobüs, deniz ve su ulaşım araçları, tünel, raylı sistem dâhil her türlü toplu taşıma sistemlerini kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettirmek.
- g) Katı atıkların toplanması, taşınması, ayrıştırılması, geri kazanımı, ortadan kaldırılması ve depolanması ile ilgili bütün hizmetleri yapmak ve yaptırmak.
- h) Mahallî müşterek nitelikteki hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla, belediye ve mücavir alan sınırları içerisinde taşınmaz almak, kamulaştırmak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, trampa etmek, tahsis etmek, bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesis etmek.
- i) Borç almak, bağış kabul etmek.
- j) Toptancı ve perakendeci hâlleri, otobüs terminali, fuar alanı, mezbaha, ilgili mevzuata göre yat limanı ve iskele kurmak, kurdurmak, işletmek, işlettirmek veya bu yerlerin gerçek ve tüzel kişilerce açılmasına izin vermek.
- k) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu uyuşmazlıkların anlaşmayla tasfiyesine karar vermek.
- l) Gayrisihhî müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.
- m) Beldede ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi ve kayıt altına alınması amacıyla izinsiz satış yapan seyyar satıcıları faaliyetten men etmek, izinsiz satış yapan seyyar satıcıların faaliyetten





men edilmesi sonucu, cezası ödenmeyerek iki gün içinde geri alınmayan gıda maddelerini gıda bankalarına, cezası ödenmeyerek otuz gün içinde geri alınmayan gıda dışı malları yoksullara vermek.

**n)** Reklam panoları ve tanıtıcı tabelalar konusunda standartlar getirmek.

**o)** Gayrisihhî işyerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak; hafriyat toprağı ve moloz döküm alanlarını; sıvılaştırılmış petrol gazı (LPG) depolama sahalarını; inşaat malzemeleri, odun, kömür ve hurda depolama alanları ve satış yerlerini belirlemek; bu alan ve yerler ile taşımalarda çevre kirliliğı oluşmaması için gereken tedbirleri almak.

**p)** Kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksi sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergâhlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işlettirmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiğı bütün işleri yürütmek.

**r) (Ek: 12/11/2012-6360/18 md.)** Belediye mücavir alan sınırları içerisinde 5/11/2008 tarihli ve 5809 sayılı Elektronik Haberleşme Kanunu, 26/9/2011 tarihli ve 655 sayılı Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname ve ilgili diğer mevzuata göre kuruluş izni verilen alanda tesis edilecek elektronik haberleşme istasyonlarına kent ve yapı estetiğı ile elektronik haberleşme hizmetinin gerekleri dikkate alınarak ücret karşılığında yer seçim belgesi vermek,

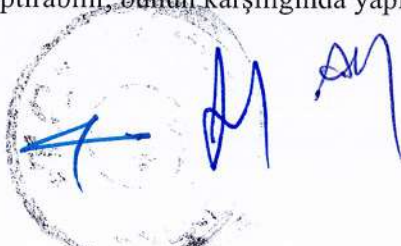
**s) (Ek: 4/4/2015-6645/84 md.)** Belediye sınırları içerisinde, yapı ruhsatı veya yapı kullanma izni hangi idare tarafından verilmiş olursa olsun, hizmete sunulacak olan asansörlerin tescilini yapmak, ilgili teknik mevzuat çerçevesinde yıllık periyodik kontrollerini yapmak ya da yetkilendirilmiş muayene kuruluşları aracılığıyla yaptırmak, gerekli hâllerde asansörleri hizmet dışı bırakmak.

**(Ek fıkra: 4/4/2015-6645/84 md.)** (s) bendi uyarınca asansörlerin yıllık periyodik kontrolünü yapacak belediyeler ile yetkilendirilmiş muayene kuruluşlarının sahip olması gereken şartlar, yıllık periyodik kontrol esasları ile yıllık periyodik kontrol ücretleri Türkiye Belediyeler Birliğı, Türk Mühendis ve Mimar Odaları Birliğı ve Türk Standardları Enstitüsü temsilcilerinin de yer alacağı bir komisyon tarafından belirlenir. Konuya ilişkin düzenlemeler, komisyon kararları doğrultusunda Bilim, Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı tarafından yapılır.

**(Ek fıkra: 12/11/2012-6360/18 md.)** (r) bendine göre verilecek yer seçim belgesi karşılığında alınacak ücret Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığınca belirlenir. Ücreti yatırılmasına rağmen yirmi gün içerisinde verilmeyen yer seçim belgesi verilmiş sayılır. Büyükşehir sınırları içerisinde yer seçim belgesi vermeye ve ücretini almaya büyükşehir belediyeleri yetkilidir.

(l) bendinde belirtilen gayrisihhî müesseselerden birinci sınıf olanların ruhsatlandırılması ve denetlenmesi, büyükşehir ve il merkez belediyeleri dışındaki yerlerde il özel idaresi tarafından yapılır. Belediye, (e), (f) ve (g) bentlerinde belirtilen hizmetleri Danıştayın görüşü ve İçişleri Bakanlığının kararıyla süresi kırkdokuz yılı geçmemek üzere imtiyaz yoluyla devredebilir; toplu taşıma hizmetlerini imtiyaz veya tekel oluşturmayacak şekilde ruhsat vermek suretiyle yerine getirebileceğı gibi toplu taşıma hatlarını kiraya verme veya 67 nci maddedeki esaslara göre hizmet satın alma yoluyla yerine getirebilir.

İl sınırları içinde büyükşehir belediyeleri, belediye ve mücavir alan sınırları içinde il belediyeleri ile nüfusu 10.000'i geçen belediyeler, meclis kararıyla; turizm, sağlık, sanayi ve ticaret yatırımlarının ve eğitim kurumlarının su, termal su, kanalizasyon, doğal gaz, yol ve aydınlatma gibi alt yapı çalışmalarını faiz almaksızın on yıla kadar geri ödemeli veya ücretsiz olarak yapabilir veya yaptırabilir, bunun karşılığında yapılan tesislere ortak olabilir; sağlık, eğitim, sosyal hizmet





ve turizmi geliştirecek projelere İçişleri Bakanlığının onayı ile ücretsiz veya düşük bir bedelle amacı dışında kullanılmamak kaydıyla taşınmaz tahsis edebilir. **(Ek cümle: 12/11/2012-6360/18 md.)** Belediye ve bağlı idareler, meclis kararıyla mabatlara indirimli bedelle ya da ücretsiz olarak içme ve kullanma suyu verebilirler. <sup>(1)</sup>

Belediye, belde sakinlerinin belediye hizmetleriyle ilgili görüş ve düşüncelerini tespit etmek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapabilir.

Belediye mallarına karşı suç işleyenler Devlet malına karşı suç işlemiş sayılır. 2886 sayılı Devlet İhale Kanununun 75 inci maddesi hükümleri belediye taşınmazları hakkında da uygulanır. Belediyenin proje karşılığı borçlanma yoluyla elde ettiği gelirleri, şartlı bağışlar ve kamu hizmetlerinde fiilen kullanılan malları ile belediye tarafından tahsil edilen vergi, resim ve harç gelirleri haczedilemez.

**(Ek fıkra: 10/9/2014 - 6552/121 md.)** İcra dairesince haciz kararı alınmadan önce belediyeden borca yeter miktarda haczedilebilecek mal gösterilmesi istenir (...) <sup>(2)</sup>. On gün içinde yeterli mal beyan edilmemesi durumunda yapılacak haciz işlemi, alacak miktarını aşacak (...) <sup>(2)</sup> şekilde yapılamaz. <sup>(2)</sup>

## MECLİSİN GÖREV VE YETKİLERİ

**Madde 18-** Belediye meclisinin görev ve yetkileri şunlardır:

- a) Stratejik plân ile yatırım ve çalışma programlarını, belediye faaliyetlerinin ve personelinin performans ölçütlerini görüşmek ve kabul etmek.
- b) Bütçe ve kesin hesabı kabul etmek, bütçede kurumsal kodlama yapılan birimler ile fonksiyonel sınıflandırmanın birinci düzeyleri arasında aktarma yapmak.
- c) Belediyenin imar plânlarını görüşmek ve onaylamak, büyükşehir ve il belediyelerinde il çevre düzeni plânını kabul etmek. **(Ek cümle: 1/7/2006-5538/29 md.)** Belediye sınırları il sınırı olan Büyükşehir Belediyelerinde il çevre düzeni planı ilgili Büyükşehir Belediyeleri tarafından yapılır veya yaptırılır ve doğrudan Belediye Meclisi tarafından onaylanır.
- d) Borçlanmaya karar vermek.
- e) Taşınmaz mal alımına, satımına, takasına, tahsisine, tahsis şeklinin değiştirilmesine veya tahsisli bir taşınmazın kamu hizmetinde ihtiyaç duyulmaması hâlinde tahsisin kaldırılmasına; üç yıldan fazla kiralanmasına ve süresi otuz yılı geçmemek kaydıyla bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesisine karar vermek.
- f) Kanunlarda vergi, resim, harç ve katılma payı konusu yapılmayan ve ilgililerin isteğine bağlı hizmetler için uygulanacak ücret tarifelerini belirlemek.
- g) Şartlı bağışları kabul etmek.

*(1) 10/9/2014 tarihli ve 6552 sayılı Kanununun 121 inci maddesiyle; bu fıkranın birinci cümlesinde yer alan "arsa" ibaresi "taşınmaz" olarak değiştirilmiştir.*

*(2) Anayasa Mahkemesi'nin 17/6/2015 tarihli ve E.: 2014/194, K.: 2015/55 sayılı Kararı ile bu fıkranın birinci cümlesinde yer alan "...ve haciz işlemi sadece gösterilen bu mal üzerine uygulanır" ibaresi ile aynı fıkranın ikinci cümlesinde yer alan "...veya kamu hizmetlerini aksatacak ..." ibaresi iptal edilmiştir.*

*(3) 4/6/2008 tarihli ve 5766 sayılı Kanununun 13 üncü maddesiyle; bu maddede yer alan "inşa ve kullanımları" ibaresinden sonra gelmek üzere; "katma değer vergisi ile özel tüketim vergisi hariç" ibaresi eklenmiş ve metne işlenmiştir.*





- h) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan ve miktarı beşbin YTL'den fazla dava konusu olan belediye uyuşmazlıklarını sulh ile tasfiyeye, kabul ve feragat karar vermek.
- i) Bütçe içi işletme ile 6762 sayılı Türk Ticaret Kanununa tâbi ortaklıklar kurulmasına veya bu ortaklıklardan ayrılmaya, sermaye artışına ve gayrimenkul yatırım ortaklığı kurulmasına karar vermek.
- j) Belediye adına imtiyaz verilmesine ve belediye yatırımlarının yap-işlet veya yap-işlet-devret modeli ile yapılmasına; belediyeye ait şirket, işletme ve iştiraklerin özelleştirilmesine karar vermek.
- k) Meclis başkanlık divanını ve encümen üyeleri ile ihtisas komisyonları üyelerini seçmek.
- l) Norm kadro çerçevesinde belediyenin ve bağlı kuruluşlarının kadrolarının ihdas, iptal ve değiştirilmesine karar vermek.
- m) Belediye tarafından çıkarılacak yönetmelikleri kabul etmek.
- n) Meydan, cadde, sokak, park, tesis ve benzerlerine ad vermek; mahalle kurulması, kaldırılması, birleştirilmesi, adlarıyla sınırlarının tespiti ve değiştirilmesine karar vermek; beldeyi tanıtıcı amblem, flama ve benzerlerini kabul etmek.
- o) Diğer mahallî idarelerle birlik kurulmasına, kurulmuş birliklere katılmaya veya ayrılmaya karar vermek.

## ENCÜMENİN GÖREV VE YETKİLERİ

**Madde 34-** Belediye encümeninin görev ve yetkileri şunlardır:

- a) Stratejik plân ve yıllık çalışma programı ile bütçe ve kesin hesabı inceleyip belediye meclisine görüş bildirmek.
- b) Yıllık çalışma programına alınan işlerle ilgili kamulaştırma kararlarını almak ve uygulamak.
- c) Öngörülmeyen giderler ödeneğinin harcama yerlerini belirlemek.
- d) Bütçede fonksiyonel sınıflandırmanın ikinci düzeyleri arasında aktarma yapmak.
- e) Kanunlarda öngörülen cezaları vermek.
- f) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu olan belediye uyuşmazlıklarının anlaşma ile tasfiyesine karar vermek.
- g) Taşınmaz mal satımına, trampasına ve tahsisine ilişkin meclis kararlarını uygulamak; süresi üç yılı geçmemek üzere kiralanmasına karar vermek.
- h) Umuma açık yerlerin açılış ve kapanış saatlerini belirlemek.
- i) Diğer kanunlarda belediye encümenine verilen görevleri yerine getirmek.





## BELEDİYE BAŞKANININ GÖREV VE YETKİLERİ

**Madde 38-** Belediye başkanının görev ve yetkileri şunlardır:

- a) Belediye teşkilâtının en üst amiri olarak belediye teşkilâtını sevk ve idare etmek, belediyenin hak ve menfaatlerini korumak.
- b) Belediyeyi stratejik plâna uygun olarak yönetmek, belediye idaresinin kurumsal stratejilerini oluşturmak, bu stratejilere uygun olarak bütçeyi, belediye faaliyetlerinin ve personelinin performans ölçütlerini hazırlamak ve uygulamak, izlemek ve değerlendirmek, bunlarla ilgili raporları meclise sunmak.
- c) Belediyeyi Devlet dairelerinde ve törenlerde, davacı veya davalı olarak da yargı yerlerinde temsil etmek veya vekil tayin etmek.
- d) Meclise ve encümen başkanlık etmek.
- e) Belediyenin taşınır ve taşınmaz mallarını idare etmek.
- f) Belediyenin gelir ve alacaklarını takip ve tahsil etmek.
- g) Yetkili organların kararını almak şartıyla sözleşme yapmak.
- h) Meclis ve encümen kararlarını uygulamak.
- i) Bütçeyi uygulamak, bütçede meclis ve encümenin yetkisi dışındaki aktarmalara onay vermek.
- j) Belediye personelinin atamak.
- k) Belediye ve bağlı kuruluşları ile işletmelerini denetlemek.
- l) Şartsız bağışları kabul etmek.
- m) Belde halkının huzur, esenlik, sağlık ve mutluluğu için gereken önlemleri almak.
- n) Bütçede yoksul ve muhtaçlar için ayrılan ödeneği kullanmak, engellilere yönelik hizmetleri yürütmek ve engelliler merkezini oluşturmak.<sup>(1)</sup>

(1) 25/4/2013 tarihli ve 6462 sayılı Kanununun 1 inci maddesiyle, bu bentte yer alan "özürlülere" ve "özürlüler" ibareleri sırasıyla "engellilere" ve "engelliler" şeklinde değiştirilmiştir.

- o) Temsil ve ağırlama giderleri için ayrılan ödeneği kullanmak.
- p) Kanunlarla belediyeye verilen ve belediye meclisi veya belediye encümeni kararını gerektirmeyen görevleri yapmak ve yetkileri kullanmak.

## C- İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER

### 1- Fiziksel yapı

### MAKİNE VE ARAÇ DURUMU

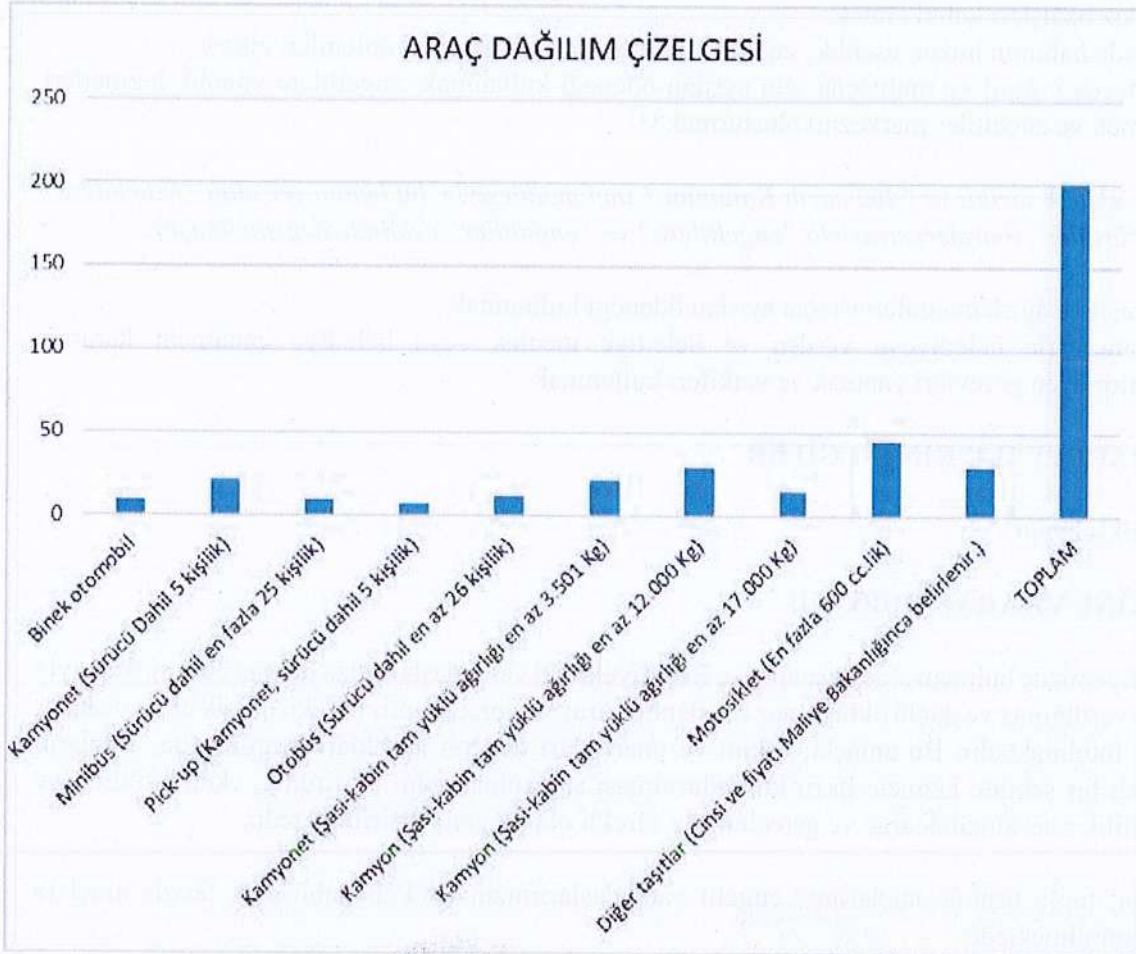
Belediyemizde bulunan araç durumu ise; Belediyemizin vatandaşlarımıza hizmet etmesi amacıyla önem verdiğimiz ve güçlü olduğumuz bir alandır. Araç ve gereçlerimiz sürekli olarak hizmete hazır halde tutulmaktadır. Bu amaçla; bakım ve onarımları düzenli aralıklarla yapılmakta, araçların sağlıklı bir şekilde hizmete hazır bulundurulması sağlanmaktadır. Verimlilik, ekonomiklik ve gereklilik esas alınarak araç ve gereçlerimiz sürekli olarak geliştirilmektedir.

Ayrıca; toplu taşıma araçlarımız engelli vatandaşlarımızın da kullanabileceği tarzda araçlara dönüştürülmektedir.





CİNSİ	ARAÇ DAĞILIM ÇİZELGESİ
Binek otomobil	9
Kamyonet (Sürücü Dahil 5 kişilik)	22
Minibüs (Sürücü dahil en fazla 25 kişilik)	10
Pick-up (Kamyonet, sürücü dahil 5 kişilik)	7
Otobüs (Sürücü dahil en az 26 kişilik)	12
Kamyonet (Şasi-kabin tam yüklü ağırlığı en az 3.501 Kg)	22
Kamyon (Şasi-kabin tam yüklü ağırlığı en az 12.000 Kg)	29
Kamyon (Şasi-kabin tam yüklü ağırlığı en az 17.000 Kg)	15
Motosiklet (En fazla 600 cc.lik)	45
Diğer taşıtlar (Cinsi ve fiyatı Maliye Bakanlığınca belirlenir.)	30
<b>TOPLAM</b>	<b>201</b>

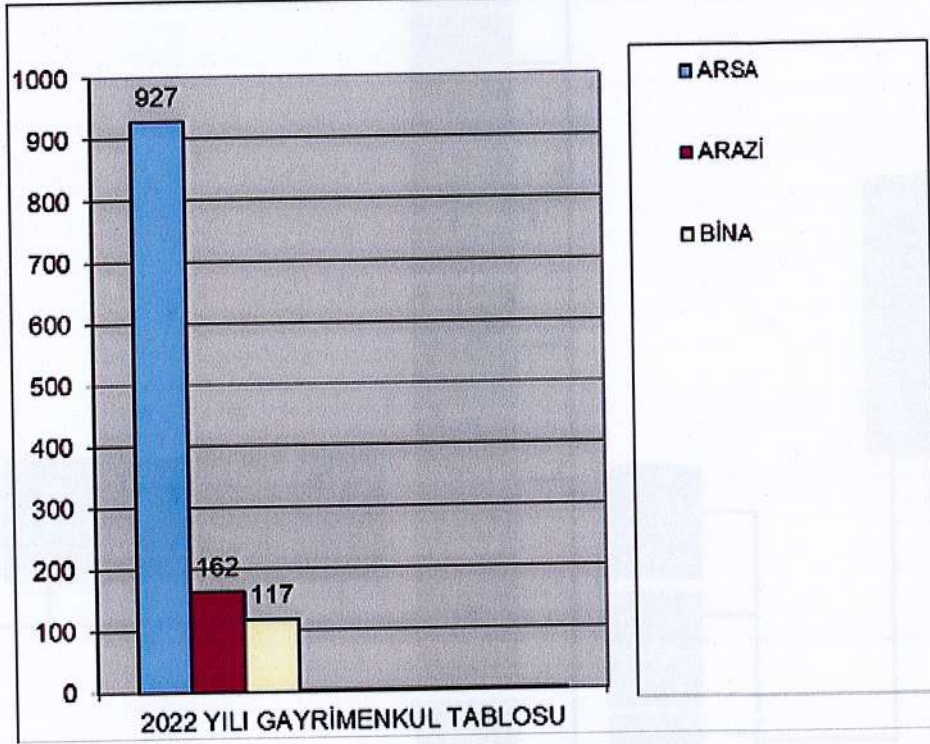




## TAŞINMAZ MALLAR

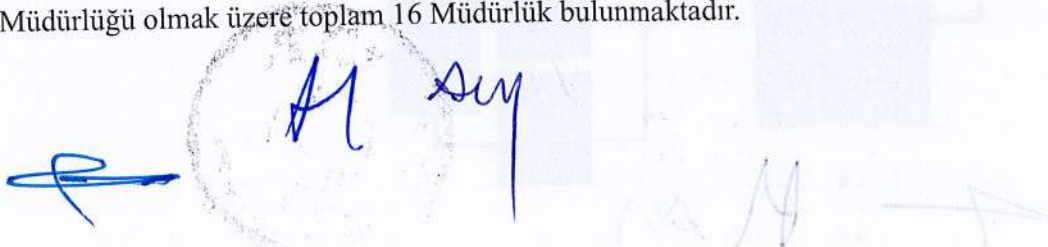
## 2022 YILI GAYRİMENKUL TABLOSU

CİNSİ	ADEDİ
ARSA	927
ARAZİ	162
BİNA	117
<b>TOPLAM</b>	<b>1206</b>



## 2- Örgüt Yapısı

Belediyemiz 15 Meclis Üyesi, Belediye Başkanı, Belediye Başkan Yardımcıları ve Norm kadro esas ve usulleri uyarınca oluşturulmuş hizmet birimlerinden oluşmaktadır. Belediyemizde Yazı İşleri Müdürlüğü, Mali Hizmetler Müdürlüğü, İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü, İmar ve Şehircilik Müdürlüğü, Park ve Bahçeler Müdürlüğü, Temizlik Hizmetleri Müdürlüğü, Zabıta Müdürlüğü, Destek Hizmetleri Müdürlüğü, Emlak ve İstimlak Müdürlüğü, Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü, Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü, Yapı Kontrol Müdürlüğü, Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü, Tarımsal Hizmetler Müdürlüğü ve İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü olmak üzere toplam 16 Müdürlük bulunmaktadır.





**BAŞKAN**

**Başkan Yardımcısı  
FAYIKA ÖNER**

**Başkan Yardımcısı  
FAZLI AKTAŞ**

**Başkan Yardımcısı  
MEHMET YILDIRIM  
AKTUĞAN**

**YAZIŞLARI  
MÜDÜRLÜĞÜ**

**İMAR VE  
ŞEHİRCİLİK  
MÜDÜRLÜĞÜ**

**FEN İŞLERİ  
MÜDÜRLÜĞÜ**

**YAPI KONTROL  
MÜDÜRLÜĞÜ**

**ZABITA  
MÜDÜRLÜĞÜ**

**RUHSAT VE  
DENETİM  
MÜDÜRLÜĞÜ**

**TEMİZLİK İŞLERİ  
MÜDÜRLÜĞÜ**

**Evrak Kayıt**

**ÖZEL  
KALEM**

**KÜLTÜR VE  
SOSYAL İŞLER  
MÜDÜRLÜĞÜ**

**İNSAN KAYI  
VE EĞİTİM  
MÜDÜRLÜĞÜ**

**EMLAK VE  
İSTİMLAK  
MÜDÜRLÜĞÜ**

**ÇEVRE KORUMA  
VE KONTROL  
MÜDÜRLÜĞÜ**

**İKLİM  
DEĞİŞİKLİĞİ VE  
SIFIR ATIK  
MÜDÜRLÜĞÜ**

**DESTEK  
HİZMETLER  
MÜDÜRLÜĞÜ**

**TARIMSAL  
HİZMETLER  
MÜDÜRLÜĞÜ**

**PARK VE  
BAHÇELER  
MÜDÜRLÜĞÜ**

**HUKUK  
BİRİMİ**

**MALİ  
HİZMETLER  
MÜDÜRLÜĞÜ**

**Basın ve  
Halkla İlişkiler  
Birimi**

**Evlendirme  
Birimi**

**Sağlık  
Hizmetleri  
Birimi**

**Engelliler  
Hizmetleri  
Birimi**

**Veteriner  
Hizmetleri  
Birimi**

**Bilgi İşlem  
Birimi**

**Ulaştırma**

**Gelirler  
Şefliği**

**Emlak  
Vergiler  
Şefliği**

**Takip Birimi**



### 3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Belediyemizdeki birimler arasında koordinasyonun sağlanması, hizmetlerin hızlı, doğru ve kaliteli gerçekleştirilebilmesi için 175 adet bilgisayar ile network ağı kurulmuş olup internet ortamında tüm yeni yasa ve yönetmelikler takip edilerek hizmetlerin doğru ve kaliteli yürütülmesi sağlanmaktadır.

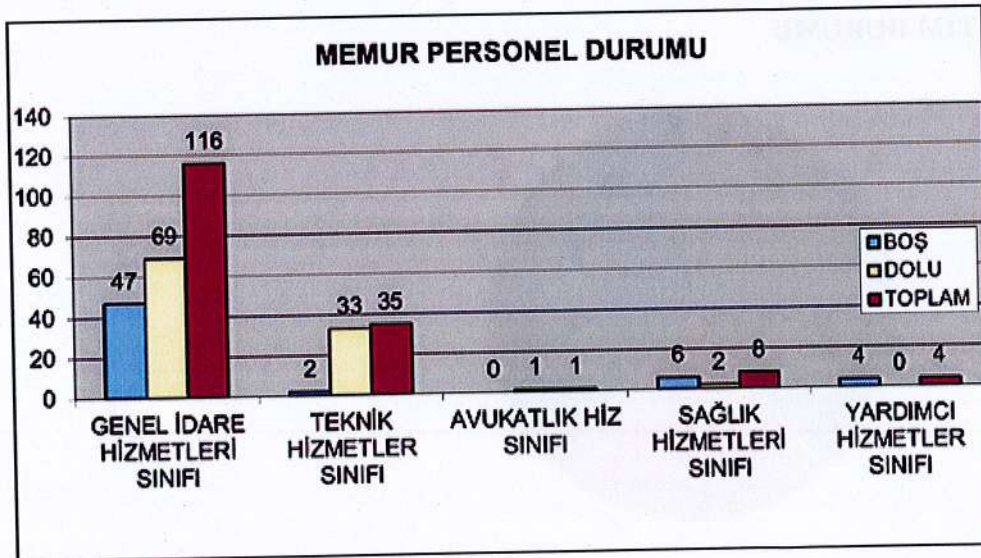
Ayrıca Belediyenin internet üzerinden tanıtımı ve halkla iletişimi sağlayan, duyuru ve haberlerin yanı sıra belediye yapısı ve işleyişi hakkında bilgi veren [www.cesme.bel.tr](http://www.cesme.bel.tr) adı altında bir web sitesi bulunmaktadır.

Belediyemizde teknolojik gelişmelere uygun bir yapılanmanın olması, değişen mevzuatın yakinen takip edilmesi, vatandaşların online ödemelerini kullanıcının internet hızına bağlı olarak en fazla 5 dakikada yapılabilmektedir.

Halka sunulan hizmetin kaliteli olması, karar alma süreçlerinde geniş katılımın sağlanması, imar planlarının büyük bir kısmının tamamlanmış olması, ilçe genelinde eğitim seviyesinin yüksek olması, uyumlu bir çalışma ortamının olması ve teknolojik donanımı ve yazılımların yeterli olması ve yine yeniliklerin desteklenmeye çalışılması kaliteli hizmette üstün yönlerimizdendir.

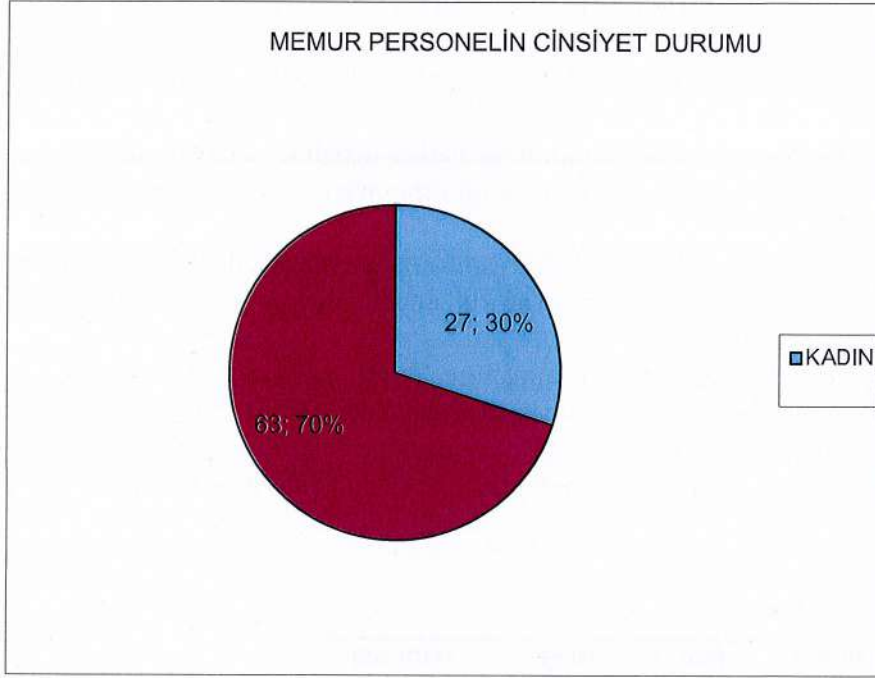
### 4- İnsan Kaynakları

SINIFLAR / KADRO DURUMU	DOLU	BOŞ	TOPLAM
GENEL İDARE HİZMETLERİ SINIFI	69	47	116
TEKNİK HİZMETLER SINIFI	33	6	39
AVUKATLIK HİZ SINIFI	1	-	1
SAĞLIK HİZMETLERİ SINIFI	3	5	8
YARDIMCI HİZMETLER SINIFI	-	4	4



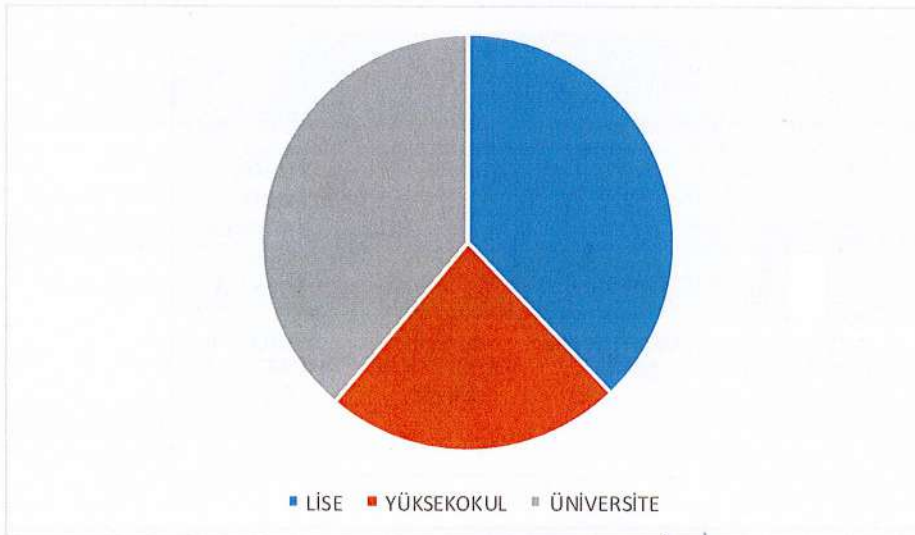


## MEMUR PERSONEL CİNSİYET DURUMU



Memur Personelin 27'si kadın, 63'ü erkek olmak üzere toplam 90 memur bulunmaktadır.

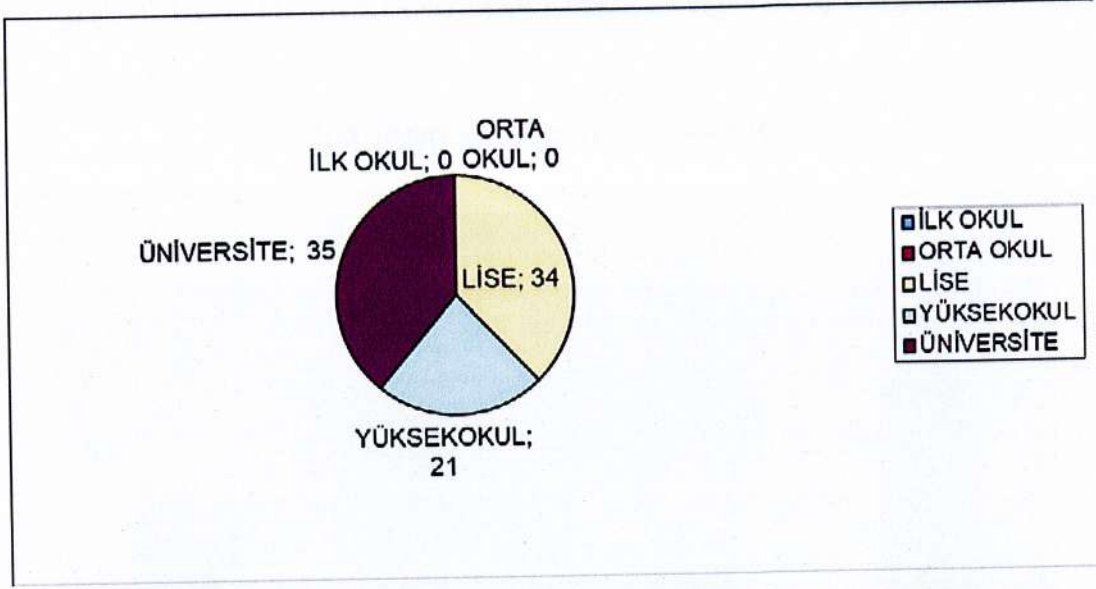
## MEMUR EĞİTİM DURUMU



Memur personelin Lise mezunu 34, yüksekokul mezunu 21, üniversite mezunu 35 olmak üzere 90 memur bulunmaktadır.

Handwritten signature and stamp.





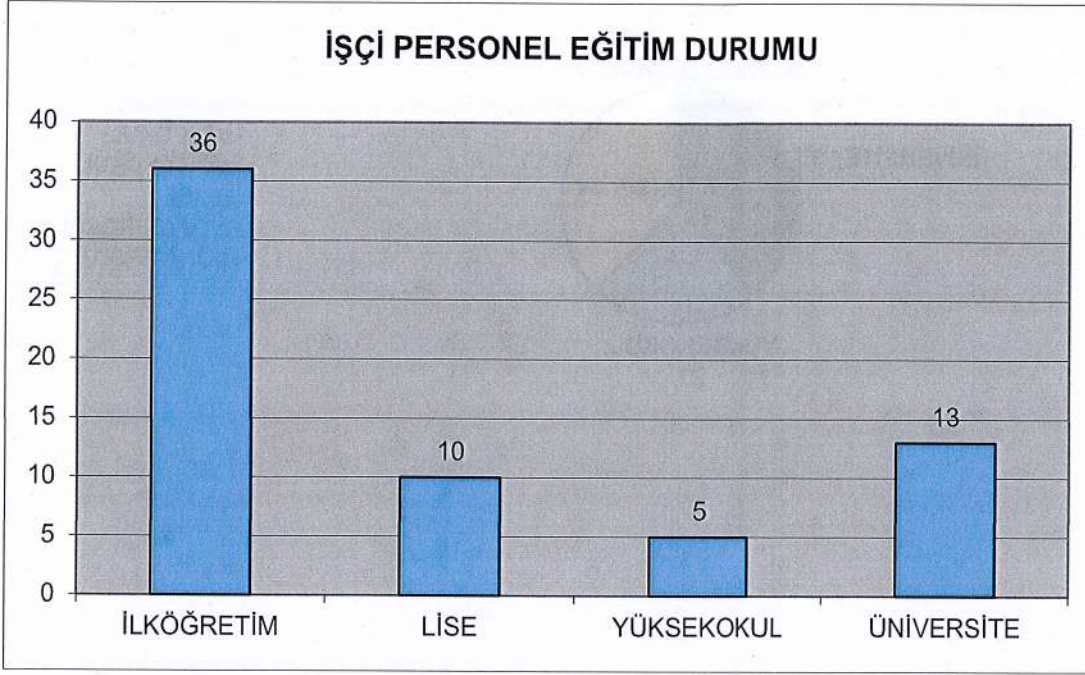
M sm

4



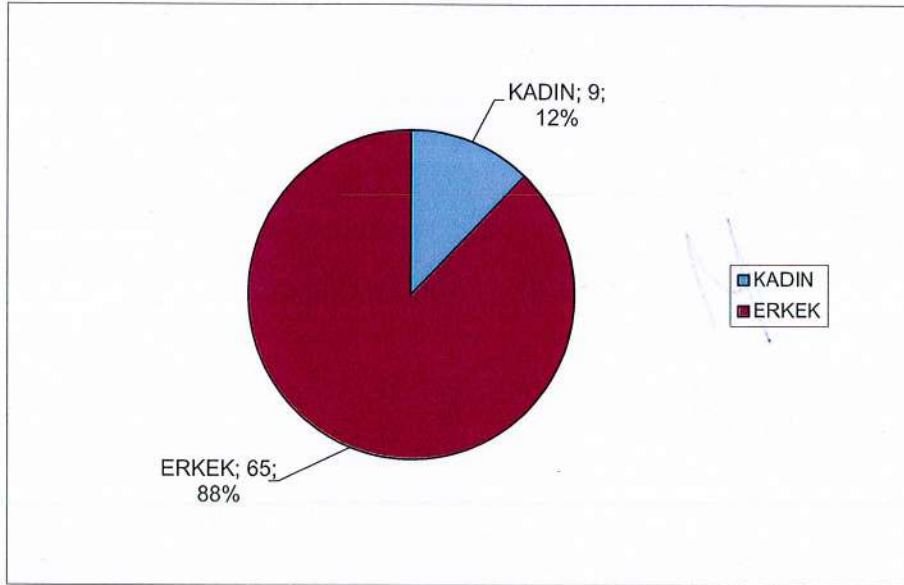


## İŞÇİ VE KADRO KARŞILIĞI SÖZLEŞMELİ PERSONELİN EĞİTİM DURUMU



İşçi ve kadro karşılığı sözleşmeli personelde İlköğretim mezunu **36**, Lise mezunu **20**, yüksekokul mezunu **5**, Üniversite mezunu **13** olmak üzere toplam **74** personel bulunmaktadır.

## İŞÇİ VE KADRO KARŞILIĞI SÖZLEŞMELİ PERSONELİN CİNSİYET DURUMU



İşçi ve Kadro Karşılığı Personelin **9**'u kadın, **65**'i erkek olmak üzere toplam **74** personel bulunmaktadır.



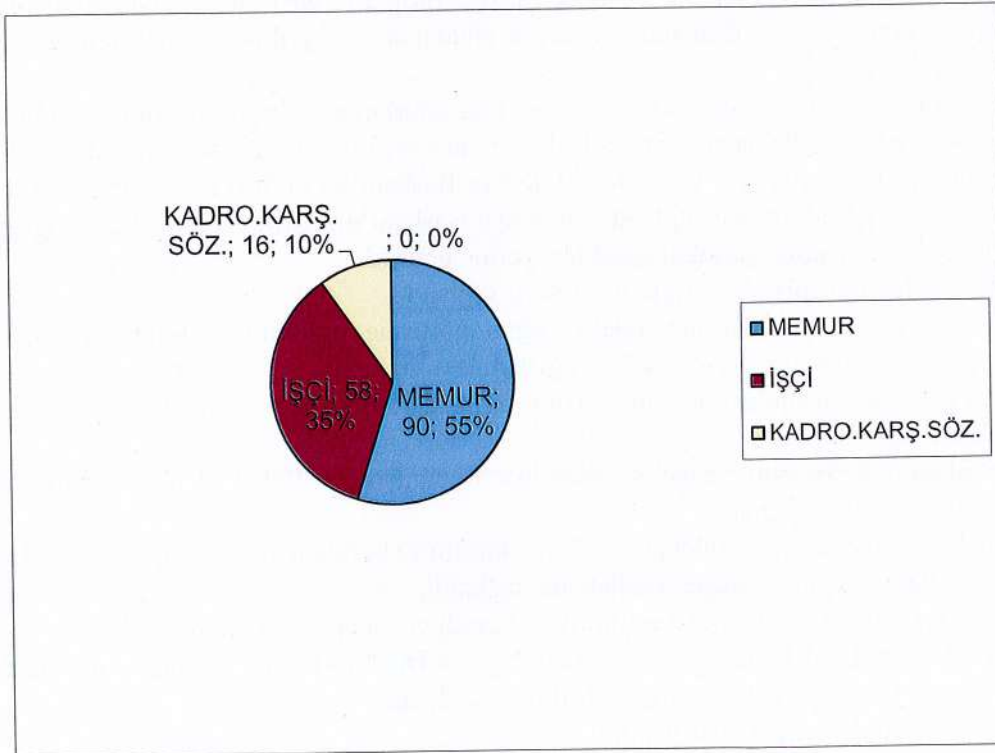


## İŞÇİ – KADRO KARŞILIĞI SÖZLEŞMELİ PERSONEL

KADROLU İŞÇİ	58
KADRO KARŞILIĞI SÖZLEŞMELİ PERSONEL	16
<b>TOPLAM</b>	<b>74</b>

ÖZÜRLÜ	2
ESKİ HÜKÜMLÜ	2

<b>2022 YILI TOPLAM PERSONEL</b>	
<b>MEMUR</b>	<b>90</b>
<b>İŞÇİ</b>	<b>58</b>
<b>KADRO KARŞ. SÖZLEŞMELİ</b>	<b>16</b>
<b>TOPLAM</b>	<b>164</b>





## 5- SUNULAN HİZMETLER

### ÖZEL KALEM BİRİMİ VE SEKRETERLİK GÖREVLERİMİZ

Belediye Başkanının belirleyici esaslar dahilinde, Başkanlık makamının emir ve direktifleri doğrultusunda talimatlarını eksiksiz ve zamanında yerinde getirmek, resmi ve özel yazışmaları her türlü protokol ve tören işlerinin düzenlenmesi, ziyaret, davet, karşılama, uğurlama, ağırlama, milli ve dini bayramlar ile ilgili hizmetleri düzenlemek ve başarı ile yürütmek, vatandaşların Belediye hizmetleriyle ilgili konularda olan dilek ve şikayetlerini Başkanlık Makamına doğrudan ileterek geri dönüşümünü sağlamak, Başkanlık Makamının tüm görüşme ve ziyaretlerinin gerçekleşmesini sağlamak, Başkana iletilen sözlü ya da yazılı talepleri ve randevuları günlük talip etmek, Başkanın görmesi gereken belgeleri Başkan'a sunmak, Başkanlık Makamının Belediye Birimlerinin çalışmalarıyla ilgili talep ettiği bilgileri Birim sorumlularına ileterek geri dönüşümünü sağlamak, Belediyemiz Birimlerinin yürütmekte olduğu iş ve işlemler için Birimlerimiz ile Başkanlık Makamı arasındaki gerekli iletişimi kurarak, işleyişin aksamadan yürütülmesini sağlamak, Başkanlık Makamının tüm idari işlemlerinin, Protokol işlemlerinin, Çalışma Programının aksaksız yürütülmesini sağlamaktır.

### FAALİYETLERİMİZ

- Belediye Başkanı'nın günlük, haftalık ve aylık çalışma programı hazırlandı, randevu talepleri değerlendirilip programa alındı, Başkanın zamanını planlamasına yardımcı olmak için gerekli tüm işlemler yapıldı
- Belediye Başkanı'nın ziyaret, davet, karşılama, ağırlama, uğurlama, açılış, milli ve dini bayramlar ile mahalli kurtuluş günleri gibi önemli günlerde düzenlenen organizasyonlarda her türlü protokol ve tören işlerini düzenlendi, zaman ve yerleri Belediye Başkanı'na bildirildi, bu gibi törenlere Belediye Başkanı'nın iştirak etmesi sağlandı, Belediye Başkanı'nın iştirak edemediği program, tören vesairelerde başkan adına protokol gerekleri yerine getirildi.
- Başkanlık telefonları cevaplandı ve ilgili bilgi akışı sağlandı,
- Başkanlık makamı ile halkımız arasındaki yoğun görüşme trafiğinin düzenli bir şekilde gerçekleşmesi, gelen konukların en iyi şekilde ağırlanması sağlandı,
- Başkanlık ve personel arasındaki iletişim akışını sağlamak amacıyla personelden talep edilen görüşme istekleri düzenlendi,
- Belediye Başkanı'nın, Belediye Meclisi, Belediye Encümeni ve Belediye hizmet birimleri arasındaki koordinasyonu sağlandı
- Başkanlık makamının ilçedeki ve ildeki diğer kamu kurum ve kuruluşları, sivil toplum örgütleri, üniversiteler ve çeşitli sosyal kuruluşlar ile iletişim sağlandı,
- Belediye Başkanı'nın her türlü talimatını ilgililere iletildi ve sonuçlarını takip edildi,
- Başkan tarafından yapılacak konuşma ve sunumlarda gerekli hazırlıklara ilişkin tüm işlemlerin yapılmasını, kontrol ve takip ederek sonuçlandırılması sağlandı.
- Kurum içi ve Kurum dışı yazışmalar yapıldı.
- Başkanlık tarafından organize edilen toplantı ve davetler ile ilgili resmi prosedür sağlandı ve Belediye bütçesinden yapılacak Temsil, Ağırlama ve Tören giderleri yönergesine ve diğer yasal mevzuatlara uygun olarak giderler yapıldı.
- Belediye Başkanı'nın imzalaması gereken tüm evrakların kontrol edilerek maka sunulması ve sonucun ilgili birimlere dağıtılması sağlandı.
- Resmi ve özel tebrik, kutlama, teşekkür, taziye, mektup gibi konular hazırlandı.
- Birimize faks, e-mail, posta yolu ile gelen şikayetler, talepler ve davetiyeler başkana sunuldu verilen talimatlar doğrultusunda ilgili yerlere dağıtımı yapıldı ve sonucu takip edildi.

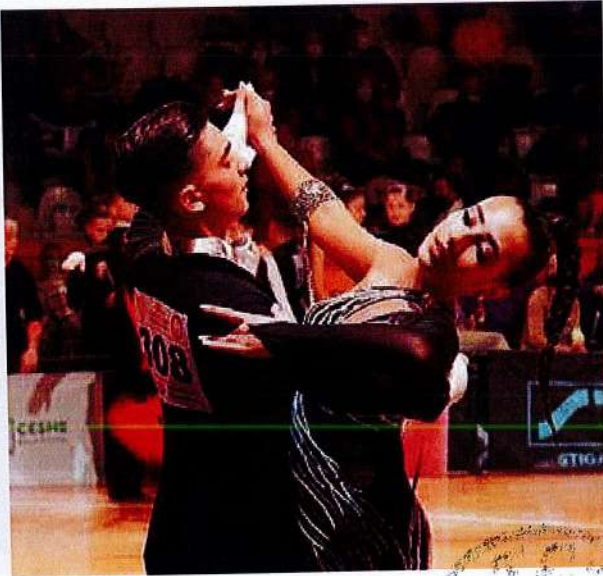




- Belediyenin ve Belediye Başkanı'nın tüm Medya Kuruluşları (gazeteler, dergiler, televizyonlar, radyolar) ile iletişimini Basın Yayın Halkla İlişkiler Müdürlüğü ile koordineli olarak sağlandı.
- Başkanlık Makamı tarafından verilen görevleri yapıldı ve bunlara ait yazışmalar yürütüldü.
- Belediye ile vatandaşlar arasında diyalogun geliştirilmesine yardımcı olundu.
- Belediye Başkanı'nın ağırlama, kutlama, tören, haberleşme, temsil, yurtiçi ve yurtdışı seyahat giderlerinin gerekli yazışmaları ve işlemleri yapıldı,
- Belediye Başkanı'nın protokolle olan ilişkileri düzenlendi,
- Belediye Başkanı'nın imzalaması, onaylaması gereken evrakların sunulması ve ilgili birimlere iletilmesi sağlandı,
- Belediye Başkanı'na ait taziye, özel gün kutlamalarının, ziyaretlerinin vb organizasyonlarının düzenlenmesi ve gerekli yazışma ya da görüşmelerin yapılması sağlandı.
- Birim Harcamaları ile ilgili Ödeme emirlerini hazırlandı ve Mali hizmetler Müdürlüğü'ne gönderildi.



İstanbul Uluslararası Mutfak Günleri Festivalinde Türkiye Aşçılar Federasyonu tarafından düzenlenen yarışmada derece alan Çeşme MTAL öğrencilerini makamda ağırladık tebriklerimizi ilettik.



TSDF Minikler Türkiye Dans Yarışması Final gösterileri ilçemiz Çeşme Kapalı spor salonunda gerçekleşti. Yarışmacıları ve minik dansçıları ilçemizde ağırladık.





I. Adresini Çeşme'ye taşı, yeryüzündeki Cennet Çeşmenin Geleceğine destek ol kampanyası başlatıldı.



**ÇEŞME AİLEMİZ BÜYÜYOR!**

Çeşme Ailemiz  
**48167** kişiye ulaştı.

Sen de birinci adresini Çeşme'ye aldır.  
Çeşme Ailemizin bir üyesi ol!

#AdresimÇeşme

M. EKREM ORAN  
Çeşme Belediye Başkanı

ÇEŞME BELEDİYESİ



**3. HİL 8451 No'lu Stand'dayız!**

ÇEŞME BELEDİYESİ

9 - 12 Şubat 2022 tarihlerinde  
**Emitt 25. Doğu Akdeniz Uluslararası Turizm ve Seyahat Fuarı'ndayız!**

**KÖKTEYL**  
9 Şubat 2022 Çarşamba  
Saat: 14.00 - 16.00

M. EKREM ORAN  
Çeşme Belediye Başkanı

**Emitt**  
2022

Online davetiye için:  
<https://emittistanbul.com/page/exhibitor-registration>

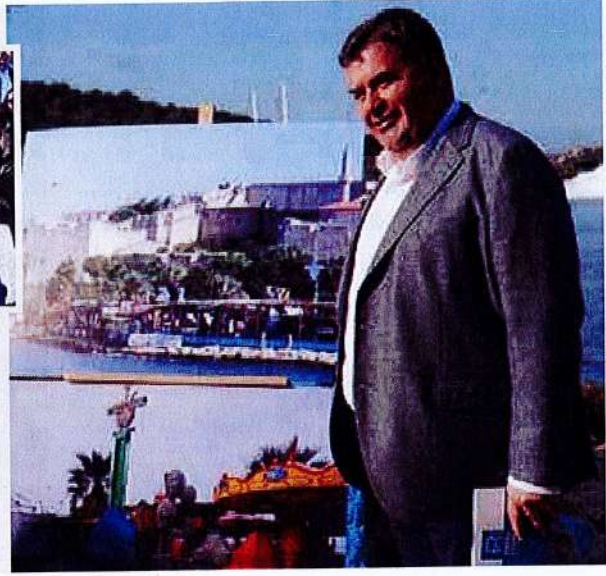
25'incisi düzenlenen Doğu Akdeniz Uluslararası Turizm ve Seyahat Fuarı(Emitt) açılışına katıldık. Açılışta İstanbul Büyükşehir Belediye Başkanımız Sayın Ekrem İmamoğlu ve Antalya Büyükşehir Belediye Başkanı Muhittin Böceği Çeşme Standımızda ağırladık Ve İlçemizi en güzel şekilde temsil ettik.







Çeşme Cumhuriyet Meydanı yeni yüzünü kavuşmaya hazırlanırken, basın mensupları ile alan gezildi ve yapılacak olan yenilikler anlatıldı.



İzmir Valimiz Sayın Yavuz Selim Köşgeri yeni projelerimizi yerlerinde anlatabilmek için İlçemizde ağırladık.

Pandemi Süresince ve sonrasında Toplum sağlığının korunması amacıyla her zaman halkımız ile birlik olundu.





Büyükşehir Belediye Başkanımız Sayın Tunç Soyer önderliğinde Tohum Takas şenliği gerçekleştirildi ve ilçemize ziyarete gelen birçok misafirimizi ağırladık.




8 Mart  
Dünya Emekçi  
Kadınlar Günü  
*Hale Yamaner*  
Konseri

Ücretsiz

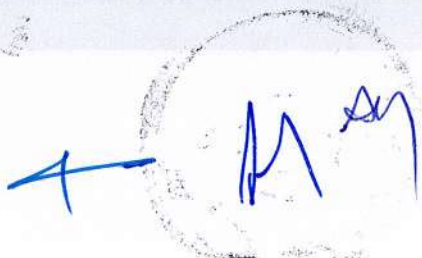
Tarih: 8 Mart Salı  
Saat: 20.00  
Yer: Aya Haralambos Kültür Merkezi

M.EKREM  
ORAN  
Çeşme Belediye Başkanı



8 Mart Dünya Kadınlar Günü'nü Kutladık

İlçemizde çalışan sağlık emekçilerimizin 14 Mart Tıp bayramını kutladık.



■  
Kültür ve Turizm Bakanımız Sayın Mehmet Nuri Ersoy tarafından İzmir Ticaret Odasında gerçekleştirilen Ege Turizm Merkezi Çeşme Projesi Bilgilendirme Toplantısında İlçemizi temsil ettik.



■  
25 Mart Cuma Günü başlayan Ot Festivali Korteji ile Festival süresince İlçemizde Üst düzey yetkilileri ve binlerce vatandaşımıza ev sahipliği yaptık.

■  
İlçemizde çıkan yakınlardan dolayı zor durumda kalan vatandaşlarımızın yanında olduk.











Ramazan ayı süresince İftarımızı haklarımız ile birlikte kurduğumuz ramazan çadırlarında açtık.



**Turuncu TV**  
"Gerçek Haberci ile Gündem"  
programında  
Adem Nakçı ve Adem Sarıkaya'nın  
Facebook canlı yayın konuğu  
olacağım.

6 Nisan Çarşamba  
Saat: 11.00

  /tv.turuncu



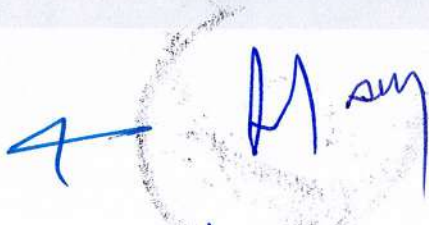
**M. EKREM ORAN**  
Çeşme Belediye Başkanı



Yıl boyunca ilçemizi daha iyi tanıtabilmek ve projelerimizi anlatabilmek için çeşitli canlı yayımlara katıldık.

8 Nisan Dünya Romanlar gününü İlçemizde Yaşayan Roman Vatandaşlarımız ile birlikte kutladık.







Türk Polis Teşkilatı'mızın 177.  
Kuruluş Yılı dönümünü törenle kutladık.



14 Ülkeden, 25 takımın katıldığı 175  
sporcuu8 gün ilçemizde misafir ettiğimiz  
57.Cumhurbaşkanlığı Türkiye Bisiklet  
Turunun 2.etabını ilçemizde gerçekleştirdik.



Çeşme Belediyesi Ulusal Egemenlik  
Satranç Şenliği kapsamında çocuklarımızı  
santranca teşvik etmek ve desteklemek  
amacıyla çocuklarımızla bir araya geldik.





2021-2022 Tüm BEL-SEN toplu iş sözleşmesi görüşmeleri emekçilerimizin kazanımlarını artıran bir sonuçla sonlandırıldı.



Yarımada'nın en keyifli organizasyonlarından biri olan 23-29 Mayıs tarihlerinde ilçemizde gerçekleştirilen Yarımada Spor Oyunları Kapsamında ilçemizde Yarım ada Belediye Başkanlarımızı yetkilileri ve çeşitli dallardaki sporcuları ağırladık.

TÜRKODER tarafından Antmare otelde düzenlenen bölge toplantısına katılarak turizmci ile bir araya geldik. İlçemiz için gerçekleştirdiğimiz ve planladığımız projelerimizi, yatırımlarımızı otelcilerimizle paylaştık.







23 Nisan Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramı Kapsamında, Çeşme Cumhuriyet Meydanında gerçekleşen törende ilçemizdeki okullarla ve halkımız ile bir araya geldik.



2,5 Yıl aradan sonra, Çeşme'mizde ilk yolcu gemisini karşıladık. İtalya'nın Trieste Limanından kalkan Kurvaziyer gemisi Çeşme Limanına demir attı.

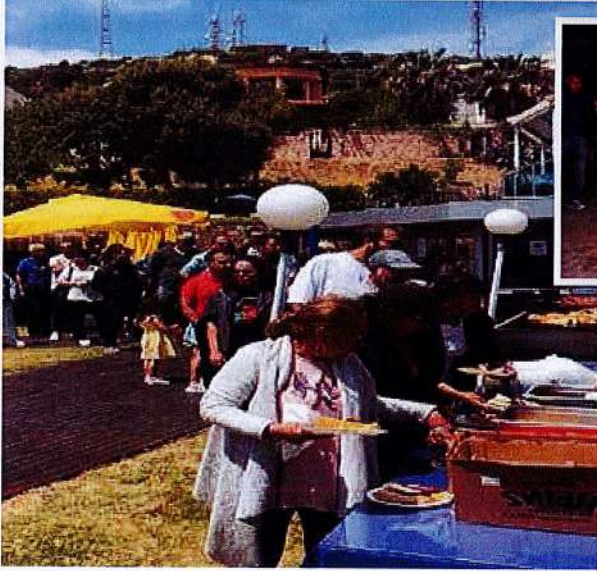
Ulusoy Liman İşletmeleri tarafından Belediyemize Hibe edilen yeni iş makinamız için desteklerinden dolayı Ulusoy Denizyolları Genel Müdürü Mesut Cesur'u makamımızda ağırladık.







Çeşme Cumhuriyet Meydanı'nda vatandaşlarımız ile bir araya geldik, Ramazan Bayramımızı kutladık.



Vatandaşlarımız ile birlikte Hinderez etkinliğimizde buluştuk ve düzenlediğimiz Hıdrellez Pikniği'nde vatandaşlarımızla bir araya geldik.

Bu yıl 3.düzenlenen Surfcasting Turnuvası kapsamında Kıyı Balıkçılığının usta isimlerini Dünyaca Ünlü Ilıca plajımızda ağırladık.



Handwritten signature in blue ink over a circular stamp.

Handwritten signature in blue ink.





Çok değerli annelerimizin  
Anneler Günü'nü kutladık.



Engelliler haftası kapsamında engelli  
vatandaşlarımız bir araya geldik

Sezon öncesi İlçe Amirleri ve yetkilileri  
ile toplandık ve Daha verimli bir sezon  
geçirmek için çalışmalar yaptık.







19 Mayıs Atatürk'ü Anma Gençlik ve Spor bayramımızı coşku ile kutladık



ÇEŞTOB ve Alaçatı Turizm Dernekleri Üyeleri, Çeşme Esnaf ve Sanatkarlar Odamızın konaklama sektöründeki üyeleri ile birlikte geçen 1000 günümüzü değerlendirdik

Çeşme'mizde gerçekleşen Batı Anadolu Rallisi Kapsamında İlçemize gelen 52 Nostaljik aracın sahiplerini ağırladık.



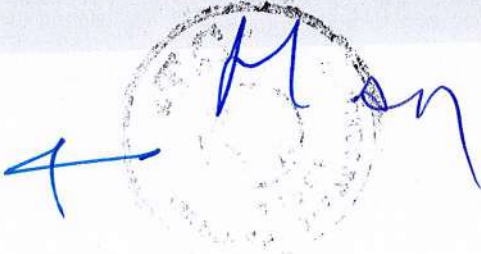
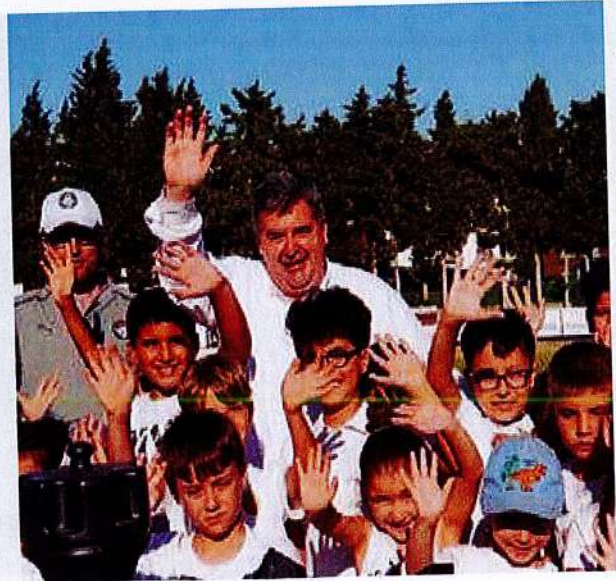


2017 yılında genç yaşta yaşamını yitiren Ali İridere anısına düzenlenen Ali İridere Uçurtma Şenliğinde vatandaşlarımız ile bir araya geldik.



Eskişehir Büyükşehir Belediye Başkanı Sayın Yılmaz Büyükerşen'i projelerimizi paylaşmak için ilçemizde ağırladık.

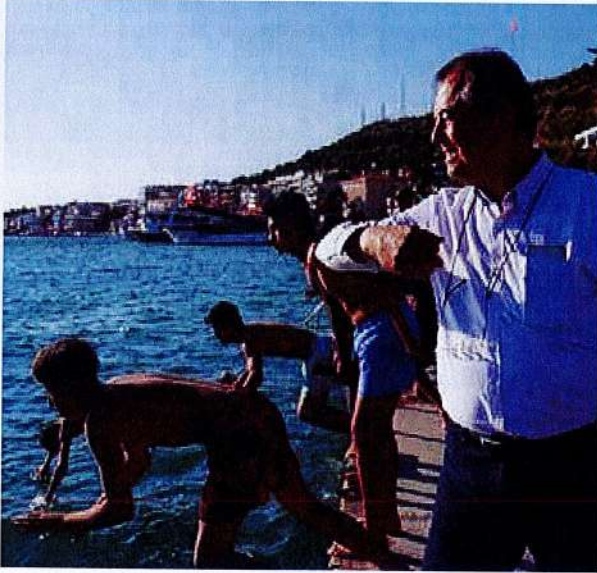
İlçemizde yaşayan gençleri spora teşvik etmek desteklemek amacıyla Çeşme Belediye Spor yaz okullarının açılışını gerçekleştirdik.





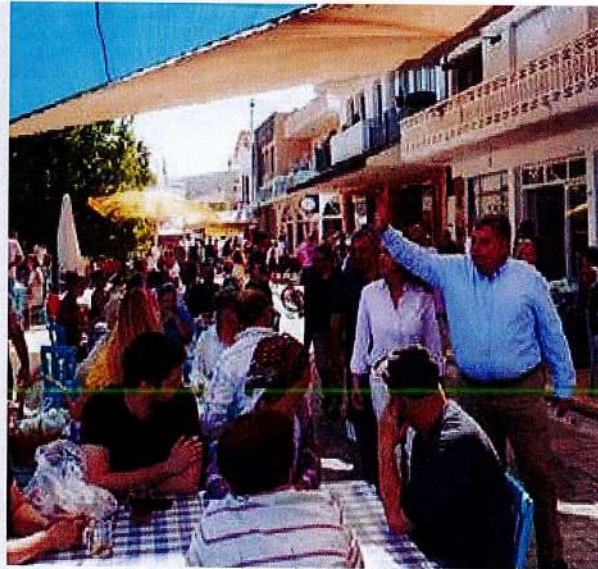


Ege Çağdaş Eğitim Vakfı'nın düzenlediği  
Antakya Medeniyetler Korusunu  
ilçemizde ağırladık.



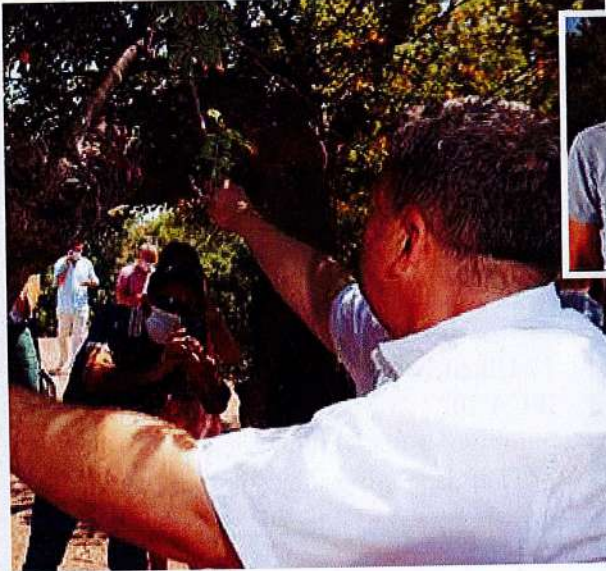
1 Temmuz Kabotaj Bayramı  
nedeniyle düzenlenen Törene katıldık.

Ramazan bayramımızı  
halkımız ile birlikte kutladık.





■  
İlca'dan Ata'ya Selam etkinliklerimiz kapsamında halkımız ile bir araya gelip Atamızı sevgi ile andık.



■  
Bu yıl dördüncüsünü gerçekleştirdiğimiz Sakız Hasatı etkinliğimizde üreticilerimiz ve vatandaşlarımız ile bir araya geldik.

■  
WWF Plastik Atıksız Şehirler Ağında Pilot bölge seçilen Çeşme'mizde İzmir Büyükşehir Belediyesi'nin Plastik Atıksız Şehirler Eylem Planı Lansmanında bir araya gelindi.





Muharrem ayı kapsamında vatandaşlarımız ile Aşuremizi paylaştık.



17 Ülkeden 100'ün üzerinde sporcu IFCA 2022 JYM SLALOM Dünya Sörf Şampiyonasına Katılmak için geldikleri Alaçatı da kendilerine eşlik ettik.



30 Ağustos Zafer Bayramımızı vatandaşlarımız ile birlikte büyük bir coşkuyla kutladık.

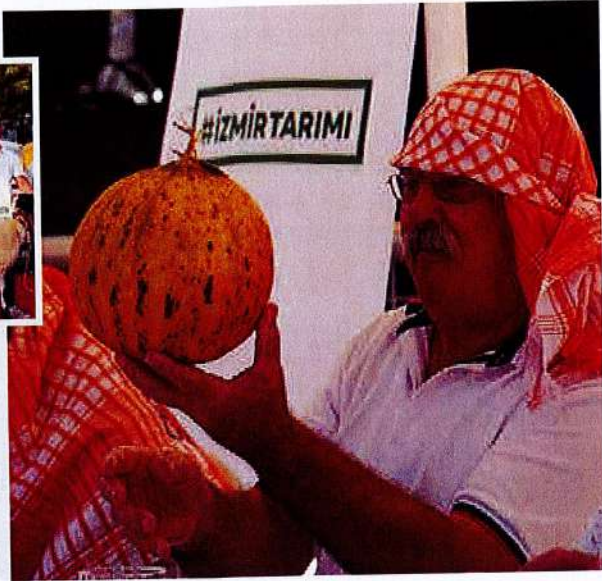








8.Ovacık Tarım ve Sakız Koyunu festivalimizi gerçekleştirdik.



Çeşmemizin 100. Yıl Kurtuluşunu halkımız ile beraber coşku ile kutladık.



22-25 Eylül tarihleri arasında Balkan teması ile düzenlenen Çeşme Festivali ilçemizin bütün mahallelerinde yapılan etkinliklerle gerçekleştirildi.





Fener Rum Patriği Bartholomeos'u  
makamımızda ağırladık



8. Germiyan Ekmek festivalini  
vatandaşlarımızın katılı ile coşku ile  
gerçekleştirdik.

19 Ekim Muhtarlar Günü kapsamında  
muhtarlarımızın gününü kutladık.







Cumhuriyetimizin Kurtuluşunun 99. Yılı dönümünü Kutlama törenine katılıp Fener alayı gerçekleştirdik.



Ulu Önderimiz Mustafa Kemal Atatürk'ün aramızdan ayrılışının 84. Yılında düzenlenen törenlere katıldık.



24 Kasım öğretmenler günümüzü öğretmenlerimiz ve vatandaşlarımız ile birlikte kutladık





8-10 Aralık tarihlerinde düzenlenen 16.Travel Turkey İzmir Fuarına katılarak İlçemizi en iyi şekilde temsil ettik.



Başkanımız İzmir'in 9 İlçesinin bağlı olduğu 550 bin nüfusa sahip Yarımada Belediyeler Birliği Başkanlığına seçildi.



İzmir Büyükşehir Belediyesi İzsu Ekiplerinin gerçekleştirdiği altyapı yenileme çalışmaları temel atma törenini gerçekleştirdik.







2023 yılının gelişini ilçemizde gerçekleştirdiğimiz yeni yıl etkinlikler ile kutladık.





## HUKUK İŞLERİ

Belediyemiz Hukuk İşleri Biriminde **1** avukat, **3** takip elemanı olmak üzere **4** kişi görev yapmaktadır.

2022 yılında, önceki yıllarda açılan mevcut **1633** dava dosyası ilave olarak, **627** adet yeni dava ile birlikte toplam **2260** dava dosyası mevcuttur.

2022 yılında Birimimiz tarafından, Çeşme Cumhuriyet Başsavcılığı'na imar kirliliği hakkında **235** adet suç duyurusu, **13** adet mühür fekki, **4** adet kamu malına zarar verme ve çalma, **1** adet tehdit ve 1 adet hakkı olmayan yere tecavüz suçlarından toplam **254** adet suç duyurusunda bulunulmuş, bunların **83** adedinin Çeşme Asliye Ceza Mahkemelerinde davaları görülmeye başlanmıştır.

**16** adet suç duyurumuz sonrası vatandaşlar tarafından aykırılıklar giderilerek arşiv kayıtlarımıza alınmıştır.

2022 yılında yeni açılan davaların **422** tanesi Hukuk Mahkemelerinde (idari mahkemeleri, asliye hukuk mahkemeleri, sulh hukuk mahkemeleri, vergi mahkemeleri, ticaret mahkemeleri, vb.) 205 adedi Ceza Mahkemelerinde (Asliye Ceza, Sulh Ceza vb.) olarak kaydedilmiştir.

**Arşiv olan 217 dosyanın dağılımı aşağıdaki panoda mevcuttur.**

	TOPLAM	HUKUK	CEZA
Lehimize sonuçlanan dosya sayısı	62	52	10
Kısmen lehimize-kısmen aleyhimize sonuçlanan	35	35	
Aleyhimize sonuçlanan	42	42	
Sonuç doğurmayan dosya sayısı (İmar kirliliği suçu ve ortaklığın giderilmesi)	78	45	33
Genel toplam	217	174	43

Dava dosyalarının takibinin dışında, kira alacakları, hasar bedeli ve benzeri alacaklar takip edilmiştir. Başkanlık makamınca servisimize havale edilen evrakların takibi ve gereği yapılmıştır. Belediyemiz birimlerince istenilen hukuki bilgi için görüş hazırlanmıştır. Devam eden dava dosyalarının, dava dilekçeleri, savunma, ara karar işlemleri, istinaf, yürütmeyi durdurma itiraz, temyiz ve sair yazışması yapılmış, duruşma ve keşiflerine katılım sağlanmıştır.

Bilgi Edinme Hakkı Kanunu kapsamındaki başvurular cevaplandırılmış, gerektiğinde diğer müdürlüklerin cevapları gözden geçirilmiştir.

Belediyemizce 2886 Sayılı Devlet İhale Kanunu kapsamında açılan ihalelerin şartname ve sözleşmeleri ile sair kanunlara dayalı olarak imzalanmış protokoller incelenmiş, gerekli düzeltmeler yapılmıştır.

İcra ve mahkeme satışları takip edilerek tellâliye işlemi hukuk personeline yürütülmüştür. Vatandaşlara, çeşitli konularda bilgi verilip, sorunların çözümü için yol gösterilmiştir.





## MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ

Belediyemiz Mali Hizmetler Müdürlüğü' nde **1** Mali Hizmetler Müdürü, **2** Şef, **2** Veri Hazırlama ve Kontrol İşletmeni, **1** Şirket personeli görev yapmaktadır.

Birimimiz 5393 sayılı Belediye Kanunu, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu, 1319 sayılı Emlak Vergisi Kanunu, 2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanunu, 818 Sayılı Borçlar Kanunu, 492 Sayılı Harçlar Kanunu, 2942 Sayılı Kamulaştırma Kanunu, 2886 Sayılı Devlet İhale Kanunu, 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu, 193 sayılı Gelir Vergisi Kanunu, 488 Sayılı Damga Vergisi Kanunu, 3065 Sayılı KDV Kanunu, 213 sayılı Vergi Usul kanunu, 6183 sayılı Amme Alacaklarının Tahsili Usulü Hakkındaki Kanunlar ve bunlar ile ilgili çıkarılan, Tüzük, Yönetmelik ve Genelge ve Tebliğler ile belirlenen usul ve esaslara göre görev ve sorumluluklarını yerine getirmektedir.

Belediye Bütçesinin hazırlanması, uygulanması ödenek ve mali kontrollerinin yapılması işlemleri birimimiz tarafından yürütülmektedir.

Belediyemizde bulunan birimlerin yapmış oldukları faaliyetlerle ilgili ödemeler hak sahiplerine ödenmiş, bunlarla ilgili sarf evrakları birimimizde tanzim edilerek denetime hazır hale getirilmiştir.

Birimimize gelen yazı **305**, Cevap yazılan **139**'dur. **5** adet Cimer Başvurusu havale edilmiş ve cevaplanmıştır.

Belediye adına Bankalar nezdinde açılan hesaplar izlenerek uygunluğu sağlanmıştır.

Belediye Bütçesine konulan gelir ve giderler ile ilgili Muhasebe işlemleri yürütülmekte, gerekli kayıtlar tutulmuş ve dönem sonu işlemleri yapılarak hesapların uygunluğu sağlanmıştır.

Birimimizce Bütçe Kesin Hesabı ve Taşınır Mal Kesin Hesabı çıkarılmıştır. Yönetim Dönemi ve Taşınır Yönetim Dönemi hesabı Sayıştay' a elektronik ortamda gönderilmiştir.

Memur, Kadro Karşılığı Sözleşmeli Personel ve İşçilere ait bordro ve maaş işlemleri İnsan Kaynakları Eğitim Müdürlüğü ile koordineli olarak yapılmaktadır.

Emekli Kesenekleri ve SGK aylık Bildirgeleri On-line olarak ilgili kurumlara gönderilmektedir.

Tahsil edilen veya yapılan hakediş ödemelerinden yapılan kesintiler Muhtasar, Damga, KDV beyannameleri ile süresinde İnternet üzerinden beyan edilmiş ve ödemeleri gerçekleştirilmiştir. Belediyemizde görev yapan Memur, İşçi ve Kadro karşılığı sözleşmeli personeller ile ilgili maaş haciz işlemleri ilgililerden kesilerek İcra daireleri - Vergi dairelerine ödemeleri yapılmıştır. Muhasebe İşlemleri bilgisayar ortamında kayıt altına alınmakta, birimimize bağlı Gelirler Şefliğinde yapılan Tahsilat ve Tahakkuk kayıtları otomatik olarak ilgili hesaplara aktarılması sağlanmakta olup; 2022 yılında 10407 yevmiye kaydı yapılmıştır.

Belediye Bütçesinin hazırlanması, uygulanması ödenek ve mali kontrollerinin yapılması işlemleri birimimiz tarafından yürütülmektedir.



SM

M. M. M.



2022 Yılı Gider Bütçesinde Bütçe ile verilen ödenek **270.750.000,00 TL**, Ek ödenek **120.000.000,00 TL**, Toplam Ödenek **370.750.000,00 TL** olup, bunun yıl içinde **324.809780,33 TL** Bütçe Gideri gerçekleşmiş; kalan **65.940.219,67 TL** kullanılmayan ödenek imha edilmiştir.

2022 yılı Gelir Bütçesinde Bütçe ile tahmin edilen gelir **250.750.000,00 TL** öngörölmüş Ek Bütçe ile **120.000.000,00 TL** ilave İle Gelir Bütçesi **370.750.000,00 TL** 'dir. 2021 yılından devreden gelir tahakkuku **95.244.490,67 TL** 2022 yılı tahakkuku **459.991.708,59,44 TL** olmak üzere toplam tahakkuk **555.236.199,26 TL** 'den **382.142.957,97 TL** tahsil edilmiş bundan **12.330.414,75 TL** ret ve iade yapılmış olup 2022 net tahsilat **369.812.543,22 TL** gerçekleşmiş **173.093.241,29 TL** 2023 yılına devretmiştir.

Bilgilerinize arz ederim.

## GELİR ŞEFLİĞİ

Belediyemiz Mali Hizmetler Müdürlüğü'ne bağlı Gelirler Şefliğinde **1 Şef, 1 Memur** kadrosunda, **1 Veri Hazırlama** kadrosunda, **1 Kadrolu İşçi, 3 Şirket Personeli** olmak üzere **7 personel** görev yapmaktadır.

Servisimizde 2464 Sayılı Belediye Gelirleri Kanununa dayalı olarak tarh, tahakkuk, tahsilat işlemleri yürütülmektedir.

## EMLAK ŞEFLİĞİ

Belediyemiz Mali Hizmetler Müdürlüğü'ne bağlı Emlak Şefliğinde **1 Şef, 7 Memur** kadrosunda, **4 Şirket Personeli** olmak üzere **12 personel** görev yapmaktadır.

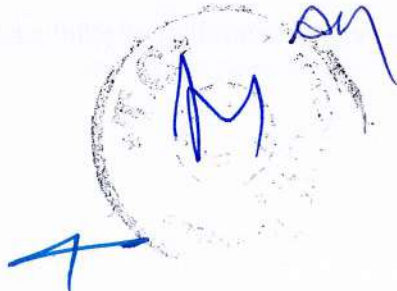
Servisimizde 2464 Sayılı Belediye Gelirleri Kanununa dayalı olarak tarh, tahakkuk, tahsilat işlemleri yürütülmektedir.

Birimimizde 2022 yılında **12645** adet elden beyan kabulü ve **13677** adet beyan değişikliği yapılmıştır. Ayrıca **539** adet mahsup işlemi, **74** adet iade işlemi, **2414** adet düzeltme işlemi, **18** adet kişinin muafiyet iptali, **7384** adet beyan kapanışı, **7042** adet ödeme emri çekilmiş ve bunun **3374** adet tebliğ işlemi tamamlanmıştır.

## TAKİP ŞEFLİĞİ

Belediyemiz Mali Hizmetler Müdürlüğü'ne bağlı Takip Şefliğinde **1 Şef**, kadrosunda, **2 Veri Hazırlama** kadrosunda, **2 Şirket Personeli**, olmak üzere **5 personel** görev yapmaktadır.

Servisimizde 6183 Sayılı Amme Alacaklarının tahsil usulü Kanununa dayalı olarak haciz, terkin, takip işlemleri yürütülmektedir.





**Belediye Takip işlemleri ve miktarları şöyledir:**

Yıl	Tapu Haczi	Noter Haczi	Bankalara Yazılan Haciz	Genel Toplam
2022	1119	279	6822	8220
Yıl	İşlem yapılan (Banka-Tapu-Trafik) haciz tutarı		Tahsilat yapılan tutar	
2022	24.875.282,80		16.942.963,16	
Yıl	Genel İşlem Toplam			
2022	41.818.245,96			

**2022 Yılı Net Gelir tahsilatları aşağıda belirtilmiştir.**

GELİRİN KODU				AÇIKLAMA	2022 YILI NET TAHSİLATI
1	2	9		Mülkiyet Üzerinden Alınan Diğer Vergiler	61.624.396,37
1	3	2		Özel Tüketim Vergisi	22.293.644,09
1	3	9		Dahilde Alınan Diğer Mal ve Hizmet Vergileri	4.203.974,73
1	6	9		Diğer Harçlar	19.531.936,67
3	1	1		Mal Satış Gelirleri	42.750,00
3	1	2		Hizmet Gelirleri	11.898.386,55
3	4	9		Diğer Kurumlar Hasılatı	37.009,10
3	6	1		Taşınmaz Kiraları	35.314.853,65
3	6	2		Taşınır Kiraları	241.243,15
4	5	2		Sermaye	1.403.372,21
5	1	8		Vergi Resim ve Harç Gecikme Faizleri	5.985.714,56
5	1	9		Diğer Faizler	897.238,40
5	2	2		Vergi ve Harç Gelirlerinden Alınan Paylar	40.465.003,85
5	2	4		Kamu Harcamalarına Katılma Payları	26.643.350,71
5	2	8		Mahalli İdarelere Ait Paylar	5.471.050,15
5	2	9		Diğer Paylar	12.749.617,25
5	3	2		İdari Para Cezaları	9.161.834,57
5	3	4		Vergi Cezaları	2.969.472,28
5	3	9		Diğer Para Cezaları	57.673,29
5	9	1		Diğer Çeşitli Gelirler	6.134.902,44
6	1	5		Arsa Satışı	102.387.689,60
6	2	1		Taşınır Satış Gelirleri	297.429,60
Toplam					369.812.543,22



## İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

Birimimizde Belediye Başkan Yardımcılığına bağlı olarak ;

- 1 İnsan Kaynakları Ve Eğitim Müdür Vekili, - 1 Şef,
- 2 İnsan Kaynakları Uzmanı ile işlemler yürütülmektedir.

### Belediyemizin 2022 yılı itibarı ile memur kadro durumu

- Mevcut Kadro Sayısı : 168
- Dolu Kadro Sayısı : 106
- Boş Kadro Sayısı : 62

### Memurların hizmet durumuna göre dağılımı

- Genel İdare Hizmetler Sınıfı : 69
- Teknik Hizmetler Sınıfı : 33
- Yardımcı Hizmetler Sınıfı : 0
- Sağlık Hizmetler Sınıfı : 3
- Avukatlık Hizmetler Sınıfı : 1

### 2022 Yılı Sözleşmeli Personel

- 1 adet Mimar
- 1 adet Şehir Plancısı
- 1 adet Kameraman
- 1 adet Harita Mühendisi
- 1 adet Ziraat Mühendisi
- 1 adet Jeoloji Mühendisi
- 5 adet İnşaat Mühendisi
- 1 adet Veteriner Hekim
- 4 adet Tekniker

### 2022 YILI KADROLU İŞÇİ

- Mevcut Kadro Sayısı : 83
- Dolu Kadro Sayısı : 58

### 2022 YILI BELEDİYE PERSONELİNİN CİNSİYETLERİNE GÖRE DAĞILIMI

Memur :

KADIN : 27 ERKEK : 63

Sözleşmeli Memur :

KADIN : 3 ERKEK : 13

Daimi İşçi :

KADIN : 6 ERKEK : 52

TOPLAM :

KADIN : 36 ERKEK : 128





**2022 YILI BELEDİYE ÇALIŞANLARININ EĞİTİM DURUMU****MEMUR :**

İLKÖĞRETİM :

LİSE : 34

ÖN LİSANS : 21

LİSANS VE ÜSTÜ : 35

**SÖZLEŞMELİ MEMUR :**

İLKÖĞRETİM :

LİSE :

ÖN LİSANS : 4

LİSANS VE ÜSTÜ : 12

**DAİMİ İŞÇİ :**

İLKÖĞRETİM : 36

LİSE : 20

ÖN LİSANS : 1

LİSANS VE ÜSTÜ : 1

**TOPLAM :**

İLKÖĞRETİM : 36

LİSE : 54

ÖN LİSANS : 26

LİSANS VE ÜSTÜ : 48

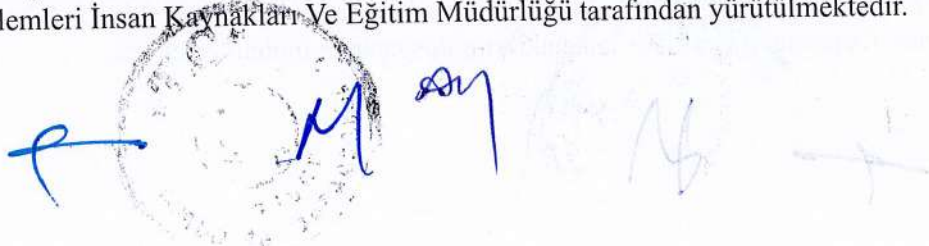
01.01.2022 -31.12.2022 tarihlerini kapsayan süreler içerisinde terfiyi hak eden Memurların terfi tarihlerine göre 1879 sayılı kanunun 64.ncü 241 sayılı kanunun 65. ve 66. maddeleri uyarınca kazanılmış hak aylıklarından, emekli keseneğine esas alındığından terfileri yapıp maaşlarına yansıtılmak üzere Mali Hizmetler Müdürlüğü'ne ve ilgili memurların dosyalarına yerleştirilmiştir.

Belediyemiz İmar ve Şehircilik Müdürlüğü bünyesinde 5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 49.Maddesine göre boş kadro karşılığı Tam Zamanlı Sözleşmeli personel olarak görev yapmak üzere 1 adet Mimar, 1 adet Şehir Plancısı, 1 adet Kameraman, 1 adet Jeoloji Mühendisi, 5 adet İnşaat Mühendisi, 4 adet Tekniker, 1 adet Harita Mühendisi, 1 adet Ziraat Mühendisi, 1 adet Veteriner-Hekim ile sözleşme imzalanmıştır.

2021 yılı içerisinde Belediyemiz bünyesinde görev yapan **13 adet kadrolu işçi ve 4 adet Memur**'un Emeklilik işlemleri yazılı talepleri üzerine ile ilgili yazışmalar yapılarak emekli maaşı bağlanması sağlanmıştır.

Belediyemiz Zabıta Müdürlüğü bünyesinde görev yapmak üzere 1 adet Zabıta Memuru, İmar ve Şehircilik Müdürlüğü bünyesinde görev yapmak üzere 1 adet Harita Mühendisi, Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğüne 1 adet Memur'un açıktan ataması yapılmıştır.

Belediyemiz bünyesinde istihdam edilen işçi ve memur personelin işe alımından emekli oluncaya kadar özlük işlemleri İnsan Kaynakları Ve Eğitim Müdürlüğü tarafından yürütülmektedir.





Belediyemiz bünyesinde görev yapan Belediye Başkanı, Başkan Yardımcısı, Kadrolu İşçi, Sözleşmeli personel ve Memur personelin maaş işlemleri Mali Hizmetler Müdürlüğü ile koordineli olarak yapılmaktadır.

Cumhurbaşkanlığı İletişim Merkezi'nden (CİMER) birimize havale edilen evraklar süresi içerisinde cevaplandırılmıştır.

2022 yılında İşyeri Hekimi ve İş Güvenliği Uzmanlığı ile belirli aralıklarla personelle bilgilendirme toplantıları yapılmış olup; Çalışan personelin sağlık taramaları gerçekleştirilmiş ve İş Güvenliği için gerekli tedbirler alınmıştır.

Belediyemiz personel teminine esas personel havuzunu oluşturmak ve Çeşme İlçesinde bulunan işletmelerin ihtiyaç duyduğu personele ulaşmalarını sağlamak adına İş ve İşçi Bulma Kurumu ile imzalanan protokol doğrultusunda 'Çeşme Kariyer.com' portalı oluşturulmuştur. Bu portalda 2110 aktif üye, 125 firma ve toplamda 382 ilana çıkmıştır. İlan başvurusunda bulunan 2126 başvurudan 166'sı Belediyemize ve üye işyerlerine istihdam edilmiştir.

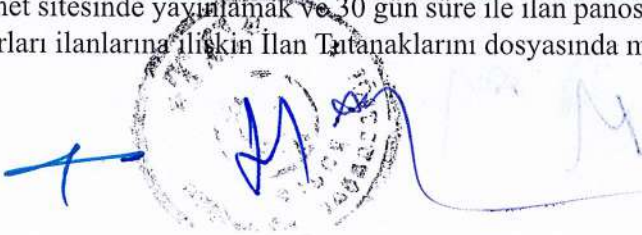
## YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Belediyemiz Yazı İşleri biriminde 1 Yazı İşleri Müdürü, 1 Veri Hazırlama ve Kontrol İşletmeni ve 1 kadrolu işçi bulunmaktadır.

Yazı İşleri Müdürlüğü kurumun iç ve dış tüm yazışmalarının kayıt altına alınmasını, bu yazışmaların ilgili birimlere iletilmesini ve gerektiğinde cevap verilmesini, belediyeye bağlı tüm birimlerden kurum dışına gönderilecek yazışma ve evrakın kayıt altına alınması, postalanması görevlerini yerine getirmektedir. Çeşme Belediye Meclisi ve Belediye Encümeni toplantılarına ait tüm süreçleri yürütür. Çeşme Belediyesi Yazı İşleri Müdürlüğü doğrudan Belediye Başkanı ve Başkan Yardımcılarına bağlı olarak Çeşme Belediyesi karar organları, belediyeye bağlı müdürlükler ve Belediye Başkanlığı Makamı ile olan iletişimin düzenli işleyişini yürütmektedir.

### Yazı İşleri Müdürlüğü'nün Çeşme Belediyesi Meclisi ile ilgili Görevleri;

- Çeşme Belediyesi Meclis toplantılarına ait gündem ile bir önceki toplantıya ait meclis kararlarını meclis üyelerine göndermek ve bu kapsamda belediye bünyesinde görev yapan birimlerden Belediye Meclisinde görüşülüp karara bağlanmak üzere Belediye Başkanlığına gönderilen konuları mevzuata uygun olarak gündem maddesi olarak hazırlamak.
- Belediye Meclisi çalışmalarına ilişkin olarak kayıt altına alınan meclis toplantı tutanaklarını çözümlenerek yazmak, başkanlık divanına imzalatmak ve bu tutanakları bir dosyada arşivlemek.
- Meclis tarafından oluşturulan İhtisas Komisyonları üyelerinin görev yazılarının yazılması ve tebliğ işlemlerini gerçekleştirmek.
- Meclis üyelerinin meclis toplantılarına devam durumunu belirlemeye yönelik toplantı devam çizelgesi tutmak.
- Meclis toplantısında alınan kararları yazmak, Meclis Başkanı ve Meclis Katiplerine imzalatmak ve 5393 sayılı Belediye Kanunu kapsamında mevzuata uygun olarak iki nüsha halinde Kaymakamlık Makamı'na sunmak. Bir nüshasının da Yazı İşleri biriminde arşivlenerek muhafaza edilmesini sağlamak. Bir örneğini de gereği yapılmak üzere ilgili müdürlüğe göndermek.
- Meclis Kararlarını Kaymakamlık Makamı'na gönderildiği tarih itibarıyla Belediyenin resmi internet sitesinde yayımlamak ve 30 gün süre ile ilan panosuna asmak. Meclis Gündem ve Meclis Kararları ilanlarına ilişkin İlan Tutanaklarını dosyasında muhafaza etmek.

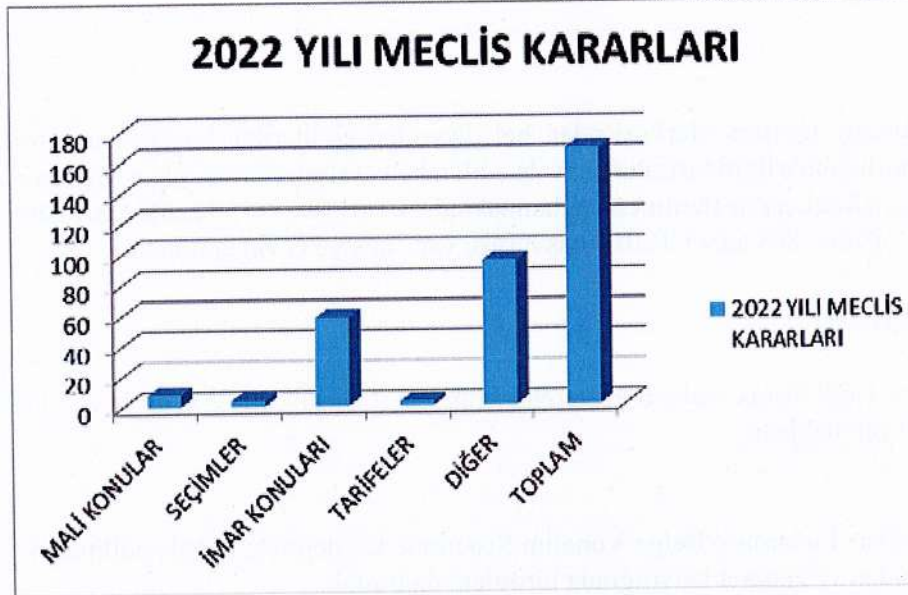




2022 yılında 14 Olağan meclis toplantısı yapılmış ve toplantılara ait 168 adet meclis kararı yazılmıştır.

**2022 yılı Meclis Kararlarının konularına göre dağılımı şöyledir;**

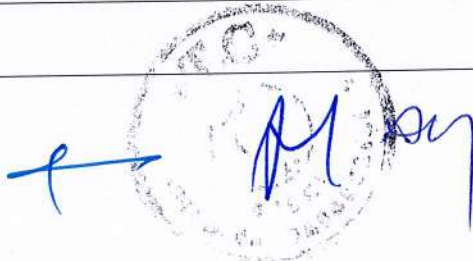
	2022YILI
MALİ KONULAR	8
SEÇİMLER	4
İMAR KONULARI	58
TARİFELE	3
DİĞER	95
TOPLAM	168



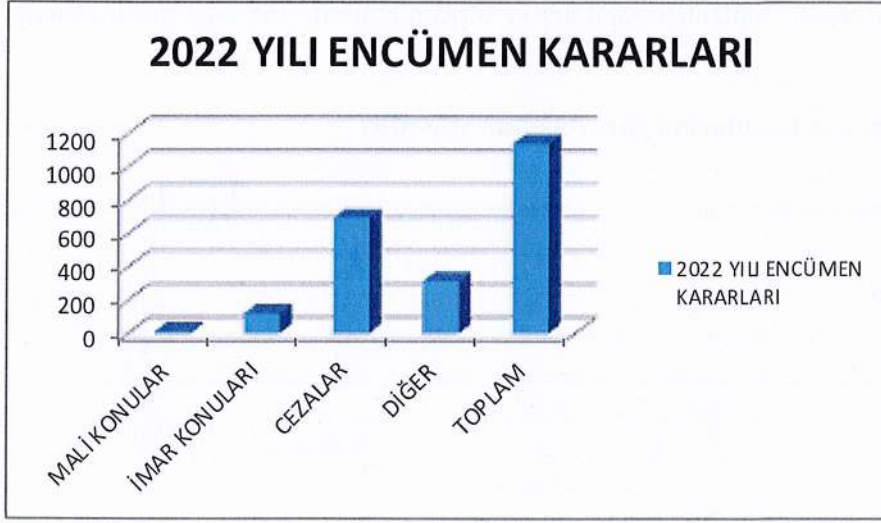
**Yazı İşleri Müdürlüğü'nün Çeşme Belediyesi Encümeni ile ilgili Görevleri;**

- Belediye birimlerinin Encümen'de görüşülmesi amacıyla Belediye Başkanlığına gönderilen konuları gündem maddesi olarak Encümen'e sunmak.
- 5393 sayılı Belediye Kanunu kapsamında Çeşme Belediye Encümeni'nin aldığı kararları yazmak, arşivlemek ve ilgili birimlere göndermek.
- Encümen tarafından alınan kararları Encümen Karar Tutanak ve Karar Defterine yazmak, metin haline getirilen kararları Encümen Başkan ve Encümen üyelerine imzalatmak.

	2022 YILI
MALİ KONULAR	13
İMAR KONULARI	119
CEZALAR	692
DİĞER	314
TOPLAM	1138







• CİMER Cumhurbaşkanlığı İletişim Merkezi'nden belediyemize gönderilen başvurular Yazı İşleri Müdürü koordinatörlüğünde ilgili birimlere havale edilerek, yasal süreleri içinde cevapların Cumhurbaşkanlığı İletişim Merkezi'ne iletilmesi sağlanmaktadır. 01.01.2022-31.12.2022 tarihleri arasında Belediyemize toplam 1868 adet CİMER başvurusu yapılmış ve cevaplanmıştır.

## EVRAK KAYIT BİRİMİ

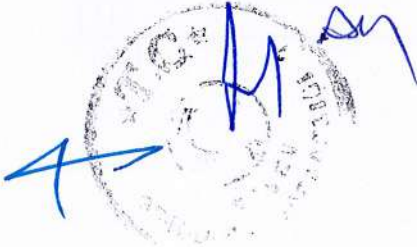
Yazı İşleri Müdürlüğü'ne bağlı olarak faaliyet gösteren Evrak Kayıt Birimi'nde 2 kadrolu işçi ve 1 Şirket personeli görev yapmaktadır.

### Görevleri

- Belediyeye gelen evrakları Elektronik Belge Yönetim Sistemine kaydetmek, havale edilmesini sağlayarak sistem üzerinden ve zimmet karşılığında birimlere dağıtmak.
- Belediyeye ve Başkanlığa yapılan yazılı müracaatları kabul etmek.
- Gizlilik dereceli evraklarla ilgili işlemleri özen göstererek yapmak, evrak güvenliğini sağlamak.
- Önemli ve ivedi görülen evraklarla ilgili işlemlerde öncelik sırasını belirleyerek işlemi tamamlamak.
- Birimlerden çıkan tüm dilekçe ve resmi yazılara verilen cevapların sistem üzerinden posta çıkış işlemlerini yürütmek.

2022 yılı içinde Belediyemize gelen ve kaydedilen evrak sayısı **42.794** adettir.

2022 yılı içinde 4982 sayılı Bilgi Edinme Hakkı Kanunu kapsamında 01.01.2022-31.12.2022 tarihleri arasında Belediyemize yapılan Bilgi Edinme başvurusu toplam 49 adet olup bunların 35 adedi olumlu, 5 adedi kısmen olumlu kısmen olumsuz, 9 adedi ret olarak cevaplandırılmıştır.





## FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

### Faaliyet Ve İnşaat-İmalat Bilgileri

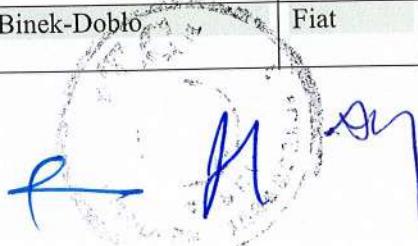
İdari ve Büro İşler:

- Müdürlüğümüzde; 1 Fen İşleri Müdür Vekili, 4 İnşaat Mühendisi, 1 İnşaat Teknikeri, 1 Yapı Öğretmeni, 1 Bilgisayar Teknikeri, 1 Memur 1 Sekreter personel olmak üzere; toplam 10 memur personel istihdam edilmiştir.
- Müdürlüğümüzde saha işlerinde görevlendirilmek üzere 7 kadrolu işçi ve 50 Çeştur işçisi olmak üzere; 57 işçi istihdam edilmiştir.
- Müdürlüğümüze bağlı olarak çalışan personelin maaş-izin-rapor ödemesi gibi her türlü iş ve işlemleri, ilgili Müdürlük ve Şirket ile koordineli olarak yapılmıştır.
- 2022 yılında müdürlüğümüz işçi personeline yazlık ve kışlık kıyafet ile kişisel koruyucu donanım malzemesi alınmış olup, zimmet raporu ile teslim edilmiştir.
- Belediyemize ait tüm elektrik (158 abone) ve su aboneliklerinin (175 abone) faturaları takip edilerek, ödeme işlemleri gerçekleştirilmiştir.

### Araç-Gereç Ekipman:

- Müdürlüğümüzde bağlı olarak hizmet veren tüm araç ve iş makinaları aşağıda liste halinde verilmiştir.

Sıra No	Araçın Özellikleri	Markası	Plaka	Model	Açıklama
1	Çift Kabin Kamyonet	Iveko	35 RBD 87	2011	Aktif Olarak Arazide Kullanılmaktadır
2	Çift Kabin Kamyonet	Bmc	35 RDH 28	2006	Aktif Olarak Arazide Kullanılmaktadır
3	Kamyonet	Ford	35 RCB 81	2019	Aktif Olarak Arazide Kullanılmaktadır
4	Kamyon	Ford	35 RCB 84	2015	Aktif Olarak Arazide Kullanılmaktadır
5	Kamyon	Ford	35 RAE 93	2011	Aktif Olarak Arazide Kullanılmaktadır
6	Kamyon	Ford	35 REA 30	2007	Aktif Olarak Arazide Kullanılmaktadır
7	Kamyon	Ford	35 RCB 07	2020	Aktif Olarak Arazide Kullanılmaktadır
8	Damperli Kamyon	Bmc	35 CPU 83	1995	Aktif Olarak Arazide Kullanılmaktadır
9	Damperli Kamyon	Bmc	35 CPU 85	1995	Aktif Olarak Arazide Kullanılmaktadır
10	Motorsiklet	Honda	35 RDV 03	2006	Aktif Olarak Arazide Kullanılmaktadır
11	Motorsiklet	Sym	35 RHT 29	2012	Aktif Olarak Arazide Kullanılmaktadır
12	Motorsiklet	Sym	35 RHT 30	2012	Aktif Olarak Arazide Kullanılmaktadır
13	Binek-Doblo	Fiat	35 RDZ 03	2007	Aktif Olarak Arazide Kullanılmaktadır





14	Binek-Doblo	Fiat	35 RDM 51	2006	Aktif Olarak Arazide Kullanılmaktadır
15	Beko Ekskavatör	Cat	M 318C	2006	Aktif Olarak Arazide Kullanılmaktadır
16	Greyder	Cat	M 120	2007	Aktif Olarak Arazide Kullanılmaktadır
17	Kepçe-Loder	Cat	434	2007	Aktif Olarak Arazide Kullanılmaktadır
18	Bobcat	Gehl	5240	2010	Aktif Olarak Arazide Kullanılmaktadır
19	Silindir	Ammann	AV 23-2	2010	Aktif Olarak Arazide Kullanılmaktadır
20	Dozer	Cat	D6	1978	Aktif Olarak Arazide Kullanılmaktadır
21	Traktör	Ford-5000	35 REA 23	1970	Aktif Olarak Arazide Kullanılmaktadır
22	Traktör	Ştayer 8073-70	35 Y 1377	1991	Aktif Olarak Arazide Kullanılmaktadır
23	Kompaktör	Atlas		2005	Aktif Olarak Arazide Kullanılmaktadır
24	Asfalt Kesme Makinası	Atlas		2008	Aktif Olarak Arazide Kullanılmaktadır

- Bu araçlarla birlikte müteahhit-yüklenici marifetiyle kiralanın 3 adet kamyon, 2 adet kazıcı yükleyici, 1 adet mikro yükleyici, 1 adet ekskavatör, 1 adet dozer, 9 adet çift kabin kamyonet mevcuttur.

#### Bayındırlık İşleri:

- Müdürlüğümüz personeli tarafından 2022 yılında aşağıda liste halinde verilmiş olan ihalelerin ayrıntılı keşif ve şartnameleri hazırlanmış olup, 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu'nun ilgili maddeleri uyarınca ihale işlemleri gerçekleştirilmiştir.





## FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ İHALELER LİSTESİ

SIRA NO	İHALE KAYIT NO	İHALE EDİLEN İŞİN ADI	İHALE BEDELİ (TL)	İŞİN DURUMU	YÜKLENİCİ FİRMA
1.	2021/71607	ÇEŞME KENT MÜZESİ RESTORASYON İŞİ	1.800.000,00	İŞ DEVAM EDİYOR.	UMART MÜH. MİM. LTD. ŞTİ.
2.	2021/92106	ÇEŞME REİSDERE SEMT PAZARI VE SOSYAL TESİS İNŞAATI YAPILMASI	6.661.230,00	20/09/2022 KADAR SÜRE UZATIMI VERİLDİ. ENFLASYON NEDENİ İLE GİRDİ MALİYETLERİN FAHİŞ ARTIŞI NEDENİ İLE YÜKLENİCİ OLAN ARTUKLU İNŞ. FİRMASI ÖDEME GÜÇLÜĞÜNE DÜŞMÜŞ VE İŞİ TAMAMLAYAMAMIŞTIR. 7394 SAYILI KANUN GEÇİCİ 6. MADDESİ SÖZLEŞME FESHİ İŞLEMLERİ YAPILMAK ZORUNDA KALINMIŞTIR. 2023 YILINDA TEKRAR İHALE EDİLECEKTİR.	ARTUKLU İNŞ. LTD. ŞTİ.
3.	2020/515449	ÇEŞMEKÖY CAMİİ KONSERVASYON YAPILMASI	2.200.000,00	İŞ DEVAM EDİYOR	UMART MİM. MÜH. LTD. ŞTİ.
4.	2021/41654	İŞ MAKİNESİ VE KAMYON KİRALANMASI İŞİ	13.696.000,00	İŞ DEVAM EDİYOR	GAZİOĞLU NAKL. İNŞ. LTD. ŞTİ. – VEDAT ÇELİK İŞ ORTAKLIĞI
5.	2021/636565	AHŞAP OTURMA BANKI ALIMI İŞİ	300.000,00	İŞ BİTTİ	CUMA BÜYÜKBAYRAM
6.	2021/757974	ÇEŞME MEYDAN İKİNCİ ETAP DÜZENLENMESİ	4.488.773,45	İŞ BİTTİ	MANEVRA OTO PET. TAR. TUR. TAAH. SAN. VE TİC. LTD. ŞTİ
7.	2021/686212	40.000 M2 BETON KİLİT PARKE DÖŞENMESİ	2.479.500,00	İŞ BİTTİ	ALİCAN ŞİMŞEK
8.	2021/849568	BETON KİLİT PARKE VE BORDÜR TAMİRATI YAPILMASI İŞİ	553.700,00	İŞ BİTTİ	KAR-PARKE LTD. ŞTİ.
9.	2021/840116	YOL MALZEMESİ TEMİNİ	905.000,00	İŞ BİTTİ	BALABAN HFR. İNŞ. LTD. ŞTİ.
10.	2021/869420	HDPE BORU ALIMI İŞİ	984.006,54	İŞ BİTTİ	MEHMET AKCİN
11.	2022/22578	ÇEŞME MEYDANI GÜNEŞLENME TERASI	4.287.211,90	İŞ BİTTİ	YILMAZ AYNAS İNŞ. SAN. TİC. A.Ş.
12.	2022/563372	AŞINMA ASFALT ALIMI İŞİ	962.500,00	İŞ BİTTİ	DELSAN ASFATLAMA LTD.ŞTİ
13.	2022/484807	ARAÇ PLAKA TANIMA SİSTEMİ	1.094.942,78	İŞ BİTTİ	UZAY TEKN. SAN. LTD. ŞTİ.
14.	2022/584002	50 BİN M2 BETON KİLİT PARKE YAPILMASI İŞİ	6.593.150,00	İŞ BİTTİ	BALABAN HAFR. İNŞ. LTD. ŞTİ.
15.	2022/828192	ÇEŞME GÜNEŞLENME TERASI ANROŞMAN ÜZERİ KOMPOZİT DECK KAPLAMA	5.510.668,40	İŞ BİTTİ	YILMAZ AYNAS İNŞ. A. Ş.
16.	2022/109620 6	ALAÇATI KEMALPAŞA MEYDANI DÜZENLEMESİ	929.900,00	İŞ BİTTİ	MANEVRA İNŞ. TAAH. SAN. LTD. ŞTİ.



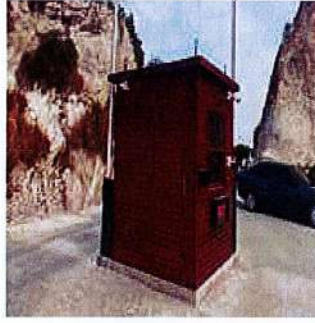
## FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ YAPILAN DOĞRUDAN TEMİN SAYISI

MAL ALIM	HİZMET ALIM	YAPIM İŞLERİ	TOPLAM DOĞRUDAN TEMİN SAYISI
151	38	87	276

Çeşme ilçesi Musalla Mahallesi 1016 sokak ve Alaçatı Mahallesi 1054 sokakta belediyemize ait alanlarda kullanılmak üzere araç plaka tanıma sistemli otopark yapılarak halkımızın hizmetine sunulmuştur.(Resim-1, Resim-2, Resim 3 ve Resim 4 )



Resim-1



Resim-2



Resim-3



Resim-4

İlçemiz genelindeki tüm mahalle, sokak, çocuk oyun parkları ve yeşil alanlarda kullanılmak üzere 500 adet ahşap oturma bankı alınmış ve gerekli yerlere montajları yapılmıştır. ( Resim-5, Resim-6 )



Resim-5



Resim-6

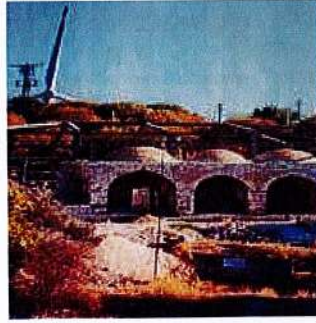
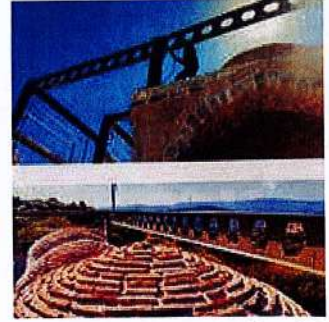
Handwritten signatures and a circular stamp are visible at the bottom of the page.



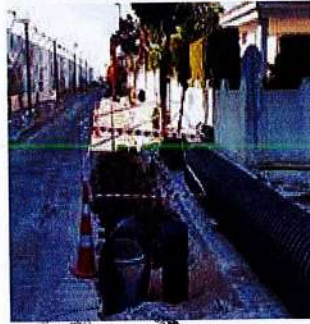
İlçemiz genelindeki, taşıt trafik yüküyle deforme olan ve altyapı çalışmaları sırasında zarar gören asfalt yolların tamiri için Belediyemizin kendi imkanları dâhilinde temin edilen malzeme kullanılmış olup, belediyemiz personeli ve iş makineleri ile serim-sıkıştırma işlemleri yapılmıştır. (Resim-7, Resim -8, Resim 9 )

**Resim-7****Resim-8****Resim-9**

İlçemiz İsmet İnönü mahallesinde bulunan Tarihi Çeşme Köy Caminin faaliyete geçirilmek üzere restorasyon işleri ve tadilat çalışmalar devam etmektedir. (Resim-10, Resim -11, Resim -12, Resim -13)

**Resim-10****Resim-11****Resim-12****Resim-13**

İlçe genelinde yağmur suyu hatlarında kullanılmak üzere Belediyemiz imkanları ile HDPE Koruge Boru alımı yapılmış ve Ilıca mahallesi 5200 sokak, 5172 sokak, 5152 sokak, 5177 sokak, 5226 sokaklarda yaklaşık 2 km. uzunluğunda yağmur suyu şebekesi montaj işlemleri yapılmıştır. ( Resim-14, Resim-15, Resim -16, Resim - 17 )

**Resim-14****Resim-15****Resim-16****Resim-17**



2022 yılı içinde; 3194 sayılı İmar Kanunu'nun 32. ve 42. maddelerine göre; 14 adet, 775 sayılı Gecekondu Kanunu'na göre 43 adet olmak üzere toplam 57 adet yıkım işlemi gerçekleştirilmiştir. (Resim-18, Resim-19, Resim-20 ve Resim-21 )



Resim-18



Resim-19



Resim-20



Resim-21

İlçemiz Alaçatı Mahallesi Kemalpaşa Caddesi meydanında çevre düzenleme çalışmaları ve yenilenme işlemleri yapılmıştır. (Resim-22,Resim-23, Resim-24 ve Resim-25 )



Resim-22



Resim-23



Resim-24



Resim-25

İlçemiz Reisdere Mahallesinde hizmete girecek olan semt pazarı ve sosyal tesis inşaatı çalışmaları devam etmektedir. (Resim-26, Resim-27, Resim-28 ve Resim-29 )



Resim-26



Resim-27



Resim-28



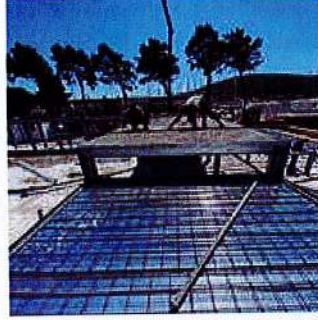
Resim-29



İlçemiz Musalla Mahallesi 1015 sokak sahil kesiminde belediyemize ait alana halkımızın hizmetine sunmak amacı ile güneşlenme terasları yapılmıştır. (Resim-30,Resim-31, Resim-32, Resim-33 )



Resim-30



Resim-31



Resim-32



Resim-33

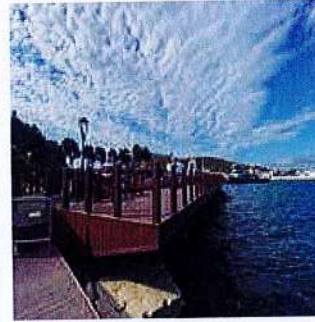
İlçemiz Musalla Mahallesi 1015 sokak sahil kesiminde belediyemize ait alana halkımızın hizmetine sunmak amacı ile güneşlenme teraslarının üzerine kompozit deck kaplama uygulaması yapılmıştır. ( Resim-34,Resim-35, Resim-36, Resim-37 )



Resim-34



Resim-35

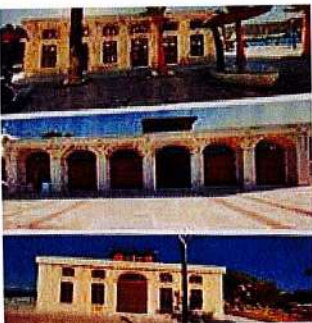


Resim-36

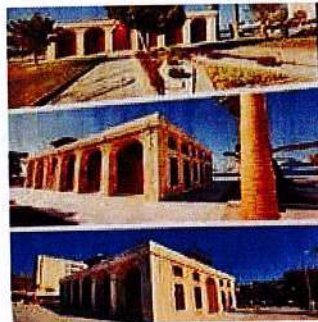


Resim-37

İlçemiz Cumhuriyet meydanında bulunan tarihi binanın kent müzesi olarak faaliyete geçirilmek üzere restorasyon çalışmaları tamamlanmıştır. (Resim-38, Resim-39, Resim 40, Resim 41 )



Resim-38



Resim-39



Resim-40



Resim-41



İlçemiz Musalla Mahallesi ve Cumhuriyet meydanına ikinci etap meydan zemin ve çevre düzenlenmesi işlemleri yapılmıştır. (Resim - 42, Resim - 43, Resim - 44 ve Resim - 45)



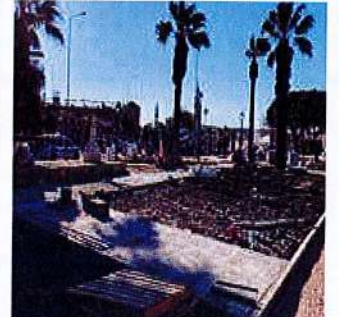
Resim-42



Resim-43



Resim-44



Resim-45

İlçemiz sınırları içerisinde bulunan sokak ve caddelerde ki beton kilit parke ve granit küp taşların tamirat ve tadilatları kontrollü bir şekilde devam etmektedir.

(Resim-46, Resim-47, Resim -48 ve Resim -49 )



Resim-46



Resim-47



Resim-48



Resim-49

- İlçemiz genelinde belediyemiz tarafından kontrollü şekilde izin verilmek üzere kazı ruhsatları eksiksiz bir şekilde verilmiştir. Toplanan kazı bedelleri belediyemizin ayrı bir hesap numarasında toplanarak sadece bu kazıların tamiratlarında kullanılmıştır.

**Beton Kilit Parke = 7.218,70 M<sup>2</sup> – Granit Küp Taş = 302 M<sup>2</sup>**

**Toprak Yol = 4.322,55 M<sup>2</sup> - Asfalt Yol = 682,55 M<sup>2</sup> – Stabilize Yol = 292,97 M<sup>2</sup>**





- İlçe sınırları içinde tüm mahallelere ait yapı ihtiyaçlarının tespit edilmesi konusunda çalışmalar yapmak,
- Vatandaşlardan gelen müracaatların mahallinde tetkik edilerek şikâyetlerin çözümünün sağlanması ve gerekli mercilere konu hakkında bilgi verilmesi,
- İlçe sınırları içinde tüm mahallere ait asfalt, parke, sathi kaplama, yama vb. yapılacak yolların ve kullanılacak asfalt miktarının yaklaşık olarak belirlenmesini sağlamak,
- İş programının yürütülmesini sağlamak, görülen aksaklıkları üst yöneticilere raporlamak ve gerekli tedbirlerin alınmasını sağlamak
- Yürürlükteki imar planlarına uygun olarak yeni açılacak yolların Plan ve Proje Müdürlüğü tarafından belirlenmesi sonucunda, yolun açılmasını, yapılmasını sağlamak,
- Kadastral paftalarda belirtilen tali yolların kullanılmasını planlayarak, stabilize ihtiyacı olan yolların belirlenmesi, programlanması ve yapılmasını sağlanarak, ulaşımı sağlamak,
- Fen İşleri Müdürlüğü tarafından kontrollüğü yapılacak olan bina, tesis, çevre ve peyzaj düzenlemesi gibi işlerin ön etütleri, Alan projeleri, metraj, keşif vb. işlerin ihale dosyasını hazırlayarak, Destek Hizmetleri Müdürlüğünün işbirliğiyle ihalenin yapılması ve projenin tamamlanmasının sağlanması,
- İZSU, TÜRK TELEKOM, TEDAŞ, AYKOME, UKOME vb. alt yapı temas noktalarında Belediyeyi temsil ederek, ilgili temas noktalarıyla koordinasyon sağlayarak alt yapı faaliyetlerinin planlı-programlı bir şekilde yürütülmesini sağlamak,
- Yürütülen hizmetlerle ilgili olarak doğrudan ve gerekse belediyemiz birimleri kanalıyla bildirilen talep ve şikâyetlerin ivedi olarak değerlendirilmesi ve şikâyet sahibinin bilgilendirilmesinin sağlanması,
- Plan ve Proje Müdürlüğünden alınan incelemeye dayalı (imar planlarına bakılması, haritadan terklerin yapılması vb.) görüş sonrasında, genişletilmesi gereken yolların genişletilmesi ve tesviyelerinin yapılmasını sağlamak,
- İhtiyaç olan ham yollarda stabilize serim ve sıkıştırılma çalışmalarının yapılmasını sağlayarak, kaplamasını (asfalt, parke vb.) yapmak ve/veya yaptırmak, denetlemek
- Belediye sınırları içerisindeki yeni yapılan yolların asfaltlanması, mevcut ve bozulan asfaltların onarılması çalışmalarını yürütmek,
- Ön çalışma sonrası ihtiyaç belirlenen, yaşam alanının yoğunlaştığı yerlerde, bordür, parke kaldırım çalışmalarının yapılmasını sağlamak,
- Başkanlıkça uygun görülmesi halinde İlçedeki okul binalarının inşaatını, bakım ve onarımını yapmak, okulların bahçelerinin düzenlenmesini, asfalt ve bordür yapılmasını, spor sahaları yapılmasını, wc'lerin tamiratlarını, bahçe duvarı ve korkulukların tamiratlarını, iç-dış boyalarının yapılmasını, çatı onarımların yapılmasını, elektrik ve aydınlatma tamiratlarının yapılmasını sağlamak,
- Mevzuata uygun bir şekilde ve ilgili Kurumlardan (UKOME vb.) gerekli izinlerin alınması sonrasında yollara araçların hızını kesmek amacıyla hız kesicilerin yapılmasını sağlamak, kaldırımlara araçların park edilmesini önlemek için engelleyici malzeme alımını ve montajını sağlamak,
- Gerekli yerlere istinat duvarı ve merdivenli yol yapılmasını sağlamak,
- Belediyeye ait binalarda tadilat ve tamirat çalışmalarının yürütülmesini ve takibini sağlamak,
- Araçların sevk idare edilmesinin sağlanması,
- Yıl içerisinde yürütülecek çalışmaların yatırım plan ve programlarının hazırlanması ve takip edilerek sonuçlandırılmasını sağlamak,
- Belediyeye ait binalarda elektrik işleriyle ilgili çalışmaların yürütülmesini sağlamak,





- Pazaryerleri, otopark, park alanları, kıyı kenar düzenlemesi, sahil düzenlemesi, yürüyüş yolları, bisiklet yolları, spor alanları, plajlar vb. yerlerle ilgili olarak Plan ve Proje Müdürlüğünden imara uygunluk açısından görüş alınmasını takiben Fen İşleri Müdürlüğü tarafından projelendirilmesi, yapım ve alt yapı çalışmalarının yapılması/yaptırılması veya Destek Hizmetleri Müdürlüğü işbirliğiyle ihale ile yaptırılmasının sağlanması takibi ve kontrolü,
- Pazaryerleri, otopark, park alanları, kıyı kenar düzenlemesi, sahil düzenlemesi, yürüyüş yolları, bisiklet yolları, spor alanları, plajlar vb. yerlerle ilgili olarak yapılacak projelerin, yapım ve alt yapı çalışmalarının yapılması/yaptırılması veya Destek Hizmetleri Müdürlüğü işbirliğiyle ihale ile yaptırılmasının sağlanması, takibi ve kontrolü,
- E.P.D.K. (Enerji Piyasası Düzenleme Kurulu) tarafından yayınlanan belediyeleri ilgilendiren kanun, yönetmelik ve tebliğ hükümleri gereğince belediyemiz sorumluluk sahasında kalan alanlarda aydınlatma ihtiyaçlarının belirlenmesi, bakım ve onarmanın yapılmasını sağlamak,
- Belediyeye ait iş makinası, kamyon, kamyonet, otobüs, binek araç vb. araçların, atölyede tamir ve onarmanın yapılmasını veya yaptırılmasını sağlamak,
- Belediyeye ait otobüslerin ihtiyaç olan ulaşımda, ilgili mevzuatın verdiği yetkiler dahilinde kullanılmasını sağlamak,
- Belediye hizmet araçlarının, yakıt ikmalini belli bir program dahilinde sağlamak,
- Müdürlük bünyesinde yer alan demir atölyesinde gerek müdürlük işleriyle ilgili taleplerin gerekse diğer müdürlüklerden gelen taleplerin bir program dahilinde karşılanmasını sağlamak,
- Proje ve Kontrol biriminin ilçenin ihtiyaçlarına cevap verebilecek şekilde plan ve projeler hazırlanmasının sağlanması,
- Belediyeye ait binalarla, kaldırım vb. alanlarda boya işlerinin yürütülmesini sağlamak,
- Kaçak veya ruhsata aykırı yapıların yıkımıyla ilgili ihaleye çıkılması ve bu konuyla ilgili iş ve/veya işlemlerin yürütülmesini sağlamak,
- Tarihi eserlerin tehlike arz etmesi durumunda çevresini korumaya almak,
- Müdürlüğün ihtiyacı konumuna gelen yeni araçların ve iş makinalarının sağlanmasında kanunlar çerçevesinde verilen görevleri yerine getirmek,
- Planlar dahilinde, yol ve kavşak düzenlemeleri yapmak ve/veya yaptırmak,
- Kapasite dahilinde müdürlüğün ahşap işleriyle ilgili imalat ve tamir işlerinin yapılması veya yaptırılması,
- Görev alanına giren konularda, İlgili Kamu Kurum ve Kuruluşlarından gelen talepler doğrultusunda, Başkanlık oluru ile komisyonlarda yer alıp, gerekli iş ve/veya işlemlerin yürütülmesini sağlamak,
- Fen İşleri Müdürlüğünün görev alanına giren konularda, 5393 sayılı Belediye Kanunu ve ilgili diğer mevzuata dayanılarak, belediye encümeni ve meclisine, görüş ve/veya karar alınması için yazı yazmak,
- Yürürlükteki mevzuatın öngördüğü diğer görevler ile Başkan ve Başkan Yardımcıları tarafından verilen diğer görevleri yerine getirmek.





## İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ

### Görev Ve Yetki Tanımları;

Çeşme Belediyesi sınırları içerisinde ilgili tüm kanun, yönetmelik çerçevesinde; Çeşme İlçesi imar durumunun düzenlenmesi, ilçe sınırları içerisindeki imar hareketlerinin izlenmesi, imar durumu, adres tespit ve numarataj belgesi, yapı ruhsatı, yapı kullanma ruhsatı, kat irtifakı, temel üstü vizesi, yapı denetim ve hakkediş onayları, iş bitirme onayları, 15 – 16 – 17 - 18 imar uygulamaları, plankote onayları, 1/1000 ölçekli uygulama imar planı talepleri, işyeri açma ruhsatları için müdürlük görüşü, vatandaşların bilgi – belge talepleri, şikayetleri ve onarım izinleri, iş deneyim belge taleplerine ilişkin belgelerin düzenlenmesi, onaylanması ve Başkanlık Makamına onaylatılması Müdürlüğün görev ve yetki alanına giren başlıca konulardır.

### Personel;

Birimimizde 1 İmar ve Şehircilik Müdür Vekili (İnşaat Teknikeri), 3 Mimmar, 3 Şehir Plancısı, 2 Harita Mühendisi, 4 İnşaat Mühendisi, 1 Jeoloji Mühendisi, 2 Memur, 1 Makine Teknikeri, 1 Harita Teknikeri, 1 Kadrolu İşçi, 9 Şirket elemanı olmak üzere toplam 28 kişi görev yapmaktadır.

### Numarataj Belgesi;

Büyükşehir Belediyesi ile koordineli olarak numarataj işlemleri yürütülmekte olup, 2022 yılı içerisinde 4300 adet numarataj belgesi verilmiştir.

İzmir Büyükşehir Belediyesi ve ilçemize ait 5393 sayılı Belediye Kanunu kapsamında 5442 sayılı İl İdaresi Kanunu ve Yönetmelikler ile 5490 sayılı Nüfus Hizmetleri Kanunu kapsamında Adres ve Numaralanmaya ilişkin yönetmeliğe uygun olarak mahalle sınırları ve komşu ilçe sınır düzenleme çalışmaları yapılmıştır.

### İmar Durumu;

İlçemiz sınırları içerisinde bulunan mahallelerde yer alan taşınmazlara ait 1/100000 ölçekli Çevre Düzeni Planı, 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı, 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı kapsamında özel şahıs ve kurum/kuruluşlara 2777 adet imar durumu belgesi hazırlanmıştır.



←







### YAPI RUHSATI;

• İlgili kanun ve yönetmelik hükümleri doğrultusunda imar durumuna göre hazırlanan proje ve eklerinin incelenmesi, mekansal adres kayıt sistemine göre yapı ruhsat belgesinin düzenlenmesi. Muvakkat inşaat taleplerinin Belediye Encümeni'ne sunulması ve inşaat, tadilat, yenileme gibi ruhsatlar, onarım izinleri ile bina içi tadilat ve tamiratlar için yapılan başvuruların incelenmesi, onaylanması.3194 sayılı İmar Kanununun 32. Maddesine göre işlem yapılan yapıların ruhsata bağlanması mümkün olan aykırılıklarına cezalı ruhsat düzenlenmektedir.

- 587 adet İnşaat ruhsatı,
- 12 adet Cezalı Ruhsat,
- 13 adet yıkım ruhsatı düzenlenmiştir.
- 6 adet Tadilat Projesi onaylanmıştır.
- 30 adet yanan yıkılan yapılar formu doldurulmuştur.

### YAPI KULLANMA İZİN BELGESİ;

• Devam eden ve biten ruhsatlı binaların, mimari projeye, fen ve sağlık kurallarına uygunluğunun denetimi; yapı kullanma izin belgesi ve yapı uygunluk belgesi düzenlenmesi,

- 832 adet yapı kullanma izin belgesi,
- 9 adet hatalı bağımsız bölümlerin düzeltilmesi,
- 351 adet kat irtifakı proje onayı,
- 42 adet asansör projesi kontrolü yapılmıştır.

### İŞ DENEYİM BELGESİ;

- 10 adet iş deneyim belgesi düzenlenmiştir.
- Afet Riskli Altındaki Alanların Dönüştürülme Hakkı Kanunu Kapsamında 26 adet taşınmazın işlemleri gerçekleştirilmiştir.
- 72 adet Yıkım izin belgesi düzenlenmiştir.

### TEMEL ZEMİN VE ETÜD RAPORLARI ARAZİ VE PROJE DENETİMİ;

8 Mart 2018 tarihli ve 30364 sayılı mükerrer sayısında, Türkiye Bina Deprem Yönetmeliği ile "Türkiye Deprem Tehlike Haritası ve Parametre Değerleri Hakkında Bakanlar Kurulu Kararıyla yayımlanan ve 1 Ocak 2019 tarihinde yürürlüğe giren yönetmelik esaslarınca" ilçemiz sınırları içerisinde yapılacak ruhsata dayalı inşaatların parsel bazında zemin ve temel etüt amaçlı; 2022 yılı Ocak ayında 56 adet, Şubat ayında 50 adet, Mart ayında 55 adet, Nisan ayında 24 adet, Mayıs ayında 54 adet, Haziran ayında 33 adet, Temmuz ayında 51 adet, Ağustos ayında 61 adet, Eylül ayında 90 adet, Ekim ayında 56 adet, Kasım ayında 51 adet, Aralık ayında 36 adet olmak üzere toplamda 617 adet temel sondajlı/araştırma çukurlu arazi denetimi Belediye personelimiz Jeoloji Mühendisi tarafından yerinde yapılmış olup, aynı yönetmelik gereğince 2022 yılı Ocak ayında 40 adet, Şubat ayında 76 adet, Mart ayında 59 adet, Nisan ayında 90 adet, Mayıs ayında 20 adet, Haziran ayında 24 adet, Temmuz ayında 25 adet, Ağustos ayında 33 adet, Eylül ayında 72 adet, Ekim ayında 72 adet, Kasım ayında 89 adet, Aralık ayında 80 adet olmak üzere toplamda 680 adet hazırlanan "Zemin ve Temel Etüt Raporları" denetimi tarafımızca yapılarak onaylanmıştır. Bunun dışında Belediyemize ait; Alacati mahallesi, L16b 23a 3a paftasındaki Rekreasyon Alanında





Yapılacak Olan Park ve Oyun Alanına ait zemin ve temel etüt raporu Ocak 2022’de, Alaçatı mahallesi, Hacımemiş Parkı Kafeterya Binası zemin ve temel etüt raporu Mart 2022’de, Alaçatı mahallesi, 4302 ada 2 parselde yapılacak Sanat Merkezine ait zemin ve temel etüt raporu Temmuz 2022’de, yönetmelik gereği arazi çalışmaları ve raporlama işlemleri de Belediye personelimiz Jeoloji Mühendisi tarafından yapılmıştır.

### **HARİTA İŞLERİ;**

- İmar planlarına uygun olarak parselasyon planlarının hazırlanması, hazırlattırılması, gerektiğinde ihale yoluyla yaptırılması, imar kanununun 15, 16,17, 18. Maddelerinin sonuçlandırılması. Plankote onayı, temel üstü vizesi verilmesi, irtifak hakkı tesisleri,
- Encümenle karar verilen 95 adet yola terk, ifraz, tevhid, yoldan ihdas, irtifak dosyalarının kontrol ve onayı yapılmıştır. 10 adet harita dosyası Koruma kuruluna gönderilmiş ve Koruma Kurulu tarafından onaylanarak dosya Belediyemize gönderilmiştir.
- 6 adet 3194 sayılı İmar Kanununun 18. Maddesi uygulaması kararı alınmıştır. İzmir Büyükşehir Belediyesi tarafından 5 tanesi onaylanmış, 1 adet dosya ise Büyükşehir Belediyesinde inceleme aşamasındadır.
- 500 adet Plankote kontrolü,
- 450 adet Temel Üstü Vize kontrolü yapılmıştır.

### **YAPI DENETİMİ;**

- 4708 sayılı Yapı Denetimi Kanununa göre 832 binanın iş bitirme tutanak kontrolü,
- 1884 adet yılsonu tespiti,
- 1127 adet işyeri teslimi,
- 5000 adet yapı seviyesinde meydana gelen değişikliğe ilişkin seviye onayı ve yapı denetim kuruluşunda çalışan elemanların her hangi bir nedenle yapı ile ilgili sorumluluğunun kalkması halinde yapılan eleman değişikliğine ilişkin işlemler.
- 3066 adet yapı denetimlerle ilgili hak ediş dosyaları incelenerek onaylanmış, ödemelerin yapılması için Malmüdürlüğüne gönderilmiştir.
- 76 adet Cins Değişikliği onay işlemleri,
- 18 adet Güneş Enerji Santrali kurulumu izni,
- 22 adet Monolitik (Beton) dökümü için uygunluk izni,

### **BELEDİYEMİZCE YAPILMASI PLANLANAN PROJELER;**

#### **SOSYAL KONUTLAR**

- İlçemiz Durmuş Mevkii’nde yer alan parsellerde yapılması planlanan 419 adet sosyal konut projesi kapsamında, konutlara ait yerleşim planı, mimari etüt projeleri ve üç boyutlu görseller tamamlanmıştır.

#### **OVACIK MEYDAN**

- İlçemiz Ovacık Mahallesi’nde yer alan Meydan’ın revizyonu kapsamında, gerekli mimari, peyzaj, statik mekanik, elektrik projeleri ve üç boyutlu görselleri hazırlanmış olup, hazırlanan





teknik çizimler uygulamaya dönüştürülmek ve ihaleye çıkarılmak üzere, belediyemiz Fen İşleri departmanı tarafından çalışmalara devam edilmektedir.

**Ovacık Pazaryeri**

İlçemiz Ovacık Mahallesi 8031 Ada 1 Parselde yer alması planlanan Pazaryeri ile ilgili gerekli mimari, peyzaj, statik mekanik, elektrik projeleri ve üç boyutlu görselleri hazırlanmış olup, hazırlanan teknik çizimler uygulamaya dönüştürülmek ve ihaleye çıkarılmak üzere, belediyemiz Fen İşleri departmanı tarafından çalışmalara devam edilmektedir.

**Ovacık Aile Sağlığı Merkezi**

İlçemiz Ovacık Mahallesi 8041 Ada 1 Parselde yer alması planlanan Aile Sağlığı Merkezi ile ilgili mimari etüt projeleri tamamlanmıştır.

**Alaçatı Kitap Kafe**

İlçemiz Alaçatı Mahallesi 421 Ada 15 Parsel 'de bulunan belediye dükkanlarında yapılması planlanan Alaçatı Kitap Kafe projesine ait mimari teknik çizimler ve konsept tasarımı tamamlanmıştır.

**Alaçatı Park (Oasis Yanı)**

İlçemiz Alaçatı Mahallesi 4550 Ada 1 Parsel güneyinde bulunan, belediye park alanı olarak planlanan parsel ile ilgili etüt peyzaj projesi ve konsept tasarımı tamamlanmıştır.

**ATM**

İlçemiz Belediye binası önünde yer alması planlanan ATM yapısına ait teknik çizimler tamamlanmış olup projeler, İzmir 1 Numaralı Kültür Varlıklarını Koruma Bölge Kurulu Müdürlüğü tarafından onay alınmak üzere Kurul'a sunulmuş ve onayı alınmıştır.

**Planlama;**

Birimiz bünyesinde Şehir Plancısı olarak görev yapan iki personelimize İmar Planı Yapım Belgesi çıkartılmış olup, şehir plancılarımız tarafından Nazım İmar Planı, Uygulama İmar Planı, Plan Değişikliği yapılmaktadır.

İlçemiz sınırları içerisinde yer alan Çakabey Turizm Bölgesi ve Güvercinlik Turizm Bölgesi'nde plan yapma yetkisi Kültür ve Turizm Bakanlığı'ndan alınmıştır.

1/25000 ölçekli Altinkum ve Altinkum Kuzeyi Turizm Merkezi Nazım İmar Planı çalışması tarafımızca tamamlanmış olup, onay için Kültür ve Turizm Bakanlığı'na Kültür ve Turizm Bakanlığı'ndan da Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı'na iletilmiştir.



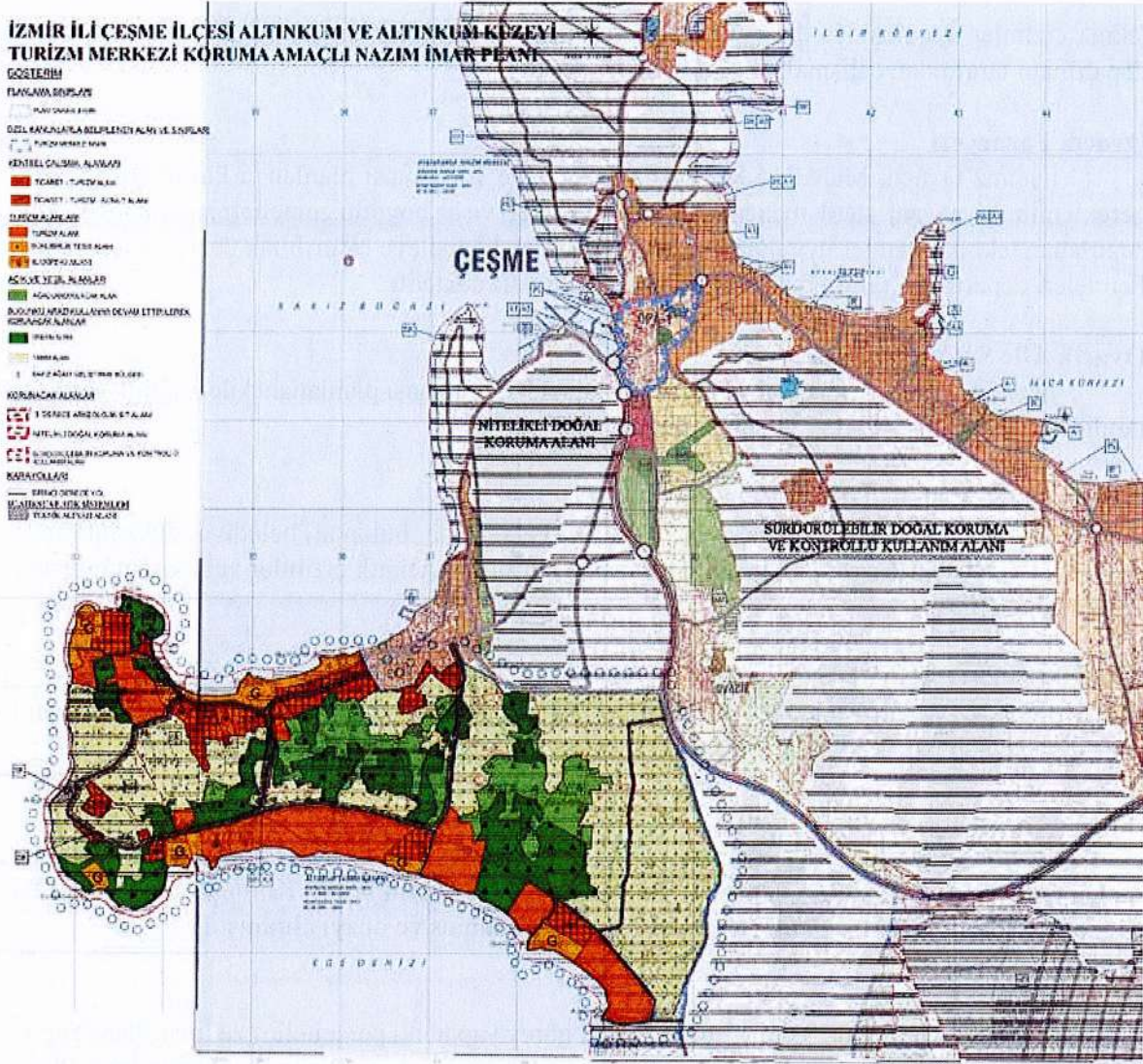


**İZMİR İLİ ÇEŞME İLÇESİ ALTINKUM VE ALTINKUM-KUZEYİ TURİZM MERKEZİ KORUMA AMAÇLI NAZİM İMAR PLANI**

## GÖSTERİM

## PLANINAMİSİ

- PLANINAMİSİ
- PLANA SAHİBİ
- DEĞİL KAVRANILAN BELİRLİ ALAN VE SINIRLARI
- KENTSEL ÇALIŞMA ALANLARI
- TECİRAT - TURİZM ALANI
- TECİRAT - TURİZM ALANI ALAN
- ULUSLARARASI ALANLAR
- TURİZM ALANI
- TOPLUMSAL TESİS ALANI
- İLİŞTİRİLMİŞ ALAN
- ASKİ ALANLARI
- AGRIKÜLTÜR ALAN
- BAĞIMSIZ ALAN KULLANIMI DEVAM ETTİRİLEN KÖRÜK ALANLARI
- İKLİM ALANI
- YERİNE ALAN
- BAĞIMSIZ ALAN VE BİRİM KÖLÜĞÜ
- KORUNACAK ALANLAR
- 1. SINIF ARKEOLOJİK ALAN
- NİTELİKİ DOĞAL KORUMA ALANI
- 2. SINIF ARKEOLOJİK ALAN
- 3. SINIF ARKEOLOJİK ALAN
- KARAYOLLARI
- ERİŞİM YOLU
- HAZIRLANAN ALAN
- YATIRIM ALANLARI

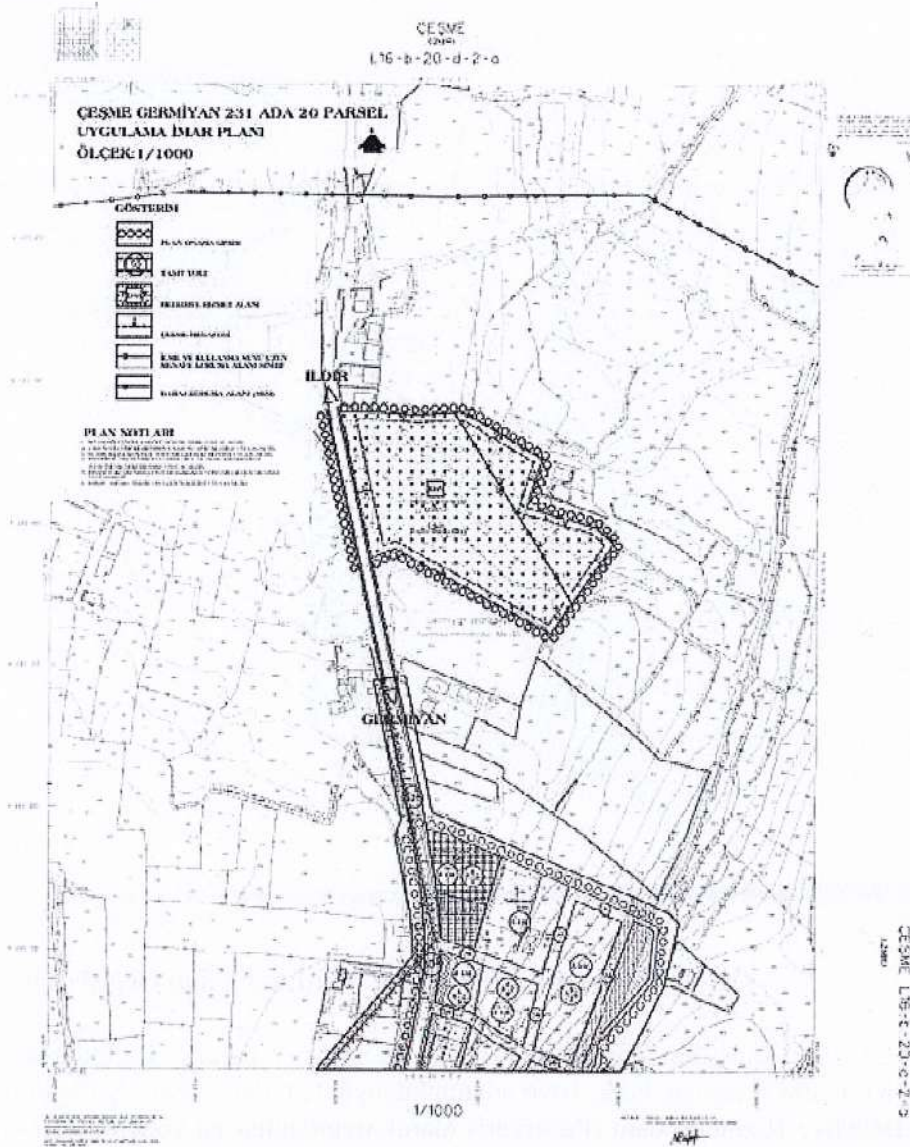


- Alaçatı Kıyı Kesimi 1/1000 Ölçekli Kıyı Kesimi Koruma Amaçlı İmar Planı çalışmaları yapılmaya başlanmış olup, Kültür ve Turizm Bakanlığı'na iletilmiştir.
- İlçemiz Dalyan Mahallesi'nde 1/5000 ölçekli Koruma Amaçlı Nazım İmar Planı ve 1/1000 Ölçekli Koruma Amaçlı Uygulama İmar Planı çalışmalarına başlanılmıştır.
- İlçemiz sınırları içerisinde yer alan taşınmazlar üzerinde 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı ve 1/1000 ölçekli Koruma Amaçlı İmar Planı kapsamında toplamda 36 adet 1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planı Değişikliği önerisi talep edilmiş olup, söz konusu teklifler Meclis İmar Komisyonu tarafından incelenmiş, İmar komisyonu tarafından çalışmalara katkı sağlanarak Meclise sunulmuştur. Meclise sunulan 36 adet plan değişikliği önerisinden, 11 adet plan değişikliği önerisi onaylanmak üzere İzmir Büyükşehir Belediyesi'ne iletilmiştir



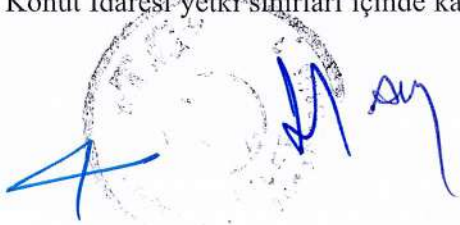






### Belediye Hizmet Alanı (Mezbaha ve Arıtma Tesisi) 1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planı

- İlçemiz sınırları içinde hizmet veren 10 adet yerel kasap bulunmaktadır. Market zincirleri dışında hizmet üreten kasapların İlçe sınırları içinde et tedarik edebileceği mezbaha bulunmadığı için yakın ilçelerdeki mezbahalardan yararlanılmaktadır. Kırmızı Et ve Et Ürünleri Üretim Tesislerinin Çalışma ve Denetleme Usul ve Esaslarına Dair Yönetmelikte Değişiklik Yapılması Hakkında Yönetmelik'in 2. maddesinde tanımlanan 5/1/2005 tarihli ve 25691 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Kırmızı Et ve Et Ürünleri Üretim Tesislerinin Çalışma ve Denetleme Usul ve Esaslarına Dair Yönetmeliğin 4. Maddesi'ndeki tanımı değiştirilen 3. sınıf Mezbaha tanımı kapsamında bir mezbaha ve sadece Germiyan Mahallesi'nin yerleşim alanına hizmet vermesi planlanan atıksı arıtma tesisinin yapılması amacı ile 1/5000 ölçekli nazım imar planı ve 1/1000 ölçekli uygulama imar planı hazırlanmıştır. İzmir Büyükşehir Belediyesi tarafından değerlendirilmektedir.
- İlçemiz Reisdere Mahallesi'nde bulunan bir adet yel değirmeni ve 2 adet su kuyusu Toplu Konut İdaresi yetki sınırları içinde kalan alanda olması nedeni ile planlama alanı sınırları





dışında bırakılarak yürürlükte olan imar planında “PARK” olarak planlanan alanda kalan “YEL DEĞİRMENİ” ve koruma alanının kapsayan 1/1000 ölçekli Reisdere Yel Değirmeni Koruma Amaçlı Uygulama İmar Planı hazırlanmıştır.

- İlgilileri tarafından idari yargı sürecinde başvuru nazım, uygulama ve ilave imar planlarına ilişkin olarak gerekli teknik görüş, bilgi ve belgeler sağlanarak savunmalarımız oluşturulmuş ve yapılan bilirkişi incelemelerinde gerekli teknik savunmaların yapılması amacıyla mahallinde yapılan keşiflere gidilmiştir.

- Yürürlükteki her tür ve ölçekteki imar Planı, Parselasyon Planı, Sit Alanı ve diğer hususlarda Belediyemiz aleyhine Kurum ve Kuruluşları ile Gerçek ve Tüzel Kişilerce İdari Yargıda açılan muhtelif sayıdaki davaya ilişkin bilgi ve belgeler ile ilgili savunmalar hazırlanmıştır.

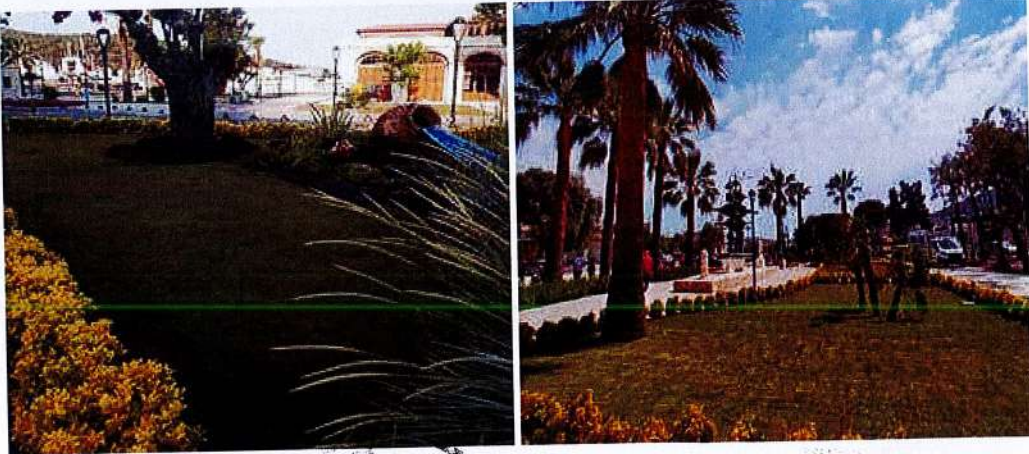
## PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ

- Belediyemiz Park ve Bahçeler Müdürlüğü'nde 1 adet Park ve Bahçeler Müdür Vekili (Harita Kadastro Teknikeri) (Memur), 1 adet İnşaat Teknikeri (Memur), 1 adet İnşaat Teknikeri (Sözleşmeli Personel), 3 adet Peyzaj Mimarı (Çeştur), 1 adet Daktilograf (Çeştur) (Bilgisayar Teknikeri), 1 adet Sekreter (Çeştur) ve imalat ekibinde 8 adet kadrolu işçi ile birlikte 74 adet Çeştur şirketinden kiralanmış işçi olup, Park ve Bahçeler Müdürlüğümüzde görev yapmaktadır.

- Müdürlüğümüze ait 9 adet tek damperli kamyon, 3 adet beko loder, 1 adet bobcad, 5 adet traktör, 16 adet motosiklet, 2 adet sepetli kamyonet, 7 adet binek otomobil, 9 adet çift kabin kamyonet, 5 adet sulama arasözü, 2 adet tek kabin kapalı kasa kamyonet, 3 adet traktör arkası tanker ve 1 adet dal öğütme aracı mevcuttur.

- Müdürlüğümüzde 2022 yılı içerisinde havale edilen dilekçe, telefon ve internet yolu ile başvuru sayısı 2088 olup, gerekli işlemler yapılmış ve tamamı cevaplanmıştır.

- Park ve Bahçeler Müdürlüğü tarafından Belediyemiz sorumluluk sahasında bulunan 160 adet çocuk parkı, park ve yeşil alanlarda dönüşümlü olarak budanma, temizlik, ilaçlama, bitki ve mevsimlik bitki dikimi işleri yapılmıştır. İlçemiz genelinde resmi kurum ve kuruluşların peyzaj, sulama ve malzeme talepleri ivedilikle değerlendirilerek, teknik destek sağlanmıştır. Bununla birlikte İlçemiz genelinde yaklaşık 13.320 m<sup>2</sup> hazır rulo çim alan düzenlemesi ile birlikte 386.189 adet sarmaşık, çalı, mevsimlik çiçek ve ağaç dikimi gerçekleştirilmiştir.



• Çeşme Cumhuriyet Meydanı çim ve peyzaj uygulaması





• İlçemizin bir çok bölgesinde yapılan peyzaj uygulamaları



• Peyzaj çalışmalarımız ile birlikte daha yeşil ve güzel bir gelecek inşa etmeye devam ediyoruz.



• Cumhuriyet Meydanımız değerli vatandaşlarımız için artık daha güzel

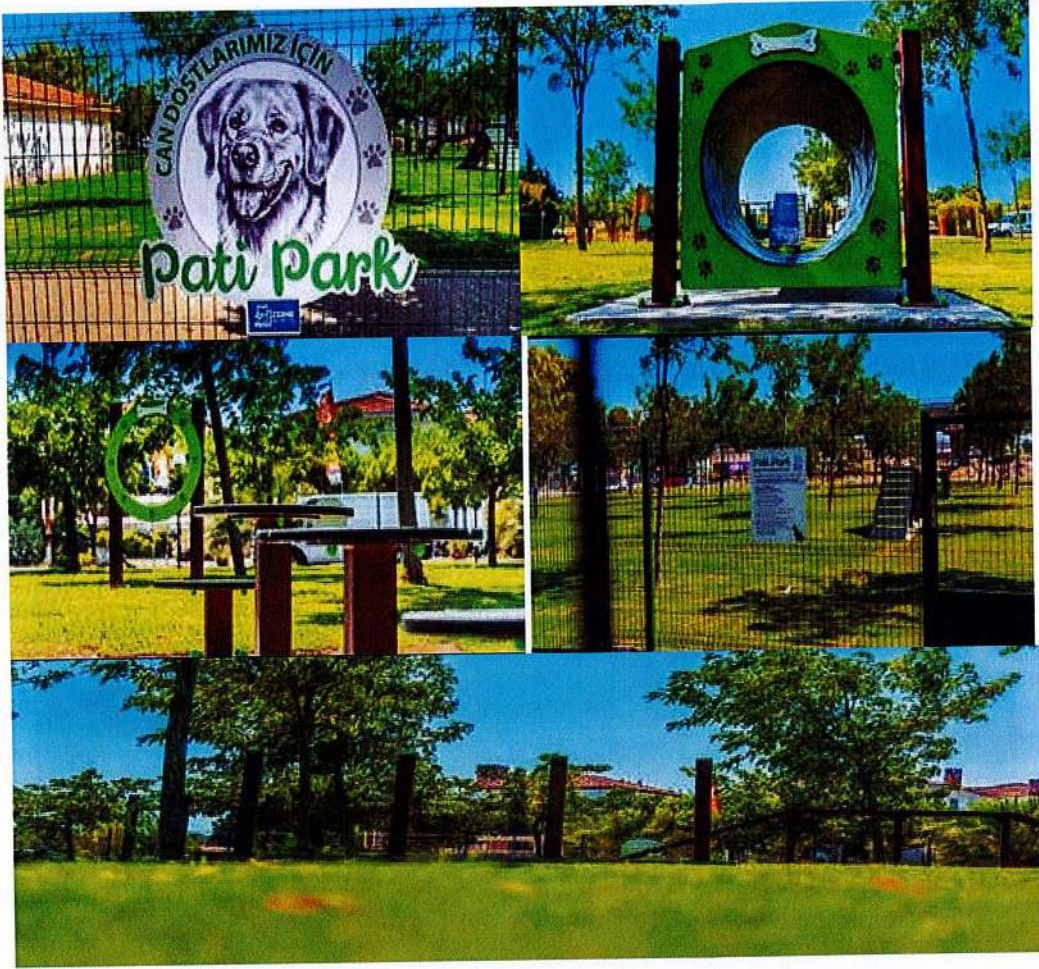


sey

34

34





- İlkinin 2021 yılında Alaçatı mahallemizde hizmete geçirdiğimiz pati parkımızın ardından Ilıca, Çiftlikköy ve II. Alaçatı pati parklarımıza yenilerini ekledik. Can dostlarımızın çeşitli oyuncaklarda keyifli vakit geçirebileceği, doyasıya koşup eğlenebileceği bu harika alanlar can dostlarımızı ve sahiplerini bekliyor.



- Ilıca Mahallesi, 5176 ve 5184 nolu sokaklara cepheli bulunan pati parkımız can dostlarımızı ve sahiplerini bekliyor






• **Çiftlik Mahallesi, 20 ve 21 nolu sokaklara cepheli bulunan pati parkımız can dostlarımızı ve sahiplerini bekliyor.**



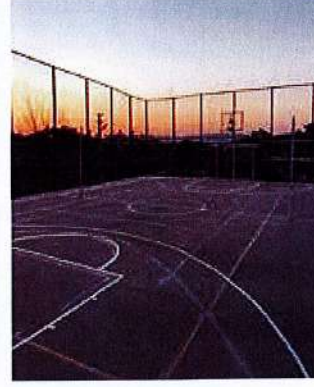
• **Alaçatı Mahallesi, 12083 ve 12054 nolu sokaklara cepheli bulunan Alaçatı II. pati parkımız can dostlarımızı ve sahiplerini bekliyor.**



• **Ilıca Mahallemize kazandırdığımız yeni yaşam alanları ile kentimize yeni nefes aldırıyoruz. Basketbol, voleybol ve tenis kortları ile 5057 nolu sokağımız artık daha yaşanabilir alan oldu**



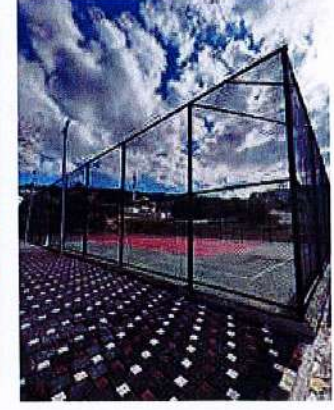




• **Çiftlik Mahallesi 80. Yıl Ortaokuluna** ait spor alanının zemin ve tel örgüleri yenilenerek okulumuza yakışır bir hale getirilmiştir.



• **Ilıca Mahallesi Çayır Mevkii 5189 ve 5189/1** nolu sokaklara cepheli bulunan yeşil alanımıza yeni kazandırdığımız basketbol, voleybol, tenis kortu ve fitness grubu ile şehrin kalabalığından uzaklaşıyor, güne daha zinde başlıyoruz.



• **Ovacık Mahallesi 7037** nolu sokak üzerinde yapılan çocuk parkı, basketbol ve voleybol sahası ile çocuklarımız artık daha eğlenceli vakit geçirmeleri için çabalamaya devam ediyoruz.





- Alaçatı'mız mis gibi kokusu ve rengiyle yepyeni bir alana kavuştu. **Lavanta bahçesine** kavuştu. 4 dönümlük arazi üzerine lavanta bahçemiz Alaçatı'mıza farklı bir değer katacaktır.



- İlçemizin sınırları içerisinde bulunan **Ilıca Mahallesi 5172 nolu sokak** üzerindeki **ATATÜRK** büstümüzü İlçemize yakışır şekilde tekrardan düzenledik.



- İlçemizin sınırları içerisinde bulunan **Ildır Mahallesi** meydanında bulunan **ATATÜRK** büstümüzü İlçemize yakışır şekilde tekrardan düzenledik.



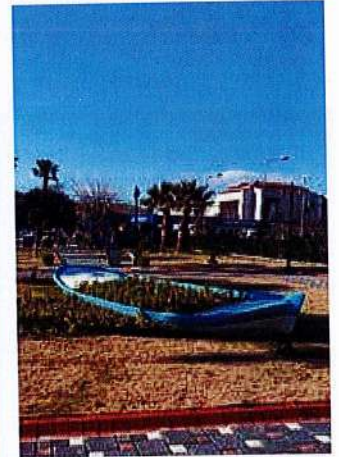




- Dalyan orta refüj ve Ilıca-Çeşme yolu orta refüjde mevsimlik çiçek dikim çalışmaları



- Dalyan yolu üzeri Jandarma Kavşağına uygulanan dikim çalışması



- İlçemiz birçok yerinde mevsimlik kalıcı bitki dikim çalışmalarımız devamlı suretle devam etmektedir.







• Refüjlerde uygulanan mevsimlik çiçek dikim çalışmalarımız



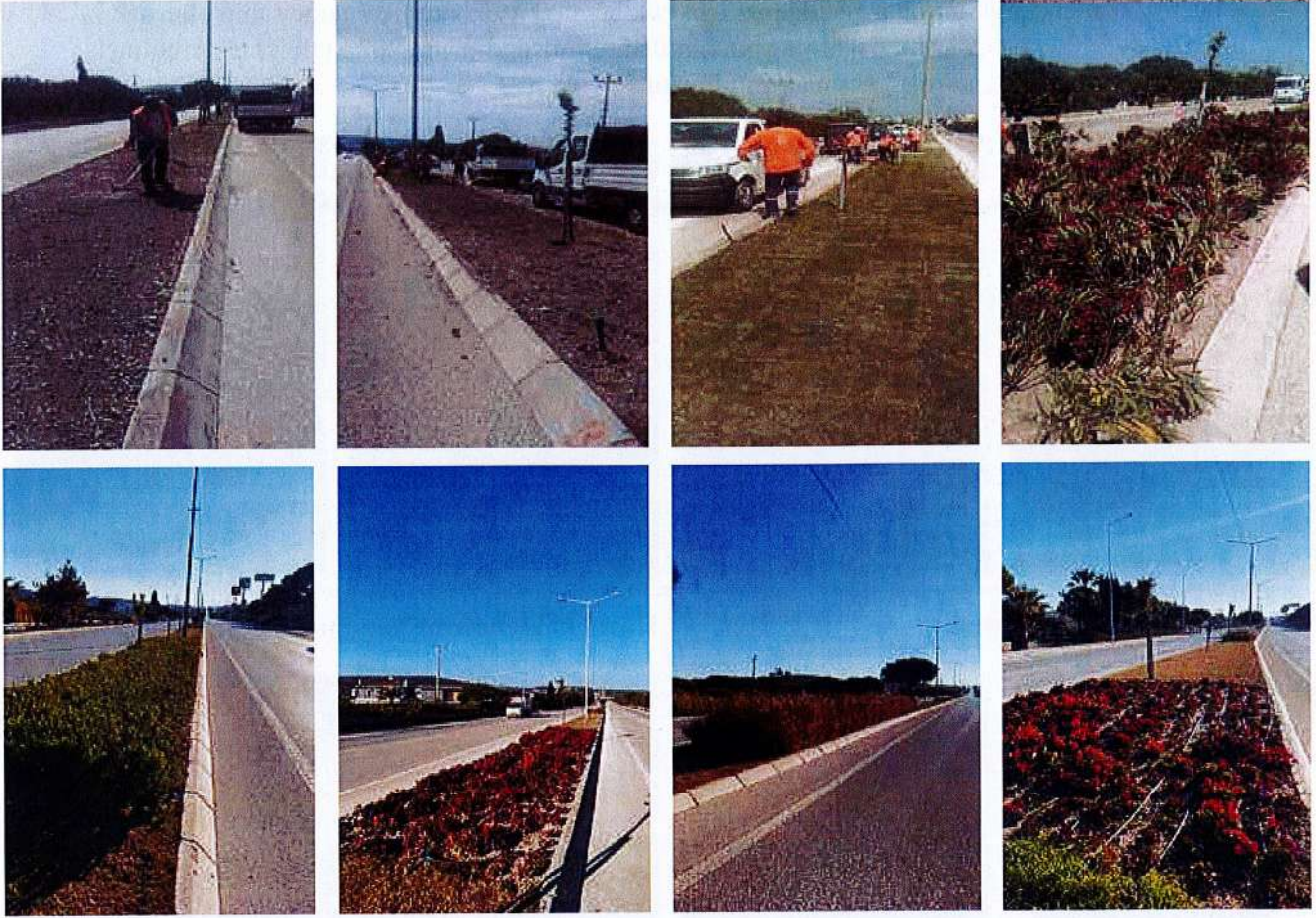
• Dalyan Mahallesinde uygulanan zeytin ağacı dikimi



• İlçemizin farklı noktalarında bulunan ana arterlerde peyzaj çalışmalarımız devamlı suretle devam etmektedir.

ÇEŞME BELEDİYESİ  
MÜHÜR  
[Signature]





- İlçe dört yol kavşak ile Şahin Tepesi arasında kalan orta refüj peyzaj çalışmamız için alanın sulama alt yapısı tamamlandıktan sonra tefsiye ve dikim işlemlerine başlanmıştır.



- İlçemizin farklı yerlerinde yapmış olduğumuz **katurtırnağı** bitkisi dikimleri





- İlçemiz için endemik tür olan ve ülkemiz için çok büyük bir ekonomik öneme sahip olan sakız ağacından çelikleme ve havai daldırma yöntemi ile üretim yapılmıştır. 2022 yılı içinde üretilmek üzere 2490 adet köklendirme çalışması yapılmıştır.

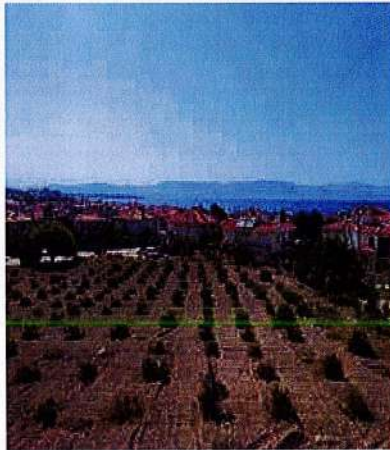


Sakız ağaçları üretim çalışması

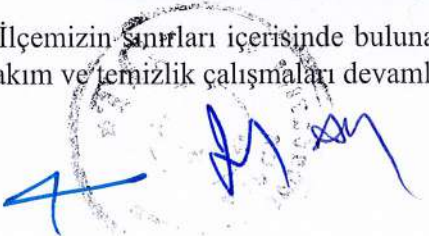
Havai köklendirme yapılan sakız ağaçları



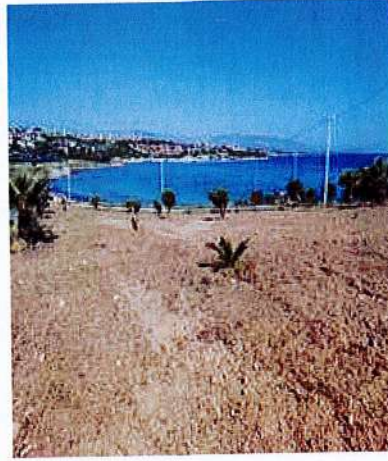
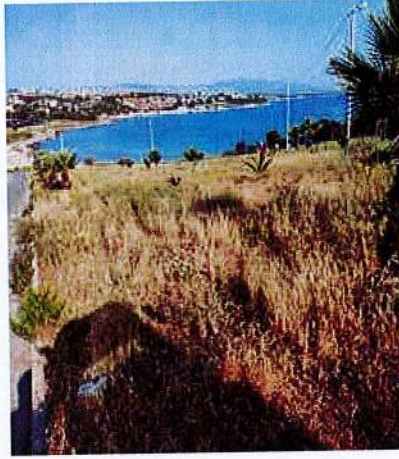
Dikime hazır olan sakız ağacı fidanlarımız.



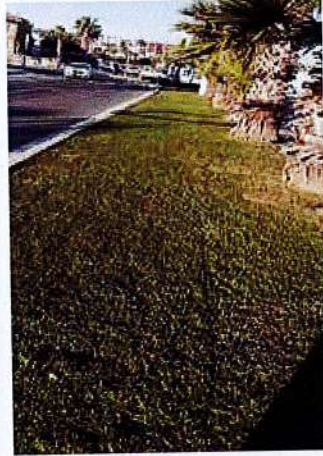
- İlçemizin sınırları içerisinde bulunan sakız ağaçlarının dikili olduğu alanda bakım ve temizlik çalışmaları devamlı suretle devam etmektedir.







- İlçemizde bulunan yeşil alanların temizliği periyodik şekilde yapılmaya devam etmiştir.



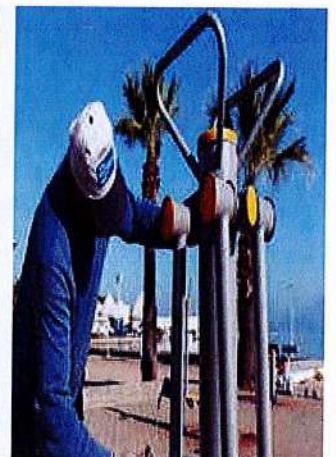
- Rutin olarak yapılan motorlu tırpan temizlik çalışmaları

- Rutin olarak parklarda yapılan budamalar, temizlikler ve peyzaj düzenlemeleri



- Rutin olarak parklarda yapılan budamalar, temizlikler ve peyzaj düzenlemeleri





• Ildır Mahallesi, Çayağzı koyunda ki sazlıklar ve bahçe atıklarının temizliği

• Parklarımızda bulunan yıpranmış spor aletlerinin bakımı ve boyama işlemlerinin yapılması

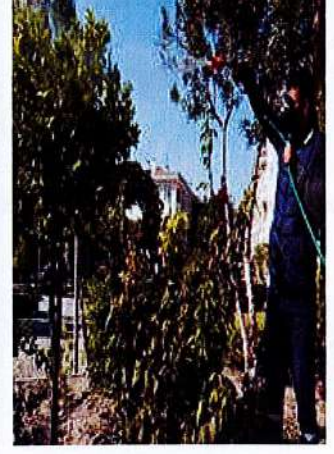
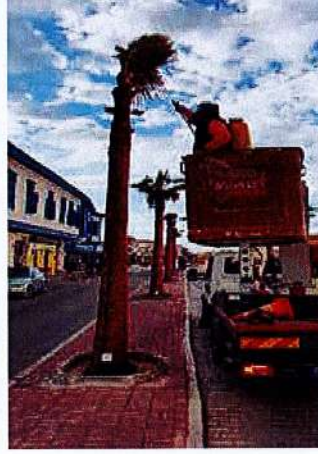


• İlçemizin sınırları içerisinde bulunan İ.B.B. Mezarlıklar Dairesi Başkanlığı'na bağlı tüm kabristanların dini bayramlar öncesi ve periyodik olarak ot temizliği ve budaması yapılmıştır.



• Reisdere Mahallesi, Toki konutları içerisindeki yeşil alana uygulanan peyzaj ve çevre düzenleme işlerinin bakımı ve temizliği periyodik olarak her gün devam etmektedir.





• Belediyemizin sınırları içerisinde bulunan turunc ve palmye ağaçları düzenli olarak ilaçlanmaktadır.



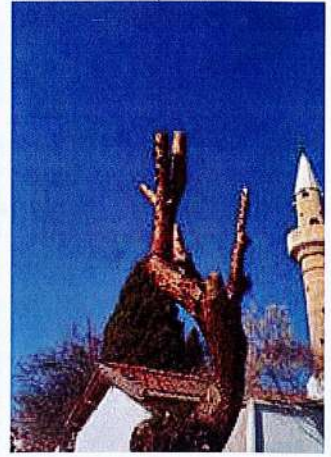
• Belediyemizin sınırları içerisinde bulunan pati parklarımızda düzenli olarak ilaçlanmaktadır.

• Belediyemizin sınırları içerisinde bulunan bitkiler düzenli olarak ilaçlanmaktadır.



• Cennetten bir köşe, Çeşme'mizin şirin balıkçı kasabası Ildırı'da meclis üyelerimiz ile birlikte vatandaşlarımıza sakız sardunyası dağıttık. Bahçeler renklenecek, Ildırı daha da güzelleşecek





- Belediyemizin sorumluluk alanında kalan cadde ve sokaklarda budama işleri yapılmış ayrıca enerji nakil hatlarına değen boylu ağaçların budamasına öncelik verilmiştir.



- Enerji nakil hatlarına değen dalların budanması



- Phoenix ağaçlarının kurumasına neden olan kırmızı palmye böcekleri

- **Palmye kırmızı böceği** ile mücadele kapsamında hastalığın bulaştığı tespit edilen kamu alanı ve özel mülkiyette bulunan **648** adet phoenix ağacının kesimi yapılarak açılan çukurlara tekniğine uygun şekilde gömülerek imha edilmiştir.



## • Ödemeler Gider Tablosu;

ÖDEME	İŞİN ADI / KONUSU	SÖZLEŞME TUTARI (TL)
AÇIK İHALE (19/A)	BASKETBOL SAHA VE TENİS KORTU YAPIM İŞİ	2.978.066,00 ₺ + K.D.V
AÇIK İHALE (19/A)	PANEL ÇİT ALIMI (MONTAJLI)	221.221.21 ₺ + K.D.V
AÇIK İHALE (19/A)	ELEKTRİK VE SİHHİ TESİSAT MALZEMESİ ALIM İŞİ	918.400,00 ₺ + K.D.V
DOĞRUDAN TEMİN ( 22/D )	HİZMET ALIM MAL ALIM YAPIM İŞİ + İŞÇİ MAAŞLARI + KAMU ALANLARI SU FATURALARI + KREDİ VE AVANSLAR + HGS ÖDEMELERİ	K.D.V. DÂHİL 32.389.192,72 ₺
<b>GENEL TOPLAM :</b>		<b>36.506.879,93 ₺</b>

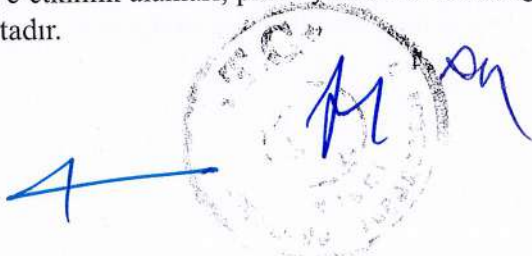
**TEMİZLİK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ**

Temizlik İşleri Müdürlüğünün görevleri; İlçe bünyesindeki cadde, sokak, kaldırım, meydan ve etkinlik alanları ile Pazar yerlerini temizlemek, dezenfekte ve ilaçlama işlerini yapmaktır.

Belediyemiz Temizlik İşleri Müdürlüğü, 1 Temizlik Hizmetleri Müdür Vekili, 1 Zabıta Memuru, 24 kadrolu işçi ve hizmet alımı yoluyla çalıştırılan 134 işçi ile hizmet vermektedir.

Temizlik İşleri Müdürlüğü 25 adet çöp kamyonu, 6 adet çöp toplama aracı, 2 adet elektrikli çöp toplama aracı, 6 adet açık kasa kamyonet, 1 adet basınçlı yıkama aracı, 5 adet süpürge aracı, 1 adet su tankeri, 1 adet vidanjör, 1 adet Moloz Konteyner taşıma aracı, 1 adet çöp konteyner yıkama aracı, 3 adet traktör ile hizmet verilmektedir.

İlçemiz sınırları içerisinde bulunan 25 adet mahalleye bağlı bütün cadde, sokak, kaldırım, meydan ve etkinlik alanları, pazar yerlerinin temizliği ekiplerimiz tarafından düzenli bir şekilde yapılmaktadır.





2022 Yılı içerisinde İlçemiz de resmi kayıtlara göre 48.924 vatandaşımız ikamet etmektedir. Nüfus sayısı ile belirlenen Norm ve Kadro Yönetmeliğine istinaden personel çalıştırılmakta olup, Temizlik İşleri Müdürlüğü özellikle resmi tatiller ve yaz sezonu boyunca nüfusun 1.000.000 kişiyi aştığı günlerde vatandaşlarımıza verdiğimiz hizmette aksama olmaması için mevcut araç ve personel ile özverili bir şekilde çalışmaktadır.

2022 yılı içerisinde belediyemiz Temizlik İşleri personeli tarafından toplam **85.000 ton** evsel atık toplanmıştır.



İlçemizde bulunan bütün caddeler ekiplerimiz tarafından süpürme ve yıkama işlemi sürekli yapılmaktadır.

Ayrıca İlçemiz sınırları içerisinde çıkan orman yangınlarına müdahale eden ekiplere Temizlik İşleri Müdürlüğü'ne ait arazöz ile su takviyesi yapılmaktadır.



İlçemiz sınırları içerisinde bulunan bütün çöp konteynerlerinin ilaçlama ve yıkama işleri sürekli olarak personellerimiz tarafından yapılmaktadır.







2022 Yılı içerisinde Yaz aylarında artan zararlı uçkunlara karşı korunmak için araç ve ekipman kiralanarak ilçe genelindeki bütün mahalleler düzenli olarak ilaçlanmıştır.

- Milli Eğitim Müdürlüğü ile diğer kamu, kurum ve kuruluşlardan ve STK'lerden gelen eşya malzeme kömür taşıma işleri Müdürlüğümüzce yapılmaktadır.
- Resmi bayramlar öncesi İlçemiz genelinde bulunan cadde ve sokaklara şanlı bayrağımız ve Atamızın posterleri Temizlik İşleri Müdürlüğü tarafından asılmaktadır.
- Yerli üretici bayanların İlçe içerisinde açılan pazarlarda ürünlerini sergilemeleri amacıyla şemsiye ve masa talepleri karşılanmaktadır.
- Resmi kurum ve kuruluşlar ile camiler ve okullardan gelen fosseptik çekim talepleri değerlendirilerek, vidanjörümüz talepte bulunan kamu kurum ve kuruluşlarına görevlendirilmiştir.
- Genel temizlik talebinde bulunan resmi kurum ve kuruluşlar ile okul ve camilerin bu talepleri değerlendirilmiş ve iş planına alınarak kurum içleri ve bahçeleri temizlenmiştir.
- Cenazelerde mezarlığa gitmek isteyen yaşlı vatandaşlarımızın cenazelerde ayakta kalmamaları için mezarlıklara cenaze anında sandalye götürülmüştür.
- İlçemizde bulunan bütün halk plajların temizliği ekiplerimiz tarafından düzenli olarak yapılmıştır.



Yaz sezonu boyunca Denizciler Derneği ve STK' lar ile koordineli olarak gezi güzergâhında olan adaların, sahillerin ve yeşil alanların temizlikleri yapılmıştır.





Vatandaşlarımıza Belediye Meclisi tarafından belirlenen tutarın Gelirler Şefliğine yatırılması karşılığında evinde küçük çaplı yapılan tadilatlardan çıkan molozlar konteyner ile alınmıştır.



İlçemiz sınırları içerisinde bulunan su kanallarının ve mazgalların temizliği personellerimiz tarafından düzenli olarak yapılmaktadır

## ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ

### Personel Durumu:

Çeşme Belediyesi Zabıta Müdürlüğü'nde; 1 Zabıta Müdür Vekili, 1 Zabıta Amir Vekili, 18 Zabıta Memuru, 11 Görevlendirme Zabıta Personeli olmak üzere, toplam 31 personel görev yapmaktadır. Başkanlık Makamının görevlendirmesi ile 2 Zabıta Memuru Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü'nde, 2 Zabıta Memuru da Çevre ve Denetim Müdürlüğü'nde görev yapmaktadır.

### Araç Durumu:

Zabıta Müdürlüğünde 10 adet hizmet aracı (Binek, Kamyonet) ve 15 adet motosiklet (Kısa hizmetler için) kullanılmaktadır.

### ZABITANIN GÖREVLERİ:

Belediyemiz sınırları içerisinde 08:30 –17:30 saatleri arasında görevli oldukları bölgelerde periyodik kontrollerini yapmaktadır. 17:30 'dan sonra nöbetçi olan personeller ilçe genelinde denetim ve kontrollere devam etmektedir.

- ▣ Günün kalan diğer kısmında ilçemiz sınırları içerisinde kanun ve yönetmeliklerin belediyemize verdiği yetki, görev ve sorumlulukları yerine getirmek üzere çalışmalarını devam ettirmektedir.



- İlçe genelinde sorumluluk alanımızda bulunan ticari işletmelerin devamlı kontrolleri yapılmaktadır.
- 5326 sayılı Kabahatler Kanunu ile verilen görev ve sorumluluklar yerine getirilmektedir.
- 775 sayılı Gecekondu Kanununa göre izinsiz yapılaşmayla ilgili çalışmalar yapılmaktadır.
- Ulaşım Koordinasyon Merkezinin (UKOME) almış olduğu kararlara istinaden trafik levhaları, bariyerler, araç trafiğine kapatılacak yol ve alanlar Fen İşleri Müdürlüğü ve Temizlik İşleri Müdürlüğü görevlileriyle müştereken kontrol edilmektedir.
- 6502 Sayılı Tüketicinin Koruması hakkında Kanun'a istinaden periyodik olarak fiyat tarifesi ve etiket kontrolleri yapılmaktadır. Ticaret İl Müdürlüğüce gelen şikayetler ile ilgili tespitler yapılmakta olup ilgili kuruma gönderilmektedir.
- İlçemizde kurulan halk pazarlarında (Çeşme, Alaçatı, Ilıca, Dalyan, Çiftlik, Reisdere ve Ildır pazarları) hijyen, fiyat etiketi, ve işgal sınırları kontrol edilmektedir.
- Cadde, sokak, park ve meydanlarda mevzuata ve sağlık şartlarına aykırı olarak satış yapan seyyar satıcılar men edilerek haklarında yasal işlemler yapılmaktadır.
- Cadde, sokak, kaldırım üzerine izinsiz yapılan işgaller engellenmektedir.
- Ruhsatsız olarak açılan veya ruhsata aykırı olarak işletilen işyerleriyle ilgili olarak İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına İlişkin Yönetmelik hükümlerine göre işlem yapılmaktadır.
- İzinsiz inşaat atıkları ve hafriyat dökümü ile ilgili etkin denetimler yapılmakta olup, tespiti yapılanlar hakkında idari para cezası uygulanmaktadır.
- Yaz sezonunda, İç İşleri Bakanlığı, Kültür ve Turizm Bakanlığı ve Çeşme Belediye Meclisinin kararına istinaden inşaat yasağına uymayan firma ve şahıslar hakkında tutulan tespit tutanakları ilgili birimlere gönderilmektedir.
- İlçe sınırları içerisinde bulunan hazine ve kamuya ait alanlara yerleşen göçer gruplarla ilgili olarak, Çeşme İlçe Emniyet Müdürlüğü ve Çeşme Milli Emlak Müdürlüğü görevlileri ile Çeşme Belediyesi ilgili birimlerinin yaptığı müşterek çalışmalarla göçer şahısların hazine ve kamuya ait alanlardan tahliyeleri sağlanarak, hazine arazilerinin Milli Emlak Müdürlüğü görevlilerine teslimi sağlanmaktadır.
- İlçe genelinde kamu alanlarında bulunan açık otoparklar ücretsiz olduğundan, korsan otoparkçılığa karşı sürekli olarak kontrol yapılmakta olup, tespiti halinde İlçe Emniyet Müdürlüğü ekipleri ile müşterek çalışmalar yapılmaktadır.
- Belediyemiz sorumluluğunda bulunan çam ağacı, zeytin vb. ağaçların üzerinde bulunan ürünlerin hırsızlık olaylarına karşı denetimi yapılmaktadır.
- Çeşme ilçe genelinde hanuççuluk olayları ile ilgili sürekli denetim yapılmaktadır.
- Koronavirüs (Covid-19) salgınının ülkemizde kamu düzeninin bir parçası olan kamu sağlığına olumsuz etkilerini asgari seviyeye düşürmek amacıyla salgının ülkemizde görüldüğü ilk andan itibaren sağlık bakanlığı ve bilim kurulunun önerileri doğrultusunda alınan kararlar uygulanmaktadır ve kontrollü sosyal hayat döneminin temel prensipleri olan hijyen, maske ve sosyal mesafe kuralları ile ilgili kontrollerimiz aralıksız devam etmektedir.



**01.01.2022 - 31.12.2022 ARASI FAALİYETLER:****BELEDİYE ENCÜMEN KARARI İLE PARA CEZASI UYGULAMALARI:**

S.NO	YAPILAN UYGULAMA	ADET	NE İŞLEM YAPILDIĞI
01	Emre Aykırı Davranış, İşgal İle İlgili	41	23.821,00 ₺ Encümen Kararı para cezası
02	05.05.2022 gün ve 2022/5-59 sayılı Meclis Kararı (inşaat yasakları)	4	40.000,00 ₺ Encümen Kararı para cezası
	<b>TOPLAM</b>	<b>45</b>	<b>63.821,00 ₺</b>

**ZABITA MÜDÜRLÜĞÜMÜZCE UYGULANAN İDARİ YAPTIRIM PARA CEZALARI:**

S.NO	YAPILAN UYGULAMA	ADET	NE İŞLEM YAPILDIĞI
01	İşgal , Çevreyi Kirletme, Emre Aykırı Davranış, Rahatsız Etme	359	286.069,00 ₺
	<b>TOPLAM</b>	<b>359</b>	<b>286.069,00 ₺</b>

**ZABITA MÜDÜRLÜĞÜMÜZCE DİĞER BİRİMLERE GÖNDERİLEN TUTANAKLAR:**

S.NO	YAPILAN UYGULAMA	ADET	NE İŞLEM YAPILDIĞI
01	Yapı Kontrol Müdürlüğü	164	İnşaat Yasağına Aykırılık İzinsiz İnşaat -Tadilat
02	Fen İşleri Müdürlüğü	30	Kamu Malına Zarar Verme (Tutanak)
03	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	30	İmar Kanununa Aykırılık
04	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü	5	İşyeri Ruhsatı Tutanak
05	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	4	Park ve Bahçe İle İlgili Tutanak
06	Çevre ve Denetim Müdürlüğü	33	Çevre İle İlgili Tutanak
	<b>TOPLAM</b>	<b>266</b>	<b>Tespit Tutanak</b>

Zabita Müdürlüğümüz yasa, yönetmelik ve tüzüklerin kendisine yüklediği görevlerin ve sorumlulukların bilinci içerisinde çalışmalarını gece gündüz, bayram ve tatil gözetmeksizin her türlü iklim koşullarında günün 24 saati sürdürmektedir.

**DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ**

Destek Hizmetleri Müdürlüğümüz, 22.02.2007 tarihli Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren Belediye ve Bağlı Kuruluşları ile Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına Dair Yönetmelik gereğince Çeşme Belediye Meclisi'nin 28.04.2014 tarih ve 2014/6-79 sayılı Meclis kararıyla kurulmuştur.

Müdürlüğümüzde 1 Müdür Vekili, 1 Memur, 1 Sözleşmeli Personel, 5 Kadrolu İşçi ve hizmet alımı yoluyla çalıştırılan 35 İşçi ile hizmet vermektedir.

Destek Hizmetleri Müdürlüğü yürürlükteki yasal mevzuat çerçevesinde Belediye kaynaklarının kamu yararına ve ortak menfaatlerin sağlanmasına yönelik birimleri talep ettikleri mal, hizmet alımlarını uygun fiyatla teminini sağlamakla görevli olup; aynı zamanda 5393 Sayılı Belediye Kanunu, 5216 Sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu, 4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu ve 4735 Sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu ile diğer ilgili mevzuatlar çerçevesinde şeffaflık, eşitlik, güvenilirlik, kaynakların verimli kullanılması ilkeleri doğrultusunda yürütmekle görevlidir.





### Görev Ve Sorumluluklar

- Belediyemize ait tüm araç ve iş makinelerinin akaryakıt, add blue ve madeni yağlarını temin etmek.
- Belediyemize ait araçların zorunlu trafik sigortası, vize ve egzoz muayenelerinin zamanında yapılmasını takip etmek ve yaptırmak.
- Belediyemize ait araçların bakım ve onarımlarının tamir atölyemizde imkanlar dahilinde yapılarak aktif hale getirilmesi işlemlerinin yapılmasını sağlamak.
- Belediyemize ait tamir atölyemizde yapılamayan araçların gerekli bakım ve onarımlarının, piyasa araştırması yaptırılarak gerek ihale ile gerekse doğrudan temin yolu ile bakım ve onarımlarını yaptırılmasını sağlamak.
- Belediyemiz Müdürlüklerinin ihtiyaç duyduğu kırtasiye, temizlik malzemesi vb. tüketim malzemelerinin alımını sağlayarak ilgili Müdürlük kullanımına vermek.
- Belediyemiz Müdürlüklerinin talepleri doğrultusunda Bilgisayar ve Donanım malzemelerinin alımını sağlayarak ilgili Müdürlük kullanımına vermek.
- Belediyemize ihtiyaç duyulan Kara Taşıt Alımlarını Devlet Malzeme Ofisinden temin etmek.
- Belediyemiz Müdürlüklerinin talepleri doğrultusunda Büro ve Ofis malzemelerinin alımını sağlayarak ilgili Müdürlük kullanımına vermek.

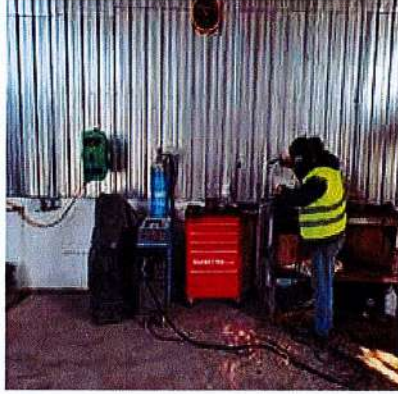
### FAALİYETLERİMİZ

- Belediyemiz Müdürlüklerinin ihtiyaç duyduğu kırtasiye malzemeleri, temizlik malzemeleri vb. tüketim malzemeleri temin edilmiş olup, müdürlüklerin kullanımına verilmiştir.
- Belediyemize ait tüm araçların 2022 Yılı Taşıt Muayeneleri (Vize) , Egzoz muayeneleri ve Araç Sigortaları yaptırılmıştır.
- Çeşme Hizmet Binamız ile Alaçatı Ek Hizmet Binamızdaki çay ocaklarına Su Arıtma cihazlarını periyodik bakımları yaptırılmıştır.
- Müdürlüğümüz harcamaları ile ilgili ödeme evraklar hazırlanıp , Hak sahiplerine ödemesinin yapılması için Mali Hizmetler Müdürlüğüne gönderilmiştir.
- Belediyemiz Müdürlüklerinin talepleri doğrultusunda bilgisayar, yazıcı vb. demirbaş alımları yapılmış olup, Müdürlüklerin kullanımına verilmiştir.
- Belediyemize ait tamir atölyemizde bakım ve onarımı yapılan araçlarımız için gerekli mal ve malzeme alımı yapılmıştır.
- Belediyemize ait araçların (Binek, Kamyonet, Kamyon, Motosiklet, İş Makinası vb.) tamir atölyemizde bakım ve onarımları yapılmıştır.





- Belediyemize ait tüm araç gereçlerde ihtiyaç halinde ve kullanım ömrünü uzatmak için doğrultma ve kaynak işlemleri yapılmıştır.



- Belediyemize ait tamir atölyemizde yapılamayan araçların gerekli bakım ve onarımları, piyasa araştırması yaptırılarak gerek ihale ile gerekse doğrudan temin yolu ile bakım ve onarımlarını yaptırılmasını sağlanmıştır.



- Belediyemize ait araçların temizlenmesi ve yıkanması atölyemiz araç yıkama alanında yapılmaktadır.

- Belediyemiz atölyesinde bulunan yakıt ikmal noktasından Belediyemize ait araçlara yakıt ikmali yapılmaktadır.

- Belediyemiz hizmetlerinde kullanılmakta olan muhtelif plakalı iş makinalarının bakım ve onarımları yaptırılmıştır.
- Destek Hizmetleri Müdürlüğümüzce 2023 Yılı için 16/11/2022 tarih ve 2022/1075972 İKN ile Belediyemiz hizmet araçlarında ve kalorifer dairesinde kullanılmak üzere **1.000.000 Litre** Motorin ve **40.000 Litre** Kurşunsuz Benzin 95 Oktan mal alımı ihalesi 4734 Sayılı Kamu İhale Kanununun 19. maddesine göre yapılmıştır. Yapılan ihale sonucunda Mevlana Petrol Ürünleri Turizm Taşımacılık Pazarlama İnşaat ve Ticaret Limited Şirketi ile **20.689.200,00 TL.** (KDV hariç) tutarında sözleşme imzalanmıştır.





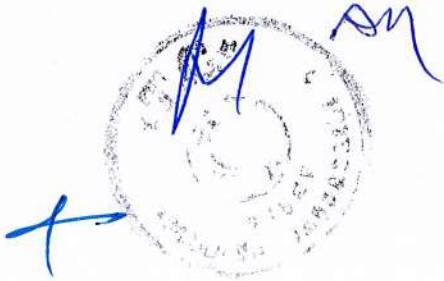
## BİLGİ İŞLEM BİRİMİ

- Belediyemizin otomasyon programının yüklü olduğu Server' da otomasyon programların günlük yedeklerini alan yedekleme yazılımı, Sanallaştırma yazılımı, Güvenlik duvarı yazılımı ve e-maillerin log kayıtlarını tutan mevcut lisanslarının güncellemesi yapılmıştır.
- Belediyemiz Web sitesinin güncellemeleri ve bakımı yapılmıştır.
- Belediyemiz Müdürlüklerinde kullanılmak üzere satın alınan İp Santrali Sistemi kurulumları yapılarak aktif kullanımı sağlanmıştır.
- Belediyemiz araçlarının takip sisteminin güncellemesi ve bakımları yapılmıştır.
- Belediyemizin etkinliklerinde teknik destekte bulunulmuştur.
- Tüm birimlerimizde kullanılan otomasyon programı ile ilgili teknik ve eğitim desteği verilmiş olup; Kullanıcıların eksiklikleri giderilerek çalışır duruma getirilmiştir.
- Kent Rehberinin kurulmasında teknik destek sağlanmıştır.
- İmar Plan paftalarının sayısallaştırılıp Vatandaşlarımıza Belediyemizin web Sitesinden Online İmar durumu alma imkanı sağlanmıştır.
- Belediyemiz birimlerinde kullanılan Ebys Programının Personel Eğitimleri sağlanmıştır.
- Çalışan sistemleri ayakta tutan Ups bakımları düzenli olarak yapılmış ve arızaları giderilmiştir.

## ULAŞIM BİRİMİ

Belediyenin ulaşım hizmetlerini yerine getirmek; belediye personelinin, festivallerde konuk olan misafirlerin, görevlendirilen müfettiş ve bilirkişilerin ve ihtiyaç durumunda İlçemiz bünyesinde bulunan kurumlarının ve vatandaşların taşımacılık hizmetlerini sağlayıp birimdeki araçların atölye işlerini yapmak ile yetkilidir

2022 YILI ARAÇ DURUMU	
CİNSİ	ARAÇ DAĞILIM LİSTESİ
Binek Otomobil	9
Kamyonet (Sürücü dahil 5 kişilik)	22
Pickup ( Sürücü dahil 5 kişilik)	7
Minibüs (Sürücü dahil en fazla 25 kişilik)	10
Otobüs (Sürücü dahil en az 26 kişilik)	12
Kamyonet (Şasi-kabin tam yüklü ağırlığı en az 3.501 Kg)	22
Kamyon (Şasi-kabin tam yüklü ağırlığı en az 12.000 Kg)	29
Kamyon (Şasi-kabin tam yüklü ağırlığı en az 17.000 Kg)	15
Motosiklet (En fazla 600 cc.lik)	45
Diğer taşıtlar ( Cinsi ve fiyatı Maliye Bakanlığınca belirlenir.)	30
<b>TOPLAM</b>	<b>201</b>





Belediyemizde bulunan araç durumu; Belediyemizin vatandaşlarımıza hizmet etmesi amacıyla önem verdiğimiz ve güçlü olduğumuz bir alandır. Araç ve gereçlerimiz sürekli olarak hizmete hazır halde tutulmaktadır. Bu amaçla; bakım ve onarımları düzenli aralıklarla yapılmakta, araçların sağlıklı bir şekilde hizmete hazır bulundurulması sağlanmaktadır. Verimlilik, ekonomiklik ve gereklilik esas alınarak araç ve gereçlerimiz sürekli olarak gençleştirilmektedir. Ayrıca; toplu taşıma araçlarımız engelli vatandaşlarımızın da kullanabileceği tarzda araçlara dönüştürülmektedir.

Dalyan'da bulunan Engelliler okulunda öğrenimlerine devam eden çocuklarımız, evlerinden alınarak okullarına bırakılmakta, mesire alanlarına gitmeleri ve sosyal faaliyetlere katılabilmeleri amacıyla belediyemiz araçları ile taşınmaktadırlar. Ayrıca; İlçe genelinde bulunan okullarda açılan engelli sınıfına giden öğrencilerimizde 2022 yılı içerisinde de taşınmaya devam edilmiştir.

Halkımızın sosyal etkinliklerinde dilekçe ile talep etmeleri durumunda, Belediye Meclisi tarafından belirlenen tutarın Gelirler Şefliğine yatırılması karşılığında araç tahsisi yapılmaktadır.

Milli Eğitim Müdürlüğü, Sivil Toplum Kuruluşları ile diğer kamu kurum ve kuruluşlarının araç talepleri Bila bedel ile karşılanmakta, Belediye Başkanlığımız tarafından icra edilen sosyal etkinliklere mahalle muhtarlıkları önünden ücretsiz servisler kaldırılmaktadır.



İlçemizde bulunan amatör ve profesyonel liglerde faaliyet gösteren spor kulüplerinin Ülke genelindeki maçlarına ve idmanlarına katılabilmesi için araç tahsisi yapılmakta, İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü'nün düzenlemiş olduğu her türlü turnuvanın ulaşımı Belediyemize ait araçlar ile karşılanmaktadır.



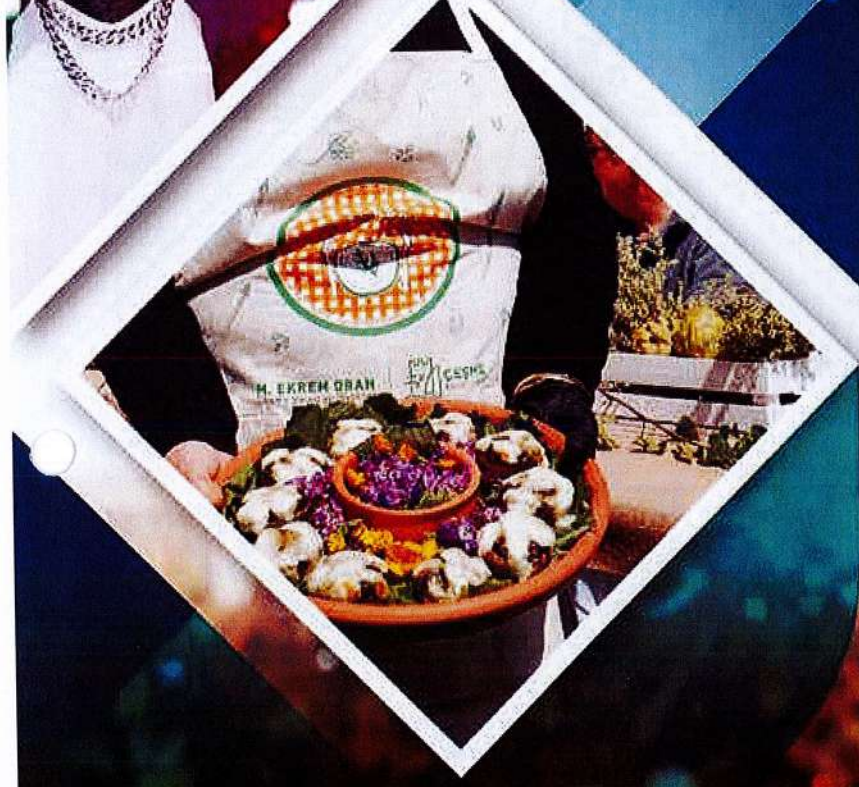
2022 Yılı içerisinde İlçe Emniyet Müdürlüğü, İlçe Jandarma Komutanlığı ve Sahil Güvenlik Komutanlığı tarafından yakalanan mültecilerin ilçe içerisindeki adli işlemlerinin tamamlanması için ulaşım hizmeti sağlanmaktadır.



ÇEŞME BELEDİYESİ  
KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ

# FAALİYET RAPORU

2022







## 11. ALAÇATI OT FESTİVALİ

Ot festivali 2 yıl aradan sonra, birbirinden zengin içeriği ile yeniden gerçekleştirilmiştir. Mutfak kültüründen seminerlere, stantlardan konserlere, yemek yarışmaları, yöresel stantları, sergi ve atölyeleri ile yüz binlerce insanımıza hitaben eden ülkemizin en önemli festivallerinden birisi olan Alaçatı Ot Festivalini dört gün boyunca adına yakışır bir şekilde yeniden düzenlendi. Festival, 1 Milyonun üzerinde ziyaretçinin akınına uğradı, renkli görüntülere sahne olan festival korteji yapıldı. Her yıl kurulan profesyonel mutfaklarda ünlü şeflerin atölyelerine ve tadım etkinliklerine yer verildi.



## 11. ALAÇATI OT FESTİVALİ 24-27 Mart 2022



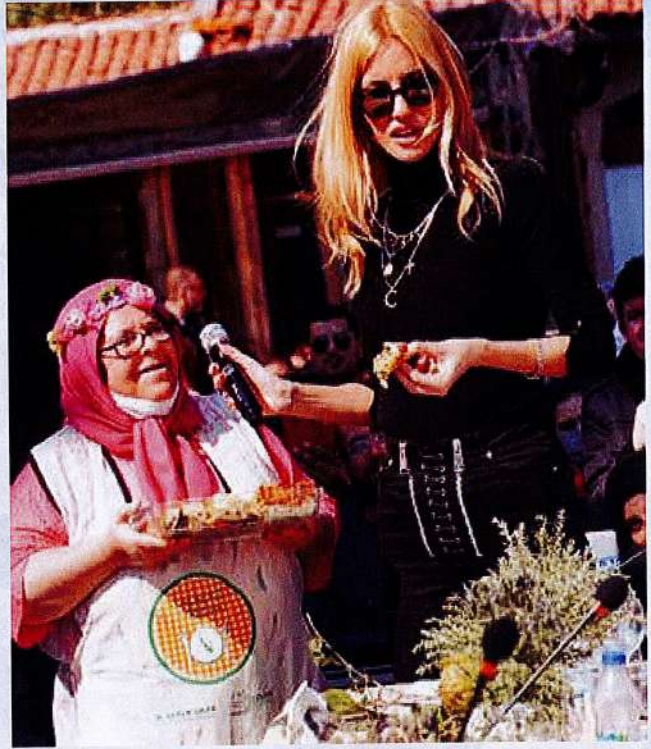
“Labada Otu” temasıyla gerçekleştirilen Alaçatı Ot Festivali’nde Ege’nin enfes otlarının bulunduğu stantlar yoğun ilgi gördü. Festivalde şevketi bostan, acı ot, kuzukulağı, arapsacı, ebegümece, radika, deniz börülcesi, tembel avrat otu, kuşkonmaz, biberiye otu gibi çok sayıda bitkinin yanı sıra otlı yemekler ve el işi ürünleri de sunuldu.







Kurulan mutfaklarda şeflerin pişirdiği yemeklerin yapılışını izleme, tatlarına bakma fırsatı vatandaşlara sunuldu. Ünlü şeflerin jüri olduğu ve halkın yarışmacı olduğu yemek ve ot toplama yarışmaları, ünlü spiker Çağla Şikel'in sunumu ile gerçekleştirildi. "En güzel yemek yarışması" ile "En çok çeşit ot toplama yarışması" yapıp ödüller sahibini buldu. Yarışmada dereceye girenlere birinciye tam, ikinciye yarım ve üçüncüye çeyrek altın hediye edildi. Tıbbi aromatik ve yenilebilir otlardan oluşan en çok çeşit ot toplama yarışmasında ise 120 çeşit ot ile D. Mehmet Yanar birinci, 113 çeşit o ile Hatice Erden ikinci, 65 çeşit ot ile Simay Çilek de üçüncü oldu.



Festival süresince 1000'in üzerinde stant kuruldu. Birbirinden doğal, yerel ürünlerin bulunduğu cazibe merkezine Türkiye'nin dört bir yanından gelen ziyaretçiler akın etti. Ot Festivali kapsamında ünlü Pop sanatçısı Kenan Doğulu sahne aldı. Festival ziyaretçileri Kenan Doğulu'nun şarkılarını hep bir ağızdan söyleyerek sanatçıya eşlik etti. Her zaman olduğu gibi sahne performansı ile yine büyük beğeni toplayan Doğulu, festivalde unutulmayacak anlara imza attı.



Festivalin ikinci gününde Alaçatı Çamlı Kuyu Meydanı'nda Ayhan Sicimoğlu & Latin All Star konseri gerçekleşti. Yüzlerce vatandaşın katıldığı, eğlencenin doruklarına ulaştığı konserde Sicimoğlu festival izleyicilerine unutulmaz anlar yaşattı.



Handwritten signature and a circular stamp with a castle icon and the text 'ÇEŞME BELEDİYESİ'.





Alaçatı Ot Festivali'nde Tolga Taviş'in sunumuyla Zeytin'e Saygı Gecesi düzenlendi.

"Otların Rüzgârlı Öyküsü" Alaçatı Ot Festivali'nde zeytin katliamına dur demek ve farkındalık yaratmak amacıyla zeytinin önemine vurgu yapıldı.



Alaçatı Amfi Tiyatro'da binlerce dinleyici ile buluşan 'Zeytin Şarkıları' konseri dinleyiciyle buluştu. Ot Festivalinin son gününde 'Ot Yemekleri', 'Vegan Mutfak Atölyesi' ve 'Otlı Köfte Yapımı Workshop' yapıldı. Sakız Adası'ndan gelen Neohoriou, Agios Minas Dans Grubu gösterisinin ardından Alaçatı Sakızlar Mevkii'nde zeytin ve sakız ağacı dikimi yapılarak, Çeşme Belediye Bandosu müzikleriyle 11'inci Alaçatı Ot Festivali'ne veda etkinliği yapıldı.

Türkiye'nin dört bir yanından binlerce kişinin akın ettiği festivalin son gününde büyük bir yoğunluk yaşandı. Festivale İstanbul Büyükşehir Belediye Başkanı Ekrem İmamoğlu ve İzmir Büyükşehir Belediye Başkanı Tunç Soyer, Çeşme Belediye Başkanı M. Ekrem Oran, Kadıköy Belediye Başkanı Şerdil Dara Odabaşı birçok ilçe başkanı ilçe başkanı katıldı.







## ÇEŞME FESTİVALİ



Bu yıl 22-25 Eylül tarihleri arasında "Balkan Günleri" temasıyla Çeşme Belediyesi tarafından hayat bulan Uluslararası Çeşme Festivali binlerce kişiyi ağırladı.

Çeşme'nin dört bir yanında coşkuyla kutlanan festivalde konserden seminere, sergiden yemek yapım ve tadım atölyelerine kadar birçok etkinliğin gerçekleştirildi. Festivalin son gününde Boşnak, Rumeli ve Arnavut mutfağına özel lezzetler yapıldı.



Aya Haralambos Kilisesi'nde Moderatörlüğü'nü Feyyaz Sağlam'ın yaptığı Balkan Edebiyatı Söyleşisi ve Okuma Etkinliği gerçekleştirildi. Çeşme Cumhuriyet Meydanı'nda Suzan Kardeş, Cambo Ağuşev, Alaçatı Meydan Sahnede Shukar Muzika eş zamanlı düzenlenen konserler ile Çeşme Festivali'ne veda edildi.



Balkanlar'dan da esintiler bulunan 4 günlük programda Balkan Paradise Orchestra, Shantel, Cambo Ağuşev, Suzan Kardeş, Cenk Bosnalı, gibi müzik grupları, İlber Ortaylı 'Mübadele Türkiye'si ve Etkileri', Moğollar Grubunun Solisti Cahit Berkay, 'Ülke Ülke Balkan Müziği', Muammer Ketencioğlu Hikayeleriyle 'Balkan Şarkıları Söyleşisi ve Dinletisi', Murat Meriç, 'Balkan Müziğinin Türk Popuna Etkileri' Söyleşi ve sonrasında Balkan Müziği Dj Set, Engin Güneysu, 'Duje Sergisi', 'Duje Belgesel Gösterimi', 'Saraybosna'da Yaşanan Acılar Üstüne Söyleşi' gibi belgesel gösterimleri, Balkan mutfağının eşsiz lezzetlerinin sergileneceği workshoplar gibi dopdolu bir festival yaşandı.

Handwritten signatures and a circular stamp of the Çeşme Municipality.





BrateBand, BalkanBand ve Çamdibi Bandoosu festival süresince kentin birçok noktasında coşkuya ortak oldu. 25 yıl aradan sonra ikincisi gerçekleştirilen Çeşme Festivali'nde ilçenin birçok noktasında gün boyu devam eden etkinlikleri takiben festivalin ilk akşamında eş zamanlı kurulan Çiftlikköy Meydan Sahnede Maummer Ketencoğlu bir konser verdi. Çeşme Cumhuriyet Meydanı'nda önce Shukar Muzika ardından sahne alan Balkan Paradise Orkestrası Çeşmeliler doyusya eğlendi. Festival kutlamaları kapsamında eş zamanlı başlayan konserlerde Çiftlik Köy Meydan Sahne'de Yasemin Göksu, Çeşme Cumhuriyet Meydanı'nda Kolektif İstanbul, Alaçatı Meydan Sahne'de ise Cenk Bosnalı ve Shantel'in verdiği konserlerle Çeşme'nin dört bir yanındaki festival coşkusu tüm kenti sardı. Çeşme Cumhuriyet Meydanı'nda Suzan Kardeş, Cambo Ağuşev, Alaçatı Meydan Sahnede Shukar Muzika eş zamanlı düzenlenen konserler ile Çeşme Festivali'ne veda edildi.



*Handwritten signature and stamp.*





## 7. OVACIK TARIM VE SAKIZ KOYUNU FESTİVALİ

Çeşme Belediyesi tarafından düzenlenen 7. Ovacık Tarım ve Sakız Koyunu Festivali bu yıl 10-11 Eylül tarihleri arasında gerçekleştirildi. Tarıma en uygun alanların ve üretimin gerçekleştirildiği Ovacık'ta, Çeşme Kavunu ile bölgeye has nesli tükenmekte olan Sakız ve Kaçeli Koyunu cinslerini yaşatmak amacıyla düzenlenen festivalde Çeşme'nin yöresel değerlerinin öne çıkarılması amaçlanıyor.



Halk dansları ve Ovacık Zeybeği ile başlayan festivalin ilk gününde lezzeti ve kendine has aromasıyla ünlü, coğrafi işaretli ürün olarak tescillenen 'En İyi Çeşme Kavunu' yarışması yapıldı. Kadın efeler zeybek gösterisinin ardından Ovacık köy halkının Zeybek gösterisi ile devam eden festivalde Ovacık Kavunu, Ovacık Ekmeği ve Ovacık Kelle Peyniri ikram edildi. Festivali'nin ilk gününde sahne alan sanat hayatında yarım asrı devirerek sayısız hit şarkıya imza atan Selami Şahin sahne aldı. Festivalin ikinci gününde Adliye önünden Cumhuriyet Meydanı'na kadar festival korteji gerçekleştirildi.



Kortejin ardından karakteristik bir tür olan Sakız Koyununu yaşatmak amacıyla "En İyi Sakız Koyunu" yarışması düzenlendi. 'En İyi Sakız Koçu', 'En İyi Sakız Koyunu', 'En İyi Erkek Toklu', 'En İyi Dişi Toklu' olmak üzere 4 kategori altında düzenlenen yarışmada dereceye girenlere ödül verildi.







## 8. GERMİYAN FESTİVALİ

Bu yıl 15-16 Ekim tarihleri arasında gerçekleşen Germiyan Ekmek Festivali'nde birbirinden güzel ve lezzetli yöresel ekşi mayalı ekmekler yarıştı. Pek çok atölye çalışmasına, söyleşi ve sergilere ev sahipliği yapan 8. Germiyan Festivali'nde Bartın'da yaşanan üzücü olaylar nedeniyle konser ve kortej iptal edildi. Festivalde yerli üreticilerin ürünlerini sergilediği standlar açıldı. Ebru Kaya Çukuriçi Meydan da "Köy Katmeri" ve "Damat Lokumu" atölyesi gerçekleştirdi. Eski Un Değirmeni'nde Şükran Tümer'in "Geçmişten Günümüze" adlı sergi açılışının ardından Ayşe Kabasakal bölgeye özgü "Kopanisti Peyniri"ni anlattı.



Festivalin ikinci gününde söyleşilerle ve çeşitli etkinliklerle devam eden festivalde Suzan ve Mehmet Mutlu Köy Fırınında "Ekmek Yapımını" anlattı. İbrahim Topal da Köy Kahvesi'nde Sakız Ağacının Hikayesi üzerine bir söyleşi yaptı. Gün boyu süren etkinliklerin ardından "En İyi Ekmek" Yarışması düzenlendi, dereceye girenlere ödülleri verildi.



*Handwritten signature and stamp*





## ILICADAN ATAYA SELAM FESTİVALİ

Gazi Mustafa Kemal Atatürk'ün İzmir suikasti sonrasında Ilica'ya gelip kalmasının 96. Yılı dönümü anısına 16-18 Temmuz tarihleri arasında anma etkinlikleri düzenlendi.



Hanri Benazus Atatürk fotoğrafları, Taner Morova eski Çeşme fotoğrafları, Ilica Kültür Sanat Derneği'nin Karma Sergisi ile başlayan etkinlikler, Belediye bandosu eşliğinde yapılan Fener Alayı ile devam etti. Ilica Taş İşkele'de sergiden söyleşiye, konserlerden dans gösterilerine kadar kutlanan etkinlikler kapsamında Rock müzik grubu Madrigal, Moğollar ve Derya Derin sahne aldı.

ILICA'DAN  
**ATA'MIZA  
SELAMI**

**Hanri Benazus  
Söyleşisi**  
Atatürk ve Aydınlık Türkiye"  
17 Temmuz Pazar Saat: 20.00

**Hanri Benazus  
Koleksiyonu Sergisi**  
Atatürk Fotoğrafları  
16 Temmuz Cumartesi  
Saat: 19.00

Yer: Ilica Taş İşkele  
\*Sergiler 16-17-18 Temmuz tarihlerinde açık olacaktır.

MEHREM  
ORAN  
Çeşme Belediye Başkanı

ILICA'DAN  
**ATA'MIZA  
SELAMI**

Ata'mızın Çeşme'mize Gelişinin  
96. Yılıni Kutluyoruz!

**Konser Programı**

16 Temmuz  
**MADRİGAL**

17 Temmuz  
**MOĞOLLAR**

18 Temmuz  
**DERYA DERİN**

YAVUZ KARABULUT

Yer: Ilica Taş İşkele Saat: 21.30 Dans: ALTAN KILINÇ

M. ENREM  
ORAN  
Çeşme Belediye Başkanı





## TRAVEL TURKEY FUARI



Dünyanın en büyük dört turizm fuarlarından birisi olan EMITT Doğu Akdeniz Uluslararası Turizm ve Seyahat Fuarı bu yıl kapılarını 25'inci kez dünya turizmine açtı. Holl 3'te yerini alan Çeşme standı, adeta dolup taşı. TÜYAP Fuar & Kongre Merkezi'nde gerçekleştirilen, Kültür ve Turizm Bakanı Mehmet Nuri Ersoy, İstanbul Valisi Ali Yerlikaya ve İstanbul Büyükşehir Belediye Başkanı Ekrem İmamoğlu ile geniş bir ziyaretçi portföyünün katılımıyla, 14 ülke, dünyanın önemli turist çekim noktaları ve Türkiye'den 40'a yakın destinasyonun tanıtıldığı fuarda Alaçatı sokaklarını, Arnavut kaldırımlarını, yel değirmenlerini ve Ilıca Plajı'nın incecik kumlarını standa taşıyan Çeşme Belediyesi, ünlü Çeşme mandalini, Çeşme limonu, Çeşme enginarı, sakız ağaçları yer aldı.



FUARLAR







## EMITT FUARI



Çeşme Belediyesi, İzmir Büyükşehir Belediyesi'nin ev sahipliğinde düzenlenen ve bu yıl 8-10 Aralık tarihlerinde gerçekleştirilerek 16'ncı kez dünya turizmüne kapılarını açan "Uluslararası Travel Turkey İzmir Fuarı'na katıldı. 80 ülkeden 2 bin katılımcıyı ağırlayan fuarda bu yıl da açtığı özgün standıyla fark yaratan Çeşme standını ilk günden yüzlerce kişi ziyaret etti.



Alaçatı sokaklarına renk katan begonviller, Çeşme standını da renklendirirken, Çeşme limonu fidanları da standta yer aldı. Çeşme'nin ünlü Çeşme limonu, Çeşme mandalinası, karakılçık buğdayı ve karakılçıktan üretilen ekmeği, dünyaca ünlü Çeşme anasonu, coğrafi işaret alan Çeşme kavunu, beyaz soğanı, sakız enginarı, zeytinyağı ve sakızı da standta sergilendi. Standa gelen ziyaretçilere, Çeşme'nin tarihi ve doğal güzellikleri, ince kumu ve berrak denizi, mavi bayraklı plajları, gastronomisi, dünyaca ünlü sörf ve kitesurf merkezleri de tanıtılarak, huzurlu, güvenli, sağlıklı tatil için turizm cenneti Çeşme'ye davet edildi.







## ÇEŞME BELEDİYESPOR ETKİNLİKLERİ

Çeşme Belediyespor'un 12 branşta düzenlediği  
Yaz Spor Okulları'na

»»» **2000** kişi katıldı.

Çeşme Belediyespor'un; pilates, step, aerobik, tenis, zumba, basketbol, futbol, voleybol, rüzgâr sörfü, yelken, kano, jimnastik ve satranç branşlarında düzenlediği yaz spor okulları, Çeşme sahasında yapılan törenle ve malzeme dağıtımıyla açılışı yaptı. Bu yıl açılan yaz spor okullarına, geçmiş yıllarda olmayan rüzgâr sörfü, yelken ve kano branşları da eklendi.



## HAYDİ ÇOCUKLAR SAHAYA!



### ÇEŞME BELEDİYESPOR KULÜBÜ DERNEĞİ YAZ SPOR OKULLARI BAŞLIYOR



Futbol, Basketbol, Voleybol, Tenis, Rüzgâr Sörfü, Pilates, Step&Aerobik, Jimnastik, Zumba, Yelken, Kano, Satranç

Doğum Tarihi 2010 - 2016 yılları arasındaki çocuklarımız için  
6 - 17 Haziran 2022 tarihleri arasında mesai saatlerinde  
Çeşme Şehir Stadyumu'nda kayıt yaptırabilirsiniz



Alaaddin Filates Art  
Master Eğitmeni  
Ayvan Bozdoğan ve Ekibi



İletişim:

Alper Belkran: 0 554 236 95 96  
Hakan Kara: 0 551 606 72 27

**KURSLARIMIZ  
ÜCRETSİZDİR**

## TDSF MINİKLER TÜRKİYE DANS YARIŞMASI

Çeşme Belediyesi tarafından düzenlenen TDSF Minikler Türkiye Dans Yarışması'nı ilçemizde gerçekleştik.

TDSF Minikler Türkiye Dans Yarışmasına yaklaşık

»»» **300** kişi katıldı.



ÇEŞME  
BELEDİYESİ





## CUMHURBAŞKANLIĞI TÜRKİYE BİSİKLET TURU ÇEŞME ETABI

Türkiye Cumhuriyeti Cumhurbaşkanlığı tarafından düzenlenen, 57. Presidential Cycling Tour Of Türkiye 11 Nisan tarihinde Alaçatı'da, 12 Nisan Çeşme'de gerçekleşti. 14 Ülkeden, 25 takımın katıldığı, 175 sporcunun 8 gün boyunca kıyasıya rekabet ettiği 57. Cumhurbaşkanlığı Türkiye Bisiklet Turunun kazanan sporcularına ödülleri takdim edildi.



## TENİS TURNUVASI

Çeşme Belediyesi ev sahipliği'nde bu yıl 27 Ağustos - 04 Eylül tarihleri arasında gerçekleştirilen turnuvada Türkiye'nin dört bir yanından gelen toplam 160 sporcu yarıştı. Alaçatı Tenis Kulübü'nde düzenlenen turnuvalar 2 kategoriden oluştu. Luxor 18 Yaş Türkiye Şampiyonası'nda 60, İdamar Senior Cup yarışlarında ise 100 yetişkin sporcu yer aldı.



*[Handwritten signature]*

 ÇEŞME  
BELEDİYESİ

*[Handwritten signature]*





## YARIMADA SPOR OYUNLARI 2022

16 yıl aradan sonra yeniden başlayan Yarımada Spor Oyunları'na Çeşme 4. kez ev sahipliği yaptı.

Oyunlarda

» 900 sporcu 11 branşta mücadele verdi.



Yarımada Spor Oyunları 23-29 Mayıs 2022 tarihleri arasında Çeşme Belediyesi'nin ev sahipliğinde düzenlendi. "Haydi Spora!" sloganı ile Basketbol, Futbol, Kros, Mini Voleybol, Masa Tenisi, Plaj Voleybolu, Oryantiring, Satranç, Tenis, Yelken ve Açık Su Yüzme gibi spor branşlarında çeşitli yarışmalar düzenlendi.



Uzun bir aradan sonra yeniden gerçekleştirilen Yarımada Spor Oyunları T.C Gençlik ve Spor Bakanlığı, İzmir Valiliği ile Millî Eğitim Bakanlığı tarafından Çeşme Belediyesi, Karaburun Belediyesi, Seferihisar Belediyesi, Urla Belediyesi ve Güzelbahçe Belediyesi ve Selçuk Belediyesi'nin destekleriyle yapıldı. Kortej yürüyüşü ile başlayan Yarımada Spor Oyunları açılış töreni Cumhuriyet Meydanı'nda gerçekleştirildi.





## GRAN FONDO ÇEŞME YARIŞLARI

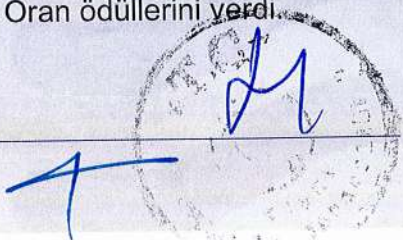
13 ülkeden, 1159 bisikletçinin Çeşme manzaraları eşliğinde pedal çevirdiği Gran Fondo Çeşme 5-6 Kasım tarihlerinde ilçemizde gerçekleştirildi.

Grand Fondo World Tour kapsamına ilk kez alınıp, 13 ülkeden 1159 bisikletçinin pedal çevirdiği Uluslararası Bisiklet Birliği-UCI ve Türkiye Bisiklet Federasyonu yönetmeliklerine göre düzenlenen yarış, 110 kilometrelik Carraro Parkuru ve 63 kilometrelik Toyota HYBRID Parkuru olmak üzere iki farklı yarışa ev sahipliği yaptı. Yarışta toplanan katılım bedelinin tamamı, Veloturk'ün, "Bir Çocuk Gülerse Dünya Güler" projesine aktarılırken, pedallar çocukların bisiklet hayalleri için döndü



## 3. SURF CASTING TURNUVASI

Kıyı balıkçılığının usta isimleri, Dünya'nın en gözde plajlarından olan Ilıca Plajı'ımızda bir araya geldi. 3. Surfcasting Turnuvası 7-8 Mayıs'ta, Ilıca Plajında gerçekleşti. İzmir Büyükşehir ve Çeşme Belediyesi destekleriyle, ESCO-DER Derneği tarafından bu yıl 3'üncüsü düzenlenen Surf Casting Turnuvası 7-8 Mayıs tarihlerinde gerçekleştirildi. Kıyı balıkçılığının usta isimleri, Türkiye'nin en iyi plajı seçilen Ilıca Plajı'nda bir araya geldi. 90 takım, 180 yarışmacının kıyasıya yarıştığı turnuvada 645 tane limit üstü balık yakalandı. Dereceye girenlere, ilk ve en büyük balığı tutan, yarışmaya katılan tüm kadınlara ödülleri Çeşme Belediyesi M. Ekrem Oran ödülleri verdi.







## DÜNYA MASA TENİSİ GÜNÜ

6 Nisan Dünya Masa Tenisi Günü kapsamında, İzmir Gençlik ve Spor İl Müdürlüğü ve Türkiye Masa Tenisi Federasyonu iş birliğiyle kurulan masalarda kıyasıya mücadele yaşandı.

Mسابakalara  
»»» **200** kişi katıldı.



## TÜRKİYE KÜÇÜKLER VE YILDIZLAR TAKIM SATRAŇ ŞAMPİYONASI

Yunanistan'da yapılan Avrupa Okullar Şampiyonası'nda Milli Forma ile ülkemizi temsil edecek sporcuların belirlendiği Türkiye Küçükler ve Yıldızlar Satranç Şampiyonası gerçekleştirildi.

Türkiye Küçükler ve Yıldızlar Takımı Satranç Şampiyonası'na

»»» **96** sporcu katıldı.



*[Handwritten signature]*





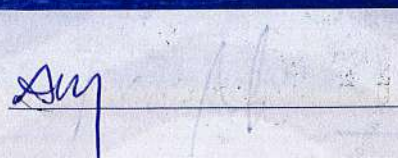
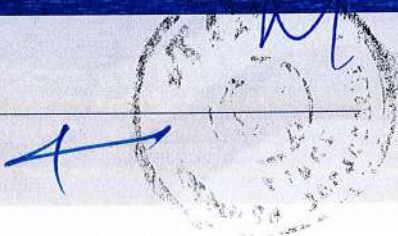
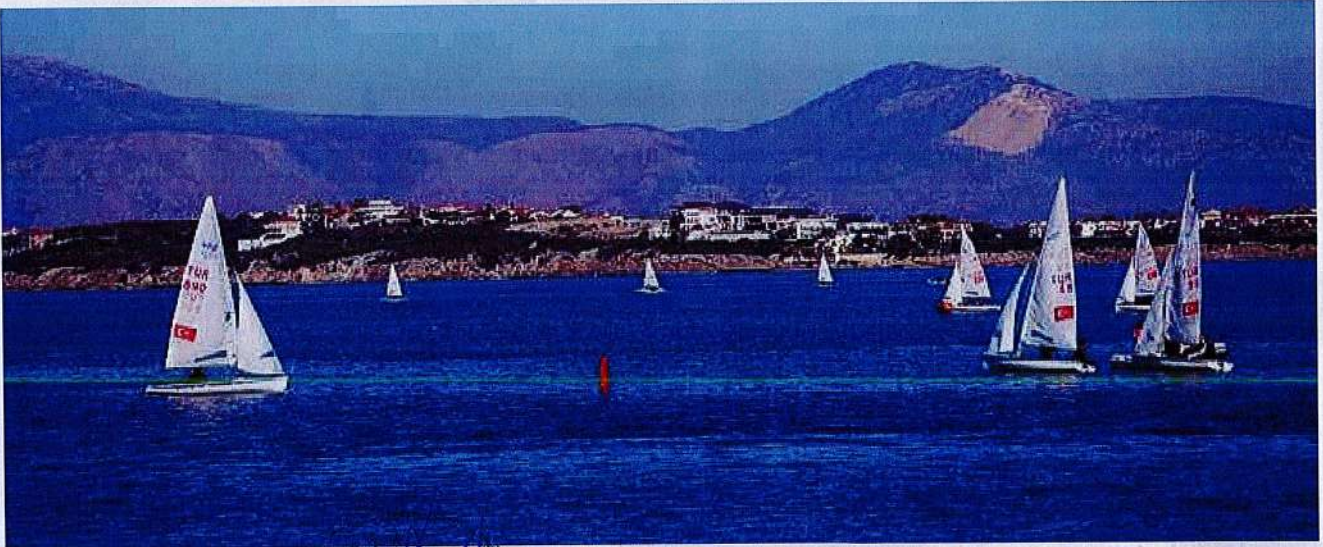
## 8.ÇEŞME ULUSLARARASI AÇIK SATRANÇ TURNUVASI

Türkiye Satranç Federasyonu desteğiyle Çeşme Belediyesi tarafından düzenlenen 8 yaş altı, 10 yaş altı ve 14 yaş altı olmak üzere 3 kategoriden toplam 96 miniğin kıyasıya rekabet ettiği Ulusal Egemenlik Satranç Turnuvası gerçekleştirildi. Tarihi Aya Haralambos Kilisesi ve Sıdika Kelami Ertan Ortaokulu Kapalı Spor Salonu'nda gerçekleşen ve Büyük Usta, Uluslararası Usta, FİDE Ustası ünvanlı sporcular ve Türkiye Satranç Milli Takımı sporcularının da katıldığı turnuvaya 16 ülkeden, 544 katılımcı katıldı.

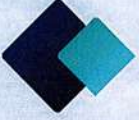


## VALİLİK KUPASI YELKEN YARIŞMASI

Çeşme, 420, ILCA ve Optimist sınıflarında, 150 sporcunun katılımı ile gerçekleştirilen Valilik Kupası Yelken Yarışması'na ev sahipliği yaptı.







## IFCA 2022 JYM SLALOM DÜNYA SÖRF ŞAMPİYONASI

Çeşme Belediyesi ev sahipliğinde 14-21 Ağustos tarihleri arasında MEDİCANA 2022 IFCA, JYM Slalom Dünya Şampiyonası gerçekleştirildi. Çeşme Belediyesi, Turkey Windsurf Training (TWT) ve Trio Shipping tarafından Medicana Sağlık Grubu ana sponsorluğunda organize edilen, IFCA yönetiminde ve gözetiminde gerçekleştirilen yarışta ödüller sahiplerini buldu. IFCA yetkilileri ve Türkiye Yelken Federasyonu'na bağlı hakemlerin görev aldığı Şampiyonaya 17 farklı ülkeden 100'un üzerinde sporcu katıldı.



## ARKAS AEGEAN LINK REGATTA YELKEN YARIŞLARI

EAYK (Ege Açıkdeniz Yat Kulübü), Çeşme Marina ve Arkas iş birliğiyle düzenlenen; Türkiye Yelken Federasyonu ve Çeşme Belediyeleri'nin destekleriyle organize edilen Arkas Aegean Link Regatta Ege'nin mavi sularında gerçekleştirildi. 2022 yılında 38 teknenin katıldığı Regatta'ya bu yıl daha fazla katılım sağlandı.



*[Handwritten signature]*





## ORYANTİRING GÜNLERİ

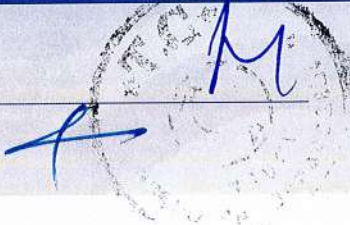
İzmir'in düşman işgalinden kurtuluşunun 100. Yılı dolayısıyla düzenlenen İzmir 100. Yıl Oryantiring Günleri, 9-10 Eylül tarihlerinde Alaçatı Mahallesi'nde ve Çeşme Cumhuriyet meydanında gerçekleştirildi.



## ÇEŞME AÇIK SU YÜZME YARIŞI

Aegean Masters Açık Su Yüzme Yarışları 24 Eylül tarihinde çok sayıda sporcunun katılımıyla Tekke Plajı'nda gerçekleştirildi. 2,5 süren yarış limitinin sonunda dereceye girenlere ödülleri verildi.

Çeşme Açık Su Yüzme Yarışlarına  
»»» **108** sporcu katıldı.



*AM*





## ALAÇATI WIND FEST

Çeşme Belediyesi ev sahipliğinde PWA Slalom World Cup, çocuklar ve gençler kategorisinde ülkemizde ilk kez Gençlik ve Spor Bakanlığı, İzmir Büyükşehir Belediyesi ve Türkiye Yelken Federasyonu iş birliği ile Çağla Kubat Windsurf Academy tarafından Alaçatı'nın dünyaca ünlü sörf alanında düzenlendi. 7 Yıl sonra Alaçatı'yı yeniden Dünya Sörf Şampiyonası ile buluşturan ve 14 ülkeden başarılı sporcuların katılımı ile gerçekleşen, kupa heyecanında, dereceye giren sporcular ödülleri kavuştu.



## 2. BALIĞA GEL

Çeşme Belediyesi, Dokuz Eylül Rotary Kulübü iş birliğinde, 14-21 Kasım Dünya Balıkçılık Haftasını bir dizi etkinlikle kutlandı. 2. Balığa Gel Etkinliği ile Denizler için farkındalık yaratılması amaçlandı. Aya Haralambos Kilisesi'nde söyleşi ve sergiler düzenlendi. Moderatörlüğünü A. Nedim Atilla'nın yaptığı Şef Yunus Emre Akkor 'Osmanlı'dan Günümüze Su Ürünlerinin İşlenmesi' konulu söyleşi gerçekleştirdi.

2. Balığa Gel etkinliğine

»» 95 kişi katıldı.







## TÜRK SANAT MÜZİĞİ KOROSU

"Kalplerden Dudaklara" Türk Sanat Müziği Korusu Konseri Çakabey Kültür Merkezi'nde gerçekleştirildi. Dr. M. Yalçın Öztüfekçi'nin yönetmenliğinde, Nevcihan Bahar Atilla'nın sunumuyla ve Çeşme Kültür Sanat Derneği'nin katkılarıyla gerçekleşen Türk Sanat Müziği Korusu Konseri yoğun ilgi gördü.



## KADINLAR GÜNÜ HALE YAMANER KONSERİ

8 Mart Dünya Emekçi Kadınlar Günü'nde Aya Haralambos Kilisesi'nde Hale Yamaner konseri gerçekleştirildi.

KONSERLER



A

on





## AYHAN SİCİMOĞLU UNUTULMAZ ANLAR YAŞATTI

11. Alaçatı Ot Festivali'nin ikinci gününde Alaçatı Çamlı Kuyu Meydanı'nda Ayhan Sicimoğlu & Latin All Star konseri gerçekleşti. Yüzlerce vatandaşın katıldığı, eğlencenin doruklara ulaştığı konserde Sicimoğlu festival izleyicilerine unutulmaz anlar yaşattı.



## ALAÇATI OT FESTİVALİ'NDE KENAN DOĞULU RÜZGARİ

Bu yıl 11'incisi düzenlenen milyonların katıldığı "Otların Rüzgârı Öyküsü" Alaçatı Ot Festivali'nde Kenan Doğulu rüzgârı esti. Kenan Doğulu, Çeşme Belediyesi tarafından düzenlenen 11. Alaçatı Ot Festivali kapsamında Alaçatılı sevenleriyle buluştu. Festival alanını dolduran Alaçatılılar Kenan Doğulu'nun en sevilen şarkılarıyla baharı karşıladı.



4





## YOL PROJECT SAHNE ALDI

Çeşme Belediyesi tarafından 19 Mayıs kutlamaları kapsamında Cumhuriyet Meydanı'nda "Yol Project Gençlik Konseri" gerçekleştirildi. Yoğun ilgi gösterilen konserde Çeşmeli gençler Mustafa Kemal Atatürk'e ithafen hep bir ağızdan "Kimseyi görmedim ben senden daha güzel" şarkısını söyledi.



## HIDIRELLEZ'DE ROMAN BAND KONSERİ

Baharın müjdecisi, birliğin, beraberliğin ve bereketin simgesi "Hıdırellez" Çeşme'de büyük bir coşku ile kutlandı. Pandemi nedeniyle 2 yıldır kutlanamayan geleneksel Hıdırellez için Çeşme Belediyesi tarafından şenlik düzenlendi. Alaçatı Çamlıkuyu Meydanı'nda düzenlenen etkinlikte Roman Band Konseri yüzlerce vatandaşı ağırladı.







## ATA'NIN ILICA'YA GELİŞİ ETKİNLİKLERİNDE MADRİGAL VE MOĞOLLAR İMZASI

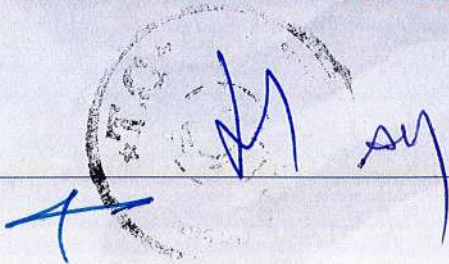
Ata'nın Ilica'ya gelişi etkinlikleri kapsamında Ilica Taş İskele'de sergiden söyleşiye, konserlerden dans gösterilerine kadar kutlanan etkinlikler kapsamında Rock müzik grubu Madrigal, Moğollar ve Derya Derin sahne aldı.

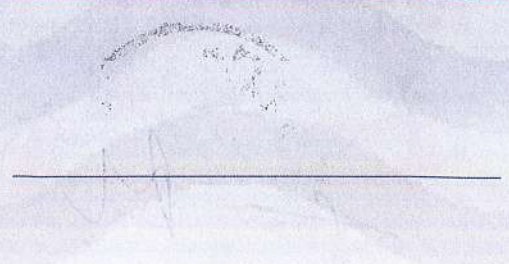


## ZAFER BAYRAMI'NDA LEVENT YÜKSEL

Fener Alayı'nın ardından Türk Pop Müziğinin sevilen isimlerinden Levent Yüksel konseri ile 30 Ağustos Zafer Bayramı coşkusu zirveye ulaştı.











## ÇEŞME'DE TARİHİN EN GÖRKEMLİ KUTLAMASI'NDA AJDA VE SİLA

Çeşme Belediyesi'nin düzenlediği 15-16 Eylül kutlamaları Çeşme'de tarihi görüntülere sahne oldu. Kutlamalar için Amfi Tiyatrolara akın eden on binlerce Çeşmeli alanlara sığamadı. Kentin kurtuluşunun 100. Yılı kutlamaları tarihe geçecek Ajda Pekkan ve Sila konserleriyle son buldu.



*(Handwritten signature and stamp)*

*(Handwritten signature)*





## OVACIK FESTİVALİ'NDE SELAMİ ŞAHİN

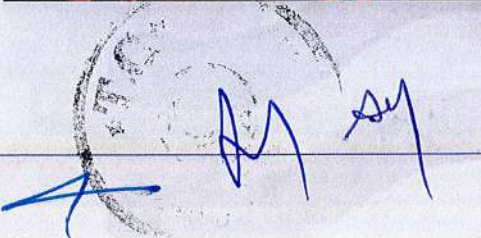
Bu yıl 7'incisi düzenlenen Ovacık Sakız Koyunu ve Tarımı Festivali'nin ilk gününde sahne alan sanat hayatında yarım asrı devirerek sayısız hit şarkıya imza atan Selami Şahin izleyenlere unutulmaz anlar yaşattı.

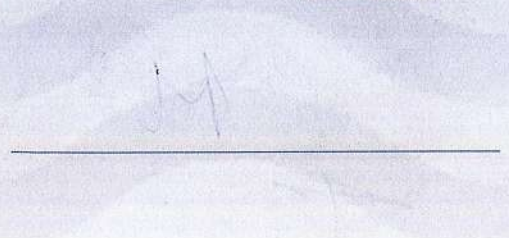


## CUMHURİYET BAYRAMI'NDA SUAVİ

29 Ekim Cumhuriyet Bayramı kutlamaları kapsamında Cumhuriyet Meydanı'nda düzenlenen Suavi konserine vatandaşlar büyük ilgi gösterdi.











## ÇEŞME FESTİVALİ'NDE BALKAN MÜZİKLERİ

25 yıl aradan sonra ikincisi gerçekleştirilen Çeşme Festivali'nde ilçenin birçok noktasında gün boyu devam eden etkinlikleri takiben festivalin ilk akşamında eş zamanlı kurulan Çiftlikköy Meydan Sahnede Maummer Ketencoğlu bir konser verdi. Çeşme Cumhuriyet Meydanı'nda önce Shukar Muzika ardından sahne alan Balkan Paradise Orchestrası Çeşmeliler doyasıya eğlendi. Festival kutlamaları kapsamında eş zamanlı başlayan konserlerde Çiftlik Köy Meydan Sahne'de Yasemin Göksu, Çeşme Cumhuriyet Meydanı'nda Kolektif İstanbul, Alaçatı Meydan Sahne'de ise Cenk Bosnalı ve Shantel'in verdiği konserlerle festival coşkusu zirveye çıktı.

Çeşme Cumhuriyet Meydanı'nda Suzan Kardeş, Cambo Ağuşev, Alaçatı Meydan Sahnede Shukar Muzika eş zamanlı düzenlenen konserler ile Çeşme Festivali'ne veda edildi.



4

M



Sy





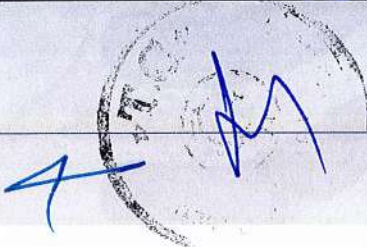
## 10 KASIM'DA TÜRK MUSİKİSİ

10 Kasım Atatürk'ü anma etkinlikleri kapsamında Çeşme Belediyesi tarafından Aya Haralambos Kilisesi'nde bir konser düzenlendi. Ege Üniversitesi Devlet Türk Musikisi Konservatuvarı Topluluğu "Sevdiği Şarkılarla Atamızı Anıyoruz" Dans gösterileri ve Konseri gerçekleştirdi.



## YENİ YIL KONSERLERİ

Turizm cenneti Çeşme yılbaşında yüzbinlerce kişiyi ağırladı. 2022 yılını 18 Aralık-31 Aralık tarihleri arasında bir dizi etkinlikle kutlayan Çeşme Belediyesi tarafından düzenlenen yılbaşı konserleri kapsamında Çeşme Cumhuriyet Meydanı'nda Pınar Aysin, Aya Haralambos Kilisesi'nde Üç Büyükler (Teyfik Rodos, Kürşat Başar, Zafer Çebi ve Orkestrası, DJ Ömür Yurtkuran, Grup Yazı sahne aldı. 31 Aralık Cuma günü ise Daima Genç Türkçe Pop Partisi Alaçatı meydana sahne alarak Çeşmeliler'e yılbaşı coşkusu yaşattı.







## TIYATRO KURSU

5-7, 8-12, 13-17 yaş ve 18 yaş üstü yetişkinler için yaz dönemi tiyatro kurslarımızı açtık. Halk oyunları, Latin dansları için kurslarımız.

### Çeşme Belediyesi 2022 yılı Tiyatro Eğitimi Faaliyet Raporu

#### Ekiplerimiz:

- 4-6 Yaş Grubu Tiyatro Kursu (10 öğrenci)
- 7-8 Yaş Grubu Tiyatro Kursu (61 öğrenci)
- 9-13 Yaş Grubu Tiyatro Kursu (27 öğrenci)
- Yetişkin Tiyatro Grubu (18 Katılımcı)

#### Oyunlarımız:

#### Çocuk Gruplarımız Oynadığı Oyunlar:

\*"Gümbür Gümbür Çeşme Çocuklar" (24 Haziran 2022)

Yazan: Turgut Özakman / Uyarlayan: Vedat Murat Güzel / Yöneten: Aysel Güzel / Selcan Akoğlu

\*"Kitap Sevgisi" (28 Haziran)

Yazan: Ali Poyrazoğlu

Yöneten: Selcan Akoğlu Kondu / Aysel Güzel

\*3 Aralık 2022 iki oyun birlikte Çakabey Kültür Merkezinde tekrar sahnelenmiştir.



*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*





**Yetişkin Grubumuzun Oynadığı Oyunlar:**

**\*Uğur Mumcu Anma Etkinliği Tiyatro Gösterisi (24 Mart 2022)**

Yazan: Aysel Güzel .Yöneten: Aysel Güzel

**\*\*"Kadın Dediğin" Tiyatro Oyunu (8 Mart 2022)**

Yazan: Aysel Güzel / Yöneten: Aysel Güzel

**\*\*"Kahraman Bakkal Süpermarkete Karşı" (28 Mayıs 2022)**

Yazan: Ferhan Şensoy / Yöneten: Aysel Güzel / Selcan Akoğlu Kondu

Yer: Çakabey Kültür Merkezi

**\*\*"Kahraman Bakkal Süpermarkete Karşı" (24 Aralık 2022)**

Yer: Güzelbahçe Atatürk Kültür Merkezi



**Hedef:** Çeşme'nin tüm sosyal hayatını yazın tüketmesi sebebiyle kış aylarında yerli halkı sosyalleştirmek, 5 yaşından 65 yaşına kadar tüm insanları sanatın birleştirici ve iyileştirici gücü altında toplamak, tiyatroyu sevdirmek, tiyatro sanatının inceliklerini öğretip sahnelerde özgüvenlerini kazandırmak. Sunum becerilerini, hayal güçlerini, yaratıcılıklarını geliştirmek. Hayata sanat gözüyle bakabilmelerini sağlamak...

**Amaç:** Bu hedefler doğrultusunda senede en az 3 kez oyunlar sergilemek. Çeşme Belediyesi Çocuk Tiyatrosu adı altında çocuklardan oluşan bir ekip kurup belirli günler başta olmak üzere düzenli çocuk oyunları oynayarak çocuk seyirci kitlesine tiyatroyu sevdirmek. Çeşme Belediye Tiyatrosu olarak yetişkin grupla hem Çeşmeli sanat severlerle sıkça buluşmak hem de turneler yaparak farklı il ve ilçelerde Çeşmenin tanıtımını sağlayıp farklı seyirci kitleleriyle buluşmak.





## ÇEŞME BELEDİYESİ BANDOSU

Çeşme Belediyesi Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü bünyesinde Çeşme Belediyesi Bandosu kurdu. Tamamı Çeşmeli müzisyenlerden oluşan, batı ezgilerinin yanı sıra sanat ve halk müziği ezgilerine hakim olan Bando zil, trampet, davul, 2 alto, 1 tenor saksafon, 2 klarnet, 3 trompet, bir bas ve bir şef olmak üzere 13 kişiden oluşturulmuştur. Birbirinden yetenekli Çeşmeli genç müzisyenlerden oluşan ve şefliğini Uğur Ürk'ün üstlendiği Çeşme Belediye Bandosu Alaçatı Ot Festivali'nde büyük ilgi gördü.



## ÇEŞME BELEDİYESİ ÇOCUK KOROSU

Çeşme Belediyesi Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü bünyesinde Çocuk Korosu kuruldu. Çeşme Belediyesi Çocuk Korosu Çeşme Belediye Başkanı Ekrem Oran'ın Kültür Sanat vizyonu doğrultusunda 2022 yılında Kurucu Şefi ve Genel Müzik Direktörü Uğur Sayın Batur yönetiminde sanat yolculuğuna başlamıştır. Kurulduğu günden bu yana koro, nitelikli müzik eğitimi ilkesiyle yetiştirdiği öğrencilerle 16 Eylül Çeşme'in Kurtuluşu, 23 Nisan Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramı ve Yeni Yıl geleneksel konserleri ile sanatseverlerle buluşmaktadır. 8-14 Yaş grubundan oluşan koro; Şan, Solfej ve Müzik Teorisi müfredatı ile birlikte, çok sesli koro müziğinin seçkin örnekleri, çocuk şarkıları, marşlar, dünya klasikleri, pop ve caz müzikleriyle repertuarını zenginleştirmiştir. Çeşme Belediyesi Çocuk Korosu gönüllü 40 koristi ile her pazar günü Çakabey Kültür Merkezi'nde çalışmalarına devam etmektedir.

ÇEŞME BELEDİYESİ  
**ÇOCUK KOROSU**  
8-14 YAŞ

**HAYDI ÇOCUKLAR SAHNE SİZİ BEKLİYOR!**  
YETENEK SEÇMELERİ BAŞLIYOR!

2 Ekim Pazar | Saat: 14.00 | Yer: Çakabey Kültür Merkezi  
Koro Şefi: Uğur SAYINBATUR

M. EKREM ORAN  
Çeşme Belediye Başkanı





## ÇEŞME BELEDİYESİ GENÇLİK KOROSU

Kültür ve sanat çalışmalarına hız kesmeden devam eden Çeşme Belediyesi Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü bünyesinde Gençlik Korosu kuruldu. Çeşme Belediyesi 12 ay sürdürülebilir kültür sanat projeleri Çocuk Korosu, 15-25 yaş arası gençlerden oluşan, Gençlik Korosu, Türk Halk ve Sanat Müziği Koroları, Halk Dansları eğitimleri ve Enstrüman hobi kursları ile sanatseverleri ücretsiz eğitimlerle buluşturuyor. Koro bölge halkına ve komşu ilçelere hatta İzmir il dışında Türk Halk Müziği konserleri yaparak hem Çeşme'de hem de ilçe ve il dışında çeşme belediyeyi temsil etmeyi misyon edinmiştir. Çalışmalar kapsamında yılda bir kapalı salon, bir de açık hava konseri olmak üzere halk konserleri planlanmış ve 2022 yılında halkımızla buluşmuştur.



## SATRAHÇ KURSLARI

Çeşme'nin Minik Yıldızlarını geleceğe hazırlamak için ilçedeki gençlere yönelik ücretsiz satranç kursları düzenlendi. Kursların yanı sıra ilçede düzenlenen Satranç Yarışmaları'na katılan gençler başarılar elde etti.



*[Handwritten signature]*





## YAZ OKULLARI KURSLARI

Her yıl olduğu gibi 2022 yılında da Çeşme Belediyespor Kulübü Derneği Yaz Spor Okulları kursları açıldı. Futbol, Basketbol, Voleybol, Tenis, Rüzgar Sörfü, Pilates, Step&Aerobik, Jimnastik, Zumba, Yelken, Kano, Satranç branşlarında, doğum tarihi 2010-2016 yılları arasındaki çocuklar için kurs faaliyetleri gerçekleştirildi.

**HAYDİ ÇOCUKLAR SAHAYA!**

**ÇEŞME BELEDİYESPOR KULÜBÜ DERNEĞİ  
YAZ SPOR OKULLARI BAŞLIYOR**

Futbol, Basketbol, Voleybol, Tenis, Rüzgar Sörfü, Pilates,  
Step&Aerobik, Jimnastik, Zumba, Yelken, Kano, Satranç

**Başlangıç tarihi 2010 - 2016 yılları arasındaki çocuklarımız için  
6 - 17 Haziran 2022 tarihleri arasında mesai saatlerinde  
Çeşme Şehir Stadyumu'nda kayıt yaptırabilirsiniz**

**ZUMBA**  
Zin. Berçay Çeliker  
Yapımcılığı

**İletişim:**  
Alpar Balkazan: 0 554 236 95 96  
Hakan Kara: 0 551 606 72 27

**KURSLARIMIZ  
ÜCRETSİZDİR**



## ENGELSİZ YAZ SPOR OKULLARI

Sevgiyle tüm engelleri aştık. İlçemizde yaşayan özel gereksinimli çocuklar için Çeşme Belediyespor Kulübü'nde uzman eğitmen gözetiminde eğlenerek spor yapmaları ve yaz tatilini en verimli şekilde geçirebilmeleri için Engelsiz Spor Okulu kursu açıldı.

**ENGELSİZ  
YAZ SPOR OKULLARIMIZ  
BAŞLIYOR!**

İlçemizde yaşayan özel gereksinimli çocuklarımız  
Çeşme Belediyespor Kulübümüzde uzman eğitmen  
gözetiminde eğlenerek spor yapacak ve yaz tatilini  
en verimli şekilde geçirecekler.

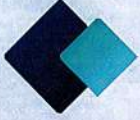
**Başvurular:**  
18-31 Temmuz 2022 tarihleri  
09.00-18.00 saatleri arasında  
0535 422 34 79 İletişim numarasından alınacaktır.

**KURSLARIMIZ ÜCRETSİZDİR**

**M.EKREM  
ORAN**  
Genel Müdür







## ÜCRETSİZ LATİN KURLARI

İlçedeki 7-12 yaş arası gençlere yönelik ücretsiz Halk oyunları ve Latin dansları kursu gerçekleştirildi.



**7-12**  
yaş arası



**Halk Oyunları, Latin Dansları**  
kayıtlarımız ve derslerimiz  
**başlıyor...**

**9 Haziran Perşembe**  
Halk Oyunları / Saat: 16:00 - 17:30  
Latin Dansı Dersi / Saat: 18:00 - 19:00

**10 Haziran Cuma**  
Halk Oyunları / Saat: 16:00 - 17:30  
Latin Dansı Dersi / Saat: 18:00 - 19:00

**Yer: Çeşme Amfi Tiyatro**

**Başvuru için:**  
(232) 750 0 750 Numaradan  
614'ü tuşlayarak bize ulaşabilirsiniz.

**M.EKREM ORAN**  
Çeşme Belediye Başkanı



## KADINLARA ÖZEL ORGANİZASYONLAR

### HAYDİ KADINLAR SPORA! (PİLATES VE YOGA)

Sosyal belediyecilik anlayışıyla kadınlara özel ücretsiz spor aktiviteleri düzenlendi. Çeşme Belediyesi Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü bünyesinde alanında uzman antrenörler tarafından binlerce kadına pilates ve yoga eğitimleri verildi. Çeşme'nin bir çok noktasında, özellikle açık havada yapılan spor etkinliklerinde çağdaş spor anlayışını geliştirilmesi amaçlandı. Çeşme Spor Salonu, Çeşme Erten Orta Okulu, Şifne Termal Otel, Çeşme Şehir Stadyumu, Çeşme Meydan, Çeşme Tekke Plajı, Ilıca Düğün Salonu'nda toplam 68 pilates ders çalışması yapıldı. Çeşme'de yaşayan 353 kadınıımız derslere katıldı.







## KADIN EFELER

Çeşme Belediyesi tarafından kadınlara özel düzenlenen etkinlikler kapsamında "Kadın Efeler" zeybek kursları düzenledi. Farklı yaş gruplarından oluşan yüzlerce kadın bu kurslara katılarak, özel günlerde gerçekleştirilen törenlerde "Kadın Efeler" olarak yer aldı. 182 Çeşmeli kadınıımız derslere katıldı. 89 çalışma yapıldı. Harmandalı, Bergama Yunt Dağları danslarına ek olarak; "Çanakkale Karyolamın Demiri Zeybeği, Çökertme, Bağ Yüzünün Çamları" çalışıldı. Çeşme Amfi Tiyatro, Çeşme Meydan, Şifne Termal Otel, Çeşme Şehir Stadyumu'nda düzenlenen etkinliklerde 8 Mart Dünya Emekçi Kadınlar Günü'nde Otuz beş Çeşmeli Kadın Çeşme Meydanda yapılan törende sahne aldı. 24-25 Mart'ta Alaçatı Ot Festivali'nde 44 Çeşmeli Kadın iki gün boyunca Alaçatı Meydanda gerçekleştirilen organizasyonlarda sahne aldı. 16 Temmuz Cumartesi günü Ilıca Taş İskele'de yapılan "İLİCA'DAN ATA'YA SELAM!" töreninde otuz yedi Çeşmeli Kadın sahne aldı. 09.09.2022, "İZMİR 'İN KURTULUŞU" için İzmir Büyükşehir Belediyesinden davet alındı. Altmış Çeşmeli Kadın, Ege bölgesinin çeşitli ilçelerinden gelen 200 Zeybek ile Cumhuriyet Meydanında sahne aldı. 22.09.2022, ÇEŞME FESTİVALİ kortejinde 50 Çeşmeli Kadın yer aldı. 29.09.2022, "29 EKİM CUMHURİYET BAYRAMI" için İzmir Büyükşehir Belediyesinden davet alındı. 300 Zeybek ile beraber 57 Çeşmeli Kadın Cumhuriyet meydanındaki kutlamalarda sahne aldı.



## ÇEŞME'DE YÜRÜYÜŞ ZAMANI

Çeşme'nin doğa ve tarih turizmini öne çıkarmak amacıyla başlatılan etkinlikler kapsamında kadınlara özel yürüyüşler düzenlendi. Her hafta gerçekleştirilen yürüyüşlerde kadınlar, Ovacık, Çiftlik, Germiyan, İldırı gibi birçok mahallesine gerçekleştirilen yürüyüşlerde spor yapmanın yanı sıra kentin tarihini ve kültürünü yakından tanıma şansı buldu. 2022 yılı içerisinde yapılan 63 doğa yürüyüşüne toplam 351 Çeşmeli vatandaşımız katıldı. Yürüyüşlerin beşinde kıyı temizliği yapıp çöp toplandı.



ÇEŞME  
BELEDİYESİ





## ÖZEL GÜNLER

### 8 MART DÜNYA EMEKÇİ KADINLAR GÜNÜ

8 Mart Dünya Emekçi Kadınlar Günü Çeşme'de düzenlenen etkinliklerle dolu dolu kutlandı. Çeşmeli kadınlar zeybek oynayarak fark yarattı. Kadınlar Günü kapsamında düzenlenen yürüyüşten, törene, tiyatro oyunundan yogaya, konserden söyleşiye birçok etkinlik dolu dolu ve yoğun katılım ile gerçekleşti.

8 Mart Dünya Emekçi Kadınlar Günü, Çakabey Kültür Merkezi'nde düzenlenen "Sığınamayanlar" adlı tiyatro oyunuyla başlayan anmalar, Cumhuriyet Meydanı'nda düzenlenen törenle devam etti. Çeşmeli kadınlar zeybek oynayarak fark yarattı. Yoga etkinliğinin ardından Op. Dr. Zarif İsmail kadın sağlığına ilişkin söyleşi gerçekleştirdi. Kutlamalar Aya Haralambos Kilisesi'nde düzenlenen Hale Yamaner konseri ile sona erdi.



Handwritten signature and stamp.



ÇEŞME  
BELEDİYESİ

Handwritten signature.

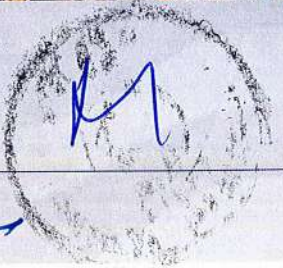




## 23 NİSAN ULUSAL EGEMENLİK VE ÇOCUK BAYRAMI

Büyük Önder Mustafa Kemal Atatürk'ün dünya çocuklarına armağan ettiği 23 Nisan Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramı, Çeşme'de coşkuyla kutlandı. 23 Nisan Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramı kutlamaları, Çeşme Kaymakamlığı ile birlikte Cumhuriyet Meydanı'nda çelenk sunma töreniyle başladı. Aya Haralambos Kilisesi ve Çeşme Amfi Tiyatro'daki etkinliklerle sürdü. Aya Haralambos Kilise'sinde düzenlenen Satranç Şenliği'nin ardından Çeşme Amfi Tiyatro'da düzenlenen etkinliklere Çeşme Belediyesi Çocuk Korosu'nun söylediği şarkılar renk kattı.

Çeşme Belediyesi Masal Evi'nin minik öğrencileri şenlikte günün anlam ve önemine uygun gösteri yaptı. Şenlikte şiirler okundu, şarkılar söylendi. Süper kahramanlardan yüz boyama etkinliklerine büyük bir coşkuyla kutlanan 23 Nisan'da çocuklar popcorn, pamuk helva ve dondurma ikramı ile doyuya eğlendi. Çeşme Belediyesi Çocuk Efeleri'nin gösterisiyle izleyenler duygulu anlar yaşadı. "Atam'a mesajım var" masasındaki defterler ise çocukların ve ailelerinin yazdığı mesajlarla doldu.







## ULUSAL EGEMENLİK SATRANÇ ŞENLİĞİ

Çeşme Belediyesi'nin satranç sporunu sevdirmek ve yaygınlaştırmak amacıyla düzenlediği Çeşme Belediyesi "Ulusal Egemenlik Satranç Turnusu" 16-17 Nisan tarihleri arasında gerçekleştirildi. Aya Haralambos Kilisesi'nde düzenlenen turnuvada 8-14 yaş arası 96 sporcu yarıştı. 8 yaş altı, 10 yaş altı ve 14 yaş altı olmak üzere 3 kategoriden oluşan turnuvada dereceye girenlere Çeşme Belediye Başkanı M. Ekrem Oran ödülleri verdi.



## HIDIRELLEZ ŞENLİĞİ

Baharın müjdecisi, birliğin, beraberliğin ve bereketin simgesi "Hıdırellez" Çeşme'de kutlandı. Pandemi nedeniyle 2 yıldır kutlanamayan geleneksel Hıdırellez için Çeşme Belediyesi tarafından şenlik düzenlendi. Alaçatı Çamlıkuyu Meydanı'nda düzenlenen etkinlikte Roman Band Konseri yüzlerce vatandaşla ağırladı.







## ANNELER GÜNÜ

"Anneler Günü" kutlamaları kapsamında özel çocuklar ve anneleri Çeşme Belediyesi tarafından Tekke Plaj ve Restoranında düzenlenen kahvaltıda buluştu. Animasyon ekibinin de bulunduğu etkinlikte dans eden çocuklar ve aileleri keyifli bir gün geçirdi.



## 19 MAYIS ATATÜRK'Ü ANMA, GENÇLİK VE SPOR BAYRAMI

19 Mayıs Atatürk'ü Anma, Gençlik ve Spor Bayramı'nın 103. Yıldönümü dolayısıyla Çeşme Cumhuriyet Meydanı'nda düzenlenen çelenk sunma töreninin ardından kutlama programı Çeşme Amfi Tiyatro'da öğrencilerin dans ve şiir gösterileri ile devam etti. 16 Eylül Mahallesi'nden başlayarak Cumhuriyet Meydanı'na kadar devam eden Fener Alayı yürüyüşüne Çeşme Belediye Başkanı M. Ekrem Oran'ın yanı sıra binlerce vatandaş ellerinde Türk Bayrakları ve meşaleler ile katıldı. Kutlamalar kapsamında Yol Project sahne aldı.



*(Handwritten signature)*

*(Handwritten signature)*





## 30 AĞUSTOS ZAFER BAYRAMI

30 Ağustos Zafer Bayramı Çeşme'de coşkuyla kutlandı. Çelenk sunumu törenlerinin akşamında Cumhuriyet Meydanı'na kadar süren Fener Alayı'nın ardından Türk Pop Müziğinin sevilen isimlerinden Levent Yüksel sahne aldı.



*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*





## 15-16 EYLÜL ÇEŞME VE ALAÇATI'NIN KURTULUŞU

Çeşme Belediyesi'nin düzenlediği 15-16 Eylül kutlamaları Çeşme'de tarihi görüntülere sahne oldu. Çeşme ve Alaçatı'nın kurtuluş coşkusu 3 gün süren etkinliklerin ardından doruğa ulaştı.

Kutlamalar için Amfi Tiyatrolara akın eden on binlerce Çeşmeli alanlara sığamadı. Kentin kurtuluşunun 100. Yılı kutlamaları tarihe geçecek Ajda Pekkan ve Sıla konserleriyle son buldu.



*(Handwritten signature and stamp)*

*(Handwritten signature and stamp)*





## 29 EKİM CUMHURİYET BAYRAMI

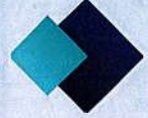
Çeşme'de 29 Ekim Cumhuriyet Bayramı'nın 99. yılı çeşitli etkinliklerle kutlandı. Cumhuriyet Meydanı'nda Atatürk Anıtı'na çelenk sunma töreni ile başlayan kutlamalar Adliye önünden Cumhuriyet Meydanı'na kadar süren 29 Ekim Kortej Yürüyüşü ile devam etti. Akşamında ise Musalla Mahallesi'ndeki 16 Eylül Parkı önünden Cumhuriyet Meydanı'na devam eden Fener Alayı'na vatandaşlar da ellerinde Türk Bayrakları ile eşlik etti. Cumhuriyet Bayramı kutlamaları kapsamında Cumhuriyet Meydanı'nda düzenlenen Suavi konserine vatandaşlar büyük ilgi gösterdi.



*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*





## 10 KASIM ATATÜRK'Ü ANMA TÖRENİ

Türkiye Büyük Millet Meclisi'nin ilk başkanı, Ulu Önder Mustafa Kemal Atatürk aramızdan ayrılışının 84. yılında Çeşme'de anıldı. Çelenk sunma töreninin ardından saat 09.05'de çalan sirenler ile birlikte 2 dakikalık saygı duruşu yapıldı. Saygı duruşuna yoldan geçen vatandaşlar da eşlik etti. 10 Kasım Atatürk'ü anma etkinlikleri kapsamında Çeşme Belediyesi tarafından Aya Haralambos Kilisesi'nde bir konser düzenlendi. Ege Üniversitesi Devlet Türk Musikisi Konservatuvarı Topluluğu "Sevdiği Şarkılarla Atamızı Anıyoruz" Dans gösterileri ve Konseri gerçekleştirdi.



## YENİ YIL KUTLAMALARI

Turizm cenneti Çeşme yılbaşında yüzbinlerce kişiyi ağırladı. Soğuk havaya aldırmayan vatandaşlar Çeşme Belediyesi'nin düzenlediği konserlerle ısınarak, meydanlarda büyük bir coşkuyla 2023'ye "merhaba" dedi. Başkan Oran'ın geri sayımı ile yeni yıla giren vatandaşlar doyusuya eğlendi. 2022 yılını 18 Aralık-31 Aralık tarihleri arasında bir dizi etkinlikle kutlayan Çeşme Belediyesi tarafından düzenlenen yılbaşı konserleri kapsamında Çeşme Cumhuriyet Meydanı'nda Pınar Aylin, Aya Haralambos Kilisesi'nde Üç Büyükler (Teyfik Rodos, Kürşat Başar, Zafer Çebi ve Orkestrası, DJ Ömür Yurtkuran, Grup Yazı sahne aldı. 31 Aralık Cuma günü ise Daima Genç Türkçe Pop Partisi Alaçatı meydana sahne alarak Çeşmeliler'e yılbaşı coşkusu yaşattı.



*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*





## TIYATROLAR

### EV HALİ OYUNU

Çeşme Belediyesi Kültür ve Sosyal İşleri Müdürlüğü bünyesinde birçok tiyatro ve gösteri düzenlendi. Çakabey Kültür Merkezi'nde düzenlenen Bir evliliğin en neşeli hali, "Ev Hali" isimli tiyatro gösterisini Çeşmeli sanatseverlerle buluştu.



### ÇİLEK VE ARKADAŞLARI

Çilek ve Arkadaşları isimli tiyatro gösterisi ilçedeki çocukların beğenisine sunuldu. Sihirli Kitap, Curcuna Orman Ülkesi oyunu Çakabey Kültür Merkezi'nde minik sanatseverlerle buluştu.







## AFACANLAR İŞ BAŞINDA

4 Şubat Cuma günü Çakabey Kültür Merkezi'nde "Afacanlar İş Başında" isimli tiyatro gösterisi gerçekleştirildi.



## MÜNEVVER

4 Şubat Cuma Günü "Münevver" adlı tiyatro oyunu, Çakabey Kültür Merkezi'nde sanatseverler ile buluştu.



*[Handwritten signature]*



*[Handwritten signature]*





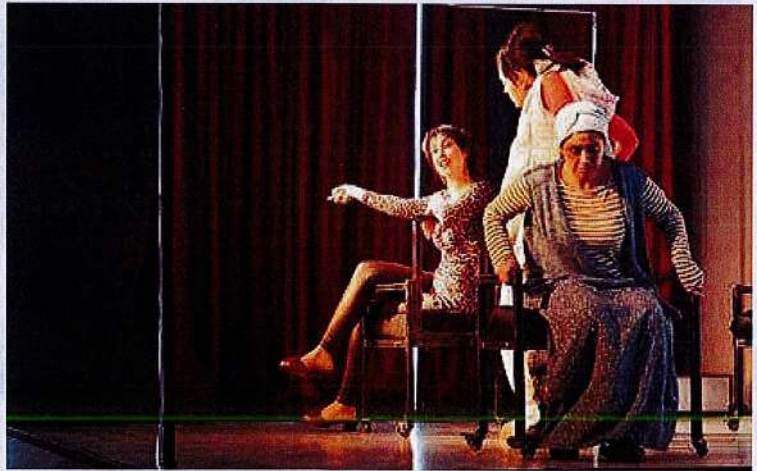
## SIHIRLI KİTAP

Sihirli Kitap, Curcuna Orman Ülkesi oyunu, 2 Şubat Çarşamba Günü Saat 11:00 ve 14:00 olmak üzere, Çakabey Kültür Merkezi'nde iki seansta izleyiciyle buluştu.



## SIĞINAMAYANLAR

8 Mart Dünya Kadınlar Günü'nde "Sığınamayanlar" tiyatro oyununu ilçemizdeki kadınlara ücretsiz sahnelendi.







## KAHRAMAN BAKKAL SÜPERMAKETE KARŞI

Çeşme Belediye Tiyatrosu'nun hazırlayıp sunduğu, Kahraman Bakkal Süpermakete Karşı oyunu seyircisiyle buluştu. Ferhan Şensoy'un kaleme aldığı, Çeşme Belediye Tiyatrosunun sahne aldığı, 2 Perdelik Komedi "Kahraman Bakkal Süpermarkete Karşı" oyunu, Çakabey Gösteri Merkezi'nde seyircisiyle buluştu.



## GÜMBÜR GÜMBÜR ÇEŞME ÇOCUKLAR

Çeşme Belediye Çocuk Tiyatrosu'nun hazırladığı, birbirinden eğlenceli iki oyun olan "Kitap Sevgisi" oyunu ve "Gümbür Gümbür Çeşme Çocuklar" oyunu, Çakabey Kültür Merkezi'nde seyircisiyle buluştu.







## KİTAP SEVGİSİ

Çeşme Belediyesi Çocuk Tiyatrosunun hazırlayıp sunduğu "Kitap Sevgisi" Tiyatro Oyunu 28 Haziran Salı günü akşamı Çakabey Kültür Merkezi'nde seyircisiyle buluştu.



## RAMAZAN EĞLENCESİ

Ramazan süresince iftar sonrası çocuklara yönelik ücretsiz gölge oyunu gösterileri gerçekleştirildi. Ramazan ayı birbirinden eğlenceli ve keyifli gösterilerle şenlendi. Çeşme Belediyesi Ramazan Etkinlikleri Kapsamında, Çakabey Kültür Merkezi'nde gerçekleştirilen geleneksel müzikli güldürü "Direklerarası / 2021" tiyatro oyunu seyircisiyle buluştu.







## SOSYAL HİZMETLER

Çeşme Belediyesi Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü'nün Sosyal İşler Biriminde 1 Memur 2 işçi kadrosunda 3 personelle Sosyal İşler olarak görev yapmaktadır. Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü'nün Faaliyetlerine ilişkin yasa, mevzuat ve yönetmelik 4109 sayılı Asker Ailelerinden Muhtaç Olanlara Yardım Hakkında Kanun 5393 Sayılı Belediye Kanunudur.

### **Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü'nün Belediye Bünyesindeki Görevleri;**

İlçenin belediyeden beklentilerini ihtiyaçlarını, isteklerini ilgili birimlerle işbirliği içinde çalışarak doğru yöne yönlendirmek, ilçe sakinleriyle belediye arasında koordinasyonunu sağlamak, ilçe halkının yaşam kalitesini yükseltmek için sanat merkezleri, sivil toplum örgütleri ile işbirliği yaparak kültür ve sanat yaşamına katkı sağlamak. İlçemizin tarihi kimliğini yaşatmak ve turizme katkı amacıyla bilgi belge dokümantasyon oluşturmak ve yayınlamak.

İlçemiz kültürel zenginliklerini artırıcı çalışmalar, konferans, seminer, panel, sempozyum vb. etkinlikler düzenlemek.

Belediyemiz sınırları içerisinde yaşamlarını sürdüren, özellikle herhangi bir sosyal güvenlik kuruluşunun sağlık olanak ve yardımlarından yararlanamayan kesimine koruyucu, önleyici ve tedavi sağlık hizmetlerini sosyal nitelik işlevlerinin gerçekleştirilmesini sağlamak.

Vatandaşlarımızdan gelen Asker ve Fakir aylığı yardım başvurularını araştırma yapıp değerlendirilerek nakdi yardım ve sosyal yardımlar yapmak. İlçemiz sınırları içinde ikamet eden yardıma muhtaç kişilerin, Mahalle muhtarlarının vermiş oldukları listelere göre Ramazan Bayramı ve Kurban Bayramlarında nakdi yardım yapılmaktadır. İlçemizde ikamet edip üniversite sınavını ilk kez kazanan öğrencilerimize ödül verilmektedir. İlçede bulunan amatör spor kulüplerine ve ihtiyaç dahilindeki okullara eğitim hizmeti ve malzeme desteği sağlamak. İlçemiz sınırları içerisinde vefat eden vatandaşların ailelerine belediyemiz tarafından cenaze evine gönderilecek pide-ayran paketlerini iletme.

**Belediyemiz tarafından kurulan Kültür Merkezleri:** Çakabey Kültür Merkezi, Aya Haralambos Kültür Merkezi, Çeşme- Alaçatı Açık hava Tiyatroları, Alaçatı Değirmenaltı Sanat Galerisi, Ilıca Düğün Salonu idare etmek tahsisini yapmak ve kontrolünü sağlamak. Belediyemiz sınırları içerisinde düzenlenecek sergi başvurularını almak, sergi düzenlemeye ilişkin süreçleri takip etmek.

### **MUHTAÇ AİLELERE YAPILAN YARDIM**

Bu dönemde, **2.678.400,00 TL** nakdi yardım yapılmıştır.

### **RAMAZAN BAYRAMINDA YAPILAN YARDIM**

Bu dönemde 775 kişiye **310.00,00 TL** nakdi yardım yapılmıştır.

### **ASKER AİLELERİNE YAPILAN YARDIM**

Bu dönemde, **25.500,00 TL** nakdi yardım yapılmıştır.

### **KURBAN BAYRAMINDA YAPILAN YARDIM**

Bu dönemde 709 kişiye **283.600,00 TL** nakdi yardım yapılmıştır.







## DR. TAYFUN AYDEMİR SAĞLIKLI YAŞAM MERKEZİ

Çeşme Belediyesi Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğüne bağlı olan Dr. Tayfun AYDEMİR Sağlıklı Yaşam Merkezi'nde 1 Sosyolog, 1 Psikolog, 1 Büro Personeli, 1 Berber ve 1 Şoför görev yapmaktadır. Ayrıca Çeşme Belediyesi tarafından yapılan Hizmet Alım İhalesi (09.01.2023-.09.04.2023 tarihleri arasında kapsayan 3 ay süreli) ile birimde 1 Doktor, 1 Hemşire, 1 Fizyoterapist, 1 Fizik Tedavi Teknikeri, 2 Paramedik, 1 Diyetisyen ve 2 Şoförden oluşan kadro, 1 adet hasta nakil ambulansı, 2 adet Fiat doblo ve 1 adet Fiat fiorino marka araç bulunmaktadır. Birimde ayrıca 1 adet engelli nakil aracı(35beu950, 8+2) ve 1 adet hastane servis aracı olarak kullanılan Ford transit araç(35BIE424, 13+1) bulunmaktadır.

Merkezin amacı ve faaliyet alanı olarak "Çeşme İlçe Sınırları İçerisinde Verilen Evde Bakım, Evde Sağlık, Hasta Nakil ve Koruyucu Halk Sağlığı Hizmetleri" olarak tanımlanmıştır.



## EVDE SAĞLIK HİZMETLERİ

İlçede yaşayan, hizmet almak için müracaat etmiş veya ihbar edilmiş olan günlük yaşam faaliyetlerini tek başına sürdüremeyen hasta, yaşlı ve engelli tüm hemşerilerimize sosyal güvence şartı aranmaksızın ücretsiz evde bakım-evde sağlık hizmetleri sunulmaktadır. Başvuru sahibi vatandaşların evlerinde yapılan sağlık ve sosyal ön inceleme sonrasında başvurusu olumlu değerlendirilen yatağa bağımlı, yürümekte zorluk çeken veya engelli vatandaşlara, evlerinde fizik tedavi, yara bakımı, psikolojik destek, aile danışmanlığı, diyet ve beslenme danışmanlığı, hasta nakil ve berber hizmeti verilmektedir.







## EVDE BERBER HİZMETİ

Çeşme Belediyesi Dr. Tayfun Aydemir Sağlıklı Yaşam Merkezi'nde, evlerinden çıkamayan engelli vatandaşlar için berber hizmeti verilmektedir. Vatandaşların saç bakımları yapılmaktadır.



## BESLENME – DİYET DANIŞMANLIĞI HİZMETİ

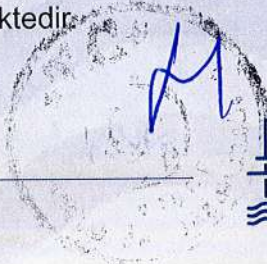
Dr. Tayfun AYDEMİR Sağlıklı Yaşam Merkezi hizmet binasında, Çeşme ilçesinde ikamet eden tüm vatandaşlara gelen talep ve istek doğrultusunda randevu usulü ile beslenme-diyet danışmanlığı hizmeti verilmektedir.



## PSİKOLOJİK DESTEK - AİLE DANIŞMA MERKEZİ

Çeşme Belediyesi Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğüne bağlı olan Dr. Tayfun AYDEMİR Sağlıklı Yaşam Merkezi'nde 1 Sosyolog, 1 Psikolog ile psikolojik destek-aile danışmanlığı hizmeti verilmektedir.

Hizmet Çeşme ilçesinde ikamet eden tüm vatandaşlara gelen talep ve istek doğrultusunda randevu usulü verilmektedir.



ÇEŞME  
BELEDİYESİ





## ÜCRETSİZ NAKİL HİZMETLERİ

Sağlık Bakanlığınca belirlenen teknik ve tıbbi donanıma sahip olan Hasta Nakil ambulansı ile mesai saatleri içerisinde ilçe sınırları içinde ikamet eden yatacak ya da bir hastalık, kaza veya operasyon nedeniyle oturamayacak durumda olan hemşerilerimizin evinden hastaneye veya hastaneden evine nakli sağlanmaktadır. Ambulans, hasta nakil ambulansı sınıfında olup acil vakaları taşıma yetkisi yoktur. Vatandaşların bu hizmetten faydalanması için en az 24 saat öncesinden birimize başvuru yapması ve randevu alması gerekmektedir.

Hasta Nakil Ambulansı aynı zamanda Çeşme İlçe sınırları içerisindeki tüm Kamu Kurum ve Kuruluşları tarafından düzenlenen çeşitli sportif faaliyetler, festivaller, sanatsal ve sosyal etkinliklerde görev almaktadır. Devamlı olarak İzmir merkezde bulunan sağlık kuruluşlarına gitmesi gereken yürüyebilen- oturabilen kronik hastaların (Onkoloji vb.) ulaşımı konusunda hastane servis aracı ile Çeşme de ikamet eden vatandaşlara hizmet sunulmaktadır.



## HOŞGELDİN BEBEK PAKETİ

Birim tarafından Çeşme de ikamet eden vatandaşların 0-3 aylık bebeklerine Çeşme Belediyesi tarafından hazırlanan Hoş geldin Bebek Paketi adreslerinde teslim edilmektedir.

Belediyeye sosyal yardım almak için başvuran vatandaşların adreslerinde sosyal incelemeleri sosyolog tarafından yapılarak oluşturulan sosyal inceleme raporu Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğüne sunulmaktadır.







## ENGELLİ BİRİMİ

Özel gereksinimli bireylerin sosyal hayata katılmalarını sağlamak için psikolog tarafından çeşitli sanat atölyeleri, sosyal ve spor etkinlikleri yapılmakta, doğum günü kutlamaları, heyet raporu alımlarında randevu ve ulaşım desteği sağlamaktadır. Özel gereksinimli bireylerin sevgi dolu anneleri için 'Anneler Günü Kahvaltısı' düzenlendi. Özel gereksinimli bireylerin babaları için 'Babalar Günü Etkinliği' düzenledik. Hane ziyaretleri yaparak hediyelerimizi verdik.



## ENGELSİZ SPOR OKULU

Özel gereksinimli bireylerin psikomotor ve kas gelişimlerinin güçlendirilmesi hedeflenerek 'Engelsiz Spor Okulu'nu Çeşme Belediyespor katkıları ile açıldı. Çocuklar öğreniyor ve gelişiyor, özel doğum günü ziyaretleri gerçekleştirilerek bireylerin özel günlerinde de yanlarında olundu.







## ENGELLİ ARACI

İzmir Büyükşehir Belediyesi tarafından başka bir engelli politikası mevcut çalışmalarını kapsamında Çeşme Belediyesi'ne hibe edilen Engelli Aracı ile engelli vatandaşların sağlık kuruluşlarına ulaşımı konusunda destek sağlandı. Tanımlanmış olan Hizmet ve Faaliyet Alanımıza ait sayısal veriler aşağıda sunulmuştur.



### 2022 Yılı Dr. Tayfun Aydemir Sağlıklı Yaşam Merkezi Sayısal Veri Tablosu

Verilen Hizmet Türü	Hastaya Verilen Hizmet/Seans Sayısı
Fizik Tedavi Hizmeti	432
Yara Bakımı Hizmeti	153
Ambulans Nakil Hizmeti	299
Ambulans Hiz./ etkinlik.konser.festival vb.)	91
Ön Değerlendirme	104
Aile Danışmanlığı	238
Psikolojik Destek Hizmeti	619
Beslenme Ve Diyet Danışmanlığı	783
Yürüeyebilen Kronik Hasta Taşıma	1299
Hosşeldin Bebek Paketi	84
Seminer-Etkinlik	17
Berber Hizmeti	189
Sosyal İnceleme (Fakir Aylığı)	114
Engelli Bireylerin Taşınması(spor okulu)	210
Engelli Bireylerin Doğum Günü Kutlaması	40
Engelli Bireylerin Hevet Raporu Alımı İçin Ulaşım Desteği	191
<b>TOPLAM</b>	<b>4844</b>

2022 yılı Dr. Tayfun AYDEMİR Sağlıklı Yaşam Merkezi faaliyet raporu yukarıda verilen bilgi ve verilerden oluşmaktadır.





## EVLENDİRME MEMURLUĞU

Çeşme Belediyesi Evlendirme Memurluğu 2 personel tarafından yürütülmektedir. Evlendirme memurluğu; Evlendirme yönetmeliğinin 6. Maddesinde belirtildiği gibi evlenmek isteyenlerin müracaatlarını kabul etmek, evlenme dosyası hazırlamak, akit yapmak, aile cüzdanı düzenlemek ve akit sonrası evlilik tescilini sağlamak işlerini yerine getirmektedir. Evlenme işlemlerine ait kütük ve dosyalar düzenli bir şekilde muhafaza edilmektedir. Evlendirme memurluğuna 01 Ocak 2022 ile 31 Aralık 2022 tarihleri arasında 417 adet evlenme başvurusu yapılmış olup, 415 adet evlenme akdi gerçekleştirilmiştir. (8 adet evlenme akdi 2021 yılından devir gelmiştir.) Bunlardan eşlerden birinin yabancı uyruklu olduğu 47 adet evlenme akdi gerçekleştirilmiştir. Eşlerden her ikisinin de yabancı uyruklu olduğu 6 adet evlenme akdi gerçekleştirilmiştir. 2 adet evlenme vazgeçildiği için iptal edilmiştir. 10 adet başvuru evlenme dosyası akit gerçekleşmeden iptal edilmiştir. İlgililerin isteği üzerine 4 adet evlenme izin belgesi verilmiştir.

Gelen Başvuru Sayısı

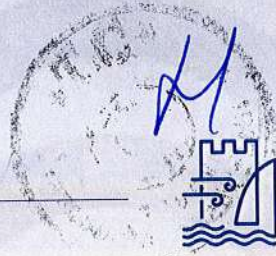
»» 427

Giden Tescil Sayısı

»» 41

## VETERİNERLİK HİZMETLERİ

Veteriner İşleri Memurluğu olarak toplamda; 3 Veteriner Hekim, 4 Veteriner Sağlık Teknikeri, 5 Barınak Personeli, 1 Halkla İlişkiler Uzmanı ve 4 araç ile hizmet verilmektedir.



ÇEŞME  
BELEDİYESİ

AM





## İSMAİL EKMEKÇİOĞLU SOKAK HAYVANLARI VETERİNER KLİNİĞİ

Ilıca'da 2020 yılında hizmete giren İsmail Ekmekçioğlu Sokak Hayvanları Kliniği'nde sokak hayvanları ücretsiz olarak tedavi edilmektedir. 2022 yılında toplam 12.953 sokak hayvanının kısırlaştırma ve tedavi işlemleri yapılmıştır.

1	Toplam Kedi-Köpek Müdahale Sayısı	6419
2	Toplam Müdahale Edilen Kedi Sayısı	3040
3	Toplam Müdahale Edilen Köpek Sayısı	774
4	Toplam Kedi Kısırlaştırma Sayısı	1855
5	Toplam Köpek Kısırlaştırma Sayısı	750
6	Toplam Sahiplendirilen Kedi Sayısı	70
7	Toplam Sahiplendirilen Köpek Sayısı	45

### DİLEK-ŞİKAYET BAZLI FAALİYET RAPORU

1	Cözmer Üzerinden Gelen ve Sonuçlandırılan Dilek-Şikayet Sayısı	178
2	EBYS Sistemi Üzerinden Gelen ve Sonuçlandırılan Dilek-Şikayet Sayısı	95
3	EBYS Sistemi Üzerinden Bilgi Amaçlı Gelen ve Kapatılan Evrak Sayısı	42
4	CİMER Üzerinden Gelen ve Sonuçlandırılan Dilek-Şikayet Sayısı	67







## HAYVAN BARINAĞI

Çeşme Belediyesi Kültür ve Sosyal İşler bünyesinde gerçekleştirilen Veterinerlik Hizmetleri kapsamında mevcut Hayvan Barınağı yenilenerek Avrupa Standartlarına getirilmiştir. 550 kapasitesi bulunan barınakta can dostların her türlü bakım ve tedavileri yapılarak, alanında uzman veteriner hekim ve teknikerlerimiz kontrolünde barınması sağlanmaktadır



## PATİ PARK

Alaçatı, Ilıca, Hacımemiş ve Çiftlikköy'de olmak üzere 4 adet Patipark Çeşmeliler'in hizmetine sunuldu. Kentin kalabalığı içerisinde köpeklerini gezdirebilecek yer bulmakta zorlanan hayvansenverler, Çeşme Belediyesi'nin kurduğu 'Patı Park'da köpeklerini rahatça gezdirme fırsatı buluyor. Çeşme Belediyesi Park ve Bahçeler Müdürlüğü tarafından tasarlanan yaklaşık 3'er bin metrekare alanda, köpekler için 7 farklı aktivitenin yer aldığı köpek eğitim parkuru, kum havuzu ve köpek tasma çıkarma alanı bulunuyor. Hayvansenverler için bank olan parkta köpekler için ise tahterevalli, köpek eğitim sehpası, ev figürlü tünel geçit, çift atlama ekipmanı, değişen yükseklikten atlama aparatı, ipli atlama çemberi ve slalom set mevcut.



4



ÇEŞME  
BELEDİYESİ

SN





## ÜCRETSİZ NAKİL ARACI

Çeşme Belediyesi İsmail Ekmekçiöğlü Veteriner Kliniğini **0232 750 0 750 no'lu hattan, 730'u tuşlayarak** ulaşılması üzerine sokak hayvanlarının tedavileri için gerekli nakil işlemleri ücretsiz olarak yapılmaktadır.



## SOKAK HAYVANLARINA MAMA DAĞITIMI

İlçenin her köşesinde bulunan, bizlerle birlikte yaşayan can dostları düzenli olarak besleniyor, bakımları ve kısırlaştırmaları ücretsiz olarak yapılıyor. Sokaktaki canları yalnız bırakılmıyor, soğuk havalarda yiyecek bulmakta zorlanan patili dostlar için mama dağıtımı gerçekleştiriliyor.



4







## HAYVAN SEVGİSİ

Mehmet Akpınar Anaokulu öğrencileri ile can dostlar tanıştırdı. Miniklerin sokaktaki canlılara karşı daha duyarlı olması, hayvan sahiplenme konusunda bilinçlenmesi amacı ile Veterinerlik personeli ile birlikte minikler bilgilendirildi.



## MASAL EVLERİ

Çeşme Belediyesi bünyesinde açılan Masal Evleri'nde çocukların gelişimleri için uygun koşulları sağlamak, annelerin ise ekonomik hayata katılımını sağlayacak mesleki eğitimler veriliyor. İhtiyaç ve talepler doğrultusunda çocuklar ve ailelere yönelik sanatsal atölye çalışmaları, sosyal ve kültürel faaliyetler, eğitmen - psikolog - ebeveyn destekli çalışmalar, doğa ile tanışma atölyeleri, çocuk hakları farkındalık çalışmalarının yanı sıra, çeşitli eğitim ve seminerler düzenleniyor. Kadınlara yönelik meslek edindirme ve beceri kurslarının da verildiği Masal Evlerinde ilk olarak alanında uzman kişiler tarafından Aşçı yardımcılığı ve Kat hizmetleri eğitimleri veriliyor. Ovacık Masal Evi'nde El Sanatları kursu, Reisdere Masal Evi'nde Muhasebe ve Ön Muhasebe kursları gerçekleştirildi. Çocukların eğlenerek öğrenecekleri, annelerin meslek edinme kurslarından faydalanacağı Masal evleri Reisdere – Germiyan – Ovacık'ta açıldı. Bu evlerde doğal sabun yapımı, kozmetik ürünleri kullanım tekniği, mum yapımı, takı işleme tekniği ve yapımı, halı kilim dokuma kursları düzenlendi.



*(Handwritten signature and stamp)*

*(Handwritten signature)*





## ÇOCUK TRAFİK EĞİTİM MERKEZİ

Çeşme Belediyesi tarafından anaokulu öğrencilerine Trafik Eğitim Parkı'nda trafik eğitimi verildi. Mehmet Akpınar Anaokulu ve İlkokulu öğrencilerine yayaların ve araçların dikkat etmesi gereken trafik kuralları ile ilgili uygulamalı trafik eğitimi verildi. Uygulamalı eğitim için özel hazırlanan akülü arabalara ve bisikletlere binmenin heyecanını yaşayan öğrenciler, trafik ışıkları ve yaya geçitleri hakkında bilgilendirildi.



## SİVİL TOPLUM MERKEZİ (STK MERKEZİ)

Sosyal belediyecilik anlayışıyla birçok projeyi hayata geçiren Çeşme Belediyesi Ilıca'da Sivil Toplum Merkezi'ni açarak, Çeşmeliler'in hizmetine sundu. Sivil toplum örgütlerinin ve sivil alanda faaliyet gösteren bireylerin ortak kullanımına açık Sivil Toplum ve Merkezi kentin sosyo ekonomik gelişmesi ile yerel halkın ihtiyaçlarına uygun biçimde, stratejik planında kendisini; 'Katılımcı, Şeffaf, Yenilikçi ve Sivil Toplumla birlikte çalışan' bir yerel yönetim olarak tanımlamaktadır. Sosyo-ekonomik hayatı geliştirmek, halkın yaşam kalitesini yükseltmek, kültür ve sanat etkinliklerini artırmak amacıyla çok işlevli STK merkezinden tüm vatandaşlar faydalanabilecek.







## YAKACAK YARDIMI

İyi günde, kötü günde, kara kışta, soğukta omuz omuza vererek dayanışma içerisinde, umut dolu, sıcak yaz günlerinde yeniden buluşacağız... Soğuk kış günlerinde Çeşme Belediyesi olarak, ihtiyaç sahiplerine yakacak yardımında bulunduk.



## ÇOCUKLARA SICAK ÇORBA İKRAMI

“Sabahları sıcak çorbanız bizden olsun.”

Geleceğimizin umutları, yarınlarımızın ışıkları çocuklara dersleri öncesi sıcak çorba ikramında bulunuluyor. Miniklerin hem karınları doyuyor, hem de güne enerji başlanması sağlanıyor.



## PANDEMİ KAPSAMINDA MASKE VE KOLONYA DAĞITIMI

Pandeminin ilk gününden bu yana toplum sağlığının korunması amacıyla vatandaşlara kolonya ve maske dağıtımı gerçekleştiriliyor.







## KANDİLLER (KANDİL SİMİDİ VE HELVA İKRAMI)

Kandillerde vatandaşlara ve esnafa kandil simidi ikramında bulunuldu.



## GIDA VE RAMAZAN YARDIMLARI

Tespit edilen ihtiyaç sahibi ailelere ulaştırılmak üzere bir yılda 10 bin gıda yardım kolisi dağıtımını gerçekleştirildi.



## İFTAR ÇADIRI

Ramazan süresince tüm mahallelerde kentin farklı noktalarında eş zamanlı düzenlenen iftar sofralarında vatandaşlarla birlikte Ramazan coşkusu ve bereketi yaşandı.







## BASIN BİRİMİ

### BASIN BÜLTENLERİNİN HAZIRLANMASI VE SERVİSİ

Çeşme Belediyesi Basın Birimi tarafından 2022 yılında gerçekleştirilen çeşitli etkinliklere dair fotoğraflı ve görüntülü olmak üzere toplam

»»» **240**

bülten servisi yapılmıştır.

### BASINDA ÇIKAN HABERLER KÜPÜRLERİ

Basına servis edilen tüm bültenler ve görüntülü haberlerin gazete ve televizyon kanallarında yayınlanan haber küpürleri medya takip aracılığıyla raporlanarak arşivlenmiştir.

### AJANS SÖZLEŞMELERİ

Hazırlanan haberlerin ve görüntülerin daha çok mecraya ulaşması için ulusal ve uluslararası ajanlarla sözleşme yapılarak onlar tarafından da servis edilmiştir.

### BASIN İLAN

Çeşme Belediyesi ve Çeşme Belediye Başkanı M. Ekrem Oran'ın yaptığı hizmetlerin basın ve kamuoyuna duyurulması hususunda gerekli bültenler ve grafik tasarımları Başbakanlık Basın ve Enformasyon Kurumu aracılığıyla medya kuruluşlarına ilan servisi yapılmıştır.

### TANITIM FİMLERİ

2022 yılında proje ve hizmetlerin tanıtımına ilişkin

»»» **70** adet

profesyonel video çekimi, kurgu ve montaj yapılarak, görsel medyaya servis edilmiştir.

### GRAFİK&TASARIM GÖRSELLERİ

Yapılan proje, etkinlik ve özel günlere dair toplam

»»» **2500** adet grafik tasarım »»» **40** adet broşür »»» **5** adet kitapçık

hazırlanmıştır.





## DERGİ YAYINI

Çeşme Belediyesi'nin yaptığı faaliyetleri ve hizmetleri anlatan 48 sayfalık 5 adet dergi hazırlanarak kamuoyuna dağıtılmıştır.

## FOTOĞRAF&VIDEO ÇEKİMLERİ

Çeşme Belediyesi tarafından düzenlenen tüm etkinliklerden toplam 10 binden fazla fotoğraf çekilmiş, bunların bir kısmı sosyal medyada, bir kısmı ise medya kuruluşları ile paylaşarak arşivlenmiştir.

## SOSYAL MEDYA PAYLAŞIMLARI

Çeşme Belediyesi sosyal medya hesapları üzerinden

»»» **736** adet gönderi »»» **944** adet hikaye paylaşımları ve reels videolar hazırlanarak paylaşılmıştır.

## CANLI YAYIN PROGRAMLARI

Çeşme Belediye Başkanı M. Ekrem Oran yapılan hizmetleri basın ve kamuoyu ile paylaşılması konusunda 2022 yılı içerisinde toplam 60 tane medya kuruluşunda (televizyon-internet televizyonu)'nda canlı yayınlarda yer almıştır.

## ETKİNLİK VE ORGANİZASYONLAR

Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü, Temizlik İşleri Müdürlüğü, Park Bahçeler Müdürlüğü, Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü, Tarım Müdürlüğü başta olmak üzere Çeşme Belediyesi'nin tüm etkinlikleri basın birimi tarafından takip edilerek tanıtımı yapılmıştır.

## OUTDOOR YAYINLARI

Yapılan tüm etkinliklerin Grafik ekibi tarafından Outdoor tasarımları yapılarak, tüm Billboard, Led Ekranlarda ve Raketlerde yayınlanması sağlanmıştır.

## BASIN LANSMANI

2022 yılı içerisinde Çeşme Belediyesi Kültür ve Sosyal İşleri Müdürlüğü tarafından düzenlenen festivaller ve organizasyonları için 10 adet basın lansmanı gerçekleştirilmiştir. Basın lansmanlarında kullanılmak üzere dosya, antetli kağıt, kalem ve kurumsal kimlik çalışmaları hazırlanarak, basın mensuplarına hediyeler verilmiştir.





## HALKLA İLİŞKİLER BİRİMİ

### SMS GÖNDERİMİ

Çeşme Belediyesi ve Çeşme Belediye Başkanı M. Ekrem Oran'ın tarafından düzenlenen tüm etkinliklerin ve çalışmaların basın ve kamuoyuna SMS ile duyurulması gerçekleştirilmiştir.



### WHATSAPP ŞİKÂyet HATTI

Whatsapp Şikayet Hattımıza 2022 yılında gelen toplam 3355 şikayetin 2846 şikayet yerine getirilmiş, 56'sı işlemden olup, 180'i iade edilmiş ve 270'i işleme alınmamış ve 2'si onay beklemektedir. Gelen şikayet, istek ve öneriler doğrultusunda gerekli çalışmalar yapılmıştır.



*Handwritten signature*





## ÜCRETSİZ Wİ-Fİ HİZMETİ

Sosyal belediyecilik ve akıllı şehir anlayışı ile Çeşme Belediyesi tarafından Çeşme'de vatandaşların yoğun olarak bulunduğu Alaçatı Çarşısı girişi, ve Ilıca Taş İskele, Ovacık, Çiftlik köy olmak üzere kentin bir çok noktasında ücretsiz Wi-fi hizmeti başlatılmıştır.



## 'ÇEŞMEKART' DÖNEMİ

Turizm destinasyon merkezlerinin başında gelen Çeşme'de yaşayanlara büyük avantaj sağlayacak olan Çeşmekart ile, vatandaşlar belediyeye ait sosyal tesislerden, anlaşmalı işletmelerden indirimli, belediye hizmetlerinden ve kültür sanat etkinliklerinden ise öncelikli faydalanabilecek. Yerleşim yeri Çeşme olanlara, Çeşme Belediyesi'ne ait otoparklar 12 saat ücretsiz olacak.





## EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ

Belediyemiz Emlak ve İstimlak Müdürlüğü'nde, 1 Emlak ve İstimlak Müdür Vekili, 1 İnşaat Teknikeri ve 2 taşeron işçi (Şirket Personeli) görev yapmaktadır.

Emlak ve İstimlak Müdürlüğü'nün Faaliyetlerine ilişkin Yasa, Mevzuat ve Yönetmelikler aşağıda belirtilmiştir.

5393 Sayılı Yasa

2886 Sayılı Devlet İhale Yasası

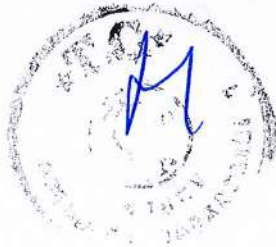
Diğer Kanun ve Yönetmelikler

3194 Sayılı İmar Kanunu

2942 Kamulaştırma Yasası

### Emlak ve İstimlak Müdürlüğünün Belediye bünyesindeki görevleri:

- Belediyenin ilgili Müdürlüklerince önerilen projelerin gerçekleşmesi için gerekli olan taşınmaz mal ihtiyacının, yatırım programları ve ilgili mevzuat hükümleri doğrultusunda teminini sağlayacak yöntemleri araştırmak ve taşınmaz mal yönetimi politikalarını oluşturmak.
- Mülkiyeti Belediyeye ait taşınmazların değerlendirilmesi, korunması ve denetiminin sağlanması için gerekli çalışmaları yapmak.
- Belediyeye bağışlanan taşınmaz malların, bağış ve şartlı bağışların usulüne uygun olarak kabullerini yapmak ve tapu tescil işlemlerinin yürütülmesini sağlamak.
- İmar planları doğrultusunda imar uygulaması yapılan alanlarda yer alan ve mevzuat gereği belediye adına tescili gereken taşınmazlara ilişkin tapu tescil işlemlerinin yapılmasını sağlamak.
- Belediye tarafından yapılan veya yaptırılan veya satın alınan binaları teslim almak.
- Tahsis, takas, devir, irtifak hakkı, üst hakkı, intifa hakkı kurulması konularında ilgili mevzuat hükümlerine uygun olarak, gerçek ve tüzel kişiler veya kamu kurum ve kuruluşları ile yapılacak protokol ve/veya idari sözleşmelerin hazırlanmasını sağlamak.
- Belediyenin taşınmaz mallarının, ilgili mevzuat ve amacı doğrultusunda kamu kurum ve kuruluşlarına bedeli karşılığı veya bedelsiz olarak tahsis veya devredilmesine, tahsis/devir kararının kaldırılmasına veya süre uzatımına yönelik idari işlemleri yapmak.
- Belediyeye ait taşınmaz malların kiralanmasına yönelik idari işlemlerin yapılmasını sağlamak, kiralamalara ilişkin sözleşme ve şartnameleri düzenlemek.
- Kira süresi biten Belediye taşınmazlarını idari sözleşme kurallarına uygun ve eksiksiz olarak teslim almak, tahliyesini sağlamak, aksi durumda teslim amacıyla gereken idari işlemlerin yapılması için gereğini yapmak.
- Belediye tarafından kamu yararı ilkesine uygun olarak kullanmak üzere, gerekli olan taşınmazların kiralama işlemlerini yapmak.
- Belediyenin özel malları veya üst hakkı Belediyeye verilmiş olan donatı alanları üzerinde, bu üst hakkına dayanılarak ilgili mevzuat doğrultusunda yapılacak tesisler için irtifak hakkı-üst hakkı tesis etmek. Buna yönelik idari sözleşme ve şartnameleri düzenlemek, ihale işlemlerini yapmak üzere yetkili müdürlüğe göndermek.
- Müdürlüğün sorumluluğunda ve yargıya intikal edilen konular hakkında Mahkemelerce veya Hukuk İşleri Müdürlüğünce istenen bilgi ve belgeleri zamanında ve tam olarak hazırlayarak iletmek.
- Belediye mülkiyetinde veya tasarrufunda olan taşınmaz malların envanterini ve kayıtlarını tutmak.





- Belediye sınırları içinde, imar programında bulunan ve kamu hizmetleri için gerekli olan taşınmazların, Kamulaştırma Yasasına göre kamulaştırma işlemlerini yapmak. Kamulaştırmayla ilgili her türlü belgenin düzenli bir şekilde dosyalanarak muhafazasını sağlamak.
- Kıymet takdir komisyonu ve uzlaşma komisyonları kurulması çalışmalarını, rapor yazımı ve parsel sahiplerinin davet edilmesi(tebligat) gibi konularda gereken sekreteryaya görevini yürütmek.

### İHALE İŞLEMLERİ

Bu dönemde toplam **22** adet taşınmazın ihalesi yapılmıştır.

22 adet taşınmazdan; **7** adet işyeri, **1** adet büfe, **1** adet sosyal tesis ve **13** adet arsa satışı olmak üzere toplam **5** adet ihale sözleşmeye bağlanmıştır.

Söz konusu ihalelerden; **10** adet arsa satış ihalesi ile **5** adet taşınmaz kiralama ihalesine katılım olmamıştır. 1 adet taşınmaz ihalesine katılım olmasına rağmen ihaleyi alan taraf sözleşmeye gelmediğinden ihale sözleşmeye bağlanamamış ve ilgililerine ihaleden yasaklama işlemleri yapılmıştır. **1** adet arsa satış ihalesi ise rekabet oluşmadığından Başkanlıkça onaylanmamıştır.

### HİSSELİ SATIŞLAR

Bu dönemde Belediyemize **24** adet başvuru yapılmıştır. 3194 Sayılı İmar Kanununun 17. maddesi çerçevesinde Belediyemiz ile hisseli bulunan **12** adet hisselerin (Taşınmaz) talep sahiplerine satışı yapılmış, **1** adet taşınmaz için ise tebligatı yapılmasına rağmen satış bedeline itirazda bulunulmuştur. **8** adet taşınmaz ile ilgili hisseli satış başvurusu işlemleri devam etmektedir. **3** adet başvuru satış şartlarını taşımadığından uygun bulunmamıştır.

### KAMULAŞTIRMA

Geçmiş yıllardan gelen kamulaştırma taleplerinin işlemleri devam etmekte olup, 2022 yılında belediyemize yapılmış **4** adet kamulaştırma talebi 30.06.2021 tarih 31527 sayılı Resmi gazetede yayımlanan 2021/14 sayılı Genelge kapsamında değerlendirilememiştir.

### 4706 SAYILI KANUN

4706 Sayılı Kanun çerçevesinde Maliye Hazinesine ait taşınmazların talep sahiplerine satışına yönelik daha önceki yıllardan gelen **7** adet, 2022 yılında ise **2** adet başvurunun satış işlemlerine ilişkin süreç devam etmektedir.

### ECRİMİSİL İŞLEMLERİ

Bu dönemde yargı süreçleri devam etmesi nedeni ile tahliyeleri gerçekleştirilemeyen ve fuzuli şağil durumuna düşen taşınmazlar ile yine belediyemizin hüküm ve tasarrufundaki park, yeşil alan, yol vs. ile tapuda üzerimize kayıtlı taşınmazları fuzulen işgal eden **35** adet işgalciye toplam **10.230.334,29 TL** Ecrimisil Bedeli tahakkuk ettirilmiştir.

İlçemiz genelinde Devletin Hüküm ve Tasarrusu altında olup Hazinesinin sorumluluk alanı dışında kalan alanları işgal eden **31** adet turizm işletmesine **14.577.946,16 TL** Ecrimisil Bedeli tahahakkuk ettirilmiştir.

### TAHLİYE İŞLEMLERİ

Yine bu dönemde sözleşme süreleri sona eren **7** adet taşınmazın tahliyesi gerçekleşmiş, tahliye etmeyenler hakkında ise gerekli yasal işlemler başlatılmıştır.





**DEVİR İŞLEMLERİ:**

Belediyemiz Meclisinin 01.02.2022 tarih 2022/ 2-23 sayılı kararı gereğince İzmir 5. Asliye Ticaret Mahkemesi'nin 2022/231 Esas sayılı dosyasında bilirkişi tespitleri yaptırılan; ilçemiz **Alaçatı Mahallesi, 15000 Sokak No:42** adresindeki mevcut binanın tamamının (Sakızlar Restorant), **Ilıca Mahallesi, 5420 Sokak No:30/A** adresindeki büfenin, **Musalla Mahallesi 509 ada 2 ve 3 parselde** yer alan hamamın, **Musalla Mahallesi 366 ada 9 parselde** yer alan **3013 Sokak No:2/C** adresindeki dükkanın tamamının, **Alaçatı Mahallesi 3456 ada 3 parsel 23 Nolu** Bağımsız Bölümdeki restoranın, **İldır Mahallesi 27000 Sokak No:259** adresindeki büfenin Bilirkişi Heyet Raporu ile belirlenen toplam **12.985.000,00-TL** aynı sermaye karşılığı olarak 10 yıllık işletme hakkının Belediyemiz Meclisi'nin 05.07.2022 tarih 2022/9-96 sayılı kararı gereğince ÇEŞTUR Çeşme İmar Turizm Ticaret ve Teknik Hizmetleri ve Liman İşletmeciliği A.Ş.'ne devredilmesine karar verilmiş olup, devir işlemi 10.10.2022 tarih 10678 Sayılı Ticaret Sicili Gazetesinde yayımlanarak tamamlanmıştır.

Belediyemiz Meclisinin 05.05.2022 tarih 2022/5-64 sayılı Meclis Kararı ile devir ve işletme hakkı devir süreleri belirlenen Alaçatı Mahallesi 421 ada 12 parsel A Blok 4 nolu B.B., A Blok 5 nolu B.B., B Blok 5 Nolu B.B. , Musalla Mahallesi 5259 ada 1 parsel (9, 10, 11, 12, 13 nolu B.B.), Alaçatı Mahallesi 11051-11053-11054 sokakların çevrelediği 1 adet kapalı otopark, Alaçatı Uğur Mumcu Cad. Girişi ve Süreyya Muzaffer Baskıcı Camii arasında kalan kültürel tesis alanı, Alaçatı Mahallesi 3459 ada 1, 2, 3 parsellerdeki park alanı, Alaçatı Mahallesi 13005-13006-13010 Sokakların çevrelediği kısmen park kısmen otopark alanı, Alaçatı Mahallesi 12061-12055-13021/1 Sokakların çevrelediği Büfe için ise İzmir 2. Asliye Ticaret Mahkemesi'nin 2022/644 Esas sayılı dosyasında Bilirkişi Tespitleri yaptırılmış olup, devir sürecine ilişkin işlemlere devam edilmektedir.

**RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ**

Ruhsat ve Denetim Müdürlüğümüz; **1** Ruhsat ve Denetim Müdür Vekili, **2** Zabıta Memuru ve **1** Büro Personeli (Şirket İşçisi) olarak toplam **4** kişi hizmet vermektedir.

**Misyonumuz**

Herkesin sağlıklı ve dengeli bir çevrede yaşama hakkına sahip olduğu bilincinde ve gayreti ile toplum sağlığı ve çevrenin korunmasında işyerlerinin faaliyetinden kaynaklanan tehditlerin ortadan kaldırılması için çalışırken girişimcilerimizi desteklemek, beklenti ve önerilerini dikkate alarak halkımızın ve girişimcilerimizin yanında olmak.

**Vizyonumuz**

Bölge halkını, girişimcisini ve çevresini önemseyen, hizmeti ile bütünleşmiş, yüksek nitelikli personeli ve yenilikçi teknik donanımı ile tanınan bir hizmet kuruluşu ve rehber olmak.

**Değerlerimiz**

İşletmelerin; işyeri açma ve çalışma ruhsatlarına sahip olması, ülke ekonomisine ve işsizliğe sağlamış olduğu pozitif katkı ile önemsenmeye ve değer verilmeye, her insan güler yüze, varlığına duyulan saygıyı hissetmeye, fizyolojik ve psikolojik olarak konforlu ve dengeli bir çevrede yaşamaya layıktır.





## İLKELERİMİZ

- Hizmete girişimci ve halkın önerilerine önem vermek, onlarla birlikte çalışmak.
- Çevre ve toplum sağlığını korumak.
- İşletmecileri desteklemek.
- Demokratik, şeffaf, güler yüzlü ve dürüst hizmet vermek.
- İnsan haklarına ve düşüncelerine saygılı olmak
- Yasal düzenlemelere bağlı kalmak.

### A- Yetki, Görev Ve Sorumluluklar, Sunulan Hizmetler

- 5216 Sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu ve 5393 Sayılı Belediye Kanunu hükümlerine göre açılması belediyenin iznine bağlı olan sıhhi iş yerlerinin, 2 nci ve 3 üncü sınıf gayrisihhi müesseselerin, umuma açık istirahat ve eğlence yerlerinin ruhsatlandırılması,
- 3572 sayılı İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına Dair Kanun Hükmünde Kararnamenin Değiştirilerek Kabulüne Dair Kanun ve bu Kanuna dayalı olarak yürürlüğe konulan İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına İlişkin Yönetmeliğe göre ruhsatlandırılması, kontrolü ve sınıflarının tespit edilmesi,
- Ulusal Bayram Günlerinde Çalışma Ruhsatı düzenlenmesi,
- 2559 sayılı Polis Vazife ve Salahiyet Kanununun 5259 sayılı yasa ile değişik 6 ve 7. maddesi ve 5393 sayılı Belediye Kanununun 15.maddesi gereğince umuma açık istirahat ve eğlence yerlerinin denetlenmesi ve ruhsatlandırılması, kanuna aykırı davranan işletmelere uygulanacak cezalar hakkında yasal işlemlerin yürütülmesi,
- İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına İlişkin Yönetmeliğin 35.maddesi gereği mesul müdür görevlendirmelerinde mesul müdürlük belgesi düzenlenmesi,
- İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına İlişkin Yönetmeliğin 38.maddesi gereği canlı müzik yayını izni işlemlerini yürütmek,
- Ruhsatlı işletmelerin rutin olarak ve gelen şikâyetlere göre sürekli bir şekilde denetlemek,
- Ruhsatlandırılan işletmelerin ruhsat bilgilerinin ilgili kurumuna bildirilmesi,
- Ruhsat yenilenmesi,
- İşyeri açma ve çalışma ruhsat arşivinin düzenlenmesi,
- Gelen yazı ve dilekçelerin incelenerek yanıtlanması,
- Süreli ya da süresiz olarak kapatılan umuma açık işletmelerin kolluk kuvvetine bildirilmesi, Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü'nün görev ve sorumlulukları arasındadır.

### B- Ruhsat Ve Denetim Müdürlüğü'nün 2022 Yılı Faaliyet Raporu

Denetim Servisi:

- Ruhsat öncesi denetimler
- Ruhsat sonrası denetimler
- Rutin denetimler

#### a) Yasa ve yönetmeliklere uygun olmayan işyerlerinin tespiti;

- Ruhsatsız işyerlerinin tespiti ve ruhsat almaları için uyarılması
- Yasa ve yönetmeliklere aykırı faaliyet gösteren işyerlerinin tespiti ve uygun hale getirilmesi için uyarılması.





**b) Yasa ve yönetmeliklere uygun hale getirilmesi için uyarılan işyerlerinin yeniden denetlenmesi.**

- Uygun hale getirilmeyen işyerlerine gerekli işlemin yapılması amacıyla ilgili yasa ve yönetmeliklere istinaden Belediye Encümenine sevk edilmesi.
- Belediye encümeninin belirlediği cezaların tebliğ edilmesi.
- Denetimler sırasında tespit edilen çalışan personel bilgilerinin Sosyal Güvenlik Kurumuna bildirilmesi.
- Umuma açık işyerlerine yönelik gece denetimlerinin yapılması.
- İnternet salonlarına yönelik denetim yapılması.

**İşyeri Açma ve Ruhsat Müdürlüğü Olarak**

2022 yılı Ocak-Aralık ayları içerisinde;

- **178** adet sıhhi müessese, **194** adet umuma açık işyeri, **16** adet gayrisıhhi müessese, olmak üzere toplam **388** adet işyeri ruhsatlandırılmıştır.
- **791** adet işyerine ulusal bayram günlerinde çalışma ruhsatı düzenlenmiştir.
- **23** işyerinde görevlendirilen mesul müdür için mesul müdürlük belgesi düzenlenmiştir.
- **3** işletmeye canlı müzik izin belgesi düzenlenmiştir.

İşyeri açma ve çalışma ruhsatı olmayan **20** adet işyeri sürekli ve geçici olarak mühürlenmiş, mevzuata aykırı faaliyet gösteren işletmelere **111** adet Belediye Encümen kararı ile **440.985,00 TL** para cezası verilmiştir.

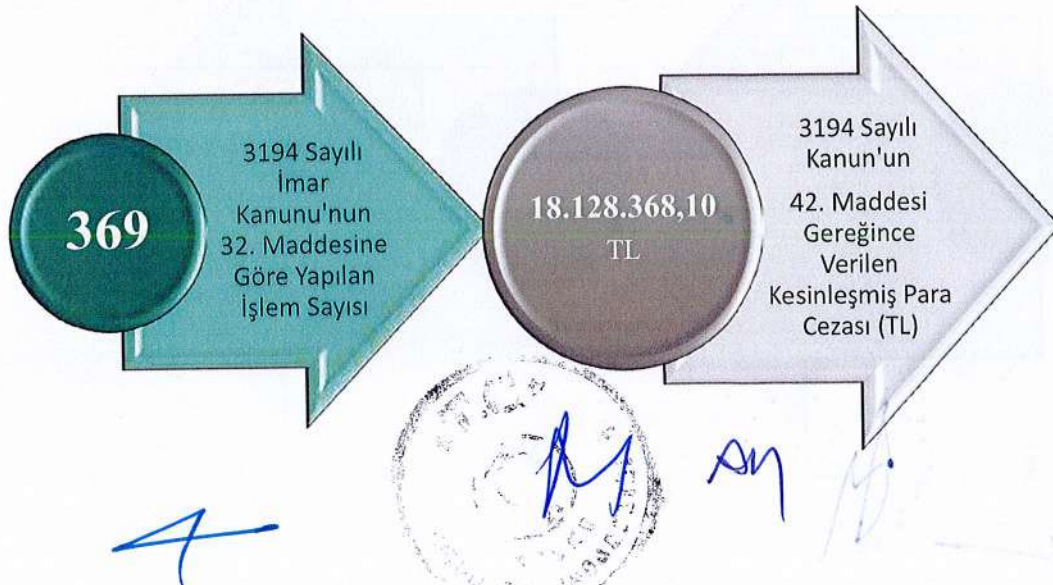
**YAPI KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ**

**PERSONEL**

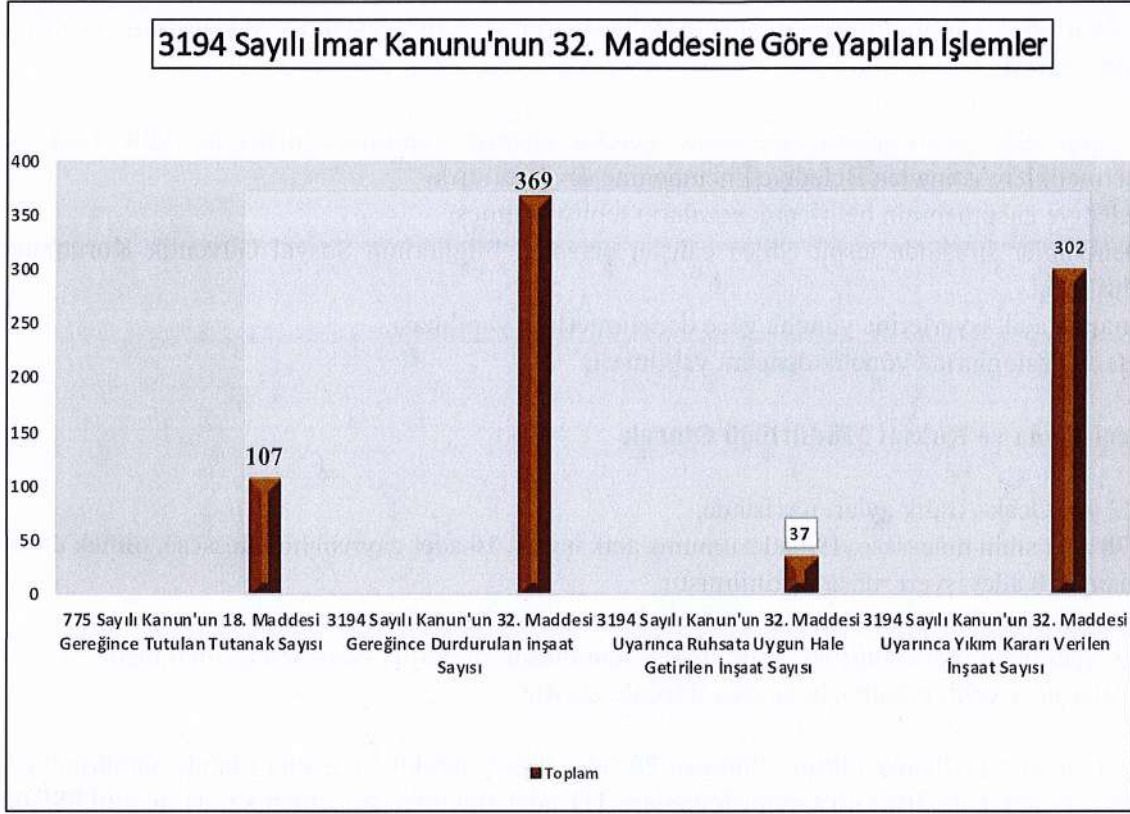
- Yapı Kontrol Müdür V. (Harita Mühendisi)
- **2** İnşaat Mühendisi
- **1** Şehir Plancısı
- **2** İnşaat Teknikeri
- **3** Büro Personeli

**YAPI KONTROLLERİ**

- Yapı kontrollerinde 3194 sayılı İmar Kanunu'nun 32. Maddesine göre **369** adet işlem yapılmıştır. Söz konusu işlemlere **18.128.368,10 TL** cezai işlem uygulanmıştır.







- Yapı kontrollerinde 775 Sayılı Gecekondu Kanunu'na göre **107** adet tutanak tutulmuştur.
- 3194 Sayılı İmar Kanunu'nun 32. Maddesi gereğince durdurulan inşaat sayısı **369** adettir.
- 3194 Sayılı İmar Kanunu'nun 32. Maddesi uyarınca ruhsata uygun hale getirilen inşaat sayısı **37** adettir.
- 3194 Sayılı İmar Kanunu'nun 32. Maddesi uyarınca yıkım kararı verilen inşaat sayısı **302** adettir.

### İNŞAAT YASAKLARI

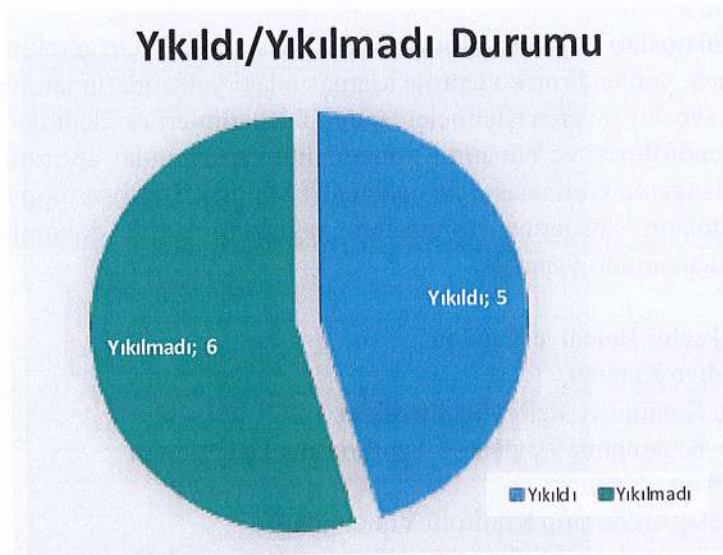
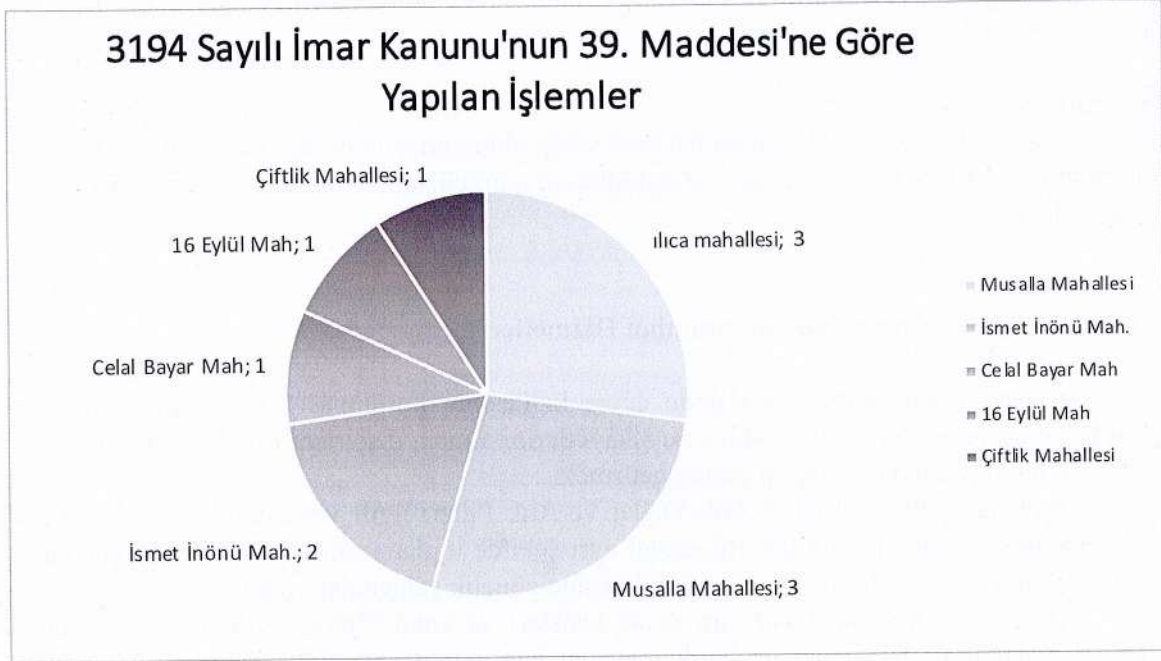
- Belediye Meclisimizin 07/06/2022 gün ve 2022/8-86 sayılı kararı gereğince, inşaat yasağının olduğu dönem içerisinde alınan encümen kararı sayısı **68** adet olup uygulanan para cezası **9.290.000 TL**'dir.





**3194 SAYILI İMAR KANUNU'NUN 39. MADDESİNE GÖRE YAPILAN İŞLEMLER**

- 2022 yılı içerisinde Müdürlüğümüz tarafından, yıkılacak derecede tehlikeli yapı statüsünde 11 adet yapı tespit edilmiştir. Bu yapılardan 5'inin yıkımı yapılmış olup, 6'sının tescilli yapı olması sebebiyle işlem dosyası devam etmektedir.



AM

4



## ÇEVRE KORUMA VE KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ

Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğümüz; 1 Çevre Koruma ve Kontrol Müdür vekili, 3 Çevre Mühendisi 1 Biyolog ve 2 Zabıta Memuru olarak toplam 7 kişi hizmet vermektedir.

### Vizyonumuz

İçinde bulunduğumuz çevrenin en iyi şekilde korunması için, bütünsel bir bakış açısıyla bilimsel yöntemleri kullanarak hizmet vermek.

### Misyonumuz

Sağlıklı ve dengeli bir çevrede yaşama hakkına sahip olduğumuzun bilinci ile, vatandaşlarımıza en iyi hizmeti vermek için uluslararası standartlara uygun çözümler üretmek, çevre bilincini en iyi düzeyde oluşturmak.

### C- Yetki, Görev Ve Sorumluluklar, Sunulan Hizmetler

- Çeşme ilçesi sınırları içerisinde çevre kalitesinin korunması için vatandaşların ve çeşitli kuruluşların çevreye ilişkin dilek ve şikâyetlerini almak, değerlendirmek, ilgili kanun ve yönetmelikler kapsamında gereğini yerine getirmek,

- Ambalaj atıkları, Bitkisel Atık Yağlar ve Atık Pilleri ilgili yönetmelikler kapsamında uygun olarak kaynağında ve diğer atıklardan ayrı şekilde toplanması, taşınması, depolanması, geri dönüşümü, geri kazanımı ve bertaraf edilmesine yönelik çalışmaları yapmak,

- Belediye sınırlarında bulunan ticari tesisleri ve sınaî faaliyetlerini Çevre Kanunu, Belediye Kanunu ve bu kanunlara bağlı mevzuat kapsamında izlemek, denetlemek ve idari yaptırım uygulamak,

- Çevre uygulamaları ve yatırımlarına etkinlik kazandırmak için gerekli eğitimleri vermek, izlemek, desteklemek, yönlendirmek ve proje aşamasındaki yatırımların tanıtımını yapmak,

- Gürültüye sebebiyet veren işletmelere gerekli denetimleri ve ölçümleri yaparak Çevresel Gürültünün Değerlendirilmesi ve Yönetimi Yönetmeliği kapsamında yaptırımlar uygulamak,

- Ekolojik dengenin korunması için çalışmalar yapmak, hafriyat toprağı ve inşaat yıkıntı atıklarının izinli döküm sahalarına taşınmasını sağlamak kaçak dökümlerin engellenmesi hususunda gerekli denetimleri yapmak,

- 5216 sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu,
- 5393 sayılı Belediye Kanunu,
- 2872 sayılı Çevre Kanunu ve ilgili yönetmelikler
- 5491 sayılı Çevre Kanununda Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun
- 5326 sayılı Kabahatler Kanunu
- Ambalaj ve Ambalaj Atıklarının Kontrolü Yönetmeliği
- Çevresel Gürültünün Değerlendirilmesi ve Yönetimi Yönetmeliği
- Atık Yönetimi Yönetmeliği
- Bitkisel Atık Yağların Kontrolü Yönetmeliği
- Atık Pil ve Akümülatörlerin Kontrolü Yönetmeliği
- Ömrünü Tamamlamış Lastiklerin Kontrol Yönetmeliği
- Toprak Kirliliğinin Kontrolü Yönetmeliği





**Eğitim:**

• 03.01.2022 – 30.12.2022 tarihleri arasında İlçemiz Çeşme sınırları içerisinde 32 okulda (İlköğretim, Ortaöğretim, Lise) 1504 öğrenciye “Sıfır Atık, Geri Dönüşümün Önemi, Bitkisel Atık Yağların Kontrolü ve Deniz Kirliliği. Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları, İklim Değişikliği, Plastik Atıksız Şehirler Ağı, Sera Gazı ” konulu eğitim gerçekleştirilmiştir.


**Toplanan Atık Sınıfları ve Miktarları:**

• Ocak – Aralık Ayları arasında aşağıdaki listede bulunan atıklar T.C. Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı tarafından Çevre İzin Lisans Belgesi almış firmaya teslim edilerek Elektronik Çevre Bilgi Sistemine (EÇBS) girişi sağlanmıştır.

Atık Kodu	Atık Sınıfı	Miktar (Kg)
20 01 01	Kağıt Karton	281200
20 01 39	Plastik	51495
20 01 02	Cam	18200
20 01 40	Metal	1800
20 01 26	Bitkisel Atık Yağ	72850
13 02 08	Motor ve Şanzıman Yağları	540
16 01 03	Ömrünü Tamamlamış Lastik	2640
	<b>Toplam</b>	<b>428725</b>

**Cezai İşlemler:**

• İlçemizde, Müdürlüğümüz Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü tarafından gerçekleştirilen denetimlerde 2872 Sayılı Çevre Kanunu, Çevresel Gürültünün Değerlendirilmesi ve Yönetimi Yönetmeliği, 5326 sayılı Kabahatler Kanunu çerçevesinde cezai işlemler uygulanmıştır. Çevresel Gürültünün Değerlendirilmesi ve Yönetimi Yönetmeliği kapsamında müzik yayını yapan eğlence yerlerinden kaynaklı gürültülerde sınır değeri aşan işletmelere 2872 Sayılı Çevre Kanunu gereğince cezai işlemler uygulanmıştır. İzinsiz hafriyat dökümü yapan kurum ve vatandaşlara, 2 ton ve altı döküm olduğu takdirde 5326 sayılı Kabahatler Kanunu gereğince cezai işlem uygulanmış olup 2 ton üzeri dökümlerde gerekli denetimler gerçekleştirilerek T.C. Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı'na bildirilmiştir. Atıksuların dışarı atılması, havuz kirliliği ile sinek ve haşereye sebep olan vatandaşlarımıza Belediye Emir ve Yasakları gereği cezai işlemler uygulanmıştır. Arıtma Tesislerinden kaynaklanan şikâyetler yetkisi gereği T.C. Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı'na bildirilmiştir.






Cezai İşlem Sebebi	Cezai İşlem Miktarı
Eğlence Gürültüsü	3.024.500,00 TL
İnşaat Gürültüsü	65.750,00TL
Atölye Gürültüsü	21.903,00TL
İzinsiz Hafriyat Dökümü	5.000,00 TL
Çevreyi Kirletme	10.000,00 TL
Havuz Kirliliği	581,00 TL
Atıksu	581,00 TL
Su Sızıntısı	1.295,00 TL
İnşaat Önü İzinsiz Malzeme Yığıntısı	2.000,00TL
<b>Toplam:</b>	<b>3.131.610,00 TL</b>






### Kurum ve Kuruluşlara teslim edilen Konteyner Türleri ve İşlemleri :

- 25 muhtarlık binalarından vatandaşlarımızın atık yağlarını kanalizasyon şebekesine dökmelerini önlemek amaçlı dağıtılan atık yağ bidonlarından bitkisel atık yağlar Çevre İzin Lisans Belgesi almış yetkili kuruluşa düzenli olarak toplatılmıştır.
- Muhtarlık binaları, okullar, veterinerlik binaları, oteller ve özel işletmelerin talepleri doğrultusunda iç mekan ünite kutuları ve pil kutuları dağıtılmıştır.
- İlçemiz Alaçatı, Sakarya, Musalla, Şifne ve Ilıca mahallelerine 6 Adet Mobil Atık Getirme Merkezi satın alınarak hizmete sunulmuştur.



### Mavi Bayrak:

- Belediyemiz hizmetinde bulunan **Ilıca Plajı**, **Dalyan Koca Karı Plajı**, **Tekke Plajı** olmak üzere üç plajımız için 2022 yılında Mavi Bayrak alınmıştır. 2023 dönemi için tekrar başvuru yapılmıştır.





### Toplantı, Seminerler, Etkinlikler ve Eğitimler:

- Gönüllü kuruluşlar ve vatandaşlarımız ile birlikte Temizlik İşleri Müdürlüğümüz ile birlikte Eşek Adası temizliği etkinliği gerçekleştirildi.



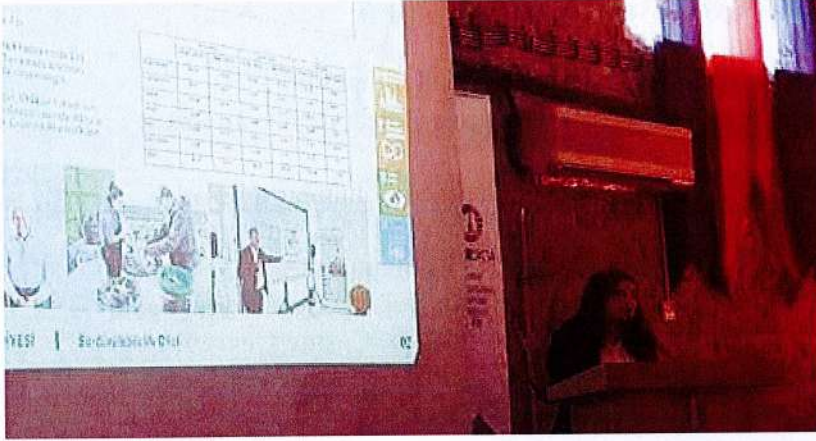
- Türkiye Çevre Eğitim Vakfı ile Unitekst Tekstil'in talebi doğrultusunda Pırlanta plajında kıyı temizliği gerçekleştirildi.



- İzmir Büyükşehir Belediyesi tarafından organizasyonu sağlanan İlçe Sürdürülebilirlik Ofisleri, Sivil toplum kuruluşları, meslek örgütleri ve sürdürülebilirlik elçileri, üniversiteleri ve kalkınma alanında çalışan yetkin kuruluşların temsilcilerinin katılım sağladığı havza bazlı yuvarlak masa atölyesine katılım gerçekleştirilmiştir.







• İzmir Sürdürülebilir Kentsel Gelişim Ağı'nın düzenlediği İlçe Sürdürülebilirlik Ofisleri Çalıştayına katılım sağlanarak Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları kapsamında ilçemiz genelinde yaptığımız hizmetlerin sunumu gerçekleştirilmiştir.

• Türkiye Çevre Eğitim Vakfı tarafından düzenlenen 14. Yerel Mavi Bayrak Sorumluları Eğitimine katılım sağlanarak sertifika alındı.



• İzmir Büyükşehir Belediyesi'nin düzenlediği İklim Nötr ve Akıllı Şehirler Misyonu tanıtım toplantısına katılım sağlandı.



## TARIMSAL HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ

1. Germiyan mahallesindeki Belediyemize ait zeytinliklerdeki zeytinler toplatıldı.
2. 2022 Temmuz ayında “Çeşme’den Sakız Damlıyor” etkinliği ile Belediyemize ait Sakız ağaçlarının çizimi başlatıldı.
3. Karakılçık Buğdayı üretimi destekleme projesi kapsamında dağıtılan tohumların hasadı yapıldı. Hasat sonunda satmak isteyen üreticilerden TMO’nun belirlemiş olduğu fiyatın 2 katı olan **14 TL** birim fiyat ile toplamda **137 ton buğday** üreticilerden satın alındı.
4. **19,7 ton** Karakılçık Buğdayı ise Halk Ekmeç fırınında Karakılçık Buğday Unlu ürünler elde edilmek üzere Halk Ekmeğe teslim edildi. **Karakılçık Buğday Ekmeği, Çeşme Gevreği, Karakılçık Unlu Kuru Pasta ve Karakılçık Unlu Kalburabastı** olarak değerlendiriliyor.
5. **Siyah yulaf** üreticilerinden üreticilerden kilogram fiyatı **10 TL**’den **3 ton** alım yaptık. Üretim yapmak isteyen üreticilere de ücretsiz dağıtımını gerçekleştirdik.
6. Yerli Irkların Korunması Kapsamında İzmir Büyükşehir Belediyesi ve S.S. Çeşmeköy Tarımsal Kalkınma Kooperatifi ortaklığı ile imzalanan protokol çalışmaları devam ediyor. Kaçeli Koyunlar bakımı ve çoğaltılması yapılmak üzere Kooperatife teslim edildi. Yem ve bakım desteği verilmeye de devam ediliyor.
7. Üreticilerimize destek kapsamında Müdürlüğümüze selektör alımı gerçekleştirdik. Üreticilerimizden gelen karakılçık buğdaylarının temizlenmesi ve çuvallanması artık belediyemizce yapılmaktadır.
8. Belediyemize ait 526 ada 79 parselde bulunan arazi **Yerel Tohum Merkezi** olarak kullanılmak üzere faaliyete başladı. Çeşmeli üreticilerden atalık tohumlar toplanarak familyasına göre sınıflandırıldı ve numaralandırılarak Tohum Merkezimize kayıtları yapıldı. Toplamda **86** çeşit atalık tohum korunmak ve çoğaltılmak üzere Tohum Merkezimizde yerini aldı. Mevsimine göre her tohum yetiştirilip çoğaltılarak üreticiye dağıtılmaya hazır hale geldi. Ekim ve dikim zamanlarında tohum ve fide olarak dağıtımı yapılacak.
9. Yerel Tohum Merkezi’nde yaz boyu ilgili vatandaşlar ağırlandı. İlköğretim okulu çocuklarına, özel gereksinimli çocuklara, masal evi çocuklarına, Çağdaş Yaşamı Destekleme Derneği bursiyerlerine hem üretim sahası gezisi hem de yerel tarım ürünlerimizin tanıtımı kapsamında etkinlikler düzenlendi.
10. **7. Ovacık Tarım ve Sakız Koyunu Festivalimizi** 11-12 Eylül 2022 tarihinde Ovacık Mahallemizde gerçekleştirdik. Bölgemize has bir tür olan Sakız Koyunu yetiştiriciliğini özendirmek, Coğrafi İşaretli Çeşme Kavununun gelecek nesillere aktarmak ve üreticiyi desteklemek amacıyla gerçekleştireceğimiz festivale çevre il ve ilçelerden birçok izleyici katıldı.
11. Üreticimizi doğrudan tüketici ile buluşturmayı hedeflediğimiz “**Tarladan Sofraya**” projesi altında Çeşme Üretici Pazarı bu sezonda faaliyetini gösterdi.
12. İzmir Büyükşehir Belediyesi iş birliği ile **69** üreticimizin arazilerinde **toprak analizi** gerçekleştirdik.
13. Koruma altına alınan kum zambaklarının kontrolleri ve ihtiyaç olanların düzenlemeleri yapıldı.
14. Üreticilerimize yeni pazar imkânı da sağladığımız anason tohumlarını çiftçilerimize ücretsiz ve satın alma garantili dağıtıldı. **Çeşme Anasonunu** koruma ve arttırma çalışmaları devam ediyor.
15. Alaçatı Ot Festivali kapsamında ilgili vatandaşlara yerel otların tanıtımı kapsamında teknik personelimiz ile yürüyüş rotası oluşturuldu. Rota üzerinde görülen her bitki tek tek tanıtıldı, bilgilendirildi.





16. İzmir Büyükşehir Belediye Başkanı Tunç Soyer'in iyi, adil ve temiz gıdayı destekleyen "Başka Bir Tarım Mümkün" vizyonu doğrultusunda 2-9 Eylül 2022'de uluslararası gastronomi fuarı **Terra Madre Anadolu** İzmir'de gerçekleştirildi.

17. Mis gibi ekmekek kokan, etkinliklerle dolu rengarenk bir festival **8. Germiyan Ekmek Festivali** 15-16 Ekim tarihlerinde gerçekleştirildi. Bembeyaz köy evlerinin rengarenk çiçek resimleriyle süslediği, namı ülke sınırları dışına taşan Germiyan ekmeği ile ünlü Çeşme Germiyan Köyü'nde düzenlenen festivalde yöresel lezzetlerin sunulduğu sergiler, söyleşiler, konserler, boyama etkinlikleri gerçekleştirildi. Tarımsal Hizmetler Müdürlüğü olarak festivalde standımızda yer aldık. Başta Germiyan Köy Ekmeği olmak üzere diğer yöresel lezzetlerle misafirlerimizi buluşturduk. Ata tohumlarını tanıtarak, ilgililerle tohum paylaşımında bulunduk.



Germiyan mahallesindeki Belediyemize ait zeytinliklerdeki zeytinler toplatıldı. Budama ve ilaçlamaları yapıldı. Hasat edilen zeytinlerden çıkan yağlar şişelendi. Tanıtım ve tadım amaçlı gelen misafirlere ikram edildi.



2022 Temmuz ayında "Çeşme'den Sakız Damlıyor" etkinliği ile Belediyemize ait Sakız ağaçlarının çizimi törenle başlatıldı. Hasadı yapılan sakız ağaçlarının önemi ve ekonomik katma değerleri vurgulandı. Damla sakızı ile ilgili bilgi almak isteyen birçok ziyaretçi etkinliğe katılım sağladı.






Toplamda **19500 kg** karakılçık buğday tohumu üreticiye dağıtılmıştı. Hasat sonunda satmak isteyen üreticilerden TMO'nun belirlemiş olduğu fiyatın 2 katı olan 14 TL birim fiyat ile toplamda 137 ton buğday üreticilerden satın alındı. Müdürlüğümüzce selektör makinesinde buğdaylarımız temizlendi, çuvallandı ve depolara istif edildi. 23 ton buğday tohumluk olarak ücretsiz üreticilere dağıtıldı, geriye kalan buğdaylar ise İzmir Büyükşehir Belediyesi iştiraki olan İZTARIM A.Ş.'ye satıldı.



19,7 ton Karakılçık Buğdayı ise Halk Ekmek fırınında Karakılçık Buğday Unlu ürünler elde edilmek üzere Halk Ekmeğe teslim edildi. **Karakılçık Buğday Ekmeği, Çeşme Gevreği, Karakılçık Unlu Kuru Pasta ve Karakılçık Unlu Kalburabastı** olarak değerlendiriliyor.



**Siyah yulaf** üreticilerinden üreticilerden kilogram fiyatı 10 TL'den **3 ton** alım yaptık. Üretim yapmak isteyen üreticilere de ücretsiz dağıtımını gerçekleştirdik.



SM





**Yerli Irkların Korunması** kapsamında İzmir Büyükşehir Belediyesi ve S.S. Çeşmeköy Tarımsal Kalkınma Kooperatifi ortaklığı ile imzalanan protokol çalışmaları devam ediyor. **Kaçeli Koyunlar** bakımı ve çoğaltılması yapılmak üzere Kooperatife teslim edildi. **Yem ve bakım desteği** verilmeye de devam ediliyor.



Üreticilerimize destek kapsamında Müdürlüğümüze selektör alımı gerçekleştirdik. Üreticilerimizden gelen karakılçık buğdaylarının **temizlenmesi ve çuvallanması** artık belediyemizde yapılmaktadır.



Belediyemize ait 526 ada 79 parselde bulunan arazi Yerel Tohum Merkezi olarak kullanılmak üzere faaliyete başladı. Çeşmeli üreticilerden atalık tohumlar toplanarak Familyasına göre sınıflandırıldı ve numaralandırılarak Tohum Merkezimize kayıtları yapıldı. Toplamda **86 çeşit atalık tohum** korunmak ve çoğaltılmak üzere Tohum Merkezimizde yerini aldı. Mevsimine göre her tohum yetiştirilip çoğaltılarak üreticiye dağıtılmaya hazır hale geldi. Ekim ve dikim zamanlarında tohum ve fide olarak dağıtımı yapılacak



**YEREL TOHUM MERKEZİ**

*Atalarımızın Mirasını Gelecek Nesiller İçin Koruyoruz*

**Amaç**  
Belirli bir yörenin çene, diken, toprak koşullarına uygun yetiştirilerek geleceğe "Atalık tohumlar" olarak gelecek nesillere aktarılması, tohum çeşitliliğinin korunması, ekilene çoğaltılması ve dağıtılmasına çalışmaktır.

**Toplama**  
Hedef yarfar oluşturulup, yerel bitki ve tohum çeşitleri toplanacaktır.

**Kayıt**  
Tüm bilgiler kayıt altına alınarak, familyalarını göre numaralandırılmaktadır.

**Tohumların Saklanması**  
Kuru, serin ve ışık almaması bir ortamda saklanarak edilmelidir. Kapalı kapaklar için her mükter için 100 kilogramlı çuval kapasite ile saklanmalıdır (14 K) tutulmalıdır.

Kayıt Tarihi	Kayıt Sayısı	Kayıt Alanı	Kayıt Alanı
15.08.2023	10	10	10
15.08.2023	10	10	10
15.08.2023	10	10	10

**Tohumluk Bitki Yetiştirilmesi**  
Ata tohumlarını uygun koşullarda yetiştirerek, çocukları için ekilene kullanılmaya hazır hale getirmenizi öneriyoruz.

*(Handwritten signatures and a circular stamp)*





Yerel Tohum Merkezinde yaz boyu ilgili vatandaşlar ağırlandı. **İlköğretim okulu çocuklarına, özel gereksinimli çocuklara, masal evi çocuklarına, Çağdaş Yaşamı Destekleme Derneği bursiyerlerine** hem üretim sahası gezisi hem de yerel tarım ürünlerimizin tanıtımı kapsamında etkinlikler düzenlendi



7. Ovacık Tarım ve Sakız Koyunu Festivalimizi 11-12 Eylül 2022 tarihinde Ovacık Mahallemizde gerçekleştirdik. Bölgemize has bir tür olan Sakız Koyunu yetiştiriciliğini özendirmek, Coğrafi İşaretli Çeşme Kavununu gelecek nesillere aktarmak ve üreticiyi desteklemek amacıyla gerçekleştireceğimiz festivale çevre il ve ilçelerden birçok izleyici katıldı.



4





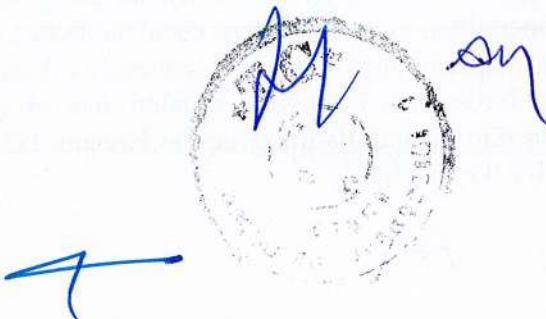


Üreticimizi doğrudan tüketici ile buluşturmayı hedeflediğimiz “**Tarladan Sofraya**” projesi altında Çeşme Üretici Pazarı bu sezonda faaliyetini gösterdi. Haziran ayı ile kurulan Üretici Pazarımız 4 ay boyunca kesintisiz açıldı. Her pazartesi ve Cuma günü üreticilerimiz direkt tüketici ile buluşma fırsatı yakaladı.



İzmir Büyükşehir Belediyesi iş birliği ile 69 üreticimizin arazilerinde toprak analizi gerçekleştirdik. Çeşme'nin 1080 dekarlık arazisinin durumu belirlenip üreticiler ile toplantı yapılarak bilinçlendirilmesi planlandı. Gereksiz gübre kullanımının önüne geçilmesi ve toprağa doğru ihtiyaçların uygulanması hedefimizi gerçekleştirdik.









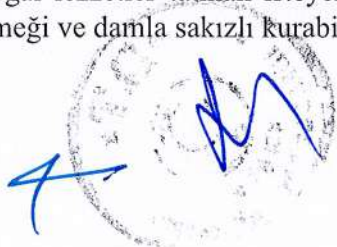
Üreticilerimize yeni pazar imkanı da sağladığımız **anason** tohumlarını çiftçilerimize ücretsiz ve satın alma garantili dağıttık. Hasat sonucu tüm üreticilerimizin anasonlarının kilogramını **100 TL**'den satışını gerçekleştirmelerini sağladık.



Alaçatı Ot Festivali kapsamında ilgili vatandaşlara yerel otların tanıtımı kapsamında teknik personelimiz ile yürüyüş rotası oluşturuldu. Rota üzerinde görülen her bitki tek tek tanıtıldı, bilgilendirildi.



İzmir Büyükşehir Belediye Başkanı Tunç Soyer'in iyi, adil ve temiz gıdayı destekleyen "Başka Bir Tarım Mümkün" vizyonu doğrultusunda 2-11 Eylül 2022'de uluslararası gastronomi fuarı Terra Madre Anadolü İzmirde gerçekleştirildi. Kültürpark Lozan Kapısı girişinden itibaren oluşturulan alanda gerçekleştirilen ve kooperatifler, üretici birlikleri, küçük üreticiler, çiftçiler, Slow Food birliklerinin de yer aldığı fuar kapsamında 100'e yakın söyleşi, workshop, mutfak şovu, sergi gerçekleştirildi. Çeşmemizin birbirinden özel yerel ürünleri fuar ziyaretçilerine tanıtılarak, doğal lezzetler tatmak isteyen tüm vatandaşlarımıza çeşme kavunu, kelle peyniri, karakılıç ekmeği ve damla sakızlı kurabiye ikram edildi.



AM





Mis gibi ekmek kokan, etkinliklerle dolu rengarenk bir festival **8. Germiyan Ekmek Festivali** 15-16 Ekim tarihlerinde gerçekleştirildi. Bembeyaz köy evlerinin rengarenk çiçek resimleriyle süslediği, namı ülke sınırları dışına taşan Germiyan ekmeği ile ünlü Çeşme Germiyan Köyü'nde düzenlenen festivalde yöresel lezzetlerin sunulduğu sergiler, söyleşiler, konserler, boyama etkinlikleri gerçekleştirildi. Tarımsal Hizmetler Müdürlüğü olarak festivalde standımızda yer aldık. Başta Germiyan Köy Ekmeği olmak üzere diğer yöresel lezzetlerle misafirlerimizi buluşturduk. Ata tohumlarını tanıtarak, ilgililerle tohum paylaşımında bulunduk.

## YÖNETİM VE İÇ KONTROL SİSTEMİ

Yasalar ile belediyemize verilen imkanların etkili, verimli ve ekonomik şekilde kullanılmasını sağlamak amacıyla, vatandaşlarımızdan ve diğer kurumlardan bilgi, belge ve verilerin toplanmasını, kaydedilmesini, işlemlerin takip edilebilmesini, sorgulanabilmesini, performans analizlerinin yapılabilmesini, yeni bilgilerin üretilmesini ve raporlanmasını sağlamak için Yönetim Bilgi Sisteminin alt yapısı hazırlanmaktadır. Bilgisayar otomasyon sistemimiz hükümetimizin idari, mali, hukuki konularda e-devlet, bilişim ve yönetim ile ilgili yayınladığı mevzuata uygun olarak sürekli güncellenmekte ve geliştirilmektedir.

### İÇ KONTROL

5393 sayılı Belediye Kanununun 25. maddesine göre her yıl ocak ayında Belediye Meclisi tarafından seçimle belirlenen meclis üyelerinden oluşan Denetim Komisyonu tarafından denetim yapılmaktadır. Denetim Komisyonu bir önceki yılın gelir ve gider hesaplarını ve işlemlerini denetlemekte ve denetim raporunu meclis başkanına sunmaktadır.

### B-Temel Politikalar ve Öncelikler

- Yasalara uygun olarak hizmetlerin aksatılmadan yapılmasını sağlamak,
- Yönetimde adil, şeffaf ve katılımcı olmak,
- Yönetim ve karar alma süreçlerinde tutarlı ve modern bir anlayışla hareket etmek
- Belediye çalışmalarının halk tarafından benimsenmesine önem vermek,
- Vatandaşlara karşı sorumlu, eşit ve adil davranmak,
- Halkın etik ve sosyal değerlerine saygılı olmak,
- Diğer kurum ve kuruluşlarla koordineli, kendi içinde eşgüdümlü olmak,
- Gerek Çeşme halkı açısından ve gerekse koordineli çalışılan diğer tüm kamu kurum ve kuruluşları açısından güvenilir ve itibarlı bir kurum olmak,
- Gelişime açık, sorumluluğunun bilincinde, liyakatli ve özverili personellerle çalışmak,



- İş ahlakı ve çalışma ilkelerine uymak,
- Teknolojiyi en üst seviyede kullanarak hizmet standartlarını yükseltmek,
- Hukukun üstünlüğüne, evrensel değerlere ve insan haklarına saygılı olmak,
- Kaynakları etkin kullanarak hizmetleri sürekli ve kalıcı kılmak,
- Çalışmaları ihtiyaçlara uygun, planlı ve programlı yapmak,
- Kurum çalışanlarının eğitim ve motivasyonunu sürekli arttırmak,
- İlçemizin ticaret ve turizminin gelişimine katkı sağlayacak projeler üretmek,
- İnsan sevgisine ve insani ihtiyaçlara göre sosyal belediyeçilik,
- Sosyal hizmet ve yardımların ihtiyaç sahiplerine etkin sunulması amacıyla objektif kriterlere göre hareket ederek sosyal dayanışmanın güçlendirilmesini sağlama.

### III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

#### A- Mali bilgiler

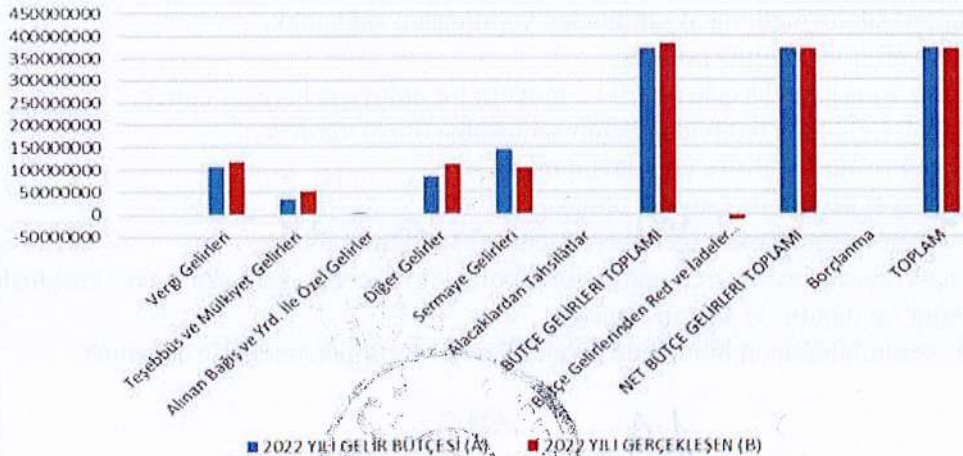
##### 1- Bütçe Uygulama Sonuçları

2022 yılı Bütçe Uygulama sonuçlarına göre 2022 yılı bütçe gideri **324.809.780,33 TL** net bütçe geliri **369.812.543,22 TL** olarak gerçekleşmiştir.

#### 2022 YILI GELİR BÜTÇESİ

GELİRİN TÜRÜ	2022 YILI GELİR BÜTÇESİ (A)	2022 YILI GERÇEKLEŞEN (B)	GERÇEKLEŞME ORANI % (C=B/A)
Vergi Gelirleri	106.786.000,00	116.215.988,20	108,83
Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	32.319.000,00	50.156.701,52	155,19
Alınan Bağış ve Yrd. İle Özel Gelirler	3.330.000,00	1.430.372,21	42,95
Diğer Gelirler	84.057.000,00	111.681.776,84	132,86
Sermaye Gelirleri	144.265.000,00	102.685.119,20	71,18
Alacaklardan Tahsilâtlar			
<b>BÜTÇE GELİRLERİ TOPLAMI</b>	<b>370.757.000,00</b>	<b>382.142.957,97</b>	<b>103,07</b>
Bütçe Gelirlerinden Red ve İadeler Topl.	-7.000,00	-12.330.414,75	176148,78
<b>NET BÜTÇE GELİRLERİ TOPLAMI</b>	<b>370.750.000,00</b>	<b>369.812.543,22</b>	
Borçlanma			
<b>TOPLAM</b>	<b>370.750.000,00</b>	<b>369.812.543,22</b>	<b>99,75</b>

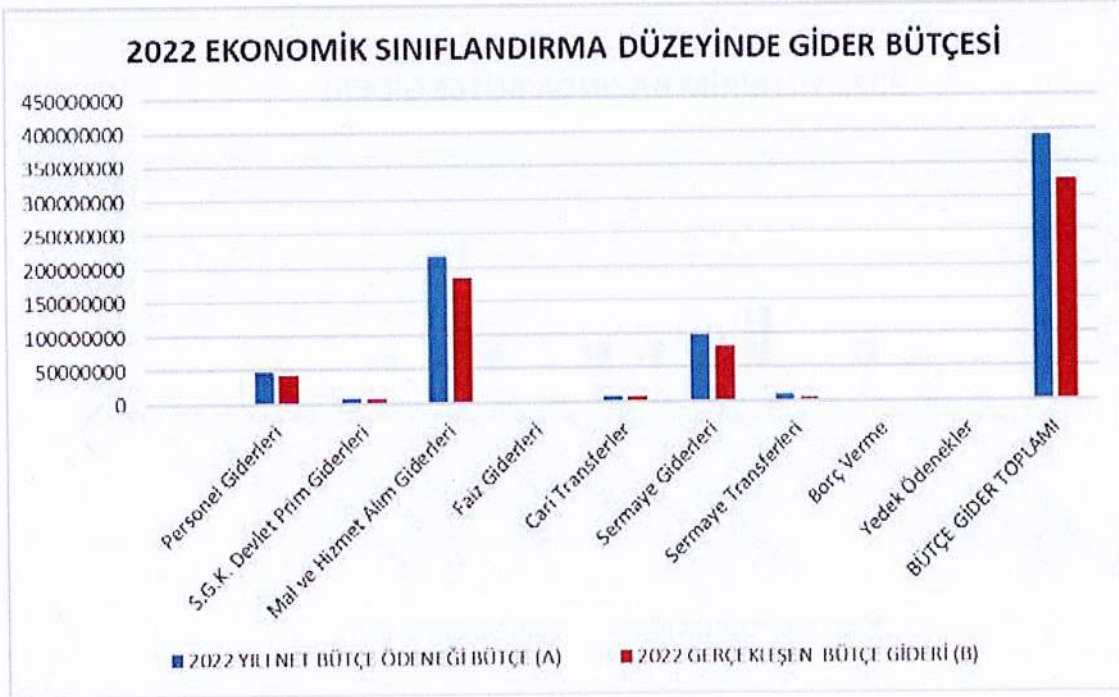
#### 2022 YILI GELİR BÜTÇESİ





**2022 YILI EKONOMİK SINIFLANDIRMA BAZINDA BELEDİYE GİDERLERİ**

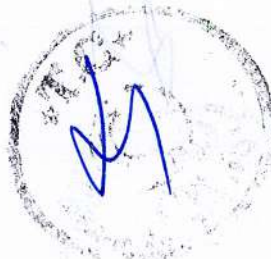
GİDER TÜRÜ	2022 YILI NET BÜTÇE ÖDENEĞİ BÜTÇE (A)	2022 GERÇEKLEŞEN BÜTÇE GİDERİ (B)	GERÇEKLEŞME ORANI % C=(B/A)
Personel Giderleri	46.613.000,00	42.104.333,95	90,33
S.G.K. Devlet Prim Giderleri	8.340.000,00	5.856.395,66	70,22
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	217.461.000,00	185.128.302,40	85,06
Faiz Giderleri	20.000,00	0	0
Cari Transferler	7.730.000,00	6.229.374,60	80,59
Sermaye Giderleri	99.120.000,00	80.476.373,72	81,19
Sermaye Transferleri	10.001.000,00	5.015.000,00	50,14
Borç Verme			
Yedek Ödenekler	1.285.000,00	0,00	0,00
<b>BÜTÇE GİDER TOPLAMI</b>	<b>390.750.000,00</b>	<b>324.809.780,33</b>	<b>83,12</b>






## 2022 YILI BİRİM BAZINDA BELEDİYE GİDERLERİ

KURUMSAL AÇIKLAMA	2022 YILI NET BÜTÇE ÖDENEĞİ	2022 YILI BÜTÇE GİDERİ	GERÇEKLEŞME ORANI %
ÖZEL KALEM	11.018.000,00	7.708.739,25	69,96
MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	20.919.000,00	13.210.584,53	63,15
İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	50.336.000,00	43.401.205,21	86,22
YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	869.000,00	519.150,10	59,74
FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	115.040.000,00	104.646.770,00	90,97
İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ	5.716.000,00	2.792.139,14	48,85
PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ	47.740.000,00	38.345.919,95	80,32
TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	49.249.000,00	42.789.232,91	86,88
ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ	6.720.000,00	6.044.194,03	89,94
DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	36.063.000,00	35.207.974,00	97,63
EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ	15.074.000,00	5.096.631,23	33,81
KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ	25.373.000,00	23.096.650,87	91,03
RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ	618.000,00	357.041,75	57,77
YAPI KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ	922.000,00	329.119,45	35,70
ÇEVRE KORUMA VE KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ	1.320.000,00	305.059,60	23,11
TARIMSAL HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	3.773.000,00	959.368,31	25,43
GENEL TOPLAM	390.750.000,00	324.809.780,33	83,12





**Temel Mali Tablolara ilişkin Açıklamalar**

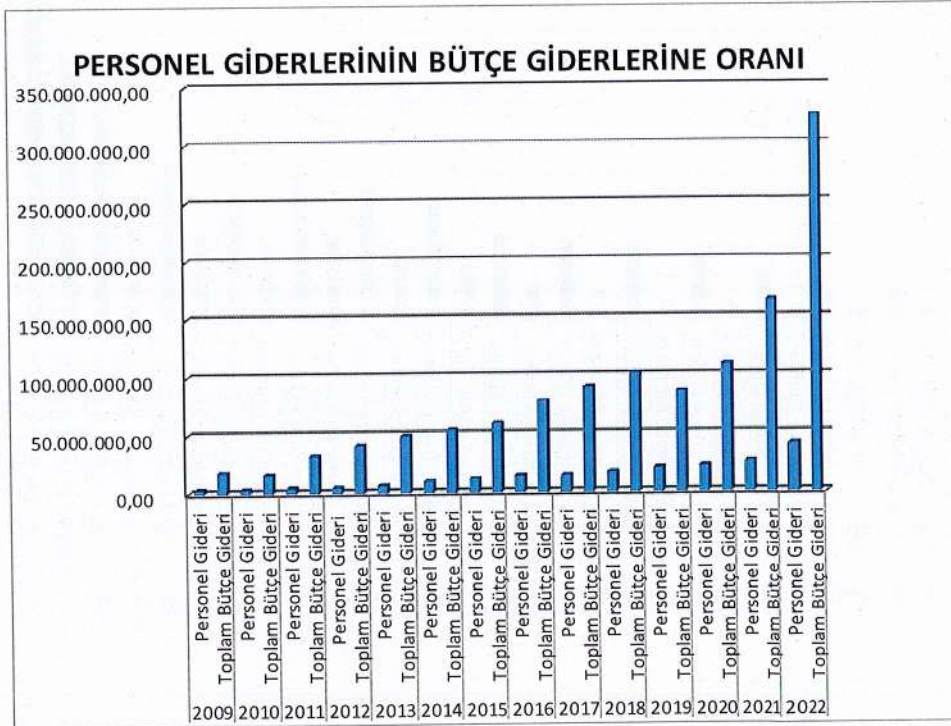
2022 Mali Yılında Belediyemiz Faaliyetlerini belirleyen Temel Mali Tablolar ekte sunulmaktadır.

**Yıllar itibariyle Gerçekleşme oranları aşağıya çıkarılmıştır.**

2022 yılında **42.104.333,95 TL** Personel Giderlerinin Toplam Bütçe Giderlerine oranı **% 12,96** olarak gerçekleşmiştir.

**YILLAR İTİBARI İLE PERSONEL GİDERLERİNİN BÜTÇE GİDERLERİNE ORANI**

2009	3.904.268,61	18.353.372,93	21,27
2010	4.367.090,67	16.475.181,10	26,51
2011	5.197.354,42	32.869.202,98	15,81
2012	5.906.396,39	41.511.647,55	14,23
2013	7.028.030,88	49.656.267,19	14,15
2014	10.266.576,82	54.401.596,80	18,87
2015	12.662.444,60	60.014.809,07	21,10
2016	15.168.883,56	79.536.513,84	19,07
2017	15.502.644,28	91.104.792,51	17,02
2018	17.478.752,84	102.621.878,53	17,03
2019	21.588.401,95	87.038.612,67	24,80
2020	23.222.319,98	110.235.268,63	21,07
2021	26.427.597,96	166.202.264,69	15,90
2022	42.104.333,95	324.809.780,33	12,96



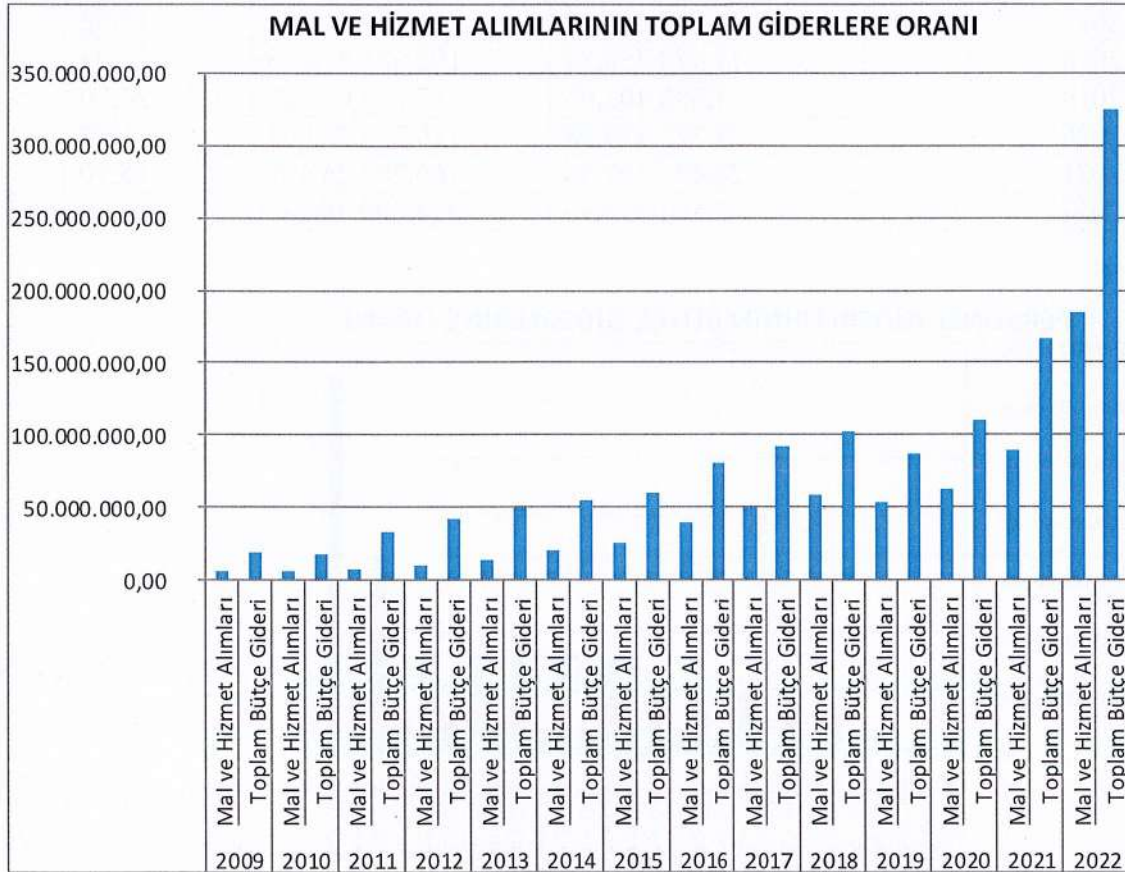
2022 Yılı **185.128.302,40 TL** Mal ve Hizmet Alımlarının Toplam Giderlere oranı **% 57,00** olarak gerçekleşmiştir.





## Yıllar İtibarı İle Mal Ve Hizmet Alımlarının Bütçe Giderlerine Oranı

2009	5.117.853,75	18.353.372,93	27,89
2010	5.706.929,49	16.475.181,10	34,69
2011	6.939.816,10	32.869.202,98	21,11
2012	9.067.649,34	41.511.647,55	21,84
2013	13.904.083,93	49.656.267,19	27,17
2014	19.473.132,02	54.401.596,80	35,80
2015	24.304.784,00	60.014.809,07	40,50
2016	38.467.031,64	79.536.513,84	48,36
2017	49.017.254,06	91.104.792,51	53,80
2018	58.746.522,20	102.621.878,53	57,25
2019	53.273.323,76	87.038.612,67	61,21
2020	62.107.529,59	110.235.268,63	56,34
2021	89.424.567,99	166.202.264,69	53,80
2022	185.128.302,40	324.809.780,33	57,00

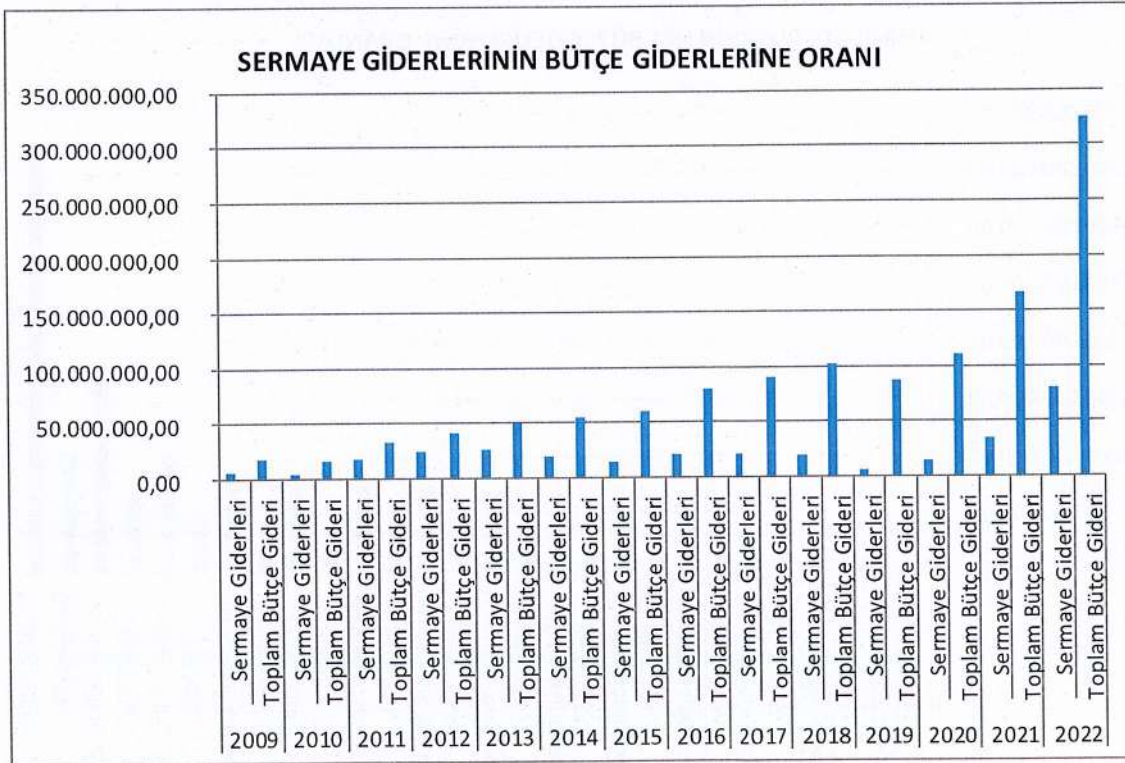


2022 Yılı **80.476.373,72 TL** Sermaye Giderlerinin Toplam Bütçe Giderlerine oranı **% 24,78** olarak gerçekleşmiştir.



**Yıllar İtibarı İle Sermaye Giderlerinin Bütçe Giderlerine Oranları**

2009	6.304.231,44	18.353.372,93	34,35
2010	4.147.766,22	16.475.181,10	25,18
2011	18.455.477,36	32.869.202,98	56,15
2012	24.379.579,65	41.511.647,55	58,73
2013	26.536.309,84	49.656.267,19	53,44
2014	20.292.081,91	54.401.596,80	37,30
2015	15.080.583,78	60.014.809,07	25,13
2016	21.163.604,92	79.536.513,84	26,61
2017	21.297.123,11	91.104.792,51	23,38
2018	20.096.876,87	102.621.878,53	19,58
2019	5.515.492,80	87.038.612,67	6,34
2020	14.059.036,32	110.235.268,63	12,75
2021	34.109.059,65	166.202.264,69	20,52
2022	80.476.373,72	324.809.780,33	24,78



2022 Yılı **107.653.951,86 TL** Vergi Gelirlerinin Net Bütçe Gelirlerine oranı **% 29,11** olarak gerçekleşmiştir.

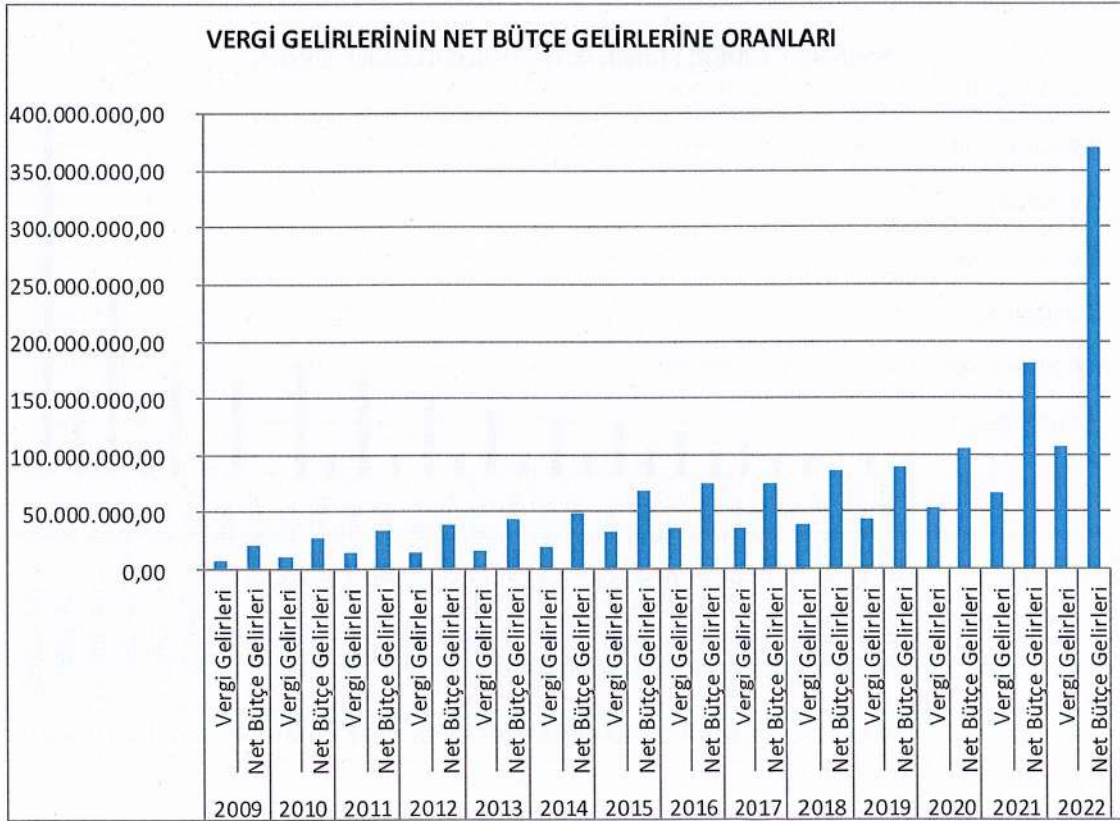






## Yıllar İtibarı İle Vergi Gelirlerinin Net Bütçe Gelirine Oranları

2009	6.877.238,63	20.183.618,42	34,07
2010	11.406.468,31	27.112.417,59	42,07
2011	13.389.593,52	32.795.461,31	40,83
2012	14.557.710,89	38.457.110,41	37,85
2013	15.578.538,48	43.343.982,86	35,94
2014	18.355.228,10	48.749.349,63	37,65
2015	32.295.864,12	67.178.051,31	48,08
2016	35.168.159,59	74.200.717,78	47,40
2017	36.189.849,99	87.458.546,52	41,38
2018	37.751.053,34	85.531.999,55	44,14
2019	42.814.578,70	89.664.908,42	47,75
2020	52.454.746,65	104.672.131,28	50,11
2021	66.457.861,38	181.137.491,85	36,69
2022	107.653.951,86	369.812.543,22	29,11



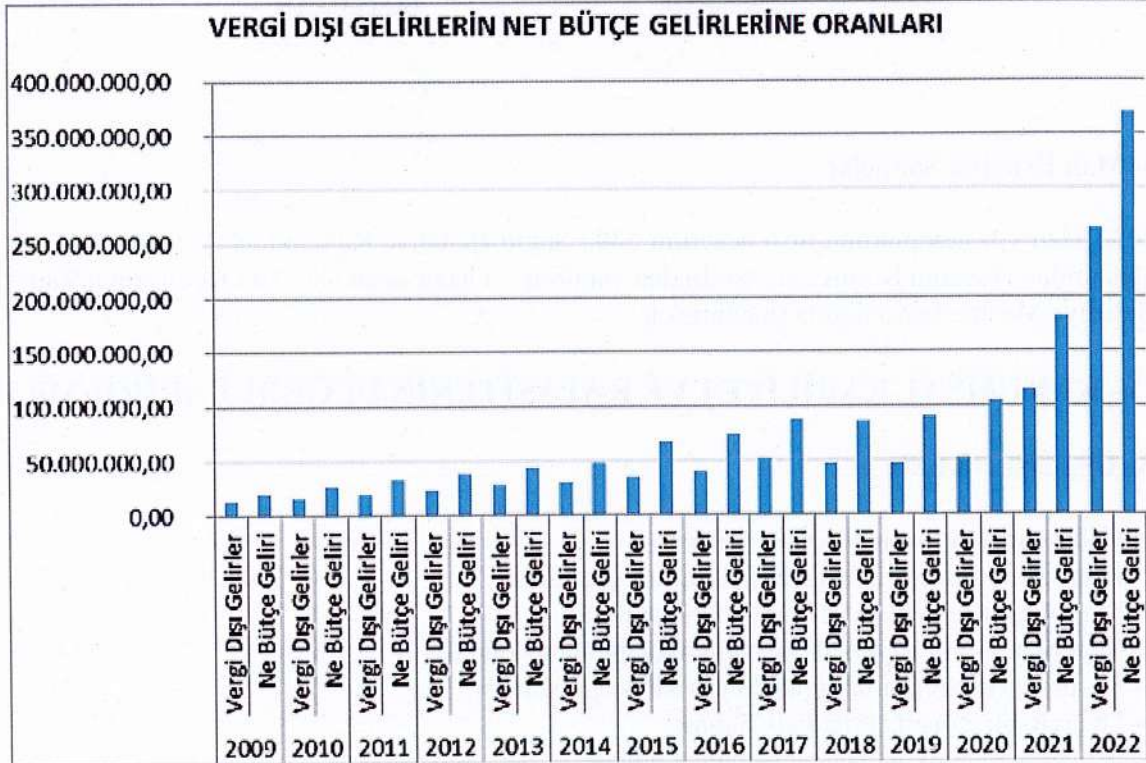
2022 Yılı **262.158.591,36 TL** Vergi Dışı Gelirlerinin Net Bütçe Gelirlerine oranı **% 70,89** olarak gerçekleşmiştir.




**Yıllar İtibarı İle Vergi Dışı Gelirlerinin Net Bütçe Gelirine Oranları**

2009	13.306.379,79	20.183.618,42	65,93
2010	15.705.949,28	27.112.417,59	57,93
2011	19.405.867,79	32.795.461,31	59,17
2012	23.899.399,52	38.457.110,41	62,15
2013	27.765.444,38	43.343.982,86	64,06
2014	30.394.121,53	48.749.349,63	62,35
2015	34.882.187,19	67.178.051,31	54,52
2016	39.032.558,19	74.200.717,78	62,35
2017	51.268.696,53	87.458.546,52	58,62
2018	47.780.946,21	85.531.999,55	55,86
2019	46.850.329,72	89.664.908,42	52,25
2020	52.217.384,63	104.672.131,28	49,89
2021	114.679.630,47	181.137.491,85	63,31
2022	262.158.591,36	369.812.543,22	70,89

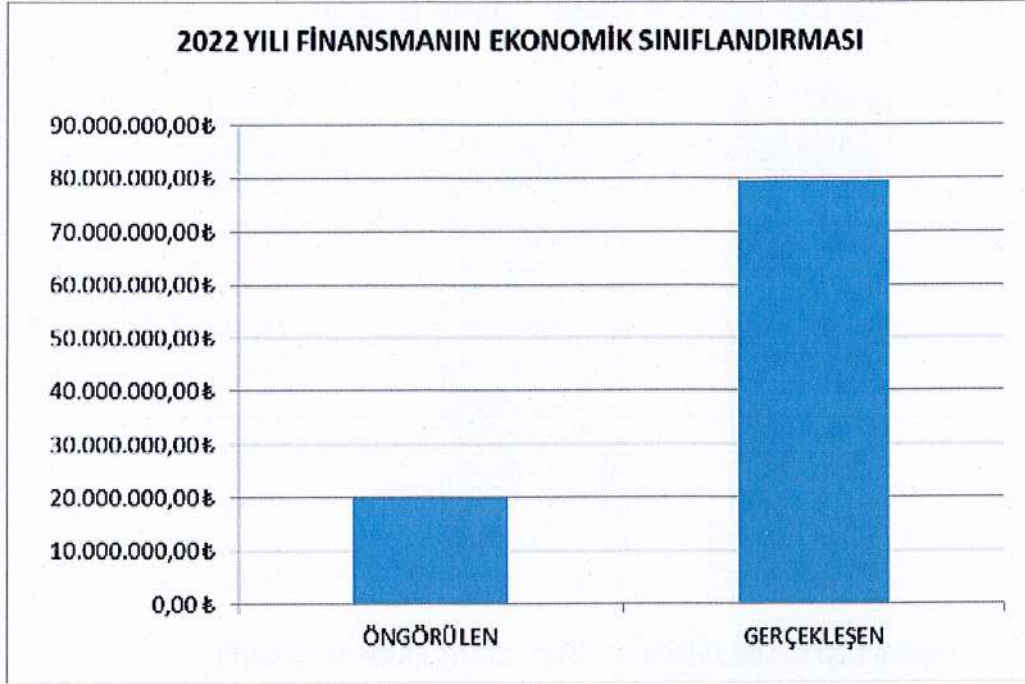

**2022 YILI FİNANSMANIN EKONOMİK SINIFLANDIRMASI**
**FİNANSMAN KAYNAĞI**
**ÖNGÖRÜLEN**
**GERÇEKLEŞEN %**

Likidite amaçlı Banka mevcudu

20.000.000,00

79.681.937,32





### 3- Mali Denetim Sonuçları

2022 Mali yılı hesaplarının mali denetimi 5393 Sayılı Belediye Kanununun 25.maddesine göre oluşturulan Denetim Komisyonu tarafından yapılmış ve hazırlanan Denetim Komisyonu Raporu Belediye Meclis Başkanlığına sunulmuştur.

## IV- KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

### A- ÜSTÜNLÜKLER

- 1- Halka sunulan hizmetin kaliteli olması.
- 2- Karar alma süreçlerinde geniş katılımın sağlanması.
- 3- Çağa uygun teknolojik alt yapının kullanılması.
- 4- İmar planlarının büyük bir kısmının tamamlanmış olması.
- 5- Kurum ve kuruluşlarla eşgüdüm içerisinde çalışılması.
- 6- Uyumlu bir çalışma ortamının olması.
- 7- Altyapının büyük ölçüde tamamlanmış olması.
- 8- İş makine araç-gereç parkının iyi durumda olması.
- 9- Hizmet binasının merkezi bir yerde oluşuyla vatandaşların ulaşımının kolay olması.

### B- ZAYIF YÖNLER

- 1- Belediye görev ve yetkilerinin Mahkeme Kararlarının getirdiği kısıtlamalar sebebiyle yeterince kullanılamaması.
- 2- Coğrafi olarak çok dağınık bir yerleşim bölgesi olması.





## EKLER

- 1-Bütçe Uygulama Sonuçları Tablosu
- 2-Bilanço
- 3-Faaliyet Sonuçları Tablosu
- 4-Bütçe Giderlerinin Ekonomik Sınıflandırma Tablosu
- 5-Bütçe Giderleri ve Ödenekler Tablosu
- 6-Üst Yönetici İç Kontrol Güvence Beyanı
- 7-İç Kontrol Güvence Beyanı Harcama Yetkilisi
- 8-Mali Hizmetler Yöneticisinin Beyanı



4



Hesap Kodu	EKONOMİK KODU		BÜTÇE GİDERİN TÜRÜ	(2020) Yılı	(2021) Yılı	Cari Yıl (2022)	EKONOMİK KODU		BÜTÇE GELİRİN TÜRÜ	(2020) Yılı	(2021) Yılı	Cari Yıl (2022)
	kobi	kods					kobi	kods				
830	1		Personel Giderleri	23.222.319,98	26.427.597,96	42.104.333,95	800	1	Vergi Gelirleri	53.561.610,86	67.555.810,14	116.215.988,20
830	1	1	Memurlar	8.767.196,08	10.531.374,13	19.601.727,90	800	1	Mülkiyet Üzerinden Alınan Vergiler	36.809.925,26	42.034.916,30	64.104.672,55
830	1	1	Temel Maaşlar	2.906.180,01	3.444.427,04	5.795.179,32	800	1	Mülkiyet Üzerinden Alınan Diğer Ver	36.809.925,26	42.034.916,30	64.104.672,55
830	1	1	Temel Maaşlar	2.906.180,01	3.444.427,04	5.795.179,32	800	1	Bina Vergisi	19.808.734,97	23.757.888,24	35.482.296,83
830	1	2	Zamlar ve Tazminatlar	2.997.650,84	3.516.265,81	6.160.368,09	800	1	Arsa Vergisi	15.759.264,88	18.268.266,55	28.614.716,28
830	1	2	Zamlar ve Tazminatlar	2.997.650,84	3.516.265,81	6.160.368,09	800	1	Arazi Vergisi	5.231,66	8.761,51	7.659,44
830	1	4	Sosyal Haklar	2.697.298,73	3.372.361,44	7.353.383,71	800	1	Çevre Temizlik Vergisi	1.236.693,75	0,00	0,00
830	1	4	Sosyal Haklar	2.697.298,73	3.372.361,44	7.353.383,71	800	1	Dahilde Alınan Mal ve Hizmet Vergisi	5.781.038,21	9.331.467,15	32.192.581,96
830	1	5	Ek Çalışma Karşılıkları	166.066,50	194.819,84	292.796,78	800	1	Özel Tüketim Vergisi	5.272.173,57	7.242.013,07	27.911.486,53
830	1	5	Ek Çalışma Karşılıkları	166.066,50	194.819,84	292.796,78	800	1	Habertleşme Vergisi	84.738,20	84.760,96	59.787,43
830	1	6	Ödül ve İkramiyeler	0,00	3.500,00	0,00	800	1	Konutlara Elektrik ve Havagazı Tüket	5.187.435,37	3.673.931,10	10.276.461,69
830	1	6	Ödül ve İkramiyeler	0,00	3.500,00	0,00	800	1	İşyerlerine Ait Elektrik ve Havagazı T	0,00	3.483.321,01	17.575.237,41
830	1	2	Sözleşmeli Personel	1.572.729,23	1.861.019,06	4.323.900,77	800	1	Dahilde Alınan Diğer Mal ve Hizmet	508.864,64	2.089.454,08	4.281.095,43
830	1	2	Ücretler	921.764,47	1.093.970,21	2.544.544,00	800	1	Eğlence Vergisi	498.377,70	0,00	0,00
830	1	2	Kadro Karşılığı Sözleşmeli Personel	921.764,47	1.093.970,21	2.544.544,00	800	1	Yangın Sigortası Vergisi	0,00	0,00	0,00
830	1	2	Zamlar ve Tazminatlar	255.830,87	299.419,04	579.554,55	800	1	İlan ve Reklam Vergisi	10.486,94	24.135,91	3.814,78
830	1	2	Kadro Karşılığı Sözleşmeli Personel Z	395.133,89	467.629,81	1.199.802,22	800	1	Biletle Girilen Yerlere Ait Eğlence Ve	0,00	443.035,30	2.153.127,94
830	1	2	Sosyal Haklar	395.133,89	467.629,81	1.199.802,22	800	1	Müsterek Balıhlarla Ait Eğlence Vergi	0,00	201.199,28	359.285,20
830	1	2	Kadro Karşılığı Sözleşmeli Personel S	395.133,89	467.629,81	1.199.802,22	800	1	Konutlara Ait Çevre Temizlik Vergisi	0,00	620.427,75	470.007,38
830	1	3	İşçiler	12.514.406,87	13.578.821,76	17.440.409,50	800	1	İşyeri ve Diğer Şekillerde Kullanılan	0,00	800.655,84	1.294.796,24
830	1	3	Ücretler	6.631.905,03	7.345.600,24	7.152.228,00	800	1	Harçlar	10.970.647,39	16.189.426,69	19.918.733,69
830	1	3	Süreklili İşçilerin Ücretleri	6.631.905,03	7.345.600,24	7.152.228,00	800	1	Diğer Harçlar	10.970.647,39	16.189.426,69	19.918.733,69
830	1	3	İhbar ve Kıdem Tazminatlar	724.807,46	868.347,96	4.549.982,46	800	1	Bina İnşaat Harcı	336.520,08	0,00	0,00
830	1	3	Süreklili İşçilerin İhbar ve Kıdem Tazm	724.807,46	868.347,96	4.549.982,46	800	1	İşgal Harcı	5.852.390,63	6.675.259,13	4.932.214,27
830	1	3	Sosyal Haklar	1.482.481,40	1.642.099,91	2.006.918,10	800	1	İşyeri Açma İzni Harcı	2.470.660,48	4.448.826,36	4.548.023,08
830	1	3	Süreklili İşçilerin Sosyal Hakları	1.482.481,40	1.642.099,91	2.006.918,10	800	1	Kaynak Suları Harcı	0,00	13.624,60	24.131,72
830	1	3	Fazla Mesailer	1.654.392,41	1.515.958,37	1.580.841,44	800	1	Tatil Günlerinde Çalışma Ruhsatı Har	310.817,00	401.243,00	449.605,00
830	1	3	Süreklili İşçilerin Fazla Mesailer	1.654.392,41	1.515.958,37	1.580.841,44	800	1	Tellahlık Harcı	901.255,22	1.524.701,03	4.448.509,19
830	1	3	Ödül ve İkramiyeler	2.020.820,57	2.206.815,28	2.150.439,50	800	1	Konutlara Yapı Kullanma İzni Harcı	651.696,05	1.585.726,49	2.047.648,36
830	1	3	Süreklili İşçilerin Ödül ve İkramiyeleri	2.020.820,57	2.206.815,28	2.150.439,50	800	1	İşyerlerine Ait Yapı Kullanma İzni Ha	0,00	128.894,81	316.072,24



Hesap Kodu	EKONOMİK KODU				BÜTÇE GİDERİN TÜRÜ	(2020) Yılı	(2021) Yılı	Cari Yıl (2022)	Hesap Kodu	EKONOMİK KODU				BÜTÇE GELİRİN TÜRÜ	(2020) Yılı	(2021) Yılı	Cari Yıl (2022)
	kod1	kod2	kod3	kod4						kod1	kod2	kod3	kod4				
830	1	4			Geçici Personel	42.802,52	42.474,55	49.657,29	800	1	6	9	62	Konutlara Ait Bina İnşaat Harcı	0,00	725.610,39	796.987,41
830	1	4	1		Ücretler	42.802,52	42.474,55	49.657,29	800	1	6	9	63	İşyerlerine Ait Bina İnşaat Harcı	0,00	238.451,48	569.625,61
830	1	4	1	2	Aday Çırak Çırak ve Stajyer Öğrenci	42.802,52	42.474,55	49.657,29	800	1	6	9	64	Kayıt ve Suret Harcı	0,00	126.500,00	250.650,00
830	1	5			Diğer Personel	325.185,28	413.908,46	688.638,49	800	1	6	9	68	Zemin Açma ve Toprak Hafriyatı Har	0,00	58.081,94	149.009,77
830	1	5	1		Ücret ve Diğer Ödemeler	325.185,28	413.908,46	688.638,49	800	1	6	9	99	Diğer Harçlar	447.307,93	262.507,46	1.386.257,04
830	1	5	1	51	Belediye Başkanına Yapılan Ödeme	167.212,57	199.915,81	341.503,70	800	3				Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	15.581.051,68	25.938.802,71	50.156.701,52
830	1	5	1	52	Belediye Meclis Üyelerine Yapılan Ö	157.972,71	213.992,65	347.134,79	800	3	1			Mal ve Hizmet Satış Gelirleri	6.295.602,88	8.101.105,58	11.958.580,30
830	2				Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Memurlar	4.060.555,54	4.499.270,50	5.856.395,66	800	3	1	1		Mal Satış Gelirleri	4.800,00	25.050,00	51.000,00
830	2	1	6		Sosyal Güvenlik Kurumuna	1.181.635,13	1.401.340,17	2.308.953,46	800	3	1	1	1	Şartname Başlı Evrak Form Satış Gel	4.800,00	25.050,00	51.000,00
830	2	1	6	1	Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri	732.093,16	862.625,33	1.428.938,33	800	3	1	2		Hizmet Gelirleri	6.290.802,88	8.076.055,58	11.907.580,30
830	2	1	6	2	Sağlık Primi Ödemeleri	449.541,97	538.714,84	880.015,13	800	3	1	2	3	Muayene denetim ve kontrol ücretleri	0,00	88.312,74	0,00
830	2	2			Sözleşmeli Personel	267.871,75	318.559,51	750.953,09	800	3	1	2	11	İlan ve Reklam Gelirleri	1.845,13	0,00	84.055,68
830	2	2	6		Sosyal Güvenlik Kurumuna	267.871,75	318.559,51	750.953,09	800	3	1	2	51	Çevre ve Esenlik Hizmetlerine İlişkin	580.090,62	733.731,37	722.637,58
830	2	2	6	1	Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri	267.871,75	318.559,51	750.953,09	800	3	1	2	56	Sağlık Hizmetlerine İlişkin Gelirler	3.970.662,93	5.302.278,99	6.439.560,93
830	2	3			İşçiler	2.611.048,66	2.779.370,82	2.796.489,11	800	3	1	2	99	Diğer hizmet gelirleri	1.738.204,20	1.951.732,48	4.661.270,44
830	2	3	4		İşsizlik Sigortası Fonuna	232.092,58	247.055,27	248.576,93	800	3	4			Kurumlar Hasılatı	14.071,42	16.519,27	37.009,10
830	2	3	4	1	İşsizlik Sigortası Fonuna	232.092,58	247.055,27	248.576,93	800	3	4	9		Diğer Kurumlar Hasılatı	14.071,42	16.519,27	37.009,10
830	2	3	6		Sosyal Güvenlik Kurumuna	2.378.956,08	2.532.315,55	2.547.912,18	800	3	4	9	99	Diğer Kurumlar Hasılatı	14.071,42	16.519,27	37.009,10
830	2	3	6	1	Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri	2.378.956,08	2.532.315,55	2.547.912,18	800	3	6			Kira Gelirleri	9.271.377,38	17.837.992,74	38.161.112,12
830	3				Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	62.107.529,59	89.424.567,99	185.128.302,40	800	3	6	1		Taşınmaz Kiraları	9.269.811,98	17.825.027,47	37.918.068,97
830	3	2			Tüketime Yönelik Mal Ve Malzeme	12.115.854,94	18.451.973,65	49.828.443,68	800	3	6	1	1	Lojman Kira Gelirleri	20.046,48	18.161,37	39.740,00
830	3	2	1		Kırtasiye ve Büro Malzemesi Alımları	382.390,58	284.806,16	811.579,82	800	3	6	1	2	Ecrimisil Gelirleri	1.357.475,58	5.590.451,82	18.462.672,53
830	3	2	1	1	Kırtasiye Alımları	225.506,50	156.575,66	588.338,95	800	3	6	1	3	Sosyal Tesis Kira Gelirleri	267.112,54	330.089,20	734.942,50
830	3	2	1	2	Büro Malzemesi Alımları	2.364,00	11.024,40	10.346,40	800	3	6	1	99	Diğer Taşınmaz Kira Gelirleri	7.625.177,38	11.886.325,08	18.680.713,94
830	3	2	1	3	Periyodik Yayın Alımları	105.897,00	67.947,00	2.533,50	800	3	6	2		Taşınır Kiraları	1.565,40	12.965,27	243.043,15
830	3	2	1	4	Diğer Yayın Alımları	0,00	0,00	1.400,00	800	3	6	2	1	Taşınır Kira Gelirleri	1.565,40	12.965,27	243.043,15
830	3	2	1	5	Baskı ve Cilt Giderleri	48.623,08	49.259,10	206.612,77	800	3	9			Diğer Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	0,00	0,00	0,00
830	3	2	1	90	Diğer Kırtasiye ve Büro Malzemesi A	0,00	0,00	2.348,20	800	3	9	9		Diğer Gelirler	0,00	3.185,12	0,00
830	3	2	2		Su ve Temizlik Malzemesi Alımları	1.336.061,68	1.876.721,20	3.202.007,70	800	3	9	9	99	Diğer Çeşitli Teşebbüs ve Mülkiyet G	0,00	3.185,12	0,00



Hesap Kodu	EKONOMİK KODU				BÜTÇE GİDERİN TÜRÜ	(2020) Yılı	(2021) Yılı	Cari Yıl (2022)	Hesap Kodu	EKONOMİK KODU				BÜTÇE GELİRİN TÜRÜ	(2020) Yılı	(2021) Yılı	Cari Yıl (2022)
	kod1	kod2	kod3	kod4						kod1	kod2	kod3	kod4				
830	3	2	2	1	Su Alımları	714.054,30	1.273.693,22	2.558.082,90	800	4			Alımlar Bağış ve Yardımlar ile Özel G	322.489,36	886.046,26	1.403.372,21	
830	3	2	2	2	Temizlik Malzemesi Alımları	622.007,38	603.027,98	643.924,80	800	4	4		Kurumlardan ve Kişilerden Alınan Ya	0,00	253.000,00	0,00	
830	3	2	3		Enerji Alımları	6.465.920,42	8.672.155,60	28.042.548,25	800	4	4	1	Cari	0,00	253.000,00	0,00	
830	3	2	3	2	Akaryakıt ve Yağ Alımları	4.381.525,56	6.244.806,19	20.317.044,96	800	4	4	1	2	Kişilerden alınan Bağış ve Yardımlar	0,00	253.000,00	0,00
830	3	2	3	3	Elektrik Alımları	2.084.394,86	2.427.349,41	7.725.503,29	800	4	5		Proje Yardımları	322.489,36	633.046,26	1.403.372,21	
830	3	2	4		Yiyecek İçecek ve Yem Alımları	281.712,39	481.131,84	852.275,70	800	4	5	2	Sermaye	322.489,36	633.046,26	1.403.372,21	
830	3	2	4	2	İçecek Alımları	47.016,49	46.632,37	49.577,07	800	4	5	2	2	Özel Bütçeli İdarelerden Alınan Proje	322.489,36	633.046,26	1.403.372,21
830	3	2	4	3	Yem Alımları	234.695,90	434.499,47	802.698,63	800	5			Diğer Gelirler	36.091.650,83	68.231.055,70	111.681.776,84	
830	3	2	5		Giyim ve Kuşam Alımları	32.130,00	294.454,35	660.390,64	800	5	1		Faiz Gelirleri	4.080.187,86	4.575.595,32	7.108.098,22	
830	3	2	5	1	Yiyecek Alımları	32.130,00	92.737,44	212.559,12	800	5	1	8	Vergi Restim ve Harç Gecikme Faizler	3.478.388,67	2.990.329,16	6.210.859,82	
830	3	2	5	2	Spor Malzemeleri Alımları	0,00	116.917,51	231.476,90	800	5	1	8	1	Vergi Restim ve Harç Gecikme Faizler	3.478.388,67	2.990.329,16	6.210.859,82
830	3	2	5	3	Tören Malzemeleri Alımları	0,00	37.800,00	139.203,96	800	5	1	9		Diğer Faizler	601.799,19	1.585.266,16	897.238,40
830	3	2	5	4	Bando Malzemeleri Alımları	0,00	46.999,40	27.178,36	800	5	1	9	1	Kişilerden Alacaklar Faizleri	15.590,32	17.377,68	3.777,56
830	3	2	5	90	Diğer Giyim ve Kuşam Alımları	0,00	0,00	49.972,30	800	5	1	9	3	Mevduat Faizleri	518.026,16	1.546.726,63	892.661,94
830	3	2	6		Özel Malzeme Alımları	507.635,03	1.142.306,59	1.312.344,07	800	5	1	9	99	Diğer Faizler	68.182,71	21.161,85	798,90
830	3	2	6	2	Tıbbi Malzeme ve İlaç Alımları	227.893,22	449.835,71	422.298,16	800	5	2			Kişi ve Kurumlardan Alınan Paylar	26.366.787,71	53.063.859,59	85.341.702,64
830	3	2	6	3	Zirai Malzeme ve İlaç Alımları	72.795,95	121.806,66	135.405,93	800	5	2	2		Vergi ve Harç Gelirlerinden Alınan Pa	16.314.286,68	22.402.155,50	40.465.003,85
830	3	2	6	4	Canlı Hayvan Alım Bakım ve Diğer G	206.280,04	104.939,42	399.762,08	800	5	2	2	51	Merkezi idare Vergi Gelirlerinden Alı	15.025.180,42	20.602.454,86	38.153.608,31
830	3	2	6	90	Diğer Özel Malzeme Alımları	663,82	465.724,80	354.877,90	800	5	2	2	52	Çevre Temizlik Vergisinden Alınan P	1.289.106,26	1.799.700,64	0,00
830	3	2	9		Diğer Tüketim Mal ve Malzemesi Alı	3.110.004,84	5.700.397,91	14.947.297,50	800	5	2	2	53	Konutlara Ait Çevre Temizlik Vergisi	0,00	0,00	2.311.395,54
830	3	2	9	1	Bahçe Malzemesi Alımları ile Yapım	1.254.762,48	3.759.986,99	10.560.664,28	800	5	2	4		Kamuy Harcamalarına Katılma Payları	4.881.070,28	15.027.496,79	26.654.305,99
830	3	2	9	90	Diğer Tüketim Mal ve Malzemesi Alı	1.855.242,36	1.940.410,92	4.386.633,22	800	5	2	4	53	Yol Harcamalarına Katılma Payı	3.042.135,76	9.769.489,14	19.345.245,72
830	3	3			Yolluklar	19.607,09	13.329,23	49.025,47	800	5	2	4	99	Diğer Harcamalara Katılma Payları	1.838.934,52	5.258.007,65	7.309.060,27
830	3	3	1		Yurtiçi Geçici Görev Yollukları	13.588,73	13.329,23	23.622,67	800	5	2	8		Mahalli İdarelere Ait Paylar	1.521.357,19	5.515.802,55	5.471.050,15
830	3	3	1	1	Yurtiçi Geçici Görev Yollukları	13.588,73	13.329,23	23.622,67	800	5	2	8	51	Maden İşletmelerinden Alınan Paylar	16.691,34	17.319,59	5.566,86
830	3	3	2		Yurtiçi Sürekli Görev Yollukları	6.018,36	0,00	15.301,20	800	5	2	8	53	Ornak Altyapı Hizmetleri İçin Diğer K	1.504.665,85	5.498.482,96	5.364.820,50
830	3	3	2	1	Yurtiçi Sürekli Görev Yollukları	6.018,36	0,00	15.301,20	800	5	2	8	54	Otopark Gelirlerinden İlçe ve İlk Kad	0,00	0,00	14.072,79
830	3	3	3		Yurtdışı Geçici Görev Yollukları	0,00	0,00	10.101,60	800	5	2	8	99	Mahalli İdarelere Ait Diğer Paylar	0,00	0,00	86.590,00
830	3	3	3	1	Yurtdışı Geçici Görev Yollukları	0,00	0,00	10.101,60	800	5	2	9		Diğer Paylar	3.650.073,56	10.118.404,75	12.751.342,65
830	3	4			Görev Giderleri	1.053.865,70	988.020,66	1.301.653,47	800	5	2	9	99	Diğer Paylar	3.650.073,56	10.118.404,75	12.751.342,65



Hesap Kodu	EKONOMİK KODU				BÜTÇE GİDERİN TÜRÜ	(2020) Yılı	(2021) Yılı	Cari Yıl (2022)	EKONOMİK KODU				BÜTÇE GELİRİN TÜRÜ	(2020) Yılı	(2021) Yılı	Cari Yıl (2022)	
	kod1	kod2	kod3	kod4					kod1	kod2	kod3	kod4					
830	3	4	2		Yasal Giderler	902.717,02	735.167,18	1.074.992,48	800	5	3		Para Cezaları	2.711.289,18	7.143.418,86	13.040.259,84	
830	3	4	2	4	Mahkeme Harç ve Giderleri	294.017,02	393.667,18	544.492,48	800	5	3	2	İdari Para Cezaları	1.336.390,19	5.226.584,13	9.940.913,06	
830	3	4	2	5	Ödüll İkraniye ve Benzeri Ödemeler	608.700,00	341.500,00	530.500,00	800	5	3	2	Diğer İdari Para Cezaları	1.336.390,19	5.226.584,13	9.940.913,06	
830	3	4	3		Ödenecek Vergi Resim Harçlar ve Benzeri Ödemeleri ve Benzeri Giderler	151.148,68	252.853,48	226.660,99	800	5	3	4	Vergi Cezaları	1.358.985,90	1.916.527,08	3.039.799,75	
830	3	4	3	1	Vergi Ödemeleri ve Benzeri Giderler	1.076,33	0,00	28.739,06	800	5	3	4	1	Vergi ve Diğer Amme Alacakları Geciktirilmiş Vergileri	845,82	0,00	0,00
830	3	4	3	2	İşletme Ruhsatı Ödemeleri ve Benzeri Diğer Vergi Resim ve Harçlar ve Benzeri Giderler	96.746,38	161.399,33	68.179,22	800	5	3	4	2	Vergi Barışı TEFE Tutarı	2,58	73,91	58,01
830	3	4	3	90	Hizmet Alımları	53.325,97	91.454,15	129.742,71	800	5	3	4	9	6552 sayılı Kanun Kapsamında TÜFE	4,44	376,85	998,26
830	3	5			Müşavir Firma ve Kişilere Ödemeler	39.262.379,38	56.240.368,48	104.717.046,26	800	5	3	4	10	6552 sayılı Kanun Kapsamında Katsa	2,42	179,09	694,47
830	3	5	1		Etüt-Proje Bilişimsel Hizmetler	35.174.999,31	48.113.358,51	86.188.775,56	800	5	3	4	12	6736 S.K. Kapsamında TÜFE/ÜFE T	6.259,56	939,44	0,00
830	3	5	1	1	Bilgisayar Hizmeti Alımları	1.770,00	246.738,00	1.648.460,00	800	5	3	4	13	6736 S.K. Kapsamında Katsayı Tutarı	7.707,75	133,49	4,59
830	3	5	1	3	Harita Yapım ve Alım Giderleri	9.205,52	21.680,14	20.351,04	800	5	3	4	15	7020 Sayılı Kanun Kapsamında Yİ/Ü	12.203,65	0,00	0,25
830	3	5	1	5	Temizlik Hizmet Alım Giderleri	6.490,00	1.137,49	117.880,66	800	5	3	4	16	7020 Sayılı Kanun Kapsamında Katsa	8.220,62	0,00	1,07
830	3	5	1	8	İş Sağlığı ve Güvenliği Hizmeti Alım Giderleri	19.958.677,69	24.125.353,16	37.708.035,05	800	5	3	4	17	7143 Sayılı Kanun Kapsamında Geç Ö	2,00	2,00	0,00
830	3	5	1	10	Hizmet Alımı Suretiyle Çalıştırılan Personel Giderleri	47.080,34	35.453,70	64.639,70	800	5	3	4	18	7143 Sayılı Kanun Kapsamında Yİ/ÜF	33.917,02	5.602,41	0,00
830	3	5	1	11	Diğer Müşavir Firma ve Kişilere Ödenen Giderler	63.056,37	95.127,77	1.221.809,55	800	5	3	4	19	7143 Sayılı Kanun Kapsamında Katsa	75.494,90	15.167,79	0,00
830	3	5	1	90	Haberleşme Giderleri	15.088.719,39	23.587.868,25	45.407.599,56	800	5	3	4	22	7256 Sayılı Kanun Kapsamında Geç Ö	1.696,28	0,00	4.627,47
830	3	5	2		Posta ve Telegraf Giderleri	483.812,71	682.082,69	1.231.687,52	800	5	3	4	23	7256 Sayılı Kanun Kapsamında Yİ/ÜF	16.904,57	233.925,14	105.168,95
830	3	5	2	1	Telefon Abonelik ve Kullanım Ücreti	84.888,17	101.883,84	450.887,80	800	5	3	4	24	7256 Sayılı Kanun Kapsamında Katsa	0,00	372.261,50	286.676,00
830	3	5	2	2	Bilgiye Abonelik ve İnternet Erişimi	362.869,57	502.412,77	685.985,18	800	5	3	4	25	7326 sayılı Kanun Kapsamında Geç Ö	0,00	88.219,34	52.350,59
830	3	5	2	3	Taşıma Giderleri	36.054,97	77.786,08	94.814,54	800	5	3	4	27	7326 sayılı Kanun Kapsamında Katsa	0,00	104.767,47	212.214,99
830	3	5	3		Geçiş Ücretleri	29.936,80	49.057,00	82.277,14	800	5	3	4	91	Usulsüzlük Vergi Ziyat ve Kaçakçılık	1.195.724,29	1.094.878,65	2.377.005,10
830	3	5	3	4	Tarifeye Bağlı Ödemeler	29.936,80	49.057,00	82.277,14	800	5	3	9		Diğer Para Cezaları	15.913,09	307,65	59.547,03
830	3	5	4		İlan Giderleri	566.137,14	1.120.208,84	2.074.862,36	800	5	3	9	2	Zamannında Ödenmeyen Ücret Gelirleri	15.726,32	307,65	59.547,03
830	3	5	4	1	Sigorta Giderleri	320.865,60	775.374,88	1.426.484,53	800	5	3	9	99	Yukarıda Tanımlanmayan Diğer Para Cezaları	186,77	0,00	0,00
830	3	5	4	2	Kiralar	2.779.018,21	4.959.967,74	11.149.783,07	800	5	9			Diğer Çeşitli Gelirler	2.933.386,08	3.448.181,93	6.191.716,14
830	3	5	5	2	Taahhüt Kiralaması Giderleri	455.840,42	320.370,00	60.298,00	800	5	9	1	1	İrati Kaydedilecek Nakdi Teminatlar	4.200,00	12.150,00	104.302,00
830	3	5	5	3	İş Makinesi Kiralaması Giderleri	1.910.036,00	4.173.316,80	10.158.682,69	800	5	9	1	6	Kişilerden Alacaklar	236.807,68	74.952,27	70.275,71
830	3	5	5	7	Arsa ve Arazi Kiralaması Giderleri	413.141,79	466.280,94	588.543,38	800	5	9	1	99	Yukarıda Tanımlanmayan Diğer Çeşitli Gelirler	2.692.378,40	3.361.079,66	6.017.138,43
830	3	5	5	90	Diğer Kiralama Giderleri	0,00	0,00	342.259,00	800	6				Sermaye Gelirleri	1.307.441,49	20.795.828,21	102.685.119,20



**T.C.**  
**ÇEŞME BELEDİYE BAŞKANLIĞI**  
**2022 MALİ YILI BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI TABLOSU**

Hesap Kodu	EKONOMİK KODU				BÜTÇE GİDERİN TÜRÜ	(2020) Yılı	(2021) Yılı	Cari Yıl (2022)	BÜTÇE GELİRİN TÜRÜ				(2020) Yılı	(2021) Yılı	Cari Yıl (2022)
	Kod	Kod	Kod	Kod					Hesap Kodu	Kod	Kod	Kod			
830	3	5	9		Diğer Hizmet Alımları	228.475,21	1.315.693,70	3.989.660,61				1.307.441,49	20.768.342,51	102.387.689,60	
830	3	5	9	3	Kurslara Katılma ve Eğitim Giderleri	2.050,00	88.500,00	0,00				1.307.441,49	20.768.342,51	102.387.689,60	
830	3	5	9	11	Diğer Binaların İşletme Maliyetlerine	113.039,61	84.486,07	47.445,11				1.307.441,49	20.768.342,51	102.387.689,60	
830	3	5	9	90	Diğer Hizmet Alımları	113.385,60	1.142.707,63	3.942.215,50				0,00	27.485,70	297.429,60	
830	3	6			Temsil Ve Tanıtım Giderleri	1.662.687,41	4.129.706,41	8.299.657,72				0,00	27.485,70	297.429,60	
830	3	6	1		Temsil Giderleri	269.666,66	777.874,77	2.615.552,72				0,00	27.485,70	297.429,60	
830	3	6	1	1	Temsil Ağrıama Tören Fuar Organizat	269.666,66	777.874,77	2.615.552,72				106.864.244,22	183.427.543,02	382.142.957,97	
830	3	6	2		Tanıtım Giderleri	1.393.020,75	3.351.831,64	5.684.105,00							
830	3	6	2	1	Tanıtım Ağrıama Tören Fuar Organi	1.393.020,75	3.351.831,64	5.684.105,00							
830	3	7			Menkul Mal Gayrimaddi Hak Alım B	4.908.033,32	7.336.673,50	16.777.611,87							
830	3	7	1		Menkul Mal Alım Giderleri	646.186,96	1.105.540,28	2.954.101,00							
830	3	7	1	1	Büro ve İşyeri Mal ve Malzeme Alımı	103.798,41	249.915,36	692.972,96							
830	3	7	1	2	Büro ve İşyeri Makine ve Teçhizat Alı	474.727,05	482.661,48	1.727.874,61							
830	3	7	1	3	Avadanlık ve Yedek Parça Alımları	1.115,10	135.283,28	18.058,82							
830	3	7	1	4	Yangından Korunma Malzemeleri Alı	28.355,40	28.337,70	45.394,60							
830	3	7	1	90	Diğer Dayanıklı Mal ve Malzeme Alı	38.191,00	209.342,46	469.800,01							
830	3	7	2		Gayri Maddi Hak Alımları	294.379,67	697.128,21	1.426.919,63							
830	3	7	2	1	Bilgisayar Yazılım Alımları ve Yapım	203.337,82	691.718,21	1.426.919,63							
830	3	7	2	2	Fikri Hak Alımları	89.041,85	5.410,00	0,00							
830	3	7	3		Bakım ve Onarım Giderleri	3.967.466,69	5.594.005,01	12.396.591,24							
830	3	7	3	1	Tefrişat Bakım ve Onarım Giderleri	0,00	1.560,01	9.446,25							
830	3	7	3	2	Makine Teçhizat Bakım ve Onarım Gi	267.850,83	277.221,36	564.099,17							
830	3	7	3	3	Taşıt Bakım ve Onarım Giderleri	2.956.113,91	4.710.619,79	10.566.920,33							
830	3	7	3	4	İş Makinası Onarım Giderleri	733.297,31	531.706,82	1.244.436,29							
830	3	7	3	90	Diğer Bakım ve Onarım Giderleri	10.204,64	12.897,03	11.689,20							
830	3	8			Gayrimenkul Mal Bakım Ye Onarım	3.085.101,75	2.264.496,06	4.154.863,93							
830	3	8	1		Hizmet Binası Bakım ve Onarım Gide	901.450,93	765.768,59	962.248,65							
830	3	8	1	1	Büro Bakım ve Onarım Giderleri	30.900,03	0,00	79.171,82							
830	3	8	1	2	Okul Bakım ve Onarım Giderleri	75.624,57	76.785,78	15.340,00							
830	3	8	1	4	Atölye ve Tesis Binaları Bakım ve On	12.000,00	10.030,00	35.659,60							
					<b>BÜTÇE GELİRİ TOPLAMI (B)</b>										
					<b>BÜTÇE GELİRLERİNDEN RED VE İADELERİN TÜRÜ</b>										
810	1				Vergi Gelirleri	1.106.864,21	1.097.948,76	8.562.036,34							
810	1	2			Mülkiyet Üzerinden Alınan Vergiler	851.613,26	943.509,49	2.480.276,18							
810	1	2	9		Mülkiyet Üzerinden Alınan Diğer Verg	851.613,26	943.509,49	2.480.276,18							
810	1	2	9	51	Bina Vergisi	291.903,48	467.078,38	698.103,44							
810	1	2	9	52	Arsa Vergisi	485.175,82	476.016,73	1.781.357,92							
810	1	2	9	53	Arazi Vergisi	13,75	414,38	814,82							
810	1	2	9	54	Çevre Temizlik Vergisi	74.520,21	0,00	0,00							
810	1	3			Dahilde Alınan Mal ve Hizmet Vergile	214.693,11	26.994,76	5.694.963,14							
810	1	3	2		Özel Tüketim Vergisi	214.693,11	0,00	5.617.842,44							
810	1	3	2	52	Konulara Elektrik ve Havagaza Tüketi	214.693,11	0,00	2.017.599,30							
810	1	3	2	53	İşyerlerine Ait Elektrik ve Havagaza Tü	0,00	0,00	3.600.243,14							
810	1	3	9		Dahilde Alınan Diğer Mal ve Hizmet V	0,00	26.994,76	77.120,70							
810	1	3	9	54	Biletle Girilen Yerlere Ait Eğlence Ver	0,00	2.186,13	5.086,35							
810	1	3	9	57	Konulara Ait Çevre Temizlik Vergisi	0,00	19.069,63	40.392,59							
810	1	3	9	58	İşyeri ve Diğer Şekillerde Kullanılan B	0,00	5.739,00	31.641,76							
810	1	6			Harçlar	40.557,84	127.444,51	386.797,02							
810	1	6	9		Diğer Harçlar	40.557,84	127.444,51	386.797,02							
810	1	6	9	51	Bina İnşaat Harcı	8.610,00	0,00	0,00							
810	1	6	9	53	İşgal Harcı	2.063,04	32.641,16	370.484,52							
810	1	6	9	54	İşyeri Açma İzni Harcı	6.550,00	68.250,00	0,00							
810	1	6	9	57	Tatil Günlerinde Çalışma Ruhsatı Harc	650,00	240,00	0,00							







**T.C.**  
**ÇEŞME BELEDİYE BAŞKANLIĞI**  
**2022 MALİ YILI BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI TABLOSU**

Hesap Kodu	EKONOMİK KODU		BÜTÇE GİDERİN TÜRÜ	(2020) Yılı	(2021) Yılı	Cari Yıl (2022)	BÜTÇE GELİRLERİNDEN RED VE İADELERİN TÜRÜ										(2020) Yılı	(2021) Yılı	Cari Yıl (2022)					
	kodu	kod2					kod3	kod4	kod5	kod6	810	5	2	4	99	810				5	2	9	810	5
830	6		Sermaye Giderleri	14.059.036,32	34.109.059,65	80.476.373,72	Diğer Harcamalara Katılma Payları															0,00	0,00	3.400,00
830	6	1	Mamul Mal Alımları	3.381.812,13	4.063.070,20	4.146.001,22	Diğer Paylar															0,00	0,00	1.725,40
830	6	1	Büro ve İşyeri Makine Teçhizat Alımı	6.999,99	50.000,00	0,00	Diğer Paylar															0,00	0,00	1.725,40
830	6	1	Diğer Makine Teçhizat Alımları	2.875.955,09	608.268,48	0,00	Para Cezaları															87.924,31	193.547,15	851.279,70
830	6	1	Taahhüt Alımları	2.875.955,09	608.268,48	0,00	İdari Para Cezaları															63.302,61	146.369,87	779.078,49
830	6	1	Kara Taahhüt Alımları	0,00	230.428,80	0,00	Diğer İdari Para Cezaları															63.302,61	146.369,87	779.078,49
830	6	1	İş Makinasi Alımları	0,00	230.428,80	0,00	Vergi Cezaları															21.391,57	47.177,28	70.327,47
830	6	1	Hareketli İş Makinasi Alımları	0,00	230.428,80	0,00	6111 sayılı Kanun Kapsamında TÜFE/															0,00	0,00	6,34
830	6	1	Kültür Varlığı Yapımları Alımları ve	498.857,05	3.174.372,92	4.146.001,22	6552 sayılı Kanun Kapsamında TÜFE/															60,77	0,00	0,00
830	6	1	Diğer Kültür Varlığı Yapım Alım ve	498.857,05	3.174.372,92	4.146.001,22	6736 S.K. Kapsamında TÜFE/ÜFE Tut															0,00	2,03	16,44
830	6	2	Menkul Sermaye Üretim Giderleri	91.976,28	0,00	0,00	6736 S.K. Kapsamında Katsayı Tutarı															0,00	3,34	11,05
830	6	2	Müşavir Firma ve Kişilere Ödemeler	91.976,28	0,00	0,00	7020 Sayılı Kanun Kapsamında Yİ/ÜF															1,49	56,55	0,00
830	6	2	Proje Giderleri	91.976,28	0,00	0,00	7143 Sayılı Kanun Kapsamında Yİ/ÜF															342,40	147,88	466,02
830	6	3	Gayri Maddi Hak Alımları	1.265.778,92	59.000,00	325.270,54	7143 Sayılı Kanun Kapsamında Katsayı															617,79	632,31	1.418,13
830	6	3	Hariia Plan Proje Alımları	1.265.778,92	59.000,00	325.270,54	7143 Sayılı Kanunun 10. Maddesinin 1															18,17	0,00	0,00
830	6	3	Hariia Alımları	0,00	0,00	71.570,54	7256 Sayılı Kanun Kapsamında Yİ/ÜF															10,78	2.807,30	4.269,97
830	6	3	Plan Proje Alımları	1.265.778,92	59.000,00	253.700,00	7256 Sayılı Kanun Kapsamında Katsayı															0,00	5.281,67	7.987,49
830	6	4	Gayrimenkul Alımları ve Kamulaştır	2.634.453,59	10.965.966,40	3.250.790,11	7326 sayılı Kanun Kapsamında Geç Öd															0,00	449,78	3.619,96
830	6	4	Arazi Alım ve Kamulaştırma Giderleri	1.005.720,72	7.352.020,16	2.320.790,11	7326 sayılı Kanun Kapsamında Katsayı															0,00	157,76	25.436,27
830	6	4	Diğer Gayrimenkul Alım ve Kamulaştır	1.005.720,72	7.352.020,16	2.320.790,11	Usulsüzlük Vergi Ziyayı ve Kaçakçılık															20.340,17	37.638,66	27.095,80
830	6	4	Arsa Alım ve Kamulaştırma Giderleri	1.628.732,87	3.613.946,24	930.000,00	Diğer Para Cezaları															3.230,13	0,00	1.873,74
830	6	4	Yol Yapımı İçin Arsa Alım ve Kamul	1.628.732,87	3.103.128,20	0,00	Zamanında Ödenmeyen Ücret Gelirleri															3.230,13	0,00	1.873,74
830	6	4	Diğer Arsa Alım ve Kamulaştırma Gi	0,00	510.818,04	930.000,00	Diğer Çeşitli Gelirler															47.538,26	99.326,78	56.813,70
830	6	5	Gayrimenkul Sermaye Üretim Giderleri	6.685.015,40	19.021.023,05	72.754.311,85	Diğer Çeşitli Gelirler															47.538,26	99.326,78	56.813,70
830	6	5	Malzeme Giderleri	266.788,88	361.504,14	4.724.237,43	Yukarıda Tanımlanmayan Diğer Çeşitli															47.538,26	99.326,78	56.813,70
830	6	5	İnşaat Malzemesi Giderleri	0,00	361.504,14	4.724.237,43	Sermaye Gelirleri															0,00	400,00	0,00
830	6	5	Elektrik Tesisatı Giderleri	102.070,00	0,00	0,00	Taşınmaz Satış Gelirleri															0,00	400,00	0,00
830	6	5	Diğer Giderler	164.718,88	0,00	0,00	Arsa Satışı															0,00	400,00	0,00
830	6	5	Müteahhithlik Giderleri	6.418.226,52	18.412.993,31	68.030.074,42	Arsa Satışı															0,00	400,00	0,00
830	6	5	Hizmet Binası	608.378,36	442.051,94	255.814,92	BÜTÇE GELİRLERİNDEN RED VE İADELERİN TOPLAMI (C)															2.192.112,94	2.290.051,17	12.330.414,75



**T.C.**  
**ÇEŞME BELEDİYE BAŞKANLIĞI**  
**2022 MALİ YILI BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI TABLOSU**

Hesap Kodu	EKONOMİK KODU				BÜTÇE GİDERİN TÜRÜ	(2020) Yılı	(2021) Yılı	Cari Yıl (2022)
	kod1	kod2	kod3	kod4				
830	6	5	7	2	Hizmet Tesisleri	575.063,40	298.667,19	684.010,60
830	6	5	7	4	Sosyal Tesisler	690.540,74	4.635.605,74	31.777.091,68
830	6	5	7	7	Yol Yapım Giderleri	4.544.244,02	13.036.668,44	35.313.157,22
830	6	5	9		Diğer Giderler	0,00	246.525,60	0,00
830	6	5	9	1	Diğer Giderler	0,00	246.525,60	0,00
830	7				Sermaye Transferleri	2.087.991,10	8.474.063,33	5.015.000,00
830	7	1			Yurtiçi Sermaye Transferleri	2.087.991,10	8.474.063,33	5.015.000,00
830	7	1	9		Diğer Sermaye Transferleri	2.087.991,10	8.474.063,33	5.015.000,00
830	7	1	9	5	Özel teşebbüslere	2.087.991,10	8.474.063,33	5.015.000,00
<b>BÜTÇE GİDERİ TOPLAMI (A)</b>						<b>110.235.268,63</b>	<b>166.202.264,69</b>	<b>324.809.780,33</b>

<b>NET BÜTÇE GELİRİ (D = B-C)</b>	104.672.131,28	181.137.491,85	369.812.543,22
	5.563.137,35	-14.935.227,16	-45.002.762,89



**T.C.**  
**ÇEŞME BELEDİYE BAŞKANLIĞI**  
**2022 MALİ YILI KAPANIŞ BİLANÇOSU**

AKTİF	2020 YILI	2021 YILI	2022 YILI	PASİF	2020 YILI	2021 YILI	2022 YILI
1 DÖNEN VARLIKLAR	81.894.274,62	122.377.716,47	254.173.982,43	KISA VADELİ YABANCI KAYNAKLAR	3	41.314.540,81	52.038.001,41
10 HAZIR DEĞERLER	28.186.049,23	34.788.300,68	79.842.146,13	KISA VADELİ İÇ MALİ BORÇLAR	30	3.838.942,71	2.438.338,50
100 KASA HESABI	0,00	0,00	0,00	BANKA KREDİLERİ HESABI	300	3.838.942,71	2.438.338,50
101 ALINAN ÇEKLER HESABI	0,00	0,00	0,00	KAMU İDARELERİNE MALİ BORÇLAR HESABI	303	0,00	0,00
102 BANKA HESABI	27.933.763,26	34.265.348,98	79.681.937,32	CARİ YILDA ÖDENECEK TAHVİLLER HESABI	304	0,00	0,00
103 VERİLEN ÇEKLER VE GÖNDERME EMİRLERİ HESABI	-6.482,45	-6.482,45	-6.482,45	FİNANSAL KİRALAMA İŞLEMLERİNDEN BORÇLA	307	0,00	0,00
104 PROJE ÖZEL HESABI	0,00	0,00	0,00	ERTELENMİŞ FİNANSAL KİRALAMA BORÇLANMI	308	0,00	0,00
105 DÖVİZ HESABI	0,00	0,00	0,00	KISA VADELİ DİĞER İÇ MALİ BORÇLAR HESABI	309	0,00	0,00
106 DÖVİZ GÖNDERME EMİRLERİ HESABI (-)	0,00	0,00	0,00	KISA VADELİ DİŞ MALİ BORÇLAR	31	0,00	0,00
108 DİĞER HAZIR DEĞERLER HESABI	5.404,00	9.724,00	44.924,00	CARİ YILDA ÖDENECEK DİŞ MALİ BORÇLAR HES	310	0,00	0,00
109 BANKA KREDİ KARTLARINDAN ALACAKLAR HE	253.364,42	519.710,15	121.767,26	FAALİYET BORÇLARI	32	1.840.395,64	901.954,08
110 MENKUL KIYMET VE VARLIKLAR	8.250,00	8.250,00	8.250,00	BÜTÇE EMANETLERİ HESABI	320	9.007.224,44	9.007.224,44
110 HİSSE SENETLERİ HESABI	0,00	0,00	0,00	BÜTÇELEŞTİRİLECEK BORÇLAR HESABI	322	0,00	0,00
111 ÖZEL KESİM TAHVİL, SENET VE BONOLARI HESA	8.250,00	8.250,00	8.250,00	DİĞER ÇEŞİTLİ BORÇLAR HESABI	329	0,00	0,00
112 KAMU KESİM TAHVİL SENET VE BONOLARI HES	0,00	0,00	0,00	EMANET YABANCI KAYNAKLAR	33	11.492.706,32	15.007.547,35
117 MENKUL VARLIKLAR HESABI	0,00	0,00	0,00	ALINAN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI	330	1.129.416,10	2.037.587,66
118 Kayıt Bulunmama	0,00	0,00	0,00	EMANETLER HESABI	333	10.363.290,22	12.969.959,69
12 FAALİYET ALACAKLARI	53.042.725,93	86.772.587,42	172.652.678,14	ALINAN AVANSLAR	34	0,00	0,00
120 GELİRLERDEN ALACAKLAR HESABI	0,00	0,00	0,00	ALINAN SİPARİŞ AVANSLARI HESABI	340	0,00	0,00
121 GELİRLERDEN TAKİPLİ ALACAKLAR HESABI	50.042.752,40	81.483.442,22	97.546.126,57	ALINAN DİĞER AVANSLAR HESABI	349	0,00	0,00
122 GELİRLERDEN TECİLLİ VE TEHİRLİ ALACAKLAR	2.774.316,69	5.169.175,46	6.740.040,07	ÖDENECEK DİĞER YÜKÜMLÜLÜKLER	36	20.334.549,75	30.600.744,47
126 VERİLEN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI	225.656,84	119.969,74	116.511,50	ÖDENECEK VERGİ VE FONLAR HESABI	360	829.900,51	2.271.289,58
127 DİĞER FAALİYET ALACAKLARI HESABI	0,00	0,00	68.250.000,00	ÖDENECEK SOSYAL GÜVENLİK KESİNTİLERİ HES	361	619.542,45	881.547,49
13 KURUM ALACAKLARI	0,00	0,00	0,00	FONLAR VEYA DİĞER KAMU İDARELERİ ADINA	362	18.885.106,79	27.447.907,40
132 KURUMCA VERİLEN BORÇLARDAN ALACAKLAR	0,00	0,00	0,00	KAMU İDARELERİ PAYLARI HESABI	363	0,00	0,00
137 TAKİPTEKİ KURUM ALACAKLARI HESABI	0,00	0,00	0,00	VADESİ GEÇMİŞ ERTELENMİŞ VEYA TAKSİTLEN	368	0,00	0,00
139 DİĞER KURUM ALACAKLARI HESABI	252.006,81	93.875,71	499.118,69	BORÇ VE GİDER KARŞILIKLARI	37	1.275.192,54	3.000.000,00
140 KİŞİLERDEN ALACAKLAR HESABI	252.006,81	93.875,71	499.118,69	KIDEM TAZMİNATI KARŞILIĞI HESABI	372	1.275.192,54	3.000.000,00
15 STOKLAR	0,00	0,00	0,00	DİĞER BORÇ VE GİDER KARŞILIKLARI HESABI	379	0,00	0,00
150 İLK MADDE VE MALZEME HESABI	0,00	0,00	0,00	GELECEK AYLARA AIT GELİRLER VE GİDER TA	38	888.384,03	89.417,01
				GELECEK AYLARA AIT GELİRLER HESABI	380	0,00	0,00



**T.C.**  
**ÇEŞME BELEDİYE BAŞKANLIĞI**  
**2022 MALİ YILI KAPANIŞ BİLANÇOSU**

KOD	AKTİF	2020 YILI	2021 YILI	2022 YILI	PASİF	2020 YILI	2021 YILI	2022 YILI
153	TİCARİ MALLAR HESABI	0,00	0,00	0,00	GİDER TAHAKKUKLARI HESABI	888.384,03	494.352,21	89.417,01
157	DİĞER STOKLAR HESABI	0,00	0,00	0,00	DİĞER KISA VADELİ YABANCI KAYNAKLAR HESABI	16.260,00	0,00	0,00
16	ÖN ÖDEMELER	405.242,65	714.702,66	1.171.789,47	Hesaplanan Kdv	0,00	0,00	0,00
160	İŞ AVANS VE KREDİLERİ HESABI	0,00	0,00	0,00	SAYIM FAZLALARI HESABI	16.260,00	0,00	0,00
161	PERSONEL AVANSLARI HESABI	0,00	0,00	0,00	DİĞER ÇEŞİTLİ KISA VADELİ YABANCI KAYNAKLAR	0,00	0,00	0,00
162	BÜTÇE DIŞI AVANS VE KREDİLER HESABI	405.242,65	714.702,66	1.171.789,47	UZUN VADELİ YABANCI KAYNAKLAR	15.711.882,68	13.504.726,40	15.066.994,09
164	AKRİDİTİFLER HESABI	0,00	0,00	0,00	UZUN VADELİ İÇ MALİ BORÇLAR	6.277.281,21	2.438.338,50	0,00
165	MAHSUP DÖNEMİNE AKTARILAN AVANS VE KRE	0,00	0,00	0,00	BANKA KREDİLERİ HESABI	6.277.281,21	2.438.338,50	0,00
166	PROJE ÖZEL HESABINDAN VERİLEN AVANS VE A	0,00	0,00	0,00	KAMU İDARELERİNE MALİ BORÇLAR HESABI	0,00	0,00	0,00
167	DOĞRUDAN DIŞ PROJE KREDİ KULLANIMLARI A	0,00	0,00	0,00	TAHVİLLER HESABI	0,00	0,00	0,00
18	GELECEK AYLARA AİT GİDERLER	0,00	0,00	0,00	FİNANSAL KİRALAMA İŞLEMLERİNDEN BORÇLA	0,00	0,00	0,00
180	GELECEK AYLARA AİT GİDERLER HESABI	0,00	0,00	0,00	ERTELENMİŞ FİNANSAL KİRALAMA BORÇLANM	0,00	0,00	0,00
181	GELİR TAHAKKUKLARI HESABI	0,00	0,00	0,00	UZUN VADELİ DİĞER İÇ MALİ BORÇLAR HESABI	0,00	0,00	0,00
19	DİĞER DÖNEN VARLIKLAR	0,00	0,00	0,00	UZUN VADELİ DİŞ MALİ BORÇLAR	0,00	0,00	0,00
190	DEVREDEN KATMA DEĞER VERGİSİ HESABI	0,00	0,00	0,00	DİŞ MALİ BORÇLAR HESABI	0,00	0,00	0,00
191	İNDİRİLECEK KATMA DEĞER VERGİSİ HESABI	0,00	0,00	0,00	FAALİYET BORÇLARI	0,00	0,00	0,00
197	SAYIM NOKSANLARI HESABI	0,00	0,00	0,00	DİĞER FAALİYET BORÇLARI HESABI	0,00	0,00	0,00
198	DİĞER ÇEŞİTLİ DÖNEN VARLIKLAR HESABI	0,00	0,00	0,00	DİĞER BORÇLAR	0,00	0,00	0,00
2	DURAN VARLIKLAR	551.977.901,21	553.793.201,50	570.475.573,67	ALINAN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI	0,00	0,00	0,00
21	MENKUL KIYMET VE VARLIKLAR	0,00	0,00	0,00	KAMUYA OLAN ERTELENMİŞ VEYA TAKSİTLEND	0,00	0,00	0,00
217	MENKUL VARLIKLAR HESABI	0,00	0,00	0,00	ALINAN AVANSLAR	0,00	0,00	0,00
218	Kayıt Bulunmadı	0,00	0,00	0,00	ALINAN SİPARİŞ AVANSLARI HESABI	0,00	0,00	0,00
22	FAALİYET ALACAKLARI	10.950.681,02	8.521.597,28	557.074,65	ALINAN DİĞER AVANSLAR HESABI	0,00	0,00	0,00
220	GELİRLERDEN ALACAKLAR HESABI	313.359,91	300.127,34	294.743,28	BORÇ VE GİDER KARŞILIKLARI	8.850.832,25	10.976.970,89	15.066.994,09
222	GELİRLERDEN TECİLLİ VE TEHİRLİ ALACAKLAR	10.637.321,11	8.221.469,94	262.331,37	KIDEM TAZMİNATI KARŞILIĞI HESABI	8.850.832,25	10.976.970,89	15.066.994,09
226	VERİLEN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI	0,00	0,00	0,00	DİĞER BORÇ VE GİDER KARŞILIKLARI HESABI	0,00	0,00	0,00
227	DİĞER FAALİYET ALACAKLARI HESABI	0,00	0,00	0,00	GELECEK YILLARA AİT GELİRLER VE GİDER TA	583.769,22	89.417,01	0,00
23	KURUM ALACAKLARI	0,00	0,00	0,00	GELECEK YILLARA AİT GELİRLER HESABI	0,00	0,00	0,00
232	KURUMCA VERİLEN BORÇLARDAN ALACAKLAR	0,00	0,00	0,00	GİDER TAHAKKUKLARI HESABI	583.769,22	89.417,01	0,00
239	DİĞER KURUM ALACAKLARI HESABI	0,00	0,00	0,00	DİĞER UZUN VADELİ YABANCI KAYNAKLAR	0,00	0,00	0,00
24	MALİ DURAN VARLIKLAR	74.948.585,45	96.957.781,71	115.772.941,60	DİĞER UZUN VADELİ YABANCI KAYNAKLAR HES	0,00	0,00	0,00



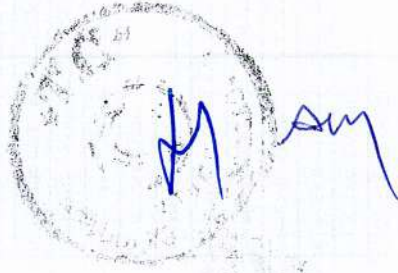
**T.C.**  
**ÇEŞME BELEDİYE BAŞKANLIĞI**  
**2022 MALİ YILI KAPANIŞ BİLANÇOSU**

AKTİF	2020 YILI	2021 YILI	2022 YILI	PASİF	2020 YILI	2021 YILI	2022 YILI	2020 YILI	2021 YILI	2022 YILI				
											ÖZ KAYNAKLAR	NET DEĞER	NET DEĞER HESABI	DEĞER HAREKETLERİ
240 MALİ KURULUŞLARA YATIRILAN SERMAYELER	5.127.879,23	5.539.431,71	6.354.591,60	5	6.354.591,60	5.539.431,71	6.354.591,60	574.958.530,13	621.351.650,76	757.544.560,60				
241 MAL VE HİZMET ÜRETEN KURULUŞLARA YATIRI	69.820.706,22	91.418.350,00	109.418.350,00	50	109.418.350,00	91.418.350,00	109.418.350,00	557.519.090,03	565.866.319,82	575.746.394,44				
247 SERMAYE TAAHHÜTLERİ HESABI (-)	0,00	0,00	0,00	500	0,00	0,00	0,00	557.519.090,03	565.866.319,82	575.746.394,44				
25 MADDİ DURAN VARLIKLAR	466.078.634,74	448.313.822,51	454.145.557,42	51	454.145.557,42	448.313.822,51	454.145.557,42	0,00	0,00	0,00				
250 ARAZİ VE ARSALAR HESABI	121.824.042,40	131.035.327,95	126.870.482,02	511	126.870.482,02	131.035.327,95	126.870.482,02	0,00	0,00	0,00				
251 YERALTI VE YERÜSTÜ DÜZENLERİ HESABI	394.799.322,10	409.988.617,70	460.587.954,48	519	460.587.954,48	409.988.617,70	460.587.954,48	0,00	0,00	0,00				
252 BİNALAR HESABI	11.617.772,46	13.435.179,36	19.219.095,97	52	19.219.095,97	13.435.179,36	19.219.095,97	0,00	0,00	0,00				
253 TESİS MAKİNE VE CİHAZLAR HESABI	2.757.481,22	3.296.382,81	3.830.613,33	522	3.830.613,33	3.296.382,81	3.830.613,33	0,00	0,00	0,00				
254 TAŞITLAR HESABI	15.366.770,46	17.035.299,50	17.499.622,34	57	17.499.622,34	17.035.299,50	17.499.622,34	17.818.043,82	27.762.056,30	64.302.322,60				
255 DEMİRBAŞLAR HESABI	3.475.170,02	4.338.545,02	8.562.279,41	570	8.562.279,41	4.338.545,02	8.562.279,41	17.818.043,82	27.762.056,30	64.302.322,60				
256 HİZMET İMTİYAZ VARLIKLARI HESABI	0,00	0,00	0,00	58	0,00	0,00	0,00	-18.478.825,84	-18.478.825,84	-18.478.825,84				
257 BİRİKMiŞ AMORTİSMANLAR HESABI (-)	-97.112.276,09	-148.898.951,53	-201.235.243,70	580	-201.235.243,70	-148.898.951,53	-201.235.243,70	-18.478.825,84	-18.478.825,84	-18.478.825,84				
258 YAPILMAKTA OLAN YATIRIMLAR HESABI	13.350.352,17	18.083.421,70	18.810.753,57	59	18.810.753,57	18.083.421,70	18.810.753,57	18.100.222,12	46.202.100,48	135.974.669,40				
259 YA TIRIM AVANSLARI HESABI	0,00	0,00	0,00	590	0,00	0,00	0,00	18.100.222,12	46.202.100,48	135.974.669,40				
26 MADDİ OLMAYAN DURAN VARLIKLAR	0,00	0,00	0,00	591	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
260 HAKLAR HESABI	5.140.791,03	5.224.415,68	5.882.878,02		5.882.878,02	5.224.415,68	5.882.878,02							
264 ÖZEL MALİYETLER HESABI	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00							
268 BİRİKMiŞ AMORTİSMANLAR HESABI (-)	-5.140.791,03	-5.224.415,68	-5.882.878,02		-5.882.878,02	-5.224.415,68	-5.882.878,02							
28 GELECEK YILLARA AİT GİDERLER	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00							
280 GELECEK YILLARA AİT GİDERLER HESABI	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00							
281 GELİR TAHAKKUKLARI HESABI	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00							
29 DİĞER DURAN VARLIKLAR	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00							
294 ELDEN ÇIKARILACAK STOKLAR VE MADDİ DURA	383.211,32	581.403,67	969.825,58		969.825,58	581.403,67	969.825,58							
297 DİĞER ÇEŞİTLİ DURAN VARLIKLAR HESABI	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00							
299 BİRİKMiŞ AMORTİSMANLAR HESABI (-)	-383.211,32	-581.403,67	-969.825,58		-969.825,58	-581.403,67	-969.825,58							
<b>TOPLAM</b>	<b>633.872.175,83</b>	<b>676.170.917,97</b>	<b>824.649.556,10</b>		<b>824.649.556,10</b>	<b>676.170.917,97</b>	<b>824.649.556,10</b>	<b>633.872.175,83</b>	<b>676.170.917,97</b>	<b>824.649.556,10</b>				
9 NAZIM HESAPLAR	33.997.646,53	46.443.509,37	64.422.614,85	9	64.422.614,85	46.443.509,37	64.422.614,85	33.997.646,53	46.443.509,37	64.422.614,85				
90 ÖDENEK HESAPLARI	0,00	0,00	0,00	90	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
91 NAKİT DİŞİ TEMİNAT VE KİŞİLERE AİT MENKUL	9.140.001,56	9.874.639,46	13.611.476,00	91	13.611.476,00	9.874.639,46	13.611.476,00	9.140.001,56	9.874.639,46	13.611.476,00				



T.C.  
ÇEŞME BELEDİYE BAŞKANLIĞI  
2022 MALİ YILI KAPANIŞ BİLANÇOSU

AKTİF	2020 YILI	2021 YILI	2022 YILI	PASİF		2020 YILI	2021 YILI	2022 YILI
				ALINAN TEMİNAT MEKTUPLARI EMANETLERİ HE	TAAHHÜT HESAPLARI			
910 ALINAN TEMİNAT MEKTUPLARI HESABI	9.140.001,56	9.874.639,46	13.611.476,00	911	ALINAN TEMİNAT MEKTUPLARI EMANETLERİ HE	9.140.001,56	9.874.639,46	13.611.476,00
92 TAAHHÜT HESAPLARI	1.944.489,09	15.864.710,34	28.922.390,28	92	TAAHHÜT HESAPLARI	1.944.489,09	15.864.710,34	28.922.390,28
920 GİDER TAAHHÜTLERİ HESABI	1.944.489,09	15.864.710,34	28.922.390,28	921	GİDER TAAHHÜTLERİ KARŞILIĞI HESABI	1.944.489,09	15.864.710,34	28.922.390,28
99 DİĞER NAZIM HESAPLAR	22.913.155,88	20.704.159,57	21.888.748,57	99	DİĞER NAZIM HESAPLAR	22.913.155,88	20.704.159,57	21.888.748,57
990 KIRAYA VERİLEN İRTİFAK HAKKI TESİS EDİLEN	22.913.155,88	20.704.159,57	21.888.748,57	999	DİĞER NAZIM HESAPLAR KARŞILIĞI HESABI	22.913.155,88	20.704.159,57	21.888.748,57
<b>GENEL TOPLAM</b>	<b>667.869.822,36</b>	<b>722.614.427,34</b>	<b>889.072.170,95</b>		<b>GENEL TOPLAM</b>	<b>667.869.822,36</b>	<b>722.614.427,34</b>	<b>889.072.170,95</b>





T.C.  
ÇEŞME BELEDİYE BAŞKANLIĞI  
2022 MALİ YILI FAALİYET SONUÇLARI TABLOSU

Hesap Kodu	YARDIMCI HESAP				GİDERİN TÜRÜ	(2020) Yılı	(2021) Yılı	Cari Yıl (2022)	GELİRİN TÜRÜ	(2020) Yılı	(2021) Yılı	Cari Yıl (2022)
	kod1	kod2	kod3	kod4								
630	1				Personel Giderleri	22.497.512,52	25.559.250,00	37.554.351,49	Vergi Gelirleri	61.528.284,19	69.396.535,47	117.260.772,50
630	1	1			Memurlar	8.767.196,08	10.331.374,13	19.601.727,90	Mülkiyet Üzerinden Alınan Vergiler	40.461.450,83	41.618.780,62	70.694.444,32
630	1	1	1		Temel Maaşlar	2.906.180,01	3.444.427,04	5.795.179,32	Mülkiyet Üzerinden Alınan Diğer Vergi	40.461.450,83	41.618.780,62	70.694.444,32
630	1	1	1	1	Temel Maaşlar	2.906.180,01	3.444.427,04	5.795.179,32	Bina Vergisi	22.157.065,92	23.732.895,96	38.087.365,15
630	1	1	2		Zamir ve Tazminatlar	2.997.650,84	3.516.265,81	6.160.368,09	Arsa Vergisi	16.656.560,75	17.877.265,68	32.599.124,90
630	1	1	2	1	Zamir ve Tazminatlar	2.997.650,84	3.516.265,81	6.160.368,09	Arazi Vergisi	6.624,97	8.918,98	7.954,27
630	1	1	4		Sosyal Haklar	2.697.298,73	3.372.361,44	7.353.383,71	Çevre Temizlik Vergisi	1.641.199,19	0,00	0,00
630	1	1	4	1	Sosyal Haklar	2.697.298,73	3.372.361,44	7.353.383,71	Dahilde Alınan Mal ve Hizmet Vergile	5.781.208,21	9.739.597,04	27.769.903,49
630	1	1	5		Ek Çalışma Karşılıkları	166.066,50	194.819,84	292.796,78	Özel Tüketim Vergisi	5.271.803,60	7.243.138,76	22.364.936,56
630	1	1	5	1	Ek Çalışma Karşılıkları	166.066,50	194.819,84	292.796,78	Haberleşme Vergisi	84.738,20	84.760,96	79.677,60
630	1	1	6		Ödül ve İkramiyeler	0,00	3.500,00	0,00	Konutlara Elektrik ve Havagazı Tüketimi	5.187.065,40	3.672.726,99	8.263.406,39
630	1	1	6	1	Ödül ve İkramiyeler	0,00	3.500,00	0,00	İşyerlerine Ait Elektrik ve Havagazı Tüketimi	0,00	3.485.650,81	14.021.852,57
630	1	2			Sözleşmeli Personel	1.572.729,23	1.861.019,06	4.323.900,77	Dahilde Alınan Diğer Mal ve Hizmet V	509.404,61	2.496.458,28	5.404.966,93
630	1	2	1		Ücretler	921.764,47	1.093.970,21	2.544.544,00	Eğlence Vergisi	506.987,61	0,00	0,00
630	1	2	1	2	Kadro Karşılığı Sözleşmeli Personel Ü	921.764,47	1.093.970,21	2.544.544,00	İlan ve Reklam Vergisi	2.417,00	581,00	1.135,75
630	1	2	2		Zamir ve Tazminatlar	255.830,87	299.419,04	579.554,55	Biletle Çirilen Yerlere Ait Eğlence Ver	0,00	563.073,74	2.636.983,35
630	1	2	2	2	Kadro Karşılığı Sözleşmeli Personel Za	255.830,87	299.419,04	579.554,55	Müşterek Bahislere Ait Eğlence Vergisi	0,00	201.199,28	359.285,20
630	1	2	4		Sosyal Haklar	395.133,89	467.629,81	1.199.802,22	Konutlara Ait Çevre Temizlik Vergisi	0,00	260.391,59	325.594,05
630	1	2	4	2	Kadro Karşılığı Sözleşmeli Personel So	395.133,89	467.629,81	1.199.802,22	İşyeri ve Diğer Şekillerde Kullanılan B	0,00	1.471.212,67	2.081.968,58
630	1	3			İşçiler	11.789.599,41	12.710.473,80	12.890.427,04	Harçlar	15.285.625,15	18.038.157,81	18.796.424,69
630	1	3	1		Ücretler	6.631.905,03	7.345.600,24	7.152.228,00	Diğer Harçlar	15.285.625,15	18.038.157,81	18.796.424,69
630	1	3	1	1	Sürekli İşçilerin Ücretleri	6.631.905,03	7.345.600,24	7.152.228,00	Bina İnşaat Harcı	336.985,08	0,00	0,00
630	1	3	3		Sosyal Haklar	1.482.481,40	1.642.099,91	2.006.918,10	İşgal Harcı	10.188.749,47	8.608.166,73	3.605.334,24
630	1	3	3	1	Sürekli İşçilerin Sosyal Hakları	1.482.481,40	1.642.099,91	2.006.918,10	İşyeri Açma İzni Harcı	2.471.136,48	4.384.015,40	4.548.093,04
630	1	3	4		Fazla Mesailer	1.654.392,41	1.515.938,37	1.580.841,44	Kaynak Suları Harcı	0,00	13.624,60	24.131,72
630	1	3	4	1	Sürekli İşçilerin Fazla Mesailer	1.654.392,41	1.515.938,37	1.580.841,44	Tatil Günlerinde Çalışma Ruhsatı Harcı	310.817,00	401.243,00	449.605,00



Hesap Kodu	YARDIMCI HESAP						GİDERİN TÜRÜ	(2020) Yılı	(2021) Yılı	Carı Yılı (2022)	GELİRİN TÜRÜ	(2020) Yılı	(2021) Yılı	Carı Yılı (2022)
	Kod1	Kod2	Kod3	Kod4	Kod5	Kod6								
630	1	3	5				Ödül ve İhramiyeler	2.020.820,57	2.206.815,28	2.150.439,50	Tellallık Harcı	894.713,72	1.524.701,03	4.448.509,19
630	1	3	5	1			Süreklili İşçilerin Ödül ve İhramiyeleri	2.020.820,57	2.206.815,28	2.150.439,50	Konutlara Yapı Kullanma İzni Harcı	635.903,65	1.565.615,14	2.047.865,14
630	1	4					Geçici Personel	42.802,52	42.474,55	49.657,29	İşyerlerine Ait Yapı Kullanma İzni Harcı	0,00	128.894,81	316.075,24
630	1	4	1				Ücretler	42.802,52	42.474,55	49.657,29	Konutlara Ait Bina İnşaat Harcı	0,00	725.813,88	996.291,42
630	1	4	1	2			Aday Çırak Çırak ve Stajyer Öğrenciler	42.802,52	42.474,55	49.657,29	İşyerlerine Ait Bina İnşaat Harcı	0,00	238.451,48	569.625,61
630	1	5					Diğer Personel	325.185,28	413.908,46	688.638,49	Kayıt ve Suret Harcı	0,00	127.010,00	250.575,00
630	1	5	1				Ücret ve Diğer Ödemeler	325.185,28	413.908,46	688.638,49	Zemin Açma ve Toprak Hafriyatı Harcı	0,00	58.114,28	155.147,76
630	1	5	1	51			Belediye Başkanına Yapılan Ödemeler	167.212,57	199.915,81	341.503,70	Diğer Harçlar	447.319,75	262.507,46	1.385.171,33
630	1	5	1	52			Belediye Meclis Üyelerine Yapılan Öd	157.972,71	213.992,65	347.134,79	Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	20.047.546,45	46.602.831,57	68.694.065,24
630	2						Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet P	4.060.555,54	4.499.270,50	5.856.995,66	Mal ve Hizmet Satış Gelirleri	5.519.017,09	8.100.083,46	12.258.563,57
630	2	1	6				Memurlar	1.181.655,13	1.401.340,17	2.308.953,46	Mal Satış Gelirleri	4.800,00	25.350,00	348.429,60
630	2	1	6				Sosyal Güvenlik Kurumuna	1.181.655,13	1.401.340,17	2.308.953,46	Şarjname Başlılı Evrak Form Satış Gelir	4.800,00	25.350,00	51.000,00
630	2	1	6	1			Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri	732.093,16	862.625,33	1.428.938,33	Diğer Mal Satış Gelirleri	0,00	0,00	297.429,60
630	2	1	6	2			Sağlık Primi Ödemeleri	449.541,97	538.714,84	880.015,13	Hizmet Gelirleri	5.514.217,09	8.074.733,46	11.910.133,97
630	2	2					Sözleşmeli Personel	267.871,75	318.559,51	750.953,09	Muayene denetim ve kontrol ücretleri	0,00	88.312,74	0,00
630	2	2	6				Sosyal Güvenlik Kurumuna	267.871,75	318.559,51	750.953,09	Avukatlık Vekalet Ücreti Gelirleri	1.845,15	0,00	84.055,68
630	2	2	6	1			Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri	267.871,75	318.559,51	750.953,09	İlan ve Reklam Gelirleri	664.051,23	686.856,48	711.887,78
630	2	3					İşçiler	2.611.048,66	2.779.370,82	2.796.489,11	Çevre ve Esenlik Hizmetlerine İlişkin	3.967.509,93	5.270.114,92	6.405.160,56
630	2	3	4				İşsizlik Sigortası Fonuna	232.092,58	247.055,27	248.576,93	Su Hizmetlerine İlişkin Gelirler	0,00	0,00	72,68
630	2	3	4	1			İşsizlik Sigortası Fonuna	232.092,58	247.055,27	248.576,93	Diğer hizmet gelirleri	880.810,78	2.029.449,32	4.708.937,27
630	2	3	6				Sosyal Güvenlik Kurumuna	2.378.956,08	2.532.315,55	2.547.912,18	Kurumlar Hasılatı	14.071,42	16.519,27	37.009,10
630	2	3	6	1			Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri	2.378.956,08	2.532.315,55	2.547.912,18	Diğer Kurumlar Hasılatı	14.071,42	16.519,27	37.009,10
630	3						Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	54.322.578,42	76.086.374,90	140.112.899,81	Diğer Kurumlar Hasılatı	14.071,42	16.519,27	37.009,10
630	3	2					Tüketime Yönelik Mal Ve Malzeme Al	5.762.719,86	7.592.195,78	11.524.954,44	Kira Gelirleri	14.514.457,94	35.206.222,84	43.413.492,57
630	3	2	1				Kırtasiye ve Büro Malzemesi Alımları	124.449,22	109.078,62	72.109,18	Taşınmaz Kiraları	14.513.427,94	35.200.402,84	43.376.384,57
630	3	2	1	1			Kırtasiye Alımları	3.547,34	3.159,22	11.862,60	Lojman Kira Gelirleri	20.046,48	18.161,37	48.442,16



Hesap Kodu	YARDIMCI HESAP				GİDERİN TÜRÜ	(2020) Yılı	(2021) Yılı	Cari Yıl (2022)	Hesap Kodu	YARDIMCI HESAP	GELİRİN TÜRÜ	(2020) Yılı	(2021) Yılı	Cari Yıl (2022)			
	kod	konu	kod	konu											kod	konu	kod
630	3	2	1	2	Büro Malzemesi Alımları	0,00	1.770,00	0,00	600	3	6	1	2	Ecimisi Gelirleri	5.528.864,61	23.207.760,97	15.628.263,75
630	3	2	1	3	Periyodik Yayın Alımları	105.897,00	67.947,00	2.533,50	600	3	6	1	3	Sosyal Tesis Kira Gelirleri	218.212,32	250.100,00	665.836,24
630	3	2	1	4	Diğer Yayın Alımları	0,00	0,00	1.400,00	600	3	6	1	99	Diğer Taşınmaz Kira Gelirleri	8.746.304,53	11.724.380,50	27.033.842,42
630	3	2	1	5	Baskı ve Cilt Giderleri	15.004,88	36.202,40	55.203,88	600	3	6	2		Taşınmaz Kiraları	1.030,00	5.820,00	37.108,00
630	3	2	1	90	Diğer Kurtasiye ve Büro Malzemesi Alımları	0,00	0,00	1.109,20	600	3	6	2	1	Taşınmaz Kira Gelirleri	1.030,00	5.820,00	37.108,00
630	3	2	2		Su ve Temizlik Malzemesi Alımları	906.365,50	1.342.567,96	2.558.082,90	600	3	9			Diğer Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	0,00	3.280.006,00	12.985.000,00
630	3	2	2	1	Su Alımları	714.054,30	1.273.693,22	2.558.082,90	600	3	9	9		Diğer Gelirler	0,00	3.280.006,00	12.985.000,00
630	3	2	2	2	Temizlik Malzemesi Alımları	192.311,20	68.874,74	0,00	600	3	9	9	99	Diğer Çeşitli Teşebbüs ve Mülkiyet Ge	0,00	3.280.006,00	12.985.000,00
630	3	2	3		Enerji Alımları	2.096.699,49	2.512.826,67	8.023.959,07	600	4				Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gel	530.054,68	2.406.541,09	2.133.739,89
630	3	2	3	2	Akaryakıt ve Yağ Alımları	28.944,56	89.218,76	300.399,78	600	4	3			Diğer İdarelerden Alınan Bağış ve Yar	8.163,32	1.010.494,83	132.750,00
630	3	2	3	3	Elektrik Alımları	2.067.754,93	2.423.607,91	7.723.559,29	600	4	3	1		Cari	8.007,00	867.163,59	132.750,00
630	3	2	4		Yiyecek İçecek ve Yem Alımları	61.426,84	72.341,39	49.577,07	600	4	3	1	2	Mahalli İdarelerden Alınan Bağış ve Y	8.007,00	284.809,24	132.750,00
630	3	2	4	2	İçecek Alımları	47.016,49	46.632,37	49.577,07	600	4	3	1	3	Diğerlerinden Alınan Bağış ve Yardıml	0,00	582.354,35	0,00
630	3	2	4	3	Yem Alımları	14.410,35	25.709,02	0,00	600	4	3	2		Sermaye	156,32	143.331,24	0,00
630	3	2	5		Giyim ve Kuşam Alımları	0,00	0,00	106.638,96	600	4	3	2	2	Mahalli İdarelerden Alınan Bağış ve Y	153,32	0,00	0,00
630	3	2	5	1	Giyecek Alımları	0,00	0,00	2.450,00	600	4	3	2	3	Diğerlerinden Alınan Bağış ve Yardıml	3,00	143.331,24	0,00
630	3	2	5	2	Spor Malzemeleri Alımları	0,00	0,00	0,00	600	4	4			Kurumlardan ve Kişilerden Alınan Yar	199.402,00	763.000,00	597.617,68
630	3	2	5	3	Tören Malzemeleri Alımları	0,00	0,00	104.208,96	600	4	4	1		Cari	199.402,00	253.000,00	597.613,68
630	3	2	6		Özel Malzeme Alımları	134.781,20	202.412,02	3.390,00	600	4	4	1	1	Kurumlardan alınan Bağış ve Yardımlar	0,00	0,00	597.600,68
630	3	2	6	2	Tıbbi Malzeme ve İlaç Alımları	77.887,98	202.411,82	0,00	600	4	4	1	2	Kişilerden alınan Bağış ve Yardımlar	199.402,00	253.000,00	12,00
630	3	2	6	3	Zirai Malzeme ve İlaç Alımları	1.170,00	0,20	3.390,00	600	4	4	1	4	Kişilerden Alınan Şartlı Bağış ve Yadı	0,00	0,00	1,00
630	3	2	6	4	Canlı Hayvan Alım Bakım ve Diğer Gi	55.057,40	0,00	0,00	600	4	4	2		Sermaye	0,00	510.000,00	4,00
630	3	2	6	90	Diğer Özel Malzeme Alımları	665,82	0,00	0,00	600	4	4	2	1	Kurumlardan alınan Bağış ve Yardımlar	0,00	0,00	1,00
630	3	2	9		Diğer Tüketim Mal ve Malzemesi Alım	2.438.997,61	3.236.051,61	711.197,26	600	4	4	2	2	Kişilerden alınan Bağış ve Yardımlar	0,00	510.000,00	3,00
630	3	2	9	1	Bahçe Malzemesi Alımları ile Yapım v	915.607,69	1.542.763,91	617.335,67	600	4	5			Proje Yardımları	322.489,36	633.046,26	1.403.372,21
630	3	2	9	90	Diğer Tüketim Mal ve Malzemesi Alım	1.523.389,92	1.693.287,70	93.861,59	600	4	5	2		Sermaye	322.489,36	633.046,26	1.403.372,21



T.C.  
ÇEŞME BELEDİYE BAŞKANLIĞI

2022 MALİ YILI FAALİYET SONUÇLARI TABLOSU

Hesap Kodu	YARDIMCI HESAP				GİDERİN TÜRÜ	(2020) Yılı	(2021) Yılı	Cari Yıl (2022)	GELİRİN TÜRÜ	(2020) Yılı	(2021) Yılı	Cari Yıl (2022)
	kod1	kod2	kod3	kod4								
630	3	3			Yolluklar	19.607,09	13.329,23	49.025,47	Özel Bütçeli İdarelerden Alınan Proje	322.489,36	633.046,26	1.403.372,21
630	3	3	1		Yurtiçi Geçici Görev Yollukları	13.588,73	13.329,23	23.622,67	Diğer Gelirler	37.877.764,04	85.842.433,02	120.691.180,52
630	3	3	1	1	Yurtiçi Geçici Görev Yollukları	13.588,73	13.329,23	23.622,67	Faiz Gelirleri	3.802.700,66	4.063.355,92	6.955.231,67
630	3	3	2		Yurtiçi Sürekli Görev Yollukları	6.018,36	0,00	15.301,20	Vergi Resim ve Harç Gecikme Faizleri	3.440.685,05	2.970.880,94	6.054.746,64
630	3	3	2	1	Yurtiçi Sürekli Görev Yollukları	6.018,36	0,00	15.301,20	Vergi Resim ve Harç Gecikme Faizleri	3.440.685,05	2.970.880,94	6.054.746,64
630	3	3	3		Yurtdışı Geçici Görev Yollukları	0,00	0,00	10.101,60	Diğer Faizler	362.015,61	1.092.474,98	900.485,03
630	3	3	3	1	Yurtdışı Geçici Görev Yollukları	0,00	0,00	10.101,60	Kişilerden Alacaklar-Faizleri	15.590,32	17.377,68	7.024,19
630	3	4			Görev Giderleri	1.053.865,70	988.020,66	1.301.653,47	Mevduat Faizleri	278.242,58	1.053.935,45	892.661,94
630	3	4	2		Yasal Giderler	902.717,02	735.167,18	1.074.992,48	Diğer Faizler	68.182,71	21.161,85	798,90
630	3	4	2	4	Mahkeme Harç ve Giderleri	294.017,02	393.667,18	544.492,48	Kişiler ve Kurumlardan Alınan Paylar	24.925.122,71	50.799.738,04	80.682.629,79
630	3	4	2	5	Ödül İktisadi ve Benzeri Ödemeler	608.700,00	341.500,00	530.500,00	Vergi ve Harç Gelirlerinden Alınan Pa	16.314.286,68	22.402.155,50	40.465.003,85
630	3	4	3		Ödenecek Vergi Resim Harçları ve Ben	151.148,68	252.853,48	226.660,99	Merkezi İdare Vergi Gelirlerinden Alın	15.025.180,42	20.602.454,86	38.153.608,31
630	3	4	3	1	Vergi Ödemeleri ve Benzeri Giderler	1.076,33	0,00	28.739,06	Çevre Temizlik Vergisinden Alınan Pa	1.289.106,26	1.799.700,64	0,00
630	3	4	3	2	İşletme Ruhsatı Ödemeleri ve Benzeri	96.746,38	161.392,33	68.179,22	Konutlara Ait Çevre Temizlik Vergisinin	0,00	0,00	2.311.395,54
630	3	4	3	90	Diğer Vergi Resim ve Harçları ve Benz	53.325,97	91.454,15	129.742,71	Kamu Harcamalarına Katılma Payları	4.943.771,13	14.939.393,80	27.347.453,64
630	3	5			Hizmet Alımları	39.262.379,38	56.240.510,03	104.717.264,51	Yol Harcamalarına Katılma Payı	3.099.836,61	9.683.541,80	19.766.313,64
630	3	5	1		Müşavir Firma ve Kişilere Ödemeler	35.174.999,31	48.113.358,51	86.188.775,56	Diğer Harcamalara Katılma Payları	1.843.934,52	5.255.852,00	7.581.140,00
630	3	5	1	1	Enst-Proje Bitiricisi Ekspertiz Giderleri	1.770,00	246.738,00	1.648.460,00	Mahalli İdarelere Ait Paylar	16.991,34	3.339.783,99	118.829,65
630	3	5	1	3	Bilgisayar Hizmeti Alımları	9.205,52	21.680,14	20.351,04	Maden İşletmelerinden Alınan Paylar	16.691,34	17.319,59	5.866,86
630	3	5	1	5	Harita Yapım ve Alım Giderleri	6.490,00	1.137,49	117.880,66	Ornak Altyapı Hizmetleri İçin Diğer Ku	300,00	3.322.464,40	0,00
630	3	5	1	8	Temizlik Hizmet Alım Giderleri	19.958.677,69	24.125.353,16	37.708.035,05	Otopark Gelirlerinden İlçe ve İlçe Ka	0,00	0,00	14.072,79
630	3	5	1	10	İş Sağlığı ve Güvenliği Hizmeti Alım	47.080,34	35.453,70	64.639,70	Mahalli İdarelere Ait Diğer Paylar	0,00	0,00	99.190,00
630	3	5	1	11	Hizmet Alım Suretiyle Çalıştırılan Per	63.056,37	95.127,77	1.221.809,55	Diğer Paylar	3.650.073,56	10.118.404,75	12.751.342,65
630	3	5	1	90	Diğer Müşavir Firma ve Kişilere Ödem	15.088.719,39	23.587.868,25	45.407.599,56	Diğer Paylar	3.650.073,56	10.118.404,75	12.751.342,65
630	3	5	2		Haberleşme Giderleri	483.812,71	682.224,24	1.231.905,77	Para Cezaları	6.091.788,93	27.566.511,77	25.955.644,57
630	3	5	2	1	Posta ve Telgraf Giderleri	84.888,17	101.883,84	450.887,80	İdari Para Cezaları	2.435.729,92	21.990.574,08	22.191.054,00



**T.C.**  
**ÇEŞME BELEDİYE BAŞKANLIĞI**  
**2022 MALİ YILI FAALİYET SONUÇLARI TABLOSU**

Hesap Kodu	YARDIMCI HESAP				GİDERİN TÜRÜ	(2020) Yılı	(2021) Yılı	Cari Yıl (2022)	GELİRİN TÜRÜ	(2020) Yılı	(2021) Yılı	Cari Yıl (2022)
	KOD1	KOD2	KOD3	KOD4								
630	3	5	2	2	Telefon Abonelik ve Kullanım Ücretleri	362.869,57	502.554,32	686.203,43	Diğer İdari Para Cezaları	2.435.729,92	21.990.574,08	22.101.054,00
630	3	5	2	3	Bilgiye Abonelik ve İnternet Erşimi Gi	36.054,97	77.786,08	94.814,54	Vergi Cezaları	3.640.332,69	5.575.445,00	3.706.917,28
630	3	5	3	3	Taşınma Giderleri	29.936,80	49.057,00	82.277,14	Vergi ve Diğer Annu Alacakları Geci	845,82	0,00	0,00
630	3	5	3	4	Geçiş Ücretleri	29.936,80	49.057,00	82.277,14	Vergi Barışı TEFE Tutarı	2,58	73,91	58,01
630	3	5	4	4	Tarifeye Bağlı Ödemeler	566.137,14	1.120.208,84	2.074.862,36	6111 sayılı Kanun Kapsamında TÜFE/	0,00	0,00	6,34
630	3	5	4	1	İlan Giderleri	320.865,60	775.374,88	1.426.484,53	6552 sayılı Kanun Kapsamında TÜFE/	0,00	591,54	210,30
630	3	5	4	2	Sigorta Giderleri	245.271,54	344.833,96	648.377,83	6552 sayılı Kanun Kapsamında Katsayı	0,00	512,10	84,06
630	3	5	5	5	Kiralar	2.779.018,21	4.959.967,74	11.149.783,07	6736 S.K. Kapsamında TÜFE/ÜFE Tut	4.194,41	887,55	0,00
630	3	5	5	2	Taahhüt Kiralaması Giderleri	466.460,42	320.370,00	60.298,00	6736 S.K. Kapsamında Katsayı Tutarı	4.186,35	148,31	4,59
630	3	5	5	3	İş Makinası Kiralaması Giderleri	1.899.410,00	4.173.316,80	10.158.682,69	7020 Sayılı Kanun Kapsamında YI/ÜF	10.925,79	0,00	0,25
630	3	5	5	7	Arsa ve Arazi Kiralaması Giderleri	413.141,79	466.280,94	588.543,38	7020 Sayılı Kanun Kapsamında Katsay	7.120,62	0,00	1,07
630	3	5	5	90	Diğer Kiralama Giderleri	0,00	0,00	342.259,00	7143 Sayılı Kanun Kapsamında Geç öd	2,00	2,00	0,00
630	3	5	9	9	Diğer Hizmet Alımları	228.475,21	1.315.693,70	3.989.660,61	7143 Sayılı Kanun Kapsamında YI/ÜF	110,72	0,00	0,00
630	3	5	9	3	Kurslara Katılma ve Eğitim Giderleri	2.050,00	88.500,00	0,00	7143 Sayılı Kanun Kapsamında Katsayı	68,68	0,00	0,00
630	3	5	9	10	Lojman İşletme Maliyetlerine Katılım	0,00	14.160,00	0,00	7256 Sayılı Kanun Kapsamında Geç Öd	1.388.012,48	0,00	4.627,47
630	3	5	9	11	Diğer Binaların İşletme Maliyetlerine	113.039,61	84.486,07	47.445,11	7256 Sayılı Kanun Kapsamında YI/ÜF	666.979,59	615.308,49	40.549,27
630	3	5	9	90	Diğer Hizmet Alımları	113.385,60	1.128.547,63	3.942.215,50	7256 Sayılı Kanun Kapsamında Katsayı	0,00	553.565,83	51.733,25
630	3	6	6	6	Temsil Ve Tanıtma Giderleri	1.527.085,62	3.850.543,16	7.702.167,07	7326 sayılı Kanun Kapsamında Geç Öd	0,00	857.535,56	9.918,13
630	3	6	1	1	Temsil Giderleri	269.666,66	777.874,77	2.292.374,57	7326 sayılı Kanun Kapsamında Katsayı	0,00	2.112.341,19	40.766,04
630	3	6	1	1	Temsil Ağırılama Tören Fuar Organizas	269.666,66	777.874,77	2.292.374,57	Usulsizlik Vergi Ziyat ve Kaçakçılık	1.557.883,65	1.434.478,72	3.588.958,50
630	3	6	2	2	Tanıtma Giderleri	1.257.418,96	3.072.668,39	5.409.792,50	Diğer Para Cezaları	15.726,32	492,69	57.673,29
630	3	6	2	1	Tanıtma Ağırılama Tören Fuar Organiz	1.257.418,96	3.072.668,39	5.409.792,50	Zamanında Ödenmeyen Ücret Gelirleri	15.726,32	492,69	57.673,29
630	3	7	7	7	Menkul Mal Gayrimaddi Hak Alım Ba	3.663.615,43	5.143.038,62	10.983.455,57	Diğer Çeşitli Gelirler	3.058.151,74	3.412.827,29	7.097.674,49
630	3	7	1	1	Menkul Mal Alım Giderleri	120.423,04	196.167,79	53.472,18	Diğer Çeşitli Gelirler	3.058.151,74	3.412.827,29	7.097.674,49
630	3	7	1	1	Büro ve İşyeri Mal ve Malzeme Alımla	162,00	2.821,40	1.687,58	İnat Kaydedilecek Nakdi Teminatlar	4.200,00	12.150,00	104.302,00
630	3	7	1	2	Büro ve İşyeri Makine ve Teçhizat Alı	96.731,84	129.151,39	6.390,00	Kişilerden Alacaklar	380.072,51	97.381,67	543.746,36



**T.C.**  
**ÇEŞME BELEDİYE BAŞKANLIĞI**  
**2022 MALİ YILI FAALİYET SONUÇLARI TABLOSU**

Hesap Kodu	YARDIMCI HESAP						GİDERİN TÜRÜ	(2020) Yılı	(2021) Yılı	Cari Yıl (2022)	GELİRİN TÜRÜ	(2020) Yılı	(2021) Yılı	Cari Yıl (2022)
	kod	kod	kod	kod	kod	kod								
630	3	7	1	3			Avadanlık ve Yedek Parça Alımları	0,00	14.095,50	0,00	Yükarıda Tanımlanmayan Diğer Çeşitli	2.673.879,23	3.303.295,62	6.449.626,13
630	3	7	1	4			Yangından Korunma Malzeme Alımları	22.113,20	28.337,70	45.394,60	Değer ve Miktar Değişimleri Gelirleri	47.182.165,87	41.955.218,60	163.057.659,29
630	3	7	1	90			Diğer Dayanıklı Mal ve Malzeme Alımları	1.416,00	21.761,80	0,00	Maddi Duran Varlıkların Değerlemesi	47.182.165,87	41.955.218,60	163.057.659,29
630	3	7	2				Gayri Maddi Hak Alımları	289.890,33	574.001,00	1.093.727,83	Mali Olmayan Varlıkların Değer ve Mi	47.182.165,87	41.955.218,60	163.057.659,29
630	3	7	2	1			Bilgisayar Yazılım Alımları ve Yapımları	200.838,48	568.591,00	1.093.727,83	Mali Olmayan Varlıkların Değer Değiş	47.182.165,87	17.018.129,11	151.057.659,79
630	3	7	2	2			Fikri Hak Alımları	89.041,85	5.410,00	0,00	Mali Olmayan Varlıkların Miktar Değiş	0,00	24.937.089,49	11.999.999,50
630	3	7	3				Bakım ve Onarım Giderleri	3.253.312,06	4.372.889,83	9.836.235,56		167.165.815,23	246.203.559,75	471.837.417,44
630	3	7	3	1			Tefrişat Bakım ve Onarım Giderleri	0,00	1.560,01	9.446,25				
630	3	7	3	2			Makine Teçhizat Bakım ve Onarım Giderleri	248.459,83	243.424,86	405.498,99				
630	3	7	3	3			Taşıt Bakım ve Onarım Giderleri	2.344.196,84	3.675.872,11	8.173.542,83				
630	3	7	3	4			İş Makinesi Onarım Giderleri	651.314,45	439.135,82	1.236.058,29				
630	3	7	3	90			Diğer Bakım ve Onarım Giderleri	9.360,94	12.897,03	11.689,20				
630	3	8					Gayrimenkul Mal Bakım ve Onarım Giderleri	3.034.305,34	2.258.717,42	3.834.399,28				
630	3	8	1				Hizmet Binası Bakım ve Onarım Giderleri	850.301,43	759.989,95	791.998,46				
630	3	8	1	1			Büro Bakım ve Onarım Giderleri	30.900,03	0,00	7.265,02				
630	3	8	1	2			Okul Bakım ve Onarım Giderleri	75.624,57	200.863,42	15.340,00				
630	3	8	1	4			Atölye ve Tesis Binaları Bakım ve Onarım Giderleri	12.000,00	10.030,00	113.997,42				
630	3	8	1	90			Diğer Hizmet Binası Bakım ve Onarım Giderleri	731.776,83	549.096,53	655.396,02				
630	3	8	2				Lojman Bakım ve Onarım Giderleri	20.034,72	37.734,04	24.910,00				
630	3	8	2	1			Lojman Bakım ve Onarım Giderleri	20.034,72	37.734,04	24.910,00				
630	3	8	3				Sosyal Tesis Bakım ve Onarım Giderleri	227.089,25	357.626,85	2.269.992,40				
630	3	8	3	1			Sosyal Tesis Bakım ve Onarım Giderleri	227.089,25	357.626,85	2.269.992,40				
630	3	8	6				Yol Bakım ve Onarım Giderleri	1.530.161,16	864.237,53	419.359,73				
630	3	8	6	1			Yol Bakım ve Onarım Giderleri	1.330.161,16	864.237,53	419.359,73				
630	3	8	9				Diğer Taşınmaz Yapım Bakım ve Onarım Giderleri	606.718,78	239.129,05	328.138,69				
630	3	8	9	1			Diğer Taşınmaz Yapım Bakım ve Onarım Giderleri	606.718,78	239.129,05	328.138,69				



**T.C.  
ÇEŞME BELEDİYE BAŞKANLIĞI  
2022 MALİ YILI FAALİYET SONUÇLARI TABLOSU**

Hesap Kodu	YARDIMCI HESAP				GİDERİN TÜRÜ	(2020) Yılı	(2021) Yılı	Cari Yıl (2022)
	kod1	kod2	kod3	kod4				
630	4				Faiz Giderleri	1.951.128,26	0,00	0,00
630	4	2			Diğer İç Borç Faiz Giderleri	1.951.128,26	0,00	0,00
630	4	2	9		Diğer İç Borç Faiz Giderleri	1.951.128,26	0,00	0,00
630	4	2	9	1	TL Cinsinden Diğer İç Borç Faiz Gider	1.951.128,26	0,00	0,00
630	5				Cari Transferler	2.454.975,56	2.856.152,78	4.596.114,71
630	5	1			Görev Zararları	241.656,70	402.022,62	1.139.850,86
630	5	1	2		Sosyal Güvenlik Kurumlarına	241.656,70	402.022,62	1.139.850,86
630	5	1	2	5	Sosyal Güvenlik Kurumu na	241.656,70	402.022,62	1.139.850,86
630	5	3			Kar Amaçlı Gülmeyen Kuruluşlara Yap	647.846,01	777.712,04	1.208.951,28
630	5	3	1		Kar Amaçlı Gülmeyen Kuruluşlara	647.846,01	777.712,04	1.208.951,28
630	5	3	1	1	Demek Birlik Kurum Kuruluş Sandık v	647.846,01	777.712,04	1.208.951,28
630	5	4			Hane Halkına Yapılan Transferler	1.228.586,55	1.388.937,50	1.919.644,40
630	5	4	7		Sosyal Amaçlı Transferler	39.729,00	2.675,00	7.750,00
630	5	4	7	51	Muhtaç, Asker, Ailelerine Yardım	39.729,00	2.675,00	7.750,00
630	5	4	9		Hane Halkına Yapılan Diğer Transferle	1.188.857,55	1.386.262,50	1.911.894,40
630	5	4	9	1	Hane Halkına Yapılan Diğer Transferle	1.188.857,55	1.386.262,50	1.911.894,40
630	5	8			Gelirlerden Ayrılan Paylar	336.886,30	287.480,62	327.668,17
630	5	8	5		Mahalli İdarelere Verilen Paylar	336.886,30	287.480,62	327.668,17
630	5	8	5	2	Genel Bütçe Gelirlerinden Büyüksöbir	336.886,30	287.480,62	327.668,17
630	7				Sermaye Transferleri	650,00	0,00	0,00
630	7	1			Yurtiçi Sermaye Transferleri	650,00	0,00	0,00
630	7	1	9		Diğer Sermaye Transferleri	650,00	0,00	0,00
630	7	1	9	5	Özel teşebbüslere	650,00	0,00	0,00
630	11				Değer Ye Miktar Değişimleri Giderleri	0,00	13.596.242,00	0,00
630	11	99			Diğer Değer ve Miktar Değişimleri Gid	0,00	13.596.242,00	0,00
630	12				Gelirlerin Ret Ve İadesinden Kaynakla	7.092.491,28	10.047.775,26	23.257.936,64



**T.C.**  
**ÇEŞME BELEDİYE BAŞKANLIĞI**  
**2022 MALİ YILI FAALİYET SONUÇLARI TABLOSU**

Hesap Kodu	YARDIMCI HESAP						GİDERİN TÜRÜ	( 2020 ) Yılı	( 2021 ) Yılı	Cari Yılı ( 2022 )
	KOD1	KOD2	KOD3	KOD4	KOD5	KOD6				
630	12	1					Vergi Gelirlerinin Ret ve İadesinden K	4.756.430,51	2.036.005,74	4.317.528,70
630	12	1	2				Mülkiyet Üzerinden Alınan Vergiler	4.460.589,54	1.274.829,36	1.568.986,23
630	12	1	2	9			Mülkiyet Üzerinden Alınan Diğer Verg	4.460.589,54	1.274.829,36	1.568.986,23
630	12	1	2	9	51		Bina Vergisi	672.968,62	302.295,68	632.679,05
630	12	1	2	9	52		Arsa Vergisi	3.425.777,85	970.589,42	934.346,80
630	12	1	2	9	53		Arazi Vergisi	3.230,97	1.944,26	1.960,38
630	12	1	2	9	54		Çevre Temizlik Vergisi	358.612,10	0,00	0,00
630	12	1	3				Dahilde Alınan Mal ve Hizmet Vergile	214.693,11	36.055,94	164.925,90
630	12	1	3	2			Özel Tüketim Vergisi	214.693,11	0,00	0,00
630	12	1	3	2	52		Komutlara Elektrik Ve Havagazi Tüketi	214.693,11	0,00	0,00
630	12	1	3	9			Dahilde Alınan Diğer Mal ve Hizmet V	0,00	36.055,94	164.925,90
630	12	1	3	9	54		Biletle Girilen Yerlere Ait Eğlence Ver	0,00	0,00	4.682,01
630	12	1	3	9	57		komutlara Ait Çevre Temizlik Vergisi	0,00	36.055,94	122.331,05
630	12	1	3	9	58		İşyeri ve Diğer Şekillerde Kullanılan B	0,00	0,00	37.912,84
630	12	1	6				Harçlar	81.147,86	725.120,44	2.583.616,57
630	12	1	6	9			Diğer Harçlar	81.147,86	725.120,44	2.583.616,57
630	12	1	6	9	51		Bina İnşaat Harcı	8.610,00	0,00	0,00
630	12	1	6	9	53		İsgel Harcı	65.156,96	713.841,62	2.567.316,07
630	12	1	6	9	54		İşyeri Açma İzni Harcı	6.550,00	4.250,00	0,00
630	12	1	6	9	57		Tatil Günlerinde Çalışma Ruhsatı Harc	650,00	240,00	0,00
630	12	1	6	9	58		Tellallik Harcı	0,00	6.192,00	0,00
630	12	1	6	9	62		Komutlara Ait Bina İnşaat Harcı	0,00	0,00	15.637,50
630	12	1	6	9	64		Kayıt ve Suret Harcı	0,00	10,00	60,00
630	12	1	6	9	68		Zemin Açma ve Toprak Hafriyat Harcı	0,00	0,00	600,00
630	12	1	6	9	99		Diğer Harçlar	200,90	586,82	0,00
630	12	3					Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	1.006.605,26	4.567.644,24	5.868.389,21



**T.C.**  
**ÇEŞME BELEDİYE BAŞKANLIĞI**  
**2022 MALİ YILI FAALİYET SONUÇLARI TABLOSU**

Hesap Kodu	YARDIMCI HESAP				GİDERİN TÜRÜ	(2020) Yılı	(2021) Yılı	Cari Yıl (2022)
	Kon	Kod	Kon	Kod				
630	12	3	1		Mal ve Hizmet Satış Gelirleri	18.966,27	739,30	14.203,90
630	12	3	1	1	Mal Satış Gelirleri	0,00	0,00	12.850,00
630	12	3	1	1	Sartname, Basılı Evrak, Form Satış Gel	0,00	0,00	12.850,00
630	12	3	1	2	Hizmet Gelirleri	18.966,27	739,30	1.353,90
630	12	3	1	11	İlan Ve Reklam Gelirleri	17.600,27	654,55	553,90
630	12	3	1	2	Çevre Ve Esenlik Hizmetlerine İlişkin	0,00	0,00	400,00
630	12	3	1	2	Sağlık Hizmetlerine İlişkin Gelirler	0,00	84,75	0,00
630	12	3	1	2	Diğer Hizmet Gelirleri	1.366,00	0,00	400,00
630	12	3	6		Kira Gelirleri	987.638,99	4.566.904,94	5.854.185,31
630	12	3	6	1	Taşınmaz Kiralan	987.138,99	4.566.904,94	5.854.185,31
630	12	3	6	1	Ecrimisli Gelirleri	987.138,99	4.053.396,36	5.752.761,00
630	12	3	6	1	Sosyal Tesis Kira Gelirleri	0,00	24.800,00	0,00
630	12	3	6	1	Diğer Tasınmaz Kira Gelirleri	0,00	488.708,58	101.424,31
630	12	3	6	2	Taşınır Kiralanı	500,00	0,00	0,00
630	12	3	6	2	Tasınır Kira Gelirleri	500,00	0,00	0,00
630	12	5			Diğer Gelirlerin Ret ve İadesinden Kay	1.329.455,51	3.444.125,28	13.072.018,73
630	12	5	1		Faiz Gelirleri	27.532,04	10.944,37	69.032,08
630	12	5	1	8	Vergi Resim ve Harç Gecikme Faizleri	27.532,04	10.944,37	69.032,08
630	12	5	1	8	Vergi, Resim Ve Harç Gecikme Faizler	27.532,04	10.944,37	69.032,08
630	12	5	2		Kişi ve Kurumlardan Alınan Paylar	0,00	0,00	1.725,40
630	12	5	2	9	Diğer Paylar	0,00	0,00	1.725,40
630	12	5	2	9	Diğer Paylar	0,00	0,00	1.725,40
630	12	5	3		Para Cezaları	1.210.325,21	3.428.980,91	12.937.400,26
630	12	5	3	2	İdari Para Cezaları	272.077,95	584.271,40	10.988.984,94
630	12	5	3	2	Diğer İdari Para Cezaları	272.077,95	584.271,40	10.988.984,94
630	12	5	3	4	Vergi Cezaları	935.017,13	2.844.709,51	1.948.415,32



**T.C.**  
**ÇEŞME BELEDİYE BAŞKANLIĞI**  
**2022 MALİ YILI FAALİYET SONUÇLARI TABLOSU**

Hesap Kodu	YARDIMCI HESAP						GİDERİN TÜRÜ	(2020) Yılı	(2021) Yılı	Cari Yıl (2022)
	KOD1	KOD2	KOD3	KOD4	KOD5	KOD6				
630	12	5	3	4	2		Vergi Barisi Tefle Tutarı	2.58	71.91	58.01
630	12	5	3	4	3		Vergi Barisi Geç Ödeme Zammı	0,00	238.74	0,00
630	12	5	3	4	6		6111 Sayılı Kanun Kapsamında Tüfe'ü	0,00	0,00	6,34
630	12	5	3	4	9		6552 Sayılı Kanun Kapsamında Tefe'ü	24.904,61	610,29	210,30
630	12	5	3	4	10		6552 Sayılı Kanun Kapsamında Katsayı	7.178,22	512,10	84,06
630	12	5	3	4	12		6736 sayılı Kanun Kapsamında TÜFE/	35.474,08	13.262,89	932,58
630	12	5	3	4	13		6736 sayılı Kanun Kapsamında Katsayı	32.060,56	20.181,03	861,26
630	12	5	3	4	15		7020 Sayılı Kanun Kapsamında YI/ÜF	13.150,82	56,55	0,25
630	12	5	3	4	16		7020 Sayılı Kanun Kapsamında Katsayı	11.073,81	0,00	1,07
630	12	5	3	4	18		7143 Sayılı Kanun Kapsamında YI/ÜF	207.533,93	5.646,05	552,07
630	12	5	3	4	19		7143 Sayılı Kanun Kapsamında Katsayı	230.515,35	14.577,91	1.654,25
630	12	5	3	4	22		7256 Sayılı Kanun Kapsamında geç öde	9.839,54	7.109,82	0,00
630	12	5	3	4	23		7256 sayılı kanun kapsamında YI/ÜFE	9.228,11	748.479,58	96.128,04
630	12	5	3	4	24		7256 sayılı kanun kapsamında geç öde	0,00	870.982,85	168.690,92
630	12	5	3	4	25		7326 sayılı Kanun Kapsamında Geç Öde	0,00	108.646,01	544.080,52
630	12	5	3	4	27		7326 sayılı Kanun Kapsamında Katsayı	0,00	571.035,86	1.018.108,48
630	12	5	3	4	91		Usulsüzlük, Vergi Zıyan Ve Kaçakçılık	354.055,52	483.295,92	117.047,17
630	12	5	3	9			Diğer Para Cezaları	3.230,13	0,00	0,00
630	12	5	3	9	2		Zamanında Ödemeyen Ücret Gelirleri	3.230,13	0,00	0,00
630	12	5	9				Diğer Çeşitli Gelirler	91.398,26	4.200,00	63.860,99
630	12	5	9	1			Diğer Çeşitli Gelirler	91.398,26	4.200,00	63.860,99
630	12	5	9	1	6		Kisilerden Alacaklar	65.490,00	0,00	0,00
630	12	5	9	1	99		Yükarıda Tanımlanmayan Diğer Çeşitli	26.108,26	4.200,00	63.860,99
630	13						Amortisman Giderleri	48.712.466,97	52.068.489,44	53.383.176,42
630	13	1					Maaddi Duran Varlıkların Amortisman	47.347.932,67	51.984.864,79	52.724.714,08
630	13	1	1				Yeraltı ve Yerüstü Düzenlerinin Amort	43.655.367,38	45.435.581,31	47.491.479,91



**T.C.**  
**ÇEŞME BELEDİYE BAŞKANLIĞI**  
**2022 MALİ YILI FAALİYET SONUÇLARI TABLOSU**

Hesap Kodu	YARDIMCI HESAP					GİDERİN TÜRÜ	(2020) Yılı	(2021) Yılı	Cari Yıl (2022)
	KOD1	KOD2	KOD3	KOD4	KOD5				
630	13	1	2			Binaların Amortisman Giderleri	483.549,02	526.647,35	741.530,28
630	13	1	3			Tesis Makine Ve Cihazların Amortisman	449.812,18	1.112.695,57	312.803,30
630	13	1	4			Taşıtların Amortisman Giderleri	1.442.508,97	3.207.125,95	1.533.893,68
630	13	1	5			Demirbaşların Amortisman Giderleri	1.316.995,12	1.702.814,61	2.645.006,91
630	13	2				Maddeli Olmayan Duran Varlıkların Am	1.364.534,30	83.624,65	658.462,34
630	13	2	1			Haklar Amortisman Giderleri	1.364.534,30	83.624,65	658.462,34
630	14					İlk Madde ve Malzeme Giderleri	6.963.856,34	12.568.610,33	60.461.867,62
630	14	1				Kırsal Malmazemeleri	270.950,91	226.399,74	854.437,39
630	14	2				Beslenme Gıda Amaçlı ve Mutfakta Ku	374,89	150,00	51.365,44
630	14	3				Tıbbi ve Laboratuvar Sarf Malzemeleri	187.416,88	282.048,77	447.518,76
630	14	4				Yakıtlar Yakıt Katkıları ve Katkı Yağla	4.401.671,83	6.199.117,64	20.185.742,27
630	14	5				Temizleme Ekipmanları	709.386,52	1.009.586,12	1.944.263,41
630	14	6				Giyecek Mutfak ve Tuvalet Malzem	32.215,00	402.274,64	592.370,74
630	14	7				Yiyecek	0,00	0,00	840.041,60
630	14	8				İçecek	0,00	0,00	111.100,00
630	14	9				Canlı Hayvanlar	0,00	0,00	229.550,12
630	14	10				Zirai Maddeler	72.251,06	1.327.391,46	7.424.196,18
630	14	11				Yem	221.985,55	408.790,45	671.398,63
630	14	12				Bakım Onarım ve Üretim Malzemeleri	135.597,22	474.931,32	18.128.443,95
630	14	13				Yedek Parçalar	373.971,19	616.879,95	4.069.162,74
630	14	14				Nakli Vasıtaları Lastikleri	411.887,26	590.841,31	1.269.696,44
630	14	15				Değişim Başlı ve Sattır Amaçlı Yayınla	160,00	0,00	146.666,98
630	14	16				Spor Malzemeleri Grubu	0,00	139.508,45	1.539.007,69
630	14	17				Bunuç Ekipmanları	518,44	15.000,00	95.179,01
630	14	99				Diğer Tüketim Amaçlı Malzemeler	145.449,59	675.690,48	1.861.726,27
630	15					Karşılık Giderleri	1.008.418,22	2.719.294,06	10.640.005,66



T.C.  
ÇEŞME BELEDİYE BAŞKANLIĞI  
2022 MALİ YILI FAALİYET SONUÇLARI TABLOSU

Hesap Kodu	YARDIMCI HESAP				GİDERİN TÜRÜ	(2020) Yılı	(2021) Yılı	Cari Yıl (2022)
	KODI	KODI	KODI	KODI				
630	15	4			Kıdem Tazminatı Karşılıkları	1.008.418,22	2.719.294,06	10.640.005,66
630	99				Diğer Giderler	0,00	0,00	0,03
630	99	99			Yukarıda Tanımlanmayan Diğer Giderler	0,00	0,00	0,03
GİDER TOPLAMI						149.065.593,11	200.001.459,27	335.862.748,04
FAALİYET SONUCU(+/-)						18.100.222,12	46.202.100,48	135.974.669,40





Birim :

Tarih Aralığı : 01.01.2022 - 31.12.2022

Hesap Kodu	Ekonomik					BÜTÇE GİDERİNİN TÜRÜ	(2020) Yılı	(2021) Yılı	Cari Yıl (2022)
	Kod1	Kod2	Kod3	Kod4	Kod5				
830	1					PERSONEL GİDERLERİ	23.222.319,98	26.427.597,96	42.104.333,95
830	1	1				MEMURLAR	8.767.196,08	10.531.374,13	19.601.727,90
830	1	1	1			TEMEL MAAŞLAR	2.906.180,01	3.444.427,04	5.795.179,32
830	1	1	1	1		TEMEL MAAŞLAR	2.906.180,01	3.444.427,04	5.795.179,32
830	1	1	2			ZAMLAR VE TAZMİNATLAR	2.997.650,84	3.516.265,81	6.160.368,09
830	1	1	2	1		ZAMLAR VE TAZMİNATLAR	2.997.650,84	3.516.265,81	6.160.368,09
830	1	1	4			SOSYAL HAKLAR	2.697.298,73	3.372.361,44	7.353.383,71
830	1	1	4	1		SOSYAL HAKLAR	2.697.298,73	3.372.361,44	7.353.383,71
830	1	1	5			EK ÇALIŞMA KARŞILIKLARI	166.066,50	194.819,84	292.796,78
830	1	1	5	1		EK ÇALIŞMA KARŞILIKLARI	166.066,50	194.819,84	292.796,78
830	1	1	6			ÖDÜL VE İKRAMİYELER	0,00	3.500,00	0,00
830	1	1	6	1		ÖDÜL VE İKRAMİYELER	0,00	3.500,00	0,00
830	1	2				SÖZLEŞMELİ PERSONEL	1.572.729,23	1.861.019,06	4.323.900,77
830	1	2	1			ÜCRETLER	921.764,47	1.093.970,21	2.544.544,00
830	1	2	1	2		KADRO KARŞILIĞI SÖZLEŞMELİ PERSONEL ÜCRETLE	921.764,47	1.093.970,21	2.544.544,00
830	1	2	2			ZAMLAR VE TAZMİNATLAR	255.830,87	299.419,04	579.554,55
830	1	2	2	2		KADRO KARŞILIĞI SÖZLEŞMELİ PERSONEL ZAM VE T	255.830,87	299.419,04	579.554,55
830	1	2	4			SOSYAL HAKLAR	395.133,89	467.629,81	1.199.802,22
830	1	2	4	2		KADRO KARŞILIĞI SÖZLEŞMELİ PERSONEL SOSYAL H	395.133,89	467.629,81	1.199.802,22
830	1	3				İŞÇİLER	12.514.406,87	13.578.821,76	17.440.409,50
830	1	3	1			İŞÇİLERİN ÜCRETLERİ	6.631.905,03	7.345.600,24	7.152.228,00
830	1	3	1	1		SÜREKLİ İŞÇİLERİN ÜCRETLERİ	6.631.905,03	7.345.600,24	7.152.228,00
830	1	3	2			İŞÇİLERİN İHBAR VE KIDEM TAZMİNATLARI	724.807,46	868.347,96	4.549.982,46
830	1	3	2	1		SÜREKLİ İŞÇİLERİN İHBAR VE KIDEM TAZMİNATI	724.807,46	868.347,96	4.549.982,46
830	1	3	3			İŞÇİLERİN SOSYAL HAKLARI	1.482.481,40	1.642.099,91	2.006.918,10
830	1	3	3	1		SÜREKLİ İŞÇİLERİN SOSYAL HAKLARI	1.482.481,40	1.642.099,91	2.006.918,10
830	1	3	4			İŞÇİLERİN FAZLA MESAİLERİ	1.654.392,41	1.515.958,37	1.580.841,44
830	1	3	4	1		SÜREKLİ İŞÇİLERİN FAZLA MESAİLERİ	1.654.392,41	1.515.958,37	1.580.841,44
830	1	3	5			İŞÇİLERİN ÖDÜL VE İKRAMİYELERİ	2.020.820,57	2.206.815,28	2.150.439,50
830	1	3	5	1		SÜREKLİ İŞÇİLERİN ÖDÜL VE İKRAMİYELERİ	2.020.820,57	2.206.815,28	2.150.439,50
830	1	4				GEÇİCİ PERSONEL	42.802,52	42.474,55	49.657,29
830	1	4	1			ÜCRETLER	42.802,52	42.474,55	49.657,29
830	1	4	1	2		ADAY ÇIRAK, ÇIRAK VE STAJYER ÖĞRENCİLERİN ÜC	42.802,52	42.474,55	49.657,29
830	1	5				DİĞER PERSONEL	325.185,28	413.908,46	688.638,49
830	1	5	1			ÜCRET VE DİĞER ÖDEMELER	325.185,28	413.908,46	688.638,49
830	1	5	1	51		BELEDİYE BAŞKANINA YAPILAN ÖDEMELER	167.212,57	199.915,81	341.503,70
830	1	5	1	52		BELEDİYE MECLİS ÜYELERİNE YAPILAN ÖDEMELER	157.972,71	213.992,65	347.134,79
830	2					SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ G	4.060.555,54	4.499.270,50	5.856.395,66
830	2	1				MEMURLAR	1.181.635,13	1.401.340,17	2.308.953,46
830	2	1	6			SOSYAL GÜVENLİK KURUMUNA	1.181.635,13	1.401.340,17	2.308.953,46
830	2	1	6	1		SOSYAL GÜVENLİK PRİMİ ÖDEMELERİ	732.093,16	862.625,33	1.428.938,33
830	2	1	6	2		SAĞLIK PRİMİ ÖDEMELERİ	449.541,97	538.714,84	880.015,13
830	2	2				SÖZLEŞMELİ PERSONEL	267.871,75	318.559,51	750.953,09
830	2	2	6			SOSYAL GÜVENLİK KURUMUNA	267.871,75	318.559,51	750.953,09



Birim :

Tarih Aralığı : 01.01.2022 - 31.12.2022

Hesap Kodu	Ekonomik					BÜTÇE GİDERİNİN TÜRÜ	(2020) Yılı	(2021) Yılı	Cari Yılı (2022)
	Kod1	Kod2	Kod3	Kod4	Kod5				
830	2	2	6	1		SOSYAL GÜVENLİK KURUMUNA	267.871,75	318.559,51	750.953,09
830	2	3				İŞÇİLER	2.611.048,66	2.779.370,82	2.796.489,11
830	2	3	4			İŞSİZLİK SİGORTASI FONUNA	232.092,58	247.055,27	248.576,93
830	2	3	4	1		İŞSİZLİK SİGORTASI FONUNA	232.092,58	247.055,27	248.576,93
830	2	3	6			SOSYAL GÜVENLİK KURUMUNA	2.378.956,08	2.532.315,55	2.547.912,18
830	2	3	6	1		SOSYAL GÜVENLİK PRİMİ ÖDEMELERİ	2.378.956,08	2.532.315,55	2.547.912,18
830	3					<b>MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ</b>	<b>62.107.529,59</b>	<b>89.424.567,99</b>	<b>185.128.302,40</b>
830	3	2				TÜKETİME YÖNELİK MAL VE MALZEME ALIMLARI	12.115.854,94	18.451.973,65	49.828.443,68
830	3	2	1			KIRTASIYE VE BÜRO MALZEMESİ ALIMLARI	382.390,58	284.806,16	811.579,82
830	3	2	1	1		KIRTASIYE ALIMLARI	225.506,50	156.575,66	588.338,95
830	3	2	1	2		BÜRO MALZEMESİ ALIMLARI	2.364,00	11.024,40	10.346,40
830	3	2	1	3		PERİYODİK YAYIN ALIMLARI	105.897,00	67.947,00	2.533,50
830	3	2	1	4		DİĞER YAYIN ALIMLARI	0,00	0,00	1.400,00
830	3	2	1	5		BASKI VE ÇILT GİDERLERİ	48.623,08	49.259,10	206.612,77
830	3	2	1	90		DİĞER KIRTASIYE VE BÜRO MALZEMESİ ALIMLARI	0,00	0,00	2.348,20
830	3	2	2			SU VE TEMİZLİK MALZEMESİ ALIMLARI	1.336.061,68	1.876.721,20	3.202.007,70
830	3	2	2	1		SU ALIMLARI	714.054,30	1.273.693,22	2.558.082,90
830	3	2	2	2		TEMİZLİK MALZEMESİ ALIMLARI	622.007,38	603.027,98	643.924,80
830	3	2	3			ENERJİ ALIMLARI	6.465.920,42	8.672.155,60	28.042.548,25
830	3	2	3	2		AKARYAKIT VE YAĞ ALIMLARI	4.381.525,56	6.244.806,19	20.317.044,96
830	3	2	3	3		ELEKTRİK ALIMLARI	2.084.394,86	2.427.349,41	7.725.503,29
830	3	2	4			YİYECEK, İÇECEK VE YEM ALIMLARI	281.712,39	481.131,84	852.275,70
830	3	2	4	2		İÇECEK ALIMLARI	47.016,49	46.632,37	49.577,07
830	3	2	4	3		YEM ALIMLARI	234.695,90	434.499,47	802.698,63
830	3	2	5			GIYIM VE KUŞAM ALIMLARI	32.130,00	294.454,35	660.390,64
830	3	2	5	1		GIYİNEK ALIMLARI (KİŞİSEL KUŞAM VE DONANIM D	32.130,00	92.737,44	212.559,12
830	3	2	5	2		SPOR MALZEMELERİ ALIMLARI	0,00	116.917,51	231.476,90
830	3	2	5	3		TÖREN MALZEMELERİ ALIMLARI	0,00	37.800,00	139.203,96
830	3	2	5	4		BANDO MALZEMELERİ ALIMLARI	0,00	46.999,40	27.178,36
830	3	2	5	90		DİĞER GIYIM VE KUŞAM ALIMLARI	0,00	0,00	49.972,30
830	3	2	6			ÖZEL MALZEME ALIMLARI	507.635,03	1.142.306,59	1.312.344,07
830	3	2	6	2		TIBBİ MALZEME VE İLAÇ ALIMLARI	227.893,22	449.835,71	422.298,16
830	3	2	6	3		ZİRAİ MALZEME VE İLAÇ ALIMLARI	72.795,95	121.806,66	135.405,93
830	3	2	6	4		CANLI HAYVAN ALIM, BAKIM VE DİĞER GİDERLERİ	206.280,04	104.939,42	399.762,08
830	3	2	6	90		DİĞER ÖZEL MALZEME ALIMLARI	665,82	465.724,80	354.877,90
830	3	2	9			DİĞER TÜKETİM MAL VE MALZEMESİ ALIMLARI	3.110.004,84	5.700.397,91	14.947.297,50
830	3	2	9	1		BAHÇE MALZEMESİ ALIMLARI İLE YAPIM VE BAKIM	1.254.762,48	3.759.986,99	10.560.664,28
830	3	2	9	90		DİĞER TÜKETİM MAL VE MALZEMESİ ALIMLARI	1.855.242,36	1.940.410,92	4.386.633,22
830	3	3				YOLLUKLAR	19.607,09	13.329,23	49.025,47
830	3	3	1			YURTIÇI GEÇİCİ GÖREV YOLLUKLARI	13.588,73	13.329,23	23.622,67
830	3	3	1	1		YURTIÇI GEÇİCİ GÖREV YOLLUKLARI	13.588,73	13.329,23	23.622,67
830	3	3	2			YURTIÇI SÜREKLİ GÖREV YOLLUKLARI	6.018,36	0,00	15.301,20
830	3	3	2	1		YURTIÇI SÜREKLİ GÖREV YOLLUKLARI	6.018,36	0,00	15.301,20
830	3	3	3			YURTDIŞI GEÇİCİ GÖREV YOLLUKLARI	0,00	0,00	10.101,60



Birim :

Tarih Aralığı : 01.01.2022 - 31.12.2022

Hesap Kodu	Ekonomik					BÜTÇE GİDERİNİN TÜRÜ	(2020) Yılı	(2021) Yılı	Cari Yıl (2022)
	Kod1	Kod2	Kod3	Kod4	Kod5				
830	3	3	3	1		YURTDIŞI GEÇİCİ GÖREV YOLLUKLARI	0,00	0,00	10.101,60
830	3	4				GÖREV GİDERLERİ	1.053.865,70	988.020,66	1.301.653,47
830	3	4	2			YASAL GİDERLER	902.717,02	735.167,18	1.074.992,48
830	3	4	2	4		MAHKEME HARÇ VE GİDERLERİ	294.017,02	393.667,18	544.492,48
830	3	4	2	5		ÖDÜL, İKRAMİYE VE BENZERİ ÖDEMELER (KAMU PE	608.700,00	341.500,00	530.500,00
830	3	4	3			ÖDENECEK VERGİ, RESİM, HARÇLAR VE BENZERİ Gİ	151.148,68	252.853,48	226.660,99
830	3	4	3	1		VERGİ ÖDEMELERİ VE BENZERİ GİDERLER	1.076,33	0,00	28.739,06
830	3	4	3	2		İŞLETME RUHSATI ÖDEMELERİ VE BENZERİ GİDERLE	96.746,38	161.399,33	68.179,22
830	3	4	3	90		DİĞER VERGİ, RESİM VE HARÇLAR VE BENZERİ GİDE	53.325,97	91.454,15	129.742,71
830	3	5				HİZMET ALIMLARI	39.262.379,38	56.240.368,48	104.717.046,26
830	3	5	1			MÜŞAVİR FİRMA VE KİŞİLERE ÖDEMELER	35.174.999,31	48.113.358,51	86.188.775,56
830	3	5	1	1		ETÜT-PROJE BİLİRKİŞİ EKSPERTİZ GİDERLERİ	1.770,00	246.738,00	1.648.460,00
830	3	5	1	3		BİLGİSAYAR HİZMETİ ALIMLARI (YAZILIM VE DONA	9.205,52	21.680,14	20.351,04
830	3	5	1	5		HARİTA YAPIM VE ALIM GİDERLERİ	6.490,00	1.137,49	117.880,66
830	3	5	1	8		TEMİZLİK HİZMETİ ALIM GİDERLERİ	19.958.677,69	24.125.353,16	37.708.035,05
830	3	5	1	10		İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ HİZMETİ ALIM GİDERLERİ	47.080,34	35.453,70	64.639,70
830	3	5	1	11		HİZMET ALIMI SURETİYLE ÇALIŞTIRILAN PERSONELE	63.056,37	95.127,77	1.221.809,55
830	3	5	1	90		DİĞER MÜŞAVİR FİRMA VE KİŞİLERE ÖDEMELER	15.088.719,39	23.587.868,25	45.407.599,56
830	3	5	2			HABERLEŞME GİDERLERİ	483.812,71	682.082,69	1.231.687,52
830	3	5	2	1		POSTA VE TELGRAF GİDERLERİ	84.888,17	101.883,84	450.887,80
830	3	5	2	2		TELEFON ABONELİK VE KULLANIM ÜCRETLERİ	362.869,57	502.412,77	685.985,18
830	3	5	2	3		BİLGİYE ABONELİK GİDERLERİ (İNTERNET ABONELİ	36.054,97	77.786,08	94.814,54
830	3	5	3			TAŞIMA GİDERLERİ	29.936,80	49.057,00	82.277,14
830	3	5	3	4		GEÇİŞ ÜCRETLERİ	29.936,80	49.057,00	82.277,14
830	3	5	4			TARİFEYE BAĞLI ÖDEMELER	566.137,14	1.120.208,84	2.074.862,36
830	3	5	4	1		İLAN GİDERLERİ	320.865,60	775.374,88	1.426.484,53
830	3	5	4	2		SİGORTA GİDERLERİ	245.271,54	344.833,96	648.377,83
830	3	5	5			KİRALAR	2.779.018,21	4.959.967,74	11.149.783,07
830	3	5	5	2		TAŞIT KİRALAMASI GİDERLERİ	455.840,42	320.370,00	60.298,00
830	3	5	5	3		İŞ MAKİNASI KİRALAMASI GİDERLERİ	1.910.036,00	4.173.316,80	10.158.682,69
830	3	5	5	7		ARSA VE ARAZİ KİRALAMASI GİDERLERİ	413.141,79	466.280,94	588.543,38
830	3	5	5	90		DİĞER KİRALAMA GİDERLERİ	0,00	0,00	342.259,00
830	3	5	9			DİĞER HİZMET ALIMLARI	228.475,21	1.315.693,70	3.989.660,61
830	3	5	9	3		KURSLARA KATILMA GİDERLERİ	2.050,00	88.500,00	0,00
830	3	5	9	11		DİĞER BİNALARIN İŞLETME MALİYETLERİNE KATILI	113.039,61	84.486,07	47.445,11
830	3	5	9	90		DİĞER HİZMET ALIMLARI	113.385,60	1.142.707,63	3.942.215,50
830	3	6				TEMSİL VE TANITMA GİDERLERİ	1.662.687,41	4.129.706,41	8.299.657,72
830	3	6	1			TEMSİL GİDERLERİ	269.666,66	777.874,77	2.615.552,72
830	3	6	1	1		TEMSİL, AĞIRLAMA, TÖREN, FUAR, ORGANİZASYON	269.666,66	777.874,77	2.615.552,72
830	3	6	2			TANITMA GİDERLERİ	1.393.020,75	3.351.831,64	5.684.105,00
830	3	6	2	1		TANITMA, AĞIRLAMA, TÖREN, FUAR, ORGANİZASYO	1.393.020,75	3.351.831,64	5.684.105,00
830	3	7				MENKUL MAL, GAYRİMADDİ HAK ALIM, BAKIM VE G	4.908.033,32	7.336.673,50	16.777.611,87
830	3	7	1			MENKUL MAL ALIM GİDERLERİ	646.186,96	1.105.540,28	2.954.101,00
830	3	7	1	1		BÜRO VE İŞYERİ MAL VE MALZEME ALIMLARI	100.798,41	249.915,36	692.972,96



Birim :

Tarih Aralığı : 01.01.2022 - 31.12.2022

Hesap Kodu	Ekonomik					BÜTÇE GİDERİNİN TÜRÜ	(2020) Yılı	(2021) Yılı	Cari Yıl (2022)
	Kod1	Kod2	Kod3	Kod4	Kod5				
830	3	7	1	2		BÜRO VE İŞYERİ MAKİNE VE TEÇİZAT ALIMLARI	474.727,05	482.661,48	1.727.874,61
830	3	7	1	3		AVADANLIK VE YEDEK PARÇA ALIMLARI (HERHANG	1.115,10	135.283,28	18.058,82
830	3	7	1	4		YANGINDAN KORUNMA MALZEMELERİ ALIMLARI	28.355,40	28.337,70	45.394,60
830	3	7	1	90		DİĞER DAYANIKLI MAL VE MALZEME ALIMLARI	38.191,00	209.342,46	469.800,01
830	3	7	2			GAYRİ MADDİ HAK ALIMLARI	294.379,67	697.128,21	1.426.919,63
830	3	7	2	1		BİLGİSAYAR YAZILIM ALIMLARI VE YAPIMLARI	205.337,82	691.718,21	1.426.919,63
830	3	7	2	2		FİKRİ HAK ALIMLARI	89.041,85	5.410,00	0,00
830	3	7	3			BAKIM VE ONARIM GİDERLERİ	3.967.466,69	5.534.005,01	12.396.591,24
830	3	7	3	1		TEFRİŞAT BAKIM VE ONARIM GİDERLERİ	0,00	1.560,01	9.446,25
830	3	7	3	2		MAKİNE TEÇİZAT BAKIM VE ONARIM GİDERLERİ	267.850,83	277.221,36	564.099,17
830	3	7	3	3		TAŞIT BAKIM VE ONARIM GİDERLERİ	2.956.113,91	4.710.619,79	10.566.920,33
830	3	7	3	4		İŞ MAKİNASI ONARIM GİDERLERİ	733.297,31	531.706,82	1.244.436,29
830	3	7	3	90		DİĞER BAKIM VE ONARIM GİDERLERİ	10.204,64	12.897,03	11.689,20
830	3	8				GAYRİMENKUL MAL BAKIM VE ONARIM GİDERLERİ	3.085.101,75	2.264.496,06	4.154.863,93
830	3	8	1			HİZMET BİNASI BAKIM VE ONARIM GİDERLERİ	901.450,93	765.768,59	962.248,65
830	3	8	1	1		BÜRO BAKIM VE ONARIMI GİDERLERİ	30.900,03	0,00	79.171,82
830	3	8	1	2		OKUL BAKIM VE ONARIMI GİDERLERİ	75.624,57	76.785,78	15.340,00
830	3	8	1	4		ATÖLYE VE TESİS BİNALARI BAKIM VE ONARIMI GİD	12.000,00	10.030,00	35.659,60
830	3	8	1	90		DİĞER HİZMET BİNASI BAKIM VE ONARIM GİDERLER	782.926,33	678.952,81	832.077,23
830	3	8	2			LOJMAN BAKIM VE ONARIMI GİDERLERİ	20.034,72	37.734,04	184.949,80
830	3	8	2	1		LOJMAN BAKIM VE ONARIMI GİDERLERİ	20.034,72	37.734,04	184.949,80
830	3	8	3			SOSYAL TESİS BAKIM VE ONARIMI GİDERLERİ	227.089,25	357.626,85	1.508.786,98
830	3	8	3	1		SOSYAL TESİS BAKIM VE ONARIMI GİDERLERİ	227.089,25	357.626,85	1.508.786,98
830	3	8	6			YOL BAKIM VE ONARIMI GİDERLERİ	1.329.808,07	864.237,53	1.104.639,75
830	3	8	6	1		YOL BAKIM VE ONARIMI GİDERLERİ	1.329.808,07	864.237,53	1.104.639,75
830	3	8	9			DİĞER TAŞINMAZ YAPIM, BAKIM VE ONARIM GİDERL	606.718,78	239.129,05	394.238,75
830	3	8	9	1		DİĞER TAŞINMAZ YAPIM, BAKIM VE ONARIM GİDERL	606.718,78	239.129,05	394.238,75
830	4					FAİZ GİDERLERİ	1.951.128,26	0,00	0,00
830	4	2				DİĞER İÇ BORÇ FAİZ GİDERLERİ	1.951.128,26	0,00	0,00
830	4	2	9			DİĞER İÇ BORÇ FAİZ GİDERLERİ	1.951.128,26	0,00	0,00
830	4	2	9	1		YTL CİNSİNDEN DİĞER İÇ BORÇ FAİZ GİDERLERİ	1.951.128,26	0,00	0,00
830	5					CARİ TRANSFERLER	2.746.707,84	3.267.705,26	6.229.374,60
830	5	1				GÖREV ZARARLARI	241.656,70	402.022,62	1.139.850,86
830	5	1	2			SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA	241.656,70	402.022,62	1.139.850,86
830	5	1	2	5		SOSYAL GÜVENLİK KURUMU'NA	241.656,70	402.022,62	1.139.850,86
830	5	3				KAR AMACI GÜTMİYEN KURULUŞLARA YAPILAN TR	647.846,01	777.712,04	1.208.951,28
830	5	3	1			KAR AMACI GÜTMİYEN KURULUŞLARA	647.846,01	777.712,04	1.208.951,28
830	5	3	1	1		DERNEK, BİRLİK, KURUM, KURULUŞ, SANDIK VB. KU	647.846,01	777.712,04	1.208.951,28
830	5	4				HANE HALKINA YAPILAN TRANSFERLER	1.228.586,55	1.388.937,50	2.737.744,40
830	5	4	7			SOSYAL AMAÇLI TRANSFERLER	39.729,00	2.675,00	7.750,00
830	5	4	7	51		MUHTAÇ ASKER AİLELERİNE YARDIM	39.729,00	2.675,00	7.750,00
830	5	4	9			HANE HALKINA YAPILAN DİĞER TRANSFERLER	1.188.857,55	1.386.262,50	2.729.994,40
830	5	4	9	1		HANE HALKINA YAPILAN DİĞER TRANSFERLER	1.188.857,55	1.386.262,50	2.729.994,40
830	5	8				GELİRLERDEN AYRILAN PAYLAR	628.618,58	699.033,10	1.142.828,06



Birim :

Tarih Aralığı : 01.01.2022 - 31.12.2022

Hesap Kodu	Ekonomik					BÜTÇE GİDERİNİN TÜRÜ	(2020) Yılı	(2021) Yılı	Cari Yıl (2022)
	Kod1	Kod2	Kod3	Kod4	Kod5				
830	5	8	5			MAHALLİ İDARELERE VERİLEN PAYLAR	336.886,30	287.480,62	327.668,17
830	5	8	5	2		BÜYÜKŞEHİR BELEDİYELERE AYRILAN PAYLAR	336.886,30	287.480,62	327.668,17
830	5	8	9			DİĞERLERİNE VERİLEN PAYLAR	291.732,28	411.552,48	815.159,89
830	5	8	9	51		İLLER BANKASINA VERİLEN PAYLAR	291.732,28	411.552,48	815.159,89
830	6					SERMAYE GİDERLERİ	14.059.036,32	34.109.059,65	80.476.373,72
830	6	1				MAMUL MAL ALIMLARI	3.381.812,13	4.063.070,20	4.146.001,22
830	6	1	2			BÜRO VE İŞYERİ MAKİNE TEÇHİZAT ALIMLARI	6.999,99	50.000,00	0,00
830	6	1	2	90		DİĞER MAKİNE TEÇHİZAT ALIMLARI	6.999,99	50.000,00	0,00
830	6	1	4			TAŞIT ALIMLARI	2.875.955,09	608.268,48	0,00
830	6	1	4	1		KARA TAŞITI ALIMLARI (ZIRHLI TAŞIT ALIMI DAHİL)	2.875.955,09	608.268,48	0,00
830	6	1	5			İŞ MAKİNASI ALIMLARI	0,00	230.428,80	0,00
830	6	1	5	30		HAREKETLİ İŞ MAKİNASI ALIMLARI	0,00	230.428,80	0,00
830	6	1	7			KÜLTÜR VARLIĞI ALIMLARI VE KORUNMASI GİDERL	498.857,05	3.174.372,92	4.146.001,22
830	6	1	7	90		DİĞER KÜLTÜR VARLIĞI ALIMLARI VE KORUNMASI	498.857,05	3.174.372,92	4.146.001,22
830	6	2				MENKUL SERMAYE ÜRETİM GİDERLERİ	91.976,28	0,00	0,00
830	6	2	1			MÜŞAVİR FİRMA VE KİŞİLERE ÖDEMELER	91.976,28	0,00	0,00
830	6	2	1	1		PROJE GİDERLERİ	91.976,28	0,00	0,00
830	6	3				GAYRİ MADDİ HAK ALIMLARI	1.265.778,92	59.000,00	325.270,54
830	6	3	2			HARİTA PLAN PROJE ALIMLARI	1.265.778,92	59.000,00	325.270,54
830	6	3	2	1		HARİTA ALIMLARI	0,00	0,00	71.570,54
830	6	3	2	2		PLAN PROJE ALIMLARI	1.265.778,92	59.000,00	253.700,00
830	6	4				GAYRİMENKUL ALIMLARI VE KAMULAŞTIRMASI	2.634.453,59	10.965.966,40	3.250.790,11
830	6	4	1			ARAZİ ALIM VE KAMULAŞTIRMASI GİDERLERİ	1.005.720,72	7.352.020,16	2.320.790,11
830	6	4	1	90		DİĞER GAYRİMENKUL ALIM VE KAMULAŞTIRMASI G	1.005.720,72	7.352.020,16	2.320.790,11
830	6	4	2			ARSA ALIM VE KAMULAŞTIRMASI GİDERLERİ	1.628.732,87	3.613.946,24	930.000,00
830	6	4	2	5		YOL YAPIMI İÇİN ARSA ALIM VE KAMULAŞTIRMA Gİ	1.628.732,87	3.103.128,20	0,00
830	6	4	2	90		DİĞER	0,00	510.818,04	930.000,00
830	6	5				GAYRİMENKUL SERMAYE ÜRETİM GİDERLERİ	6.685.015,40	19.021.023,05	72.754.311,85
830	6	5	2			MALZEME GİDERLERİ	266.788,88	361.504,14	4.724.237,43
830	6	5	2	1		İNŞAAT MALZEMESİ GİDERLERİ	0,00	361.504,14	4.724.237,43
830	6	5	2	2		ELEKTRİK TESİSATI GİDERLERİ	102.070,00	0,00	0,00
830	6	5	2	90		DİĞER GİDERLER	164.718,88	0,00	0,00
830	6	5	7			MÜTEAHHİTLİK GİDERLERİ	6.418.226,52	18.412.993,31	68.030.074,42
830	6	5	7	1		HİZMET BİNASI	608.378,36	442.051,94	255.814,92
830	6	5	7	2		HİZMET TESİSLERİ	575.063,40	298.667,19	684.010,60
830	6	5	7	4		SOSYAL TESİSLER	690.540,74	4.635.605,74	31.777.091,68
830	6	5	7	7		YOL YAPIM GİDERLERİ	4.544.244,02	13.036.668,44	35.313.157,22
830	6	5	9			DİĞER GİDERLER	0,00	246.525,60	0,00
830	6	5	9	1		DİĞER GİDERLER	0,00	246.525,60	0,00
830	7					SERMAYE TRANSFERLERİ	2.087.991,10	8.474.063,33	5.015.000,00
830	7	1				YURTIÇİ SERMAYE TRANSFERLERİ (TEŞEKKÜLLERE	2.087.991,10	8.474.063,33	5.015.000,00
830	7	1	9			DİĞER SERMAYE TRANSFERLERİ	2.087.991,10	8.474.063,33	5.015.000,00
830	7	1	9	5		ÖZEL TEŞEBBÜSLERE	2.087.991,10	8.474.063,33	5.015.000,00
<b>BÜTÇE GİDERLERİ TOPLAMI</b>							<b>110.235.268,63</b>	<b>166.202.264,69</b>	<b>324.809.780,33</b>



**T.C.**  
**ÇEŞME BELEDİYE BAŞKANLIĞI**  
**BÜTÇE GİDERLERİ VE ÖDENEKLER TABLOSU**

Muhasebe Biriminin		Adı		ÇEŞME BELEDİYE BAŞKANLIĞI		KURUMU		Yılı					
FONKSİYONEL		Kodu		46.35.12.00		46		2022					
I	II	III	I	II	EKONOMİK	Giderin Çeşidi	ÖDEME EMİRLERİ			ÖDENEMLER			
							2022 Yılı İçinde Alınan Ödeme Emirleri	Yapılan Temkitler	Kalan	2022 Yılı İçindeki Ödemeler	Mahsup Dönemi İçindeki Ödemeler	TOPLAM	
1	1	1	5	01	01	Memurlar	1.436.000,00	69.761,58	1.366.238,42	0,00	1.366.238,42	0,00	0,00
1	1	1	5	01	05	Diğer Personel	699.000,00	10.361,51	688.638,49	0,00	688.638,49	0,00	0,00
1	1	1	5	02	01	Memurlar	230.000,00	54.369,77	175.630,23	0,00	175.630,23	0,00	0,00
1	1	1	5	03	02	Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları	345.000,00	293.592,43	51.407,57	0,00	51.407,57	0,00	0,00
1	1	1	5	03	03	Yolluklar	100.000,00	77.119,10	22.880,90	0,00	22.880,90	0,00	0,00
1	1	1	5	03	04	Görev Giderleri	400.000,00	16.000,00	384.000,00	0,00	384.000,00	0,00	0,00
1	1	1	5	03	05	Hizmet Alımları	1.530.000,00	822.549,80	707.450,20	0,00	707.450,20	0,00	0,00
1	1	1	5	03	06	Temsil ve Tanıtma Giderleri	4.720.000,00	1.365.753,24	3.354.246,76	0,00	3.354.246,76	0,00	0,00
1	1	1	5	03	07	Menkul Mal Gayrimaddi Hak Alm Bakım ve Onarım Giderleri	505.000,00	92.465,37	412.534,63	0,00	412.534,63	0,00	0,00
1	1	1	5	03	08	Gayrimenkul Mal Bakım ve Onarım Giderleri	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1	3	9	5	01	01	Memurlar	152.000,00	152.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1	3	9	5	02	01	Memurlar	35.000,00	35.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1	3	9	5	03	02	Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları	28.000,00	27.297,00	703,00	0,00	703,00	0,00	0,00
1	3	9	5	03	03	Yolluklar	10.000,00	5.599,81	4.400,19	0,00	4.400,19	0,00	0,00
1	3	9	5	03	04	Görev Giderleri	610.000,00	90.636,14	519.363,86	0,00	519.363,86	0,00	0,00
1	3	9	5	03	05	Hizmet Alımları	102.000,00	80.880,00	21.120,00	0,00	21.120,00	0,00	0,00
1	3	9	5	03	07	Menkul Mal Gayrimaddi Hak Alm Bakım ve Onarım Giderleri	64.000,00	63.875,00	125,00	0,00	125,00	0,00	0,00
1	3	9	5	03	08	Gayrimenkul Mal Bakım ve Onarım Giderleri	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1	1	2	5	01	01	Memurlar	4.090.000,00	329.575,12	3.760.424,88	0,00	3.760.424,88	0,00	0,00
1	1	2	5	01	04	Geçici Personel	60.000,00	10.342,71	49.657,29	0,00	49.657,29	0,00	0,00
1	1	2	5	02	01	Memurlar	660.000,00	151.027,16	508.972,84	0,00	508.972,84	0,00	0,00







**T.C.**  
**ÇEŞME BELEDİYE BAŞKANLIĞI**  
**BÜTÇE GİDERLERİ VE ÖDENEKLER TABLOSU**

Muhasebe Biriminin				ÇEŞME BELEDİYE BAŞKANLIĞI				KURUMU				Yılı											
FONKSİYONEL		FINANS		EKONOMİK		Giderin Çeşidi		2022 Yılı İçinde Alınan Ödeme Emirleri		Yapılan Tenkisler		Kalan		2022 Yılı İçindeki Ödemeler		Mahsup Dönemi İçindeki Ödemeler		TOPLAM		Ödenek Üstü Harcamalar			
I	II	III	I	I	II	I	II	I	II	I	II	I	II	I	II	I	II	I	II	III	IV	Yılı	
4	5	1	5	03	04	03	04	47.000,00	47.000,00	47.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	46	35	12	2022
1	3	1	5	03	04	03	04	47.000,00	47.000,00	47.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	46	35	12	2022
1	3	1	5	03	05	03	05	20.905.000,00	20.905.000,00	3.399.816,42	17.505.183,58	17.505.183,58	17.505.183,58	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	46	35	12	2022
1	3	1	5	03	07	03	07	80.000,00	80.000,00	80.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	46	35	12	2022
1	3	1	5	03	08	03	08	30.000,00	30.000,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	46	35	12	2022
1	3	9	5	01	01	01	01	515.000,00	515.000,00	80.630,86	434.369,14	434.369,14	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	46	35	12	2022
1	3	9	5	01	04	01	04	20.000,00	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	46	35	12	2022
1	3	9	5	02	01	02	01	112.000,00	112.000,00	56.852,64	55.147,36	55.147,36	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	46	35	12	2022
1	3	9	5	03	02	03	02	67.000,00	67.000,00	37.366,40	29.633,60	29.633,60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	46	35	12	2022
1	3	9	5	03	03	03	03	15.000,00	15.000,00	15.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	46	35	12	2022
1	3	9	5	03	05	03	05	63.000,00	63.000,00	63.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	46	35	12	2022
1	3	9	5	03	07	03	07	72.000,00	72.000,00	72.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	46	35	12	2022
1	3	9	5	03	08	03	08	5.000,00	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	46	35	12	2022
4	5	1	5	01	01	01	01	1.801.000,00	1.801.000,00	155.763,32	1.645.236,68	1.645.236,68	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	46	35	12	2022
4	5	1	5	01	04	01	04	20.000,00	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	46	35	12	2022
4	5	1	5	02	01	02	01	270.000,00	270.000,00	79.758,04	190.241,96	190.241,96	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	46	35	12	2022
4	5	1	5	03	02	03	02	7.445.000,00	7.445.000,00	811.761,59	6.633.238,41	6.633.238,41	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	46	35	12	2022
4	5	1	5	03	03	03	03	15.000,00	15.000,00	15.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	46	35	12	2022
4	5	1	5	03	04	03	04	34.000,00	34.000,00	30.281,95	3.718,05	3.718,05	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	46	35	12	2022
4	5	1	5	03	05	03	05	22.936.000,00	22.936.000,00	2.681.795,16	20.254.204,84	20.254.204,84	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	46	35	12	2022
4	5	1	5	03	07	03	07	820.000,00	820.000,00	58.174,76	761.825,24	761.825,24	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	46	35	12	2022
4	5	1	5	03	08	03	08	4.860.000,00	4.860.000,00	710.135,49	4.149.864,51	4.149.864,51	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	46	35	12	2022



**T.C.**  
**ÇEŞME BELEDİYE BAŞKANLIĞI**  
**BÜTÇE GİDERLERİ VE ÖDENEKLER TABLOSU**

Muhasebe Biriminin		Adı		ÇEŞME BELEDİYE BAŞKANLIĞI		KURUMU		Yılı			
Kodu		46.35.12.00						2022			
FONKSİYONEL	FINANS	EKONOMİK	Giderin Çeşidi	ÖDEME EMİRLERİ		ÖDEMELER		I	II	III	IV
				2022 Yılı İçinde Alınan Ödeme Emirleri	Yapılan Tevklisler	Kalan	2022 Yılı İçindeki Ödemeler				
I	II	III	I	I	II	I	II	III	IV	12	
4	5	1	06	01	Mamul Mal Alımları	4.300.000,00	153.998,78	4.146.001,22	0,00	4.146.001,22	0,00
4	5	1	06	02	Menkul Sermaye Üretim Giderleri	225.000,00	225.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	5	1	06	05	Gayrimenkul Sermaye Üretim Giderleri	67.640.000,00	5.200.794,61	62.439.205,39	0,00	62.439.205,39	0,00
4	6	4	03	02	Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları	4.424.000,00	766,30	4.423.233,70	0,00	4.423.233,70	0,00
10	1	2	03	08	Gayrimenkul Mal Bakım ve Onarım Giderleri	250.000,00	250.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6	2	0	01	01	Memurlar	1.995.000,00	57.364,01	1.937.635,99	0,00	1.937.635,99	0,00
6	2	0	02	01	Memurlar	250.000,00	43.933,59	206.066,41	0,00	206.066,41	0,00
6	2	0	03	02	Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları	77.000,00	43.497,62	33.502,38	0,00	33.502,38	0,00
6	2	0	03	03	Yolluklar	20.000,00	16.832,07	3.167,93	0,00	3.167,93	0,00
6	2	0	03	04	Görev Giderleri	122.000,00	64.893,37	57.106,63	0,00	57.106,63	0,00
6	2	0	03	05	Hizmet Alımları	862.000,00	708.599,64	153.400,36	0,00	153.400,36	0,00
6	2	0	03	07	Menkul Mal Gayrimaddi Hak Alım Bakım ve Onarım Giderleri	330.000,00	254.011,10	75.988,90	0,00	75.988,90	0,00
6	2	0	04	02	Diğer İç Borç Faiz Giderleri	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6	2	0	06	03	Gayri Maddi Hak Alımları	2.050.000,00	1.724.729,46	325.270,54	0,00	325.270,54	0,00
8	1	0	01	01	Memurlar	1.052.000,00	203.634,73	848.365,27	0,00	848.365,27	0,00
8	1	0	02	01	Memurlar	170.000,00	67.106,83	102.893,17	0,00	102.893,17	0,00
8	1	0	03	02	Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları	18.423.000,00	5.582.726,61	12.840.273,39	0,00	12.840.273,39	0,00
8	1	0	03	03	Yolluklar	10.000,00	6.832,07	3.167,93	0,00	3.167,93	0,00
8	1	0	03	04	Görev Giderleri	23.000,00	23.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8	1	0	03	05	Hizmet Alımları	15.642.000,00	1.644.707,66	13.997.292,34	0,00	13.997.292,34	0,00
8	1	0	03	07	Menkul Mal Gayrimaddi Hak Alım Bakım ve Onarım Giderleri	555.000,00	321.178,03	233.821,97	0,00	233.821,97	0,00



**T.C.  
ÇEŞME BELEDİYE BAŞKANLIĞI  
BÜTÇE GİDERLERİ VE ÖDENEKLER TABLOSU**

Muhasebe Biriminin		Adı		ÇEŞME BELEDİYE BAŞKANLIĞI		KURUMU		I		II		III		IV		Yılı	
		Kodu		46.35.12.00				46		35		12				2022	
FONKSİYONEL	EKONOMİK	Giderin Çeşidi		ÖDEME EMİRLERİ		ÖDEMELER		Mahsup Dönemi İçindeki Ödemeler		TOPLAM		Ödenek Üstü Harcamalar					
		I	II	2022 Yılı İçinde Alınan Ödeme Emirleri	Yapılan Tenkisler	Kalan	2022 Yılı İçindeki Ödemeler	I	II	III	IV						
8	03	08	08	Gayrimenkul Mal Bakım ve Onarım Giderleri	45.000,00	40.000,58	4.999,42	0,00	4.999,42	0,00	4.999,42	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8	06	01	01	Mamul Mal Alımları	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8	06	05	05	Gayrimenkul Sermaye Üretim Giderleri	11.820.000,00	1.504.893,54	10.315.106,46	0,00	10.315.106,46	0,00	10.315.106,46	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	01	01	01	Memurlar	682.000,00	402.824,92	279.175,08	0,00	279.175,08	0,00	279.175,08	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	02	01	01	Memurlar	116.000,00	86.331,92	29.668,08	0,00	29.668,08	0,00	29.668,08	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	03	02	02	Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları	1.919.000,00	192.512,53	1.726.487,47	0,00	1.726.487,47	0,00	1.726.487,47	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	03	03	03	Yolluklar	35.000,00	26.528,89	8.471,11	0,00	8.471,11	0,00	8.471,11	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	03	04	04	Görev Giderleri	22.000,00	22.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	03	05	05	Hizmet Alımları	43.788.000,00	4.682.910,69	39.105.089,31	0,00	39.105.089,31	0,00	39.105.089,31	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	03	07	07	Menkul Mal Gayrimaddi Hak Alım Bakım ve Onarım Giderleri	2.477.000,00	836.658,14	1.640.341,86	0,00	1.640.341,86	0,00	1.640.341,86	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	03	08	08	Gayrimenkul Mal Bakım ve Onarım Giderleri	210.000,00	210.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	06	01	01	Mamul Mal Alımları	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	01	01	01	Memurlar	5.660.000,00	302.451,45	5.357.548,55	0,00	5.357.548,55	0,00	5.357.548,55	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	02	01	01	Memurlar	780.000,00	230.555,32	549.444,68	0,00	549.444,68	0,00	549.444,68	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	03	02	02	Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları	143.000,00	49.299,20	93.700,80	0,00	93.700,80	0,00	93.700,80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	03	03	03	Yolluklar	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	03	05	05	Hizmet Alımları	29.000,00	28.200,00	800,00	0,00	800,00	0,00	800,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	03	07	07	Menkul Mal Gayrimaddi Hak Alım Bakım ve Onarım Giderleri	78.000,00	35.300,00	42.700,00	0,00	42.700,00	0,00	42.700,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	03	08	08	Gayrimenkul Mal Bakım ve Onarım Giderleri	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	06	01	01	Mamul Mal Alımları	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1	01	01	01	Memurlar	387.000,00	8.468,26	378.531,74	0,00	378.531,74	0,00	378.531,74	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00



**T.C.**  
**ÇEŞME BELEDİYE BAŞKANLIĞI**  
**BÜTÇE GİDERLERİ VE ÖDENEKLER TABLOSU**

Muhasebe Biriminin		ÇEŞME BELEDİYE BAŞKANLIĞI		KURUMU		Yılı		
Adı		46.35.12.00		46		2022		
Kodu								
FONKSİYONEL	FİNANS	EKONOMİK	Giderin Çeşidi	ÖDEME EMİRLERİ			ÖDEMELER	
				2022 Yılı İçinde Alınan Ödeme Emirleri	Yapılan Tenkisler	Kalan	2022 Yılı İçindeki Ödemeler	Mahsup Dönemi İçindeki Ödemeler
I	II	III	I	II	III	IV	Yılı	
1	3	9	5	02	01	02	2022	
1	3	9	5	02	01	02	2022	
1	3	9	5	03	02	02	2022	
1	3	9	5	03	03	03	2022	
1	3	9	5	03	04	04	2022	
1	3	9	5	03	05	05	2022	
1	3	9	5	03	07	07	2022	
1	3	9	5	03	08	08	2022	
1	3	9	5	06	01	01	2022	
10	1	2	5	03	07	07	2022	
6	2	0	5	01	01	01	2022	
6	2	0	5	02	01	01	2022	
6	2	0	5	03	02	02	2022	
6	2	0	5	03	03	03	2022	
6	2	0	5	03	04	04	2022	
6	2	0	5	03	05	05	2022	
6	2	0	5	03	07	07	2022	
6	2	0	5	06	04	04	2022	
8	2	0	5	01	01	01	2022	
8	2	0	5	02	01	01	2022	
8	2	0	5	03	02	02	2022	
8	2	0	5	03	03	03	2022	
8	2	0	5	03	03	03	2022	



**T.C.**  
**ÇEŞME BELEDİYE BAŞKANLIĞI**  
**BÜTÇE GİDERLERİ VE ÖDENEKLER TABLOSU**

Muhasebe Biriminin				ÇEŞME BELEDİYE BAŞKANLIĞI				KURUMU				Yılı								
FONKSİYONEL		FINANS		EKONOMİK		Giderin Çeşidi		2022 Yılı İçinde Alınan Ödeme Emirleri		Yapılan Tenkisler		Kalan		2022 Yılı İçindeki Ödemeler		Mahsup Dönemi İçindeki Ödemeler		TOPLAM		
I	II	III	I	I	II	I	II	I	II	I	II	I	II	I	II	I	II	III	IV	Yılı
8	2	0	5	03	04	Görev Giderleri	210.000,00	63.500,00	146.500,00	0,00	146.500,00	0,00	146.500,00	0,00	146.500,00	0,00	146.500,00	0,00	0,00	2022
8	2	0	5	03	04	Görev Giderleri	210.000,00	63.500,00	146.500,00	0,00	146.500,00	0,00	146.500,00	0,00	146.500,00	0,00	146.500,00	0,00	0,00	2022
8	2	0	5	03	05	Hizmet Alımları	11.101.000,00	446.316,79	10.654.683,21	0,00	10.654.683,21	0,00	10.654.683,21	0,00	10.654.683,21	0,00	10.654.683,21	0,00	0,00	2022
8	2	0	5	03	06	Temsil ve Tanıtma Giderleri	5.150.000,00	204.589,04	4.945.410,96	0,00	4.945.410,96	0,00	4.945.410,96	0,00	4.945.410,96	0,00	4.945.410,96	0,00	0,00	2022
8	2	0	5	03	07	Menkul Mal Gayrimaddi Hak Alım Bakım ve Onarım Giderleri	145.000,00	41.444,02	103.555,98	0,00	103.555,98	0,00	103.555,98	0,00	103.555,98	0,00	103.555,98	0,00	0,00	2022
8	2	0	5	05	03	Kar Amacı Gütmeyen Kuruluşlara Yapılan Transferler	300.000,00	55.000,00	245.000,00	0,00	245.000,00	0,00	245.000,00	0,00	245.000,00	0,00	245.000,00	0,00	0,00	2022
8	2	0	5	05	04	Hane Halkına Yapılan Transferler	3.630.000,00	892.255,60	2.737.744,40	0,00	2.737.744,40	0,00	2.737.744,40	0,00	2.737.744,40	0,00	2.737.744,40	0,00	0,00	2022
4	1	1	5	01	01	Memurlar	342.000,00	83.466,32	258.533,68	0,00	258.533,68	0,00	258.533,68	0,00	258.533,68	0,00	258.533,68	0,00	0,00	2022
4	1	1	5	02	01	Memurlar	50.000,00	12.570,33	37.429,67	0,00	37.429,67	0,00	37.429,67	0,00	37.429,67	0,00	37.429,67	0,00	0,00	2022
4	1	1	5	03	02	Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları	26.000,00	3.768,80	22.231,20	0,00	22.231,20	0,00	22.231,20	0,00	22.231,20	0,00	22.231,20	0,00	0,00	2022
4	1	1	5	03	03	Yolluklar	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2022
4	1	1	5	03	04	Görev Giderleri	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2022
4	1	1	5	03	05	Hizmet Alımları	68.000,00	47.490,00	20.510,00	0,00	20.510,00	0,00	20.510,00	0,00	20.510,00	0,00	20.510,00	0,00	0,00	2022
4	1	1	5	03	07	Menkul Mal Gayrimaddi Hak Alım Bakım ve Onarım Giderleri	95.000,00	76.662,80	18.337,20	0,00	18.337,20	0,00	18.337,20	0,00	18.337,20	0,00	18.337,20	0,00	0,00	2022
4	1	1	5	03	08	Gayrimenkul Mal Bakım ve Onarım Giderleri	25.000,00	25.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2022
6	2	0	5	01	01	Memurlar	362.000,00	138.856,77	223.143,23	0,00	223.143,23	0,00	223.143,23	0,00	223.143,23	0,00	223.143,23	0,00	0,00	2022
6	2	0	5	02	01	Memurlar	70.000,00	51.266,98	18.733,02	0,00	18.733,02	0,00	18.733,02	0,00	18.733,02	0,00	18.733,02	0,00	0,00	2022
6	2	0	5	03	02	Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları	42.000,00	18.956,80	23.043,20	0,00	23.043,20	0,00	23.043,20	0,00	23.043,20	0,00	23.043,20	0,00	0,00	2022
6	2	0	5	03	03	Yolluklar	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2022
6	2	0	5	03	04	Görev Giderleri	64.000,00	64.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2022
6	2	0	5	03	05	Hizmet Alımları	199.000,00	138.900,00	60.100,00	0,00	60.100,00	0,00	60.100,00	0,00	60.100,00	0,00	60.100,00	0,00	0,00	2022



**T.C.**  
**ÇEŞME BELEDİYE BAŞKANLIĞI**  
**BÜTÇE GİDERLERİ VE ÖDENEKLER TABLOSU**

Muhasebe Biriminin		ÇEŞME BELEDİYE BAŞKANLIĞI		KURUMU		I		II		III		IV		Yılı	
Adı		46.35.12.00				46		35		12				2022	
Kodu															
FONKSİYONEL	EKONOMİK	Giderin Çeşidi		2022 Yılı İçinde Alınan Ödeme Emirleri	Yapılan Tenkidler	Kalan	2022 Yılı İçindeki Ödemeler	Mahsup Dönemi İçindeki Ödemeler	TOPLAM				Ödenek Üstü Harcamalar		
		I	II						I	II	III	IV			
6	03	07	Menkul Mal Gayrimaddi Hak Alım Bakım ve Onarım Giderleri	90.000,00	85.900,00	4.100,00	4.100,00	0,00	4.100,00	0,00	4.100,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6	06	03	Gayri Maddi Hak Alımları	85.000,00	85.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	01	01	Memurlar	482.000,00	482.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	02	01	Memurlar	80.000,00	80.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	03	02	Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları	135.000,00	131.837,60	3.162,40	3.162,40	0,00	3.162,40	0,00	3.162,40	0,00	0,00	0,00	0,00
5	03	03	Yolluıklar	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	03	04	Görev Giderleri	42.000,00	8.936,40	33.063,60	33.063,60	0,00	33.063,60	0,00	33.063,60	0,00	0,00	0,00	0,00
5	03	05	Hizmet Alımları	216.000,00	196.795,40	19.204,60	19.204,60	0,00	19.204,60	0,00	19.204,60	0,00	0,00	0,00	0,00
5	03	07	Menkul Mal Gayrimaddi Hak Alım Bakım ve Onarım Giderleri	345.000,00	95.371,00	249.629,00	249.629,00	0,00	249.629,00	0,00	249.629,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	03	08	Gayrimenkul Mal Bakım ve Onarım Giderleri	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	06	01	Mamul Mal Alımları	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	01	01	Memurlar	301.000,00	75.639,08	225.360,92	225.360,92	0,00	225.360,92	0,00	225.360,92	0,00	0,00	0,00	0,00
4	02	01	Memurlar	35.000,00	5.526,08	29.473,92	29.473,92	0,00	29.473,92	0,00	29.473,92	0,00	0,00	0,00	0,00
4	03	02	Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları	1.445.000,00	957.252,32	487.747,68	487.747,68	0,00	487.747,68	0,00	487.747,68	0,00	0,00	0,00	0,00
4	03	03	Yolluıklar	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	03	04	Görev Giderleri	9.000,00	9.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	03	05	Hizmet Alımları	463.000,00	445.225,00	17.775,00	17.775,00	0,00	17.775,00	0,00	17.775,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	03	07	Menkul Mal Gayrimaddi Hak Alım Bakım ve Onarım Giderleri	400.000,00	200.989,21	199.010,79	199.010,79	0,00	199.010,79	0,00	199.010,79	0,00	0,00	0,00	0,00
4	03	08	Gayrimenkul Mal Bakım ve Onarım Giderleri	110.000,00	110.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	06	05	Gayrimenkul Sermaye Üretim Giderleri	1.000.000,00	1.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00



T.C.  
ÇEŞME BELEDİYE BAŞKANLIĞI  
BÜTÇE GİDERLERİ VE ÖDENEKLER TABLOSU

Muhasebe Biriminin FONKSİYONEL	EKONOMİK		Giderin Çeşidi	ÖDEME EMİRLERİ		2022 Yılı İçinde Alınan Ödeme Emirleri	Yapılan Tenkitler	Kalan	2022 Yılı İçindeki Ödemeler	Mahsup Dönemi İçindeki Ödemeler	KURUMU				Yılı
	I	II		III	I						II	III	IV		
														I	
I	II	III	I	I	II	46	35	12	2022						

ÖDENEK ÜSTÜ  
HARCAMALAR

Kayıtlara uygundur. ....../...../20.....

Muhasebe Yetkilisi  
BÜLENT ÖZDİL  
İmza Mühür

G.Y.M.Y. Örnek-16



## İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Üst yönetici olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi mali yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını ve iç kontrol sisteminin işlemlerin yasalık ve düzenliliğine ilişkin yeterli güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. (Çeşme Belediyesi 31.12.2022)

İmza  
Muammer Ekrem ORAN  
Belediye Başkanı

A handwritten signature in blue ink is written over a circular official stamp. The signature appears to be 'H. Oran'. The stamp is partially obscured by the signature.



## İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

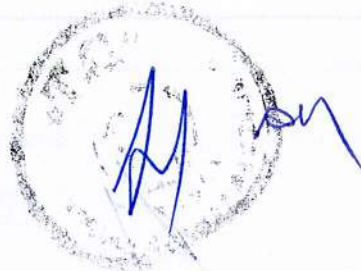
Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. Çeşme Belediyesi Özel Kalem 31.12.2022

İmza  
M. Yıldırım AKTUĞAN  
Özel kalem  
Harcama Yetkilisi





## İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. Çeşme Belediyesi Mali Hizmetler Müdürlüğü 31.12.2022

İmza  
Berrin AKAGÜN  
Mali Hizmetler Müdürlüğü  
Harcama Yetkilisi

A handwritten signature in blue ink is visible at the bottom of the page. To its right is a circular stamp, also in blue ink, which appears to be a seal or official mark. The signature and stamp are located below the main text area.



## İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. Çeşme Belediyesi İnsan kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü  
31.12.2022

İmza  
Nurettin SİPAHİCAN  
İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdür V.



A



## İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığımı ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. Çeşme Belediyesi Yazı İşleri Müdürlüğü 31.12.2022

İmza  
Sevil ÖZDİL  
Yazı İşleri Müdürü

4

AM

AM



## İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. Çeşme Belediyesi Fen İşleri Müdürlüğü 31.12.2022

İmza  
Ahmet ÇİCEK  
Fen Hizmetleri Müdür V.



4



## İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. Çeşme Belediyesi İmar ve Şehircilik Müdürlüğü 31.12.2022

İmza  
Hülya PORSUK  
İmar ve Şehircilik Müdür V.



## İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

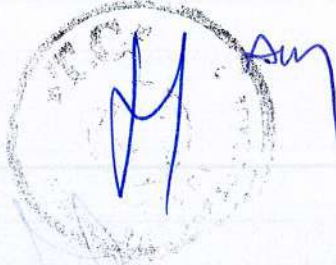
Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. Çeşme Belediyesi Park ve Bahçeler Müdürlüğü 31.12.2022



İmza

Kürşat YILDIRIM  
Park ve Bahçeler Müdürü V.





## İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasalık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. Çeşme Belediyesi Temizlik Hizmetleri Müdürlüğü 31.12.2022

İmza  
Suat YILDIZ  
Temizlik Hizmetleri Müdür V.

A

A

sn



## İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

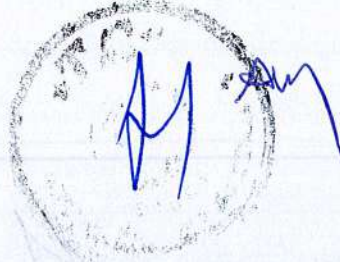
Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığımı ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. Çeşme Belediyesi Zabıta Müdürlüğü 31.12.2022

  
İmza  
Mesut UĞURLU  
Zabıta Müdür V.







## İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

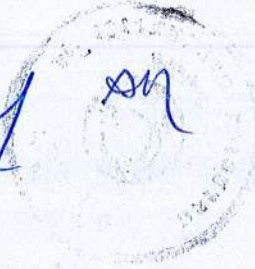
Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. Çeşme Belediyesi Destek Hizmetleri Müdürlüğü 31.12.2022

İmza  
Spat YILDIZ  
Destek Hizmetleri Müdür V.

←

SN





## İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;


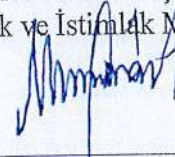
Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasalık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. Çeşme Belediyesi Emlak ve İstimlak Müdürlüğü 31.12.2022

İmza  
Nurettin GÜNAÇTI  
Emlak ve İstimlak Müdürü





## İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

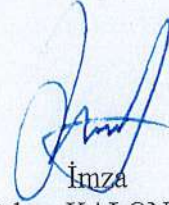
Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. Çeşme Belediyesi Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü 31.12.2022



İmza

Orkun KALONYA

Kültür ve Sosyal İşler Müdür V.





## İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

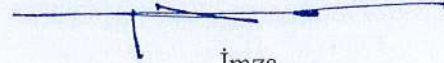
Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

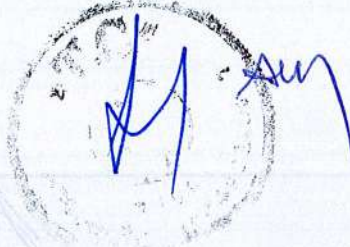
Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. Çeşme Belediyesi Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü 31.12.2022



İmza

Hasan ÖZMEN

Ruhsat ve Denetim Müdür V.





## İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. Çeşme Belediyesi Yapı Kontrol Müdürlüğü 31.12.2022

İmza  
Hülya PORSUK  
Yapı Kontrol Müdür V.

+

+





## İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığımı ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. Çeşme Belediyesi Çevre Koruma Ve Kontrol Müdürlüğü  
31.12.2022



İmza

Hasan ÖZMEN

Çevre Koruma Ve Kontrol Müdür V.





## İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. Çeşme Belediyesi Tarımsal Hizmetler Müdürlüğü 31.12.2022



İmza

Şerif Mustafa VURAL  
Tarımsal Hizmetler Müdür V.





## MALİ HİZMETLER BİRİM YÖNETİCİSİNİN BEYANI

Mali hizmetler birim yöneticisi olarak yetkim dahilinde;

Bu idarede, faaliyetlerin mali yönetim ve kontrol mevzuatı ile diğer mevzuata uygun olarak yürütüldüğünü, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını temin etmek üzere iç kontrol süreçlerinin işletildiğini, izlendiğini ve gerekli tedbirlerin alınması için düşünce ve önerilerimin zamanında üst yöneticiye raporlandığını beyan ederim.

İdaremizin 2022 yılı Faaliyet Raporunun "III/A- Mali Bilgiler" bölümünde yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu teyit ederim. ( Çeşme Belediyesi 31.12.2022)

İmza  
Bülent ÖZDİL  
Mali Hizmetler Müdürü



4



T.C  
ÇEŞME BELEDİYESİ  
MECLİS KARARI

Sayfa 2

KARAR NO : 2023/5-41  
KARAR TARİHİ : 04/04/2023  
GELİŞ TARİHİ :  
DAİRESİ : BAŞKANLIK  
KONUSU : FAALİYET RAPORU  
SAATİ : 17:00

Meclis 1.Başkan Vekili Aybars YILDIRIM:  
01.01.2022-31.12.2022 tarihlerini kapsayan Çeşme Belediyesi 2022 Yılı Faaliyet Raporunu  
oylarınıza sunuyorum.

Oylama yapıldı.Yapılan oylama sonunda 01.01.2022-31.12.2022 tarihlerini kapsayan  
Çeşme Belediyesi 2022 Yılı Faaliyet Raporu'nun CHP ve Bağımsız Meclis Üyelerinin kabul AKP  
grubu Meclis Üyelerinin ret oyları ile oyçokluğu ile kabulüne karar verildi.04.04.2023

AYBARS YILDIRIM  
MECLİS 1. BAŞKAN VEKİLİ



HAVVA EVÇİ  
MECLİS KATİBİ



ALİ CAN  
MECLİS KATİBİ



04.04.2023 tarih 2023/5-41 sayılı meclis kararı 06/04/2023 Tarih 3706 Kayıt no ile teslim alındı.

T.C.  
ÇEŞME KAYMAKAMLIĞI  
İlçe Yazı İşleri Müdürlüğü

Noelhan 881







[www.cesme.bel.tr](http://www.cesme.bel.tr)